

WNIOSEK O OBJĘCIE UCZNIĄ OPIEKĄ ŚWIETLICOWĄ

rok szkolny 2026/2027

Imię i nazwisko dziecka: _____

Klasa / oddział przedszkolny: _____

*Zajęcia świetlicowe dla dzieci z oddziału przedszkolnego mogą być zapewniane, jeżeli spełnione są warunki art. 105 ust. 3 Prawa oświatowego,
w tym wymóg dotyczący liczby uczniów szkoły.*

I. Przyczyna potrzeby zapewnienia opieki

☐ czas pracy rodziców

☐ organizacja dojazdu do szkoły

☐ inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole: _____

II. Planowane dni i godziny korzystania ze świetlicy

Dzień	Od	Do
Poniedziałek		
Wtorek		
Środa		
Czwartek		
Piątek		

III. Dane kontaktowe

Osoba	Imię i nazwisko	Telefon
Rodzic/opiekun 1		
Rodzic/opiekun 2		

IV. Informacje istotne dla opieki świetlicowej – art. 155 Prawa oświatowego

V. Sposób opuszczania świetlicy

☐ dziecko odbierają rodzice/opiekunowie lub osoby wskazane w odrębnym upoważnieniu

☐ zezwalam na samodzielny powrót dziecka ze świetlicy według poniższych zasad:

Dzień	Godzina wyjścia	Uwagi
Poniedziałek		
Wtorek		
Środa		
Czwartek		
Piątek		

.....
czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego

UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA

rok szkolny 2026/2027

Imię i nazwisko dziecka: _____

Klasa / oddział: _____

Upoważniam do odbioru dziecka ze szkoły / świetlicy / oddziału przedszkolnego następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa / relacja	Seria i numer dokumentu tożsamości
1			
2			
3			
4			
5			

Dane dokumentu tożsamości są pozyskiwane wyłącznie w celu jednoznacznej weryfikacji osoby odbierającej dziecko. Zakres ten szkoła stosuje jako środek ograniczający ryzyko wydania dziecka niewłaściwej osobie, w szczególności przy zbieżności imion i nazwisk. Dokumentu nie kopiuje się ani nie skanuje; przy odbiorze porównuje się dane z upoważnienia z okazanym dokumentem.

Oświadczam, że przekazałam/em każdej z wyżej wskazanych osób Informację z art. 14 RODO zamieszczoną poniżej i stanowiącą integralną część niniejszego formularza.

.....
czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego

INFORMACJA Z ART. 14 RODO DLA OSOBY UPOWAŻNIONEJ

Administrator: Szkoła Podstawowa w Rudnikach, Rudniki, ul. Szkolna 11, 42-421 Włodowice.

Inspektor Ochrony Danych: e-mail: kontakt@rodo.radomsko.pl.

Cel i podstawa: Zapewnienie bezpieczeństwa dziecka oraz identyfikacja i weryfikacja osoby odbierającej – art. 6 ust. 1 lit. e RODO;

dla szkoły publicznej w związku z art. 68 ust. 1 pkt 6 Prawa oświatowego, a w zakresie oddziału przedszkolnego również z art. 102 ust. 1 pkt 6 Prawa oświatowego.

Kategorie danych: Imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa/relacja oraz seria i numer dokumentu tożsamości.

Źródło: Rodzic lub opiekun prawny dziecka.

Odbiorcy: Organy i podmioty uprawnione przepisami prawa; w szkole dostęp mają wyłącznie osoby, dla których jest to niezbędne do realizacji obowiązków.

Okres: Przez okres obowiązywania upoważnienia, co do zasady nie dłużej niż do zakończenia roku szkolnego 2026/2027, następnie zgodnie z zasadami kancelaryjno-archiwalnymi szkoły i zasadą ograniczenia przechowywania.

Prawa: Dostęp, sprostowanie, ograniczenie przetwarzania, a w przypadkach określonych RODO także usunięcie; sprzeciw z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją na zasadach art. 21 RODO; skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Automatyzacja: Brak zautomatyzowanego podejmowania decyzji i profilowania.

Adnotacja organizacyjna: obowiązek z art. 14 RODO ciąży na Administratorze. Rodzic otrzymuje niniejszą informację do przekazania każdej osobie upoważnionej i potwierdza jej przekazanie; dodatkowo szkoła zapewnia stałą dostępność tej samej informacji na swojej stronie internetowej.