

ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ

м. Нова Каховка, _____ січня 2021 року

Ми, що нижче підписалися, голова та члени Комісії з реорганізації _____ районної ради, створеної рішенням Каховської районної ради від 15.12.2020 р. № ____, у складі:

Голови комісії: _____

Заступника голови комісії: _____

Члена комісії: _____

Члена комісії: _____

Члена комісії: _____

Члена комісії: _____

керуючись ч. 2 та 3 ст. 107 Цивільного кодексу України, ст. 43, 59, п. 6-2 Розділу 5 «Прикінцеві і перехідні положення» Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до ст. 104, 105, 107 Цивільного кодексу України, ст. 4, 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», ст. 2 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», склали цей акт про наступне: 28 | Методичні рекомендації щодо організації перших етапів діяльності районних рад, обраних на перших виборах 25 жовтня 2020 р.

1. Каховська районна рада (ЄДРПОУ XXXXXXXXX), місцезнаходження: вул. _____, м.Нова Каховка Каховського району Херсонської області, _____) внаслідок реорганізації _____ районної ради (ЄДРПОУ XXXXXXXXX, місцезнаходження: вул. _____, _____ району Херсонської області, _____) шляхом приєднання до Каховської районної ради, є правонаступником майна, активів та зобов'язань _____ районної ради, а саме:

1.1. Необоротних активів (балансова вартість) – _____ грн., у тому числі:

- основні засоби – _____ грн.;

- інші необоротні матеріальні активи – _____ грн.;

1.2. Виробничі запаси – _____ грн.;

1.3. Грошових коштів – _____ грн.;

1.4. Дебіторської заборгованості – _____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом – _____ грн.;

- з оплати праці – _____ грн.;

1.5. Кредиторської заборгованості – _____ грн., у тому числі:

- перед бюджетом – _____ грн.;

- з оплати праці – _____ грн.;

2. Разом із майном _____ районної ради Каховська районна рада приймає документи, що підтверджують майнові права на об'єкти основних засобів та документів, які підтверджують право користування земельними ділянками.

Додатки до передавального акту: _____ на _____ аркушах.

Усього: _____ аркушів.

Комісія з реорганізації _____ районної ради:

Голова комісії: _____

(підпис)

(ПІБ)

Заступник голови комісії: _____

(підпис)

(ПІБ)

Член комісії: _____

(підпис)

(ПІБ)

Член комісії: _____

(підпис)

(ПІБ)

Член комісії: _____

(підпис)

(ПІБ)

Член комісії: _____

(підпис)

(ПІБ)

Від імені Пирогівської районної ради прийняли:

(підпис)

(ПІБ)

(підпис)

(ПІБ)

(підпис)

(ПІБ)