



Microsoft Word



SMART Y GRÁFICOS

Actividad N° 2 – Trabajo en casa

1. Elige un tema de tu interés, investiga, selecciona y organiza la información para ello utiliza lo trabajado en las sesiones:

Sesión 1	Inserta objetos y estilos para crear textos sofisticados. Aplica fondo y marca de agua al documento.
Sesión 2	Aplica formato a los caracteres y espacio interlineado a documento.
Sesión 3	Insertar objetos y formato al fondo de página

2. El documento final lo enviarás al correo de tu profesor.