

PHỤ LỤC

MẪU GIẤY XÁC NHẬN KHAI BÁO HÓA CHẤT

(Ban hành kèm theo Thông tư số 06/2015/TT-BCT ngày 23 tháng 4 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Công Thương)

TÊN CƠ QUAN CHỦ QUẢN

(1)

TÊN CƠ QUAN (2)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/GXN- ...(3)

.....(4), ngày... tháng... năm

GIẤY XÁC NHẬN

Khai báo hóa chất ... (5)

Mã số khai báo:				
-----------------	--	--	--	--

..... (2) xác nhận:

Công ty..... (6), địa chỉ trụ sở chính, điện thoại, fax ... đã hoàn thành khai báo đối với các hóa chất ... (5):

1.

2.

3.

(Nếu nhiều hơn có thể lập phụ lục kèm theo).

Chi tiết theo... (7) đính kèm.

(Nếu là sản xuất hóa chất thì không có nội dung này).

QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI

KÝ

(ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chi cục hải quan cửa khẩu (nếu là sx hóa chất thì ghi: Cơ quan quản lý thị trường);
- Lưu: VT, ... (8)

Ghi chú:

- (1) Tên cơ quan chủ quản của cơ quan cấp Giấy xác nhận
- (2) Tên cơ quan cấp Giấy xác nhận
- (3) Chữ viết tắt tên cơ quan cấp Giấy xác nhận
- (4) Địa danh
- (5) Hóa chất sản xuất hoặc nhập khẩu. Nếu là hóa chất sản xuất thì ghi: khai báo hóa chất sản xuất năm cụ thể.
- (6) Tên doanh nghiệp đề nghị cấp Giấy xác nhận
- (7) Tên hóa đơn mua bán hóa chất (invoice) mà doanh nghiệp gửi kèm khi khai báo. Có thể xác nhận khai báo hóa chất theo từng hóa đơn hoặc theo nhiều hóa đơn trong một Giấy xác nhận khai báo hóa chất nhập khẩu.
- (8) Tên viết tắt của phòng nghiệp vụ

Nguồn: Thông tư 06/2015/TT-BCT