

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Новосибирской области  
**«НОВОСИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
АВТОСЕРВИСА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА»**  
(ГАПОУ НСО «НКАиДХ»)

СОГЛАСОВАНО  
Зам. директора по НМР

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ НСО «НКАиДХ»

\_\_\_\_\_ А.С. Павленко

\_\_\_\_\_ И.В. Сырмолов

«\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_г.

«\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_г.  
(м.п.)

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА**

**(технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной,  
художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной)  
НАПРАВЛЕННОСТИ**

«\_\_\_\_\_»

Возраст обучающихся: .....

Форма обучения: .....

Нормативный срок освоения программы: .....

Новосибирск, 20\_\_

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский колледж автосервиса и дорожного хозяйства»

Разработчики:

Программа рассмотрена на заседании методического совета ГАПОУ НСО «НКАиДХ» от \_\_\_\_\_ г., протокол №\_\_\_\_\_

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Паспорт программы
2. Содержание программы
3. Формы контроля и оценочные материалы
4. Организационно-педагогические условия реализации программы
5. Материально-технические условия реализации программы
6. Приложение 1 Календарный учебный график (порядок освоения модулей)
7. Расписание занятий

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

1.	Полное наименование программы	Должно быть отражено полное название программы ( <i>строчными буквами без сокращений</i> ).
2.	Публичное наименование программы	Должно начинаться со слова «Программа». В названии программы должны быть использованы французские кавычки («ёлочки»). <i>Пример: Программа «Шахматы»</i>
3.	Краткое описание программы	Должно привлекать внимание обучающихся/родителей своим посылом, содержанием ( <i>ограничение в 140 символов</i> ).
4.	Описание программы	Должно содержать минимум 3-6 абзацев и раскрывать актуальность и новизну программы, педагогическая целесообразность, преимущество обучения по ней, её отличительные особенности от других программ. В каждом абзаце должно быть 2-3 предложения.
5.	Категория обучающихся:	(возраст, курс, возможность реализации Программы для инвалидов и лиц с ОВЗ)
6.	Сроки реализации	Указываются конкретные даты реализации
7.	Формы и режим занятий	Указываются периодичность, продолжительность занятий, минимальное и максимальное количество человек в группе, форма -индивидуальная или групповая.
8.	Учебный план	Должны быть отражены основные разделы учебной программы по разделам, модулям, темам с указанием часов и видами контроля. ( <i>Раздел 2 Программы</i> ).
9.	Цель программы	Должны быть указаны цель программы и задачи по достижению цели. <i>Рекомендуется разделять их на личностные, метапредметные и предметные.</i>
10.	Ожидаемые результаты	Результаты должны соответствовать задачам. <i>Рекомендуется отражать личностные, метапредметные и предметные результаты.</i> <i>Описание рекомендуется заполнять по аналогии:</i> <i>«У обучающихся могут быть развиты следующие личностные качества: ...</i> <i>В результате освоения программы обучающиеся будут знать: ...</i> <i>В результате освоения программы обучающиеся будут уметь: ...»</i>
11.	Особые условия	Должна быть отражена информация об особых условиях, ( <i>ограничение по состоянию здоровья, программа платная и т.д., и т.п.</i> ).
12.	Преподаватели	Рекомендуется указывать информацию о каждом педагоге (преподавателе), включающую в себя: <i>обязательную информацию:</i> – ФИО, квалификация, сведения о занимаемой должности, ученой степени и ученом звании. <i>дополнительную информацию:</i>

		<p>– КРАТКИЕ сведения о повышении квалификации (не более, чем за последних 3 года);</p> <p>– перечень наиболее важных публикаций, разработанных учебных пособий;</p> <p>– перечень наиболее значимых профессиональных достижений педагога и обучающихся (не более, чем за 3 года), др.</p>
13.	Обложка	Должна быть фотография с занятий. Она не должна содержать текст и не должна быть скачена из Интернета. <i>Будьте очень внимательны к изображению на фотографиях.</i>
14.	Галерея	Рекомендуется размещать дополнительные фотографии с занятий, которые приадут программе большую наглядность.
15.	Видеоматериал	Указываются актуальные ссылки на доступные ресурсы ( <i>на усмотрение преподавателя</i> )

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 2.1. Учебный план

№ п/п	Название разделов, тем, модулей	Общее количество часов	В том числе		Формы аттестации и контроля
			теорети- ческие	практические	
<b>Модуль 1 «.....» (..... часа)</b>					
1.1					
1.2					
<b>Модуль 2. «.....» (..... часов)</b>					
2.1					
2.2					
<b>Итого</b>					

### 2.2. Содержание учебного плана

#### **Модуль 1 «.....»**

##### **Тема 1.1 .....**

Вопросы, выносимые на занятие:

- 1.
- 2.

##### **Тема 1.2 .....**

Вопросы, выносимые на занятие:

- 1.
- 2.

3.

### **3. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

*(Формы контроля определяются преподавателем в соответствии с образовательной программой. В зависимости от направленности программ формами контроля могут быть, например: выставка работ, концерт, открытые занятия, прослушивание, спектакль, презентация, соревнования, сдача нормативов, фестиваль, собеседование, наблюдение, семинар, конференция, зачёт, тестирование, защита реферата и другие.)*

<b>Результаты обучения (усвоенные умения и знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Знания</b> - -	
<b>Умения</b> - -	

### **4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Педагогическая деятельность по реализации Программы осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

*(П.12 Паспорта Программы)*

### **5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Кабинет для занятий \_\_\_\_\_ (номер, корпус, название кабинета, лаборатории, места проведения).

Помещение кабинета соответствует требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 №

178-02) и оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В кабинете \_\_\_\_\_ имеется (например, *мультимедийное оборудование, при помощи которого участники образовательного процесса просматривают визуальную информацию, создают презентации, видеоматериалы*).

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы входят: (*перечень необходимого оборудования, инструментов, стендов, наглядных пособий и материалов и т.д.*).

Информационно- методическое обеспечение Программы:

Библиографический список:

Интернет-ресурсы:

Приложение 1

**Календарный учебный график (порядок освоения модулей)**

**Дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**  
..... направленности  
«.....»

Форма обучения: .....  
Период обучения: .....  
Объем программы: .....

<b>Неделя, № занятия, кол-во часов</b>	<b>Наименование раздела, тема</b>
1 неделя (1 занятие, 2 часа) <i>Пятница</i> <i>Теория</i> С 15:00 до 15:45 перерыв -10минут С 15:55 до 16:40	Модуль 1 «.....» Тема 1.1 .....
2 неделя (2 занятие, 2 часа) <i>Пятница</i> <i>Практика</i> С 15:00 до 15:45 перерыв -10минут С 15:55 до 16:40	Модуль 1 «.....» Тема 1.2 .....

Приложение 2

**Расписание занятий**  
**Дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**  
..... направленности  
«.....»

<b>Дата и время проведения</b>	<b>Место проведения</b>	<b>Преподаватель</b>