

**ВІДДІЛ ОСВІТИ КРАСНОКУТСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ПАРХОМІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ КРАСНОКУТСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
БОГОДУХІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ІНСТРУКЦІЯ №68
для проведення первинного інструктажу з безпеки життєдіяльності
здобувачів освіти у навчальних кабінетах та класних кімнатах**

ВІДДІЛ ОСВІТИ КРАСНОКУТСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ПАРХОМІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ КРАСНОКУТСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
БОГОДУХІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора

Пархомівського ліцею

від «___» _____ 2026 р. № ___

ІНСТРУКЦІЯ №68

**для проведення первинного інструктажу з безпеки життєдіяльності
здобувачів освіти у навчальних кабінетах та класних кімнатах**

I. Загальні положення

1. Інструкція первинного інструктажу з безпеки життєдіяльності здобувачів освіти в навчальних кабінетах та класних кімнатах поширюється на всіх учасників освітнього процесу.
2. Виконання даної інструкції є обов'язковим для всіх осіб, які проводять заняття в кабінеті чи класній кімнаті.
3. Первинний інструктаж із здобувачами освіти проводить завідуючий кабінетом, вчитель на початку кожного семестру.
4. Сумлінно дотримуйтесь Правил для учнів ліцею, правил особистої гігієни і санітарних норм на робочому місці.
5. Парти, столи, стільці та інші меблі у приміщенні повинні встановлені так, щоб проходи та виходи з кабінетів були вільними.
6. Під час перерв черговий з числа учнів слідує за поведінкою учнів та підготовкою кабінету чи класної кімнати до уроку.

II. Вимоги безпеки перед початком роботи

1. Звільніть робоче місце від зайвих предметів і матеріалів.
2. Забороняється використовувати електрообладнання із пошкодженою ізоляцією, зберігати біля них легкозаймисті рідини, обгортати папером або тканиною електричні лампи.
3. Не користуйтеся несправними меблями чи обладнанням.
4. Під час використання електрообладнання, перевірте їх справність, наявність і надійність кріплення захисних засобів і з'єднання захисного заземлення, занулення.
5. Починайте виконувати завдання тільки з дозволу учителя.

III. Вимоги безпеки під час роботи

1. Виконуйте тільки ту роботу, яку доручив учитель.
2. Під час використання електрообладнання не дозволяється:

- використовувати кабелі і проводи з пошкодженою ізоляцією, що втратила захисні властивості;
 - переносити ввімкнені прилади, ремонтувати обладнання, яке перебуває під напругою;
 - залишати без нагляду ввімкнені в електромережу нагрівні прилади, обладнання;
 - користуватися пошкодженими та несправними розетками, вмикачами, світильниками, іншими електроприладами;
 - застосовувати побутові електронагрівальні прилади (праски, кип'ятильники, чайники, калорифери, тощо);
 - застосовувати саморобні подовжувачі, які не відповідають вимогам ПУЕ, щодо переносних електропроводів.
3. Забороняється самостійно усувати несправності електромережі і електрообладнання.
 4. Під час роботи в кабінеті не пийте води і не вживайте їжу.
 5. Забороняється виходити з приміщення під час заняття без дозволу учителя.

IV. Вимоги безпеки після закінчення роботи

1. Після закінчення занять в кабінеті чи класній кімнаті вимкніть електроприлади, освітлення.
2. Приведіть в порядок робоче місце, приберіть сміття.
3. Не залишайте робоче місце без дозволу вчителя.
4. Під час перерв дотримуйтесь правил поведінки, пересувайтеся спокійно без різких рухів.

V. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях

1. При виявленні несправностей в електричних пристроях, що перебувають під напругою, негайно вимкніть джерело електроживлення. Повідомте про це учителя чи адміністрацію школи.
2. Не усувайте несправностей електромережі і електрообладнання самостійно.
3. В разі виникнення пожежі необхідно терміново повідомити вчителя, або зателефонувати за номером 101.
4. При евакуації з закладу дотримуватися дисципліни, не панікувати, не відлучатися від учителя, який проводить урок за розкладом.
5. У разі травмування необхідно терміново повідомити вчителя, класного керівника, або медичного працівника.
6. У разі різкого порушення або відсутності дихання, зупинки серця негайно приступити до надання першої долікарської допомоги: проведення штучного дихання та зовнішнього масажу серця, негайно викликати за телефоном 103 швидку медичну допомогу.

**Відповідальна за організацію
роботи з охорони праці**

_____ **Тетяна ФЕДОРЕНКО**

УЗГОДЖЕНО:

**Інженер з охорони праці
групи господарського обслуговування
відділу освіти**

Краснокутської селищної ради _____ **Ірина РВИБОРОДА**

**Юрисконсульт
групи по господарському обслуговуванню
відділу освіти**

Краснокутської селищної ради _____ **Марія СУРГАЙ**

Ознайомлений(на)