



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRESIVO "ENEA TALPINO" N

Via Famiglia Riccardi n. 2 – 24027 Nembro (Bg)
Tel: 035 520709 - 035 4127675
C.F. 95118440163 – C.M. BGIC86000C
pec: bgic86000c@pec.istruzione.it – mail: bgic86000c@istruzione.it – sito: www.icn

☐ PRIMARIA
☐ SECONDARIA

PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO PER ALUNNI CON DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO

Anno Scolastico 2022/2023

Scuola

Classe

Sezione

Coordinatore

1. DATI RELATIVI ALL'ALUNNO

Cognome e nome	
Data e luogo di nascita	
Diagnosi specialistica ☐ DISLESSIA ☐ DISGRAFIA ☐ DISORTOGRAFIA ☐ DISCALCULIA	Redatta da _____ presso in data _____ Interventi riabilitativi _____ Effettuati da _____ Specialista/i di riferimento: _____ Eventuali raccordi fra specialisti ed insegnanti: _____ _____
Punti di forza	
Punti di debolezza	

2. DESCRIZIONI DEL FUNZIONAMENTO DELLE ABILITÀ

(Le informazioni sono ricavate dalla diagnosi specialistica e/o da prove/osservazioni eseguite in classe dai docenti)

Abilità	Diagnosi e/o Osservazione
PROPRIETÀ LINGUISTICA	☐ difficoltà di esposizione orale ☐ scarsa proprietà lessicale ☐ altro _____
LETTURA Velocità	☐ nella norma ☐ stentata ☐ lenta ☐ altro _____
LETTURA Correttezza	☐ nella norma ☐ inversioni ☐ sostituzioni ☐ omissioni ☐ altro _____
LETTURA Comprensione	☐ globale ☐ parziale ☐ assente ☐ altro _____
SCRITTURA	Tipologia di errori ☐ grammaticali ☐ sintattici ☐ ortografici Grafia ☐ incomprensibile ☐ disordinata ☐ problemi del tratto grafico Produzione testi ☐ difficoltà a comporre testi ☐ difficoltà nella copia (lavagna/testo personale) ☐ difficoltà grammaticali e sintattiche ☐ problemi di lentezza nella produzione scritta

CALCOLO	☐ errori di processamento numerico (leggere e scrivere i numeri, difficoltà negli aspetti cardinali e ordinali dei numeri, corrispondenza tra numero naturale e quantità) ☐ difficoltà di uso degli algoritmi di base del calcolo (scritto e a mente) ☐ scarsa conoscenza delle tabelline con carente memorizzazione ☐ difficoltà nel ragionamento logico
MEMORIA	Difficoltà a memorizzare ☐ filastrocche, poesie... ☐ definizioni, termini specifici delle discipline ☐ categorizzazioni ☐ tabelline, formule, sequenze e procedure ☐ altro _____ Recupero delle informazioni ☐ sì ☐ no ☐ con l'utilizzo di schemi, parole chiave
ORGANIZZAZIONE DELLE INFORMAZIONI	☐ integra i nuovi contenuti con le conoscenze pregresse ☐ struttura le informazioni in modo funzionale: ☐ in forma scritta ☐ in forma orale ☐ altro _____
ATTENZIONE	☐ tempi brevi ☐ labile ☐ altro _____
MOTRICITÀ E PRASSIE	☐ coordinamento dei movimenti globale ☐ coordinamento dei movimenti segmentario ☐ coordinamento della motricità fine ☐ altro _____
AFFETTIVITÀ E RELAZIONALITÀ	☐ difficoltà a socializzare con coetanei ☐ difficoltà a socializzare con gli adulti ☐ aggressività ☐ incapacità di autocontrollo ☐ interventi non pertinenti

	☐ eccessiva timidezza ☐ scarsa partecipazione
COMPORTAMENTO	☐ poco motivato ☐ non accetta e non rispetta le regole ☐ difficoltà nell'organizzazione degli impegni ☐ altro _____
ALTRO	☐ problemi di salute ☐ problemi familiari ☐ disagio culturale ☐ difficoltà del linguaggio ☐ disprassia (incapacità di compiere movimenti volontari, coordinati sequenzialmente tra loro) ☐ iperattività ☐ altro _____

- ☐ Incontro svolto in presenza dello specialista Firma dello specialista.....
☐ Informazioni tratte da incontro telefonico con lo specialista in data.....
☐ Informazioni tratte dal fascicolo personale (se non è stato possibile fissare l'incontro)

3. MODALITÀ OPERATIVE

- ☐ scrittura nel carattere stampato maiuscolo da parte dell'alunno
☐ scrittura alla lavagna in stampato maiuscolo (da parte del docente)
☐ preparazione di verifiche scritte a computer in stampato

- ☐ maiuscolo
☐ minuscolo

con tipo e dimensione carattere (Arial, Verdana, BiancoNero, Palatino 12,14, anche 16) ed interlinea adeguati al caso

- ☐ interrogazioni e verifiche programmate
(DISCIPLINE:.....)
☐ assegnazione di compiti, esercizi a casa e a scuola in misura ridotta
(DISCIPLINE:.....)
☐ assegnazione di esercizi semplificati o personalizzati nelle verifiche
(DISCIPLINE:.....)
☐ testi/materiali ridotti

4. MISURE DISPENSATIVE

Nell'ambito delle varie discipline l'alunno viene dispensato:

- ☐ dalla lettura ad alta voce;
- ☐ dal prendere appunti;
- ☐ dai tempi standard;
- ☐ dal copiare dalla lavagna;
- ☐ dalla dettatura di testi/o appunti;
- ☐ da un eccessivo carico di compiti;
- ☐ dallo studio mnemonico di formule, tabelle, tavola pitagorica e definizioni;
- ☐ dall'uso del vocabolario;
- ☐ dallo studio della lingua straniera in forma scritta.
- ☐ da prove ravvicinate

5. STRUMENTI COMPENSATIVI

L'alunno usufruirà dei seguenti strumenti compensativi:

- ☐ tavola pitagorica
- ☐ tabella delle misure
- ☐ tabelle delle formule e/o procedure specifiche
- ☐ calcolatrice
- ☐ registratore/lettore mp3
- ☐ cartine geografiche e storiche
- ☐ tabelle della memoria di ogni tipo (ad es. grammaticali – forme verbali – analisi logica – analisi del periodo – aiuti temporali)
- ☐ computer con programmi di videoscrittura con correttore ortografico
- ☐ computer con sintesi vocale
- ☐ computer con software per il riconoscimento vocale
- ☐ audiolibri
- ☐ dizionari computerizzati
- ☐ tabelle per lo studio di lessico e regole della lingua straniera
- ☐ traduttori
- ☐ libri di testo digitali
- ☐ altro

6. STRATEGIE DIDATTICHE INCLUSIVE

- ☐ Predisporre azioni di tutoraggio.
- ☐ Favorire esperienze di tutoring tra compagni.

- ☐ Privilegiare l'apprendimento esperienziale e laboratoriale (lavori a piccolo gruppo).
- ☐ Sostenere e promuovere un approccio strategico nello studio utilizzando mediatori didattici. facilitanti l'apprendimento (immagini, mappe ...).
- ☐ Insegnare l'uso di dispositivi extratestuali per lo studio (titolo, paragrafi, immagini,...)
- ☐ Sollecitare collegamenti fra le nuove informazioni e quelle già acquisite ogni volta che si inizia un nuovo argomento di studio.
- ☐ Promuovere inferenze, integrazioni e collegamenti tra le conoscenze e le discipline.
- ☐ Dividere gli obiettivi di un compito in "sotto obiettivi"
- ☐ Offrire anticipatamente schemi grafici relativi all'argomento di studio, per orientare l'alunno nella discriminazione delle informazioni essenziali.
- ☐ Sviluppare processi di autovalutazione e autocontrollo delle strategie di apprendimento negli alunni.
- ☐ Altro.....

7. STRATEGIE E STRUMENTI UTILIZZATI DALL'ALUNNO NELLO STUDIO A CASA

- ☐ strumenti informatici (pc, videoscrittura con correttore ortografico,...)
- ☐ tecnologia di sintesi vocale
- ☐ appunti scritti al pc
- ☐ registrazioni digitali
- ☐ materiali multimediali (video, simulazioni...)
- ☐ testi semplificati e/o ridotti
- ☐ fotocopie
- ☐ schemi e mappe (possibilmente prodotte dallo studente con il supporto dell'insegnante e/o tutor e/o genitore)
- ☐ altro

PARTECIPAZIONE A CORSI SPECIFICI

- ☐ "Un Computer Per Amico": a.s..... ; efficacia e ritorno sul metodo di lavoro dell'alunno:.....
- ☐ Spazio compiti per DSE in biblioteca.

8. INDICAZIONI PER LA VERIFICA E VALUTAZIONE

- ☐ Programmare e concordare con l'alunno tempi e modalità delle interrogazioni e delle verifiche
- ☐ Accordarsi sulle modalità e i tempi delle verifiche scritte con possibilità di utilizzare supporti multimediali (tablet, pc, mp3)
- ☐ Nelle verifiche ridurre e adattare il numero degli esercizi senza modificare gli obiettivi
- ☐ Nelle verifiche scritte, utilizzare domande a risposta multipla (con possibilità di completamento e/o arricchimento con una discussione orale); ridurre al minimo le domande a risposte aperte
- ☐ Lettura da parte del docente delle consegne e del testo degli esercizi e/o assegnazione, durante le verifiche, di prove supportate da file audio.
- ☐ In particolare per le PROVE INVALSI lettura della prova in formato di file audio per l'ascolto individuale.
- ☐ Sostituire parzialmente o completamente le verifiche scritte con prove orali consentendo l'uso di schemi riadattati e/o mappe durante l'interrogazione
- ☐ Controllare, da parte dei docenti, la gestione del diario (corretta trascrizione di compiti/avvisi)
- ☐ Valorizzare il processo di apprendimento dell'allievo e non valutare solo il prodotto/risultato
- ☐ Predisporre verifiche graduate
- ☐ Prevedere verifiche orali a compensazione di quelle scritte
- ☐ Valutare i procedimenti e non i calcoli nella risoluzione dei problemi
- ☐ Valutare il contenuto e non gli errori ortografici
- ☐ Far usare strumenti e mediatori didattici nelle prove sia scritte sia orali
- ☐ Favorire un clima di classe sereno e tranquillo, anche dal punto di vista dell'ambiente fisico
- ☐ Altro _____

9. PROVE INVALSI E PROVE SCRITTE ED ORALI PER L'ESAME DI STATO A CONCLUSIONE DEL PRIMO CICLO D'ISTRUZIONE

Coerentemente con quanto attuato nel corso dell'anno scolastico, durante le prove d'esame o i test INVALSI verranno impiegate le misure dispensative e gli strumenti compensativi previsti dalla normativa vigente e dalle indicazioni dell'INVALSI stesso.

I criteri valutativi utilizzati in sede d'esame terranno conto della specifica situazione dell'alunno/a.

10. PATTO CON LA FAMIGLIA E CON L'ALUNNO

Si concordano:

- ☐ la riduzione del carico di studio individuale a casa

- ☐ le modalità di aiuto: (*chi segue l'alunno nei compiti, come, per quanto tempo, per quali attività\discipline*)

.....
.....
.....

- ☐ gli strumenti compensativi utilizzati a casa (audio: registrazioni, audiolibri,...) strumenti informatici (videoscrittura con correttore ortografico, sintesi vocale, calcolatrice o computer con fogli di calcolo,...)

.....
.....

Le parti coinvolte si impegnano a rispettare quanto condiviso e concordato, nel presente PDP, per il successo formativo dell'alunno.

FIRMA DEI DOCENTI

COGNOME E NOME	DISCIPLINA	FIRMA
	ITALIANO	
	STORIA	
	GEOGRAFIA	
	MATEMATICA	
	SCIENZE	
	INGLESE	
	FRANCESE	
	TECNOLOGIA	
	ARTE	
	MUSICA	
	ED.FISICA	
	RELIGIONE	
	SOSTEGNO	

FIRMA DEI GENITORI

REFERENTE BES-DSA

FIRMA DELLO STUDENTE (solo per la secondaria di primo grado)
