



Ingreso a Uniweb

1. Métodos de ingreso

1.1. Desde la url directa

1.1.1. <https://seguros.universales.com/>

1.2. O bien desde <http://universales.com/> y seleccionar la casilla de ingreso a **UNIWEB**, como se muestra en la imagen.



2. Credenciales

2.1. Utilice las credenciales que se le enviaron por correo electrónico.



The image shows a login interface for 'Universales Uniweb'. At the top is the 'Universales' logo, which consists of the word 'Universales' in a bold, blue, sans-serif font, followed by a stylized blue globe icon with latitude and longitude lines. Below the logo, the word 'Uniweb' is centered in a smaller, blue, sans-serif font. Underneath 'Uniweb' is a light blue rectangular box containing the text 'Bienvenido, Ingrese su email y contraseña' in a dark blue, sans-serif font. Below this box are two input fields. The first field has a small person icon on the left and the placeholder text 'Email o Usuario'. The second field has a small lock icon on the left and the placeholder text 'Contraseña'. To the right of the second input field is a blue link that says '¿Olvidó su contraseña?'. At the bottom center of the form is a blue button with the white text 'Ingresar'.

- 2.2. Rellenar los datos del formulario contraseña actual y contraseña nueva y confirmar la nueva contraseña.



Administración de mi cuenta Uniweb

NOTA

El **correo electrónico** será su usuario para ingresar a la plataforma Uniweb

@

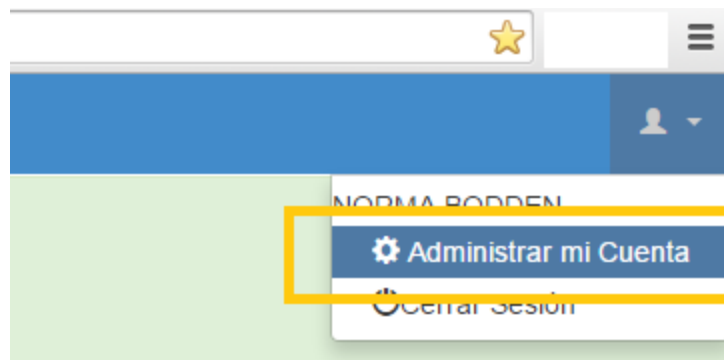
- 2.3. Ingresar el texto verificar y seleccionar cambiar
- 2.4. Ingresar nuevamente al sistema: Ahora sus credenciales serán su correo electrónico y la nueva clave que sea registrada.



The image shows the Uniweb login interface. At the top is the 'Universales' logo in blue, featuring a stylized globe icon. Below the logo is the text 'Uniweb'. A light blue banner contains the text 'Bienvenido, Ingrese su email y contraseña'. There are two input fields: the first for email, containing 'tuusuario@universales.com', and the second for password, containing six dots. To the right of the password field is a link that says '¿Olvidó su contraseña?'. At the bottom is a blue button labeled 'Ingresar'.

3. *Cambio de contraseña*

- 3.1. Dirigirse al menú superior derecho y realizar el cambio de contraseña al seleccionar la opción de Administrar mi cuenta.



4. Reinicio de Contraseña

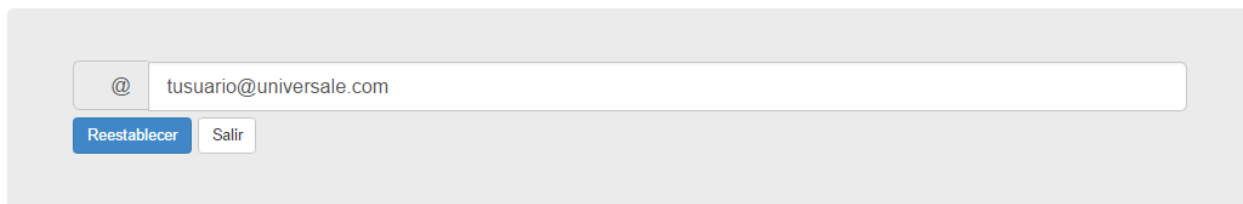
- 4.1. Dirigirse a la página de inicio [UNIWEB](#)
- 4.2. Seleccionar la opción ¿Olvidó su Contraseña?



- 4.3. Ingresa tu correo electrónico y seleccionar Restablecer

Guía de operación - P-IT-01-D-37-1

Restablecer contraseña



@ tusuario@universale.com

Reestablecer Salir

- 4.4. Revisa tu correo electrónico, allí encontrarás una clave temporal para el acceso a la [UNIWEB](#). (Seguir las instrucciones del paso 1).