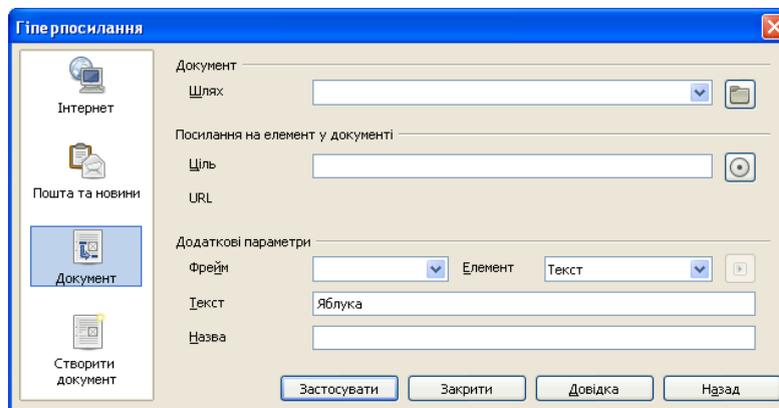
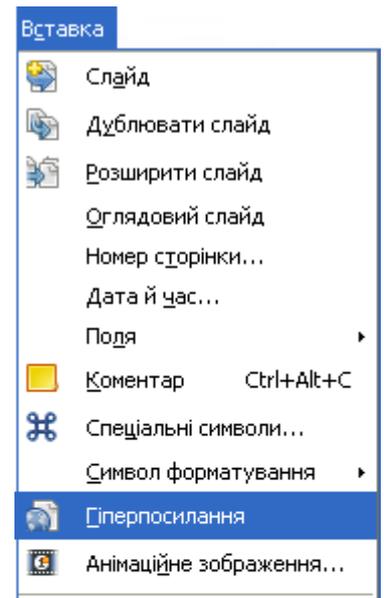


Додавання гіперпосилання здійснюють таким чином.

1. Виділити на слайді потрібний об'єкт.
2. Виконати вказівку меню *Вставка / Гіперпосилання*.

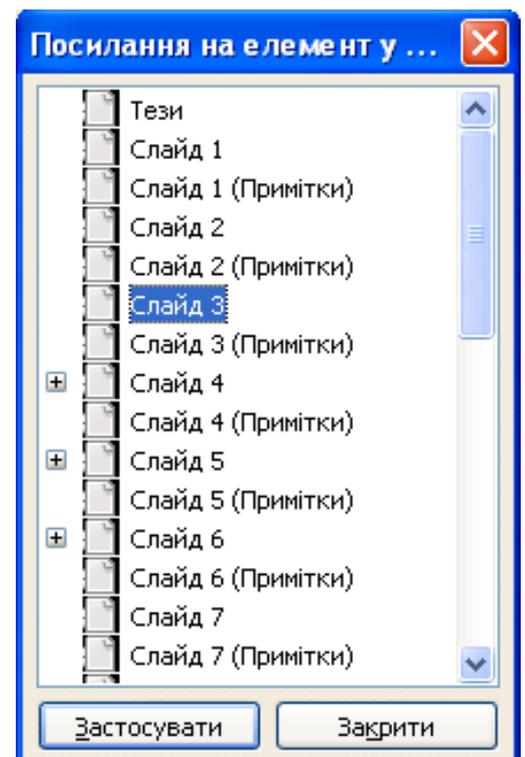
або натиснути кнопку  *Гіперпосилання* на панелі інструментів *Стандарт*.

3. У лівій частині вікна діалогу *Гіперпосилання* обрати тип об'єкта, на який буде здійснено перехід за гіперпосиланням: ресурс Інтернету, електронну пошту, місце в документі (інший слайд поточної презентації) або новий документ.



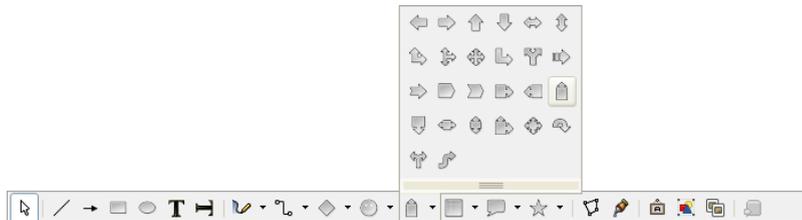
У цьому самому вікні, натиснувши кнопку  *Посилання на елемент у документі*, потрібно обрати *Ціль*, а далі у вікні діалогу *Посилання на елемент* указати на номер слайду чи навіть його об'єкт і натиснути кнопки *Застосувати* й *Закрити*.

Для зручності керування показом презентації можна передбачити повернення на стартовий слайд, наприклад, слайд змісту. Для цього потрібно створити на кінцевому слайді розділу кнопку *переходу* для повернення на потрібний слайд.



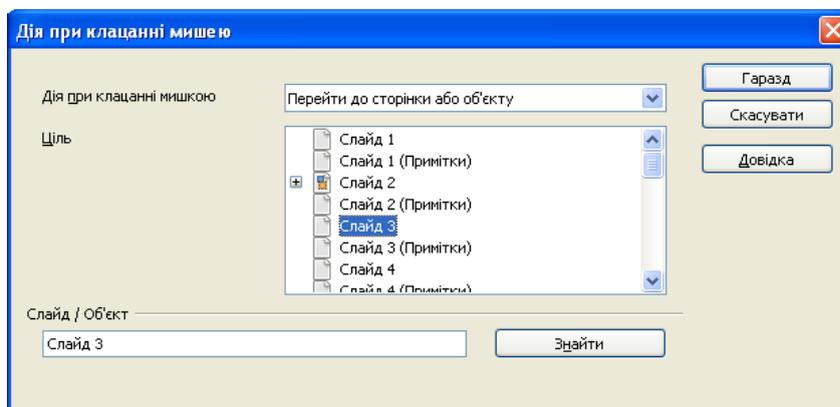
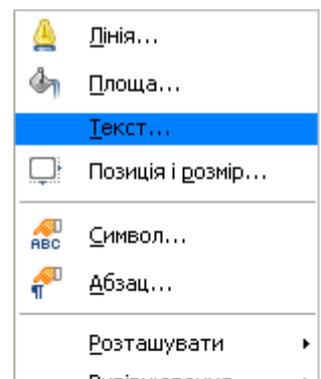
Створення кнопки переходу

На панелі *Фігури*, розташованій у передостанньому рядку екрану презентації, обрати позначку та намалювати її як кнопку відповідного розміру.



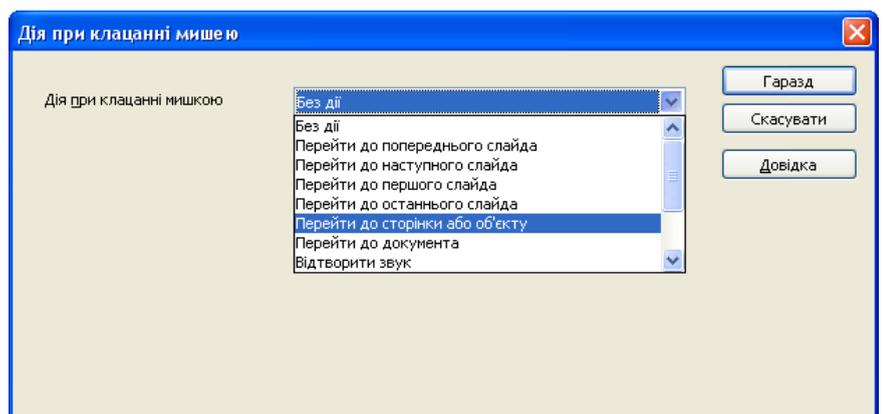
Викликавши контекстне меню клацанням правої кнопки миші на створеному зображенні, можна зробити таке:

- підписати, вибравши вказівку контекстного меню *Текст*;
- призначити дію при клацанні мишею, вибравши однойменну вказівку контекстного меню для виклику однойменного вікна діалогу.
- У цьому вікні діалогу у списку дій вибрати потрібний варіант переходу (на малюнку внизу вказано *Перейти до сторінки або об'єкту*), обрати номер



слайду, на який потрібно здійснити перехід, і натиснути кнопку *Гаразд*.

Якщо слайд не може вмістити всю текстову інформацію у потрібному форматі, наприклад декілька сторінок, то текст додають як зовнішній об'єкт. Для цього використовують технологію OLE (від англійського Object Linking and Embedding —

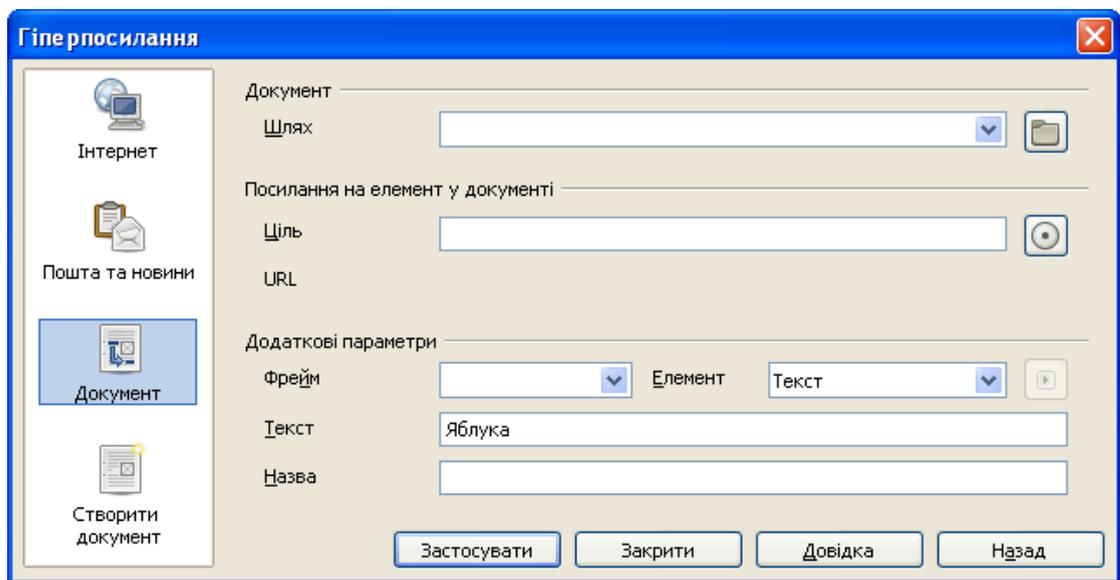


зв'язування та вбудовування об'єктів). Такі об'єкти можна поділити на:

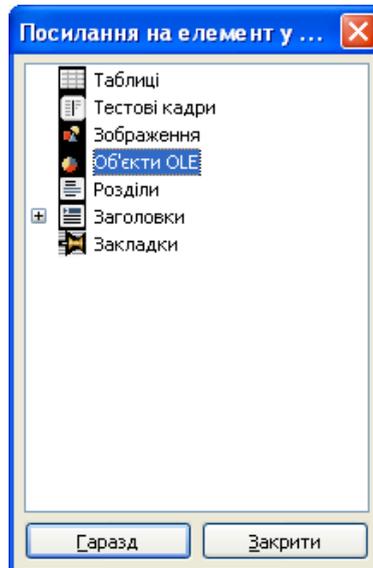
- *внутрішні* — створені засобами презентації;
- *зовнішні* — створені іншими програмними засобами.

Виклик зовнішнього об'єкту за допомогою гіперпосилання

1. Виділити на слайді потрібний об'єкт.
2. Виконати вказівку меню *Вставка / Гіперпосилання* або натиснути кнопку  *Гіперпосилання* на панелі інструментів *Стандарт*.
3. У лівій частині вікна діалогу *Гіперпосилання* обрати тип об'єкта, на який буде здійснено перехід за гіперпосиланням — *Документ*.
4. Вказати *Шлях* до файлу, в якому знаходиться текстова інформація.



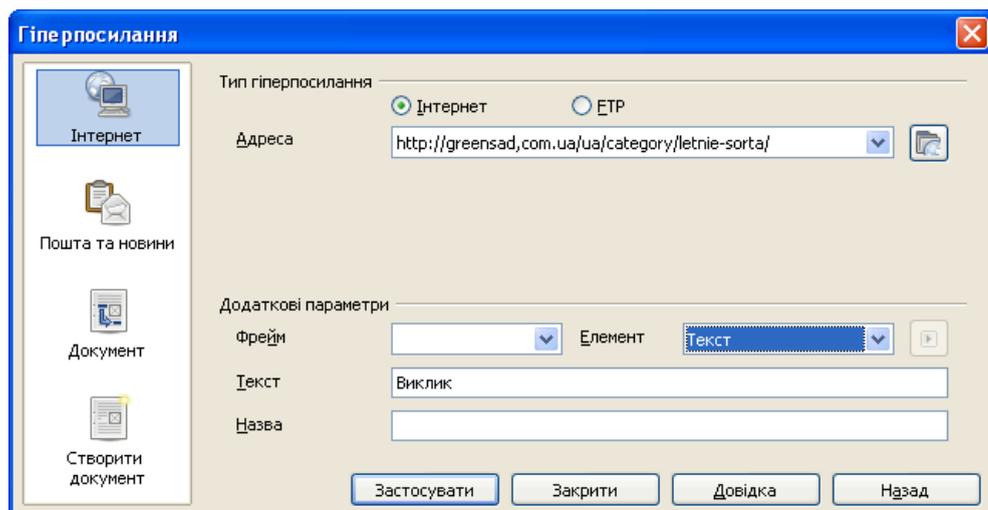
5. Натиснувши кнопку  *Посилання на елемент у документі*, потрібно обрати *Ціль*, а далі у вікні діалогу *Посилання на елемент* указати *Об'єкти OLE* й натиснути кнопки *Застосувати* й *Закрити*.



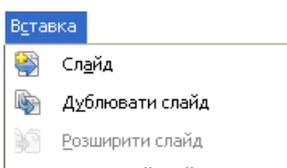
Після цього обране слово змінить колір, а при наведенні на нього вказівник набере форму руки . Закриття вбудованого тексту продовжить показ презентації.

Додавання інформації з сайту

1. Виділити на слайді потрібний текст.
2. Виконати вказівку меню *Вставка / Гіперпосилання* або натиснути кнопку  на панелі інструментів *Стандарт*.
3. У лівій частині вікна діалогу *Гіперпосилання* обрати тип об'єкта, на який буде здійснено перехід за гіперпосиланням — *Інтернет*.
4. У полі *Адреса* ввести адресу сайту, тоді у полі *Текст* з'явиться виділене слово.



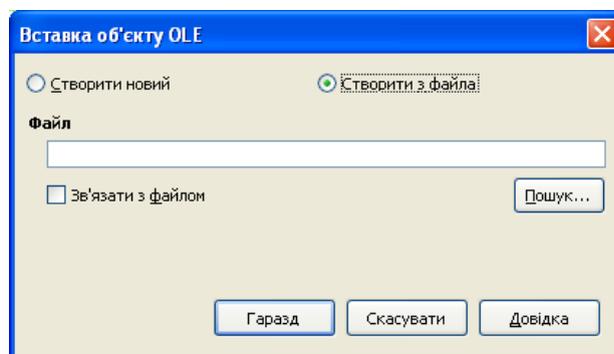
Завершити операцію, натиснувши *Застосувати* та *Закрити*.



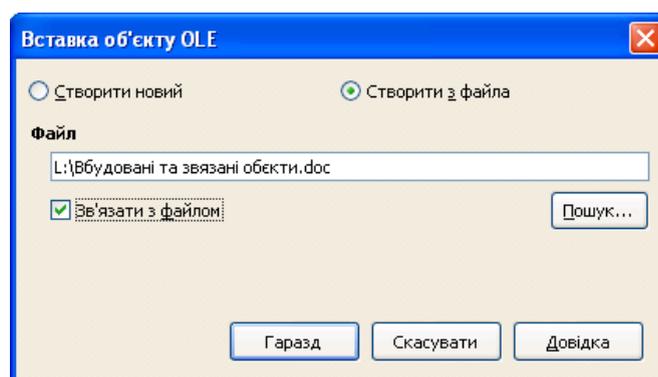
Після вбудовування об'єкт стає частиною файла, до якого його вбудовано. На відміну від цього, гіперпосилання лише вказує на місце збереження зв'язаного файла, який буде відкрито при виборі гіперпосилання. Таким чином, основна відмінність між вбудованим і зв'язаним файлами полягає у тому, що вони мають різні місця збереження: всередині самої презентації чи зовні її.

Вбудовування та зв'язування об'єкту до презентації виконують за допомогою вказівки меню *Вставка / Об'єкт / Об'єкт OLE...*

У вікні діалогу *Вставка об'єкту OLE* вказати шлях до потрібного об'єкта, натиснувши кнопку *Пошук* і поставивши перемикач у положення *Створити з файла*.

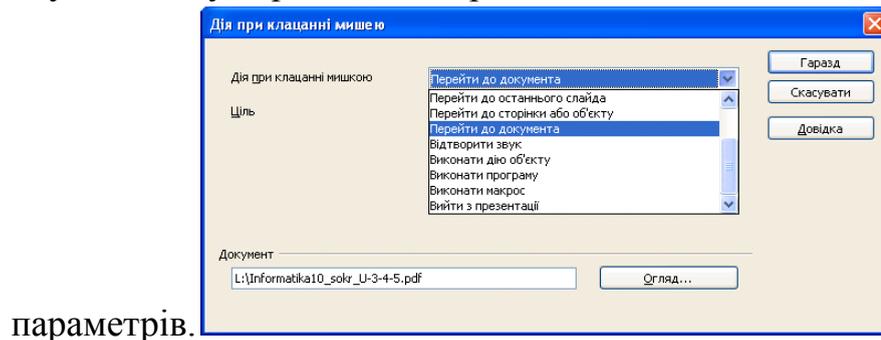


Для визначення зв'язування вбудованого об'єкта потрібно встановити мітку *Зв'язати з файлом* та натиснути *Гаразд*.

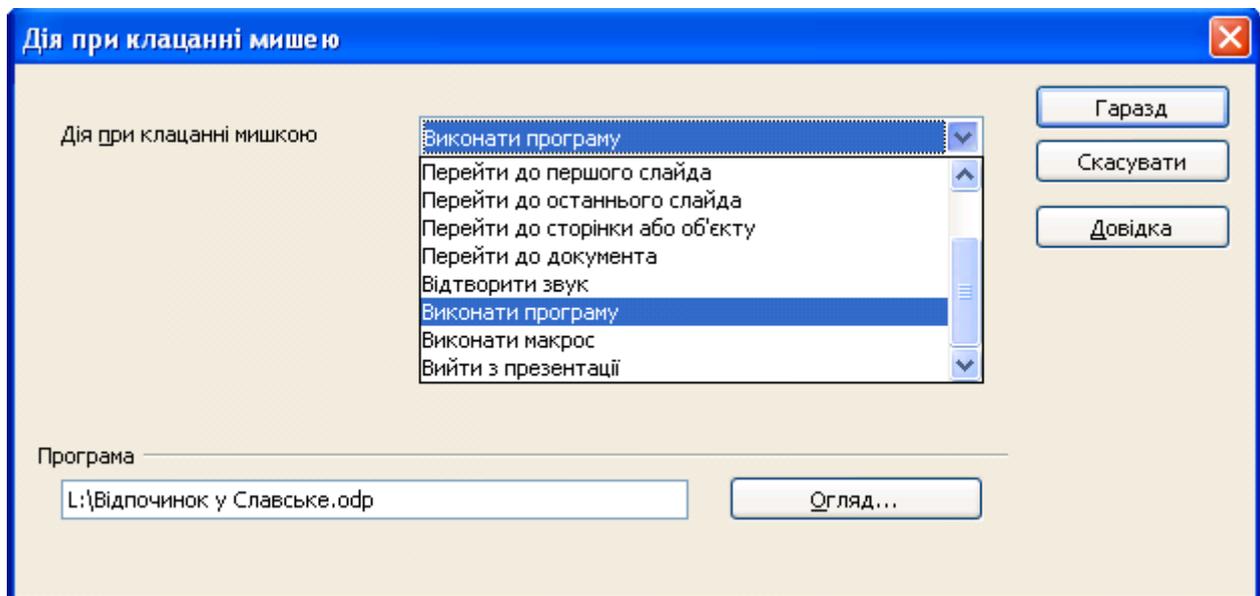


Документ буде відображено малюнком майже на весь слайд. Бажано змінити його розміри і вказати для нього місце розташування на слайді. Після цього необхідно налаштувати параметри вбудованого документа для його відкриття під час показу презентації таким чином:

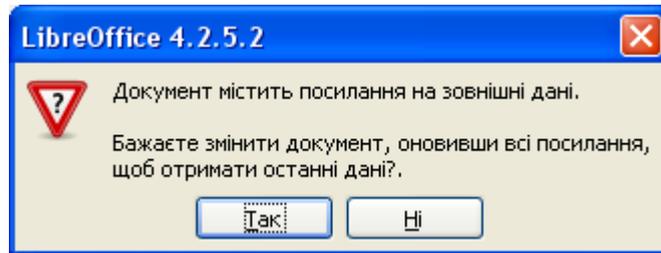
1. Клацнути правою кнопкою миші на значку вбудованого об'єкта;
2. У контекстному меню вбудованого об'єкта вибрати вказівку *Дія при клацанні*;
3. У вікні діалогу *Дія при клацанні мишкою* з випадного однойменного списку обрати *Перейти до документа* і вказати *Ціль* (переходу);
4. Натиснути кнопку *Гаразд* для збереження встановлених величин



У разі вбудовування *програм* у вікні діалогу *Дія при клацанні мишкою* потрібно встановити перемикач у положення *Виконати програму*.



При завантаженні презентації з вбудованими та зв'язаними об'єктами користувач побачить таке вікно запиту про зв'язки, в якому потрібно дати підтвердження на оновлення посилань — натиснути кнопку *Так*.



Якщо викликаний об'єкт — презентація, то можна закінчити її роботу, використавши на останньому слайді кнопку з дією *Вийти з презентації*, яку потрібно встановити у вікні діалогу *Дія при клацанні мишею*.

