

# RENCANA PROGRAM PEMBELAJARAN

## RPP – FASE A

<b>Satuan Pendidikan</b>	<b>: SLB (Sekolah Luar Biasa)</b>
<b>Kelas / Fase</b>	<b>: 2 / Fase A</b>
<b>Jenis Hambatan</b>	<b>: Tunagrahita (Ringan – sedang)</b>
<b>Tema</b>	<b>: Menulis</b>
<b>Subtema</b>	<b>: Menebalkan Huruf dan Menyalin Huruf</b>
<b>Alokasi Waktu</b>	<b>: 2 x 35 menit (1 JP)</b>
<b>Tanggal Pelaksanaan</b>	<b>:</b>

---

### 1. Tujuan Pembelajaran

Siswa dapat:

- Mengenal bentuk huruf A-J
  - Menebalkan huruf dengan mengikuti pola.
  - Menyalin huruf secara mandiri dengan contoh.
  - Menunjukkan sikap teliti dan sabar saat menulis.
- 

### 2. Kompetensi yang Dikembangkan (Profil Pelajar Pancasila)

- Beriman, bertakwa kepada Tuhan YME, dan berakhlak mulia
  - Mandiri
  - Bernalar kritis
  - Kreatif
- 

### 3. Kebutuhan Khusus

- Hambatan intelektual (tunagrahita ringan/sedang)
  - Kesulitan dalam konsentrasi, koordinasi motorik halus, dan daya ingat jangka pendek
  - Memerlukan pengulangan, pembiasaan, dan bantuan visual
- 

## **4. Media dan Alat**

- Lembar kerja huruf (menebalkan huruf A-J)
  - Pensil tebal / krayon
  - Papan tulis / whiteboard
  - Flashcard huruf
  - Buku tulis kotak
- 

## **5. Langkah-Langkah Pembelajaran**

### **A. Kegiatan Pendahuluan (10 menit)**

1. Guru menyapa siswa dengan ramah dan mengajak berdoa.
  2. Guru melakukan apersepsi dengan menunjukkan kartu huruf A-J dan menyebutkan bersama-sama.
  3. Guru menjelaskan tujuan kegiatan: “Hari ini kita akan belajar menebalkan dan menyalin huruf, supaya kita bisa menulis nama sendiri dan membaca dengan lebih mudah.”
- 

### **B. Kegiatan Inti (50 menit)**

**(Menggunakan pendekatan konkret – semi konkret – abstrak sesuai kebutuhan siswa)**

#### **Tahap 1: Menebalkan Huruf (25 menit)**

1. Guru menunjukkan contoh huruf di papan tulis (misalnya: a, b, c ...).
2. Siswa diberikan lembar kerja menebalkan huruf (pola titik-titik huruf A-J).
3. Siswa menebalkan huruf dengan pensil atau krayon.
4. Guru memberi bimbingan langsung, terutama pada arah tulisan dan cara memegang pensil.
5. Siswa menyebutkan huruf yang ditebalkan secara lisan.

#### **Pendekatan Individual:**

- Untuk siswa dengan hambatan berat, guru membantu tangan siswa untuk mengikuti pola.

- Untuk siswa yang lebih mampu, guru memberi tantangan menebalkan kata sederhana (misal: ana, abi, adi).

### **Tahap 2: Menyalin Huruf (25 menit)**

1. Guru menulis contoh huruf di papan tulis atau di lembar kerja.
  2. Siswa diminta menyalin huruf ke dalam buku tulis garis tiga atau lembar kerja kosong.
  3. Guru memberikan penguatan verbal saat siswa berhasil menyalin dengan benar.
  4. Siswa mencoba menyalin huruf-huruf dari nama mereka masing-masing.
- 

### **C. Kegiatan Penutup (10 menit)**

1. Guru mengajak siswa menyebutkan huruf yang telah mereka tulis hari ini.
  2. Guru memberi umpan balik positif dan apresiasi atas usaha siswa.
  3. Siswa diajak merapikan alat dan berdoa penutup.
  4. Guru memberi tugas ringan (misal: menebalkan huruf namanya di rumah bersama orang tua).
- 

## **6. Penilaian**

### **A. Penilaian Formatif**

- **Aspek Kognitif:**
  - o Mengenal huruf A-J → observasi saat menyebutkan huruf
- **Aspek Psikomotorik:**
  - o Kemampuan menebalkan huruf → lihat hasil lembar kerja
  - o Kemampuan menyalin huruf → lihat hasil tulisan salinan
- **Aspek Afektif:**
  - o Sikap dalam mengikuti kegiatan: perhatian, kesabaran, kerapian

### **B. Teknik Penilaian**

- Observasi langsung
  - Hasil karya siswa (produk tulisan)
  - Catatan anekdot untuk siswa dengan kebutuhan individual tinggi
- 

## **7. Refleksi Guru**

(Setelah pembelajaran selesai, diisi oleh guru)

- Apakah siswa mampu menebalkan dan menyalin huruf dengan bantuan visual?
  - Apakah alat bantu dan pendekatan sudah sesuai kebutuhan siswa tunagrahita?
  - Apa yang bisa ditingkatkan pada pertemuan selanjutnya?
- 

## 8. Penyesuaian Individual

- **Siswa dengan hambatan sedang:** Diberikan bantuan fisik saat menulis, menggunakan alat bantu seperti stencil huruf,
- **Siswa dengan hambatan ringan:** Diberikan tantangan menyalin suku kata atau nama benda sederhana.

Kepala SLBN 2 Kota Blitar



**Khoirun Nisak, S.Pd**

NIP. 19770709 200604 2 007

Blitar, 1 Oktober 2025

**Samsul Huda, S.Pd**

NIP. 196710112007011012