

Procedura przyprawdzania i odbierania dzieci z przedszkola.

1. Przedszkole czynne jest w godzinach od 7.00- 16.00
2. Niedozwolone jest zostawienie dzieci przez rodziców (prawnych opiekunów) przed przedszkolem bądź na korytarzu, **dziecko należy przyprawdzić bezpośrednio do sali zajęć.**
3. Rodzice (prawni opiekunowie) informują nauczyciela o przyprawdzeniu i odbiorze dziecka – nauczyciel, pomoc nauczyciela musi widzieć i wiedzieć, kto przyprawdził dziecko do sali.
4. Rodzice (prawni opiekunowie) mają obowiązek przyprawdzać do przedszkola dziecko zdrowe.
5. Nauczyciel ma prawo odmówić przyjęcia dziecka, jeśli jego stan wskazuje, że nie jest ono zdrowe.
6. Nauczyciel ma prawo dokonać pomiaru temperatury dziecka, jeśli z jego informacji wynika, że dziecko może być chore. W przypadku, kiedy temperatura dziecka wskazuje na stan podgorączkowy lub chorobowy nauczyciel odmawia przyjęcia dziecka do grupy.
7. **Nauczyciel bierze pełną odpowiedzialność za dziecko od momentu jego wejścia do sali.**
8. Rodzice (prawni opiekunowie) przyprawdzają i odbierają dzieci z przedszkola i są odpowiedzialni za ich bezpieczeństwo w drodze do przedszkola i z przedszkola do domu.
9. Dopuszcza się możliwość odbierania dziecka przez osobę dorosłą, zdolną do podejmowania czynności prawnych, upoważnioną na piśmie przez rodziców. Upoważnienie takie jest ważne przez cały rok szkolny uczęszczania dziecka do przedszkola. Może ono w każdej chwili zostać odwołane bądź zmienione.
10. Pisemne upoważnienia do odbioru dzieci znajdują się u wychowawców grup.
11. Nauczyciel w razie najmniejszej wątpliwości, ma obowiązek sprawdzić zgodność danych osoby odbierającej dziecko z przedszkola z dokumentem tożsamości.
12. Jeżeli okaże się, że dane nie są zgodne, nauczyciel powiadamia rodziców (prawnych opiekunów) i dyrektora placówki oraz nie wydaje dziecka do wyjaśnienia sprawy.
13. Przedszkole **nie przyjmuje próśb rodziców** (prawnych opiekunów) co do odbioru dziecka lub wyjazdu szkolnym autobusem zgłaszanych za pośrednictwem „sma” czy rozmowy telefonicznej (bez podpisanych oświadczeń i zgód).

14. Przedszkole może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko (np. upojenie alkoholowe) będzie wskazywał, że nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa.
15. O przypadku każdej odmowy wydania dziecka winien niezwłocznie zostać poinformowany dyrektor przedszkola.
16. Rodzice (prawni opiekunowie) biorą pełną odpowiedzialność za dziecko w momencie odebrania dziecka z sali bądź z terenu przedszkola np. z placu zabaw.
17. Przy odbieraniu dziecka z przedszkolnego placu zabaw wymaga się od rodziców (prawnych opiekunów), aby zawsze zgłosili nauczycielowi fakt odebrania dziecka.
18. W wypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy przedszkola, nauczyciel zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców (prawnych opiekunów) o zaistniałym fakcie.
19. Życzenie rodziców dotyczące nieodbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczone przez orzeczenie sądowe.
20. **Przedszkole nie wydaje dziecka osobom niepełnoletnim.**