

PLiMJI/PR/003



BORANG PERMOHONAN TUNTUTAN BAYARAN PERBELANJAAN PROJEK PERUNDINGAN
CONSULTATION PROJECT EXPENSE PAYMENT CLAIM APPLICATION FORM

BAHAGIAN A – MAKLUMAT PEMOHON
SECTION A – APPLICANT DETAILS

NAMA PEMOHON <i>Name of Applicant</i>			
JAWATAN <i>Position</i>		NO. STAF <i>Staff No.</i>	
FAKULTI / PTJ <i>Faculty/Department</i>			
TAJUK PROJEK <i>Project Title</i>			
KOD PROJEK <i>Project Code</i>			

BAHAGIAN B – KENYATAAN TUNTUTAN
SECTION B – CLAIM INFORMATION

JENIS TUNTUTAN <i>Type of Claims</i>	JUMLAH (RM) <i>Amount (RM)</i>
☐ Honorarium/Gaji/ Elaun <i>Honorarium/Salary/Allowance</i> *Sila kepitkan surat kelulusan dan baki akaun projek perundingan *Please attach the approval letter and the balance of the consulting project account	RM
☐ Lain-lain : <i>Others :</i> _____	RM
Jumlah Keseluruhan <i>Total Amount</i>	RM

BAHAGIAN C – PERAKUAN PEMOHON
SECTION C – APPLICANT CONFIRMATION

Dengan ini saya mengaku bahawa maklumat yang diberikan adalah benar dan semua kerja-kerja perkhidmatan perundingan telah selesai dijalankan seperti mana yang telah ditetapkan.
I hereby declare that the information provided is true and that all consulting services have been completed as stipulated.

Tandatangan Pemohon : _____
Applicant's Signature :

Tarikh : _____
Date :

BAHAGIAN D – PEGESAHAN KETUA PERUNDING
SECTION D – CONSULTANT GROUP LEADER ENDORSEMENT

Saya mengaku bahawa segala maklumat yang diberikan di atas adalah betul dan benar.
I declare that all the information given above is true and correct.

Tandatangan Ketua Perunding : _____

Tarikh : _____

PLiMJi/PR/003

Consultant Group Leader Signature :

Date :

BAHAGIAN E – KELULUSAN PENGARAH PLiMJi
SECTION E – DIRECTOR OF PLiMJi APPROVAL

Lulus
Approved

Tidak Lulus
Not Approved

Komen (sekiranya ada) :
Comment (if any) :

Tandatangan & Cop
Signature & Stamp

Tarikh
Date