



ОУ "АНГЕЛ КЪНЧЕВ" - РУСЕ

гр.Русе 7001, ул."Българска моравя" 6, тел: 082 834804
e-mail : ouangelkinchev @ abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ!

ДИЛЯНА ТАЧЕВА:

Директор на ИОУ „Ангел Кънчев“ - Русе

ПЛАН

На КОМИСИЯТА ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО

за учебната 2022 /2023 година

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комисията е избрана на заседание на педагогическия съвет и е в състав:

Председател: Стефан Янев

Членове: М. Енчева

Н. Ставрева

2. Планът на комисията е приет на заседание на педагогическия съвет /Протокол №10/13.09.2022 г./

3. Обучението е задължително и се осъществява в съответствие с държавните образователни стандарти.

4. Нормативно основание за регламентиране на дейностите:

- Закон за движението по пътищата;
- Закон за автомобилните превози;
- Решение на Министерския съвет № 542/07.06.2005 г.;
- Концепция за обучението на децата и учениците по БДП в българското училище и детските градини, утвърдена от министъра на образованието и науката през 2003 г.;
- Стратегия на МОН за изпълнение на Националната стратегия на Република България за подобряване БДП за периода 2011-2020 г. (Решение на Министерския съвет № 946/22.12.2011 г.);
- Решения на междуведомствената Държавно-обществена консултативна комисия по проблемите на БДП.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ

1. Извършва се от директора на учебното заведение със съдействието и участието на длъжностни лица от местните организации на ДАИ и Български червен кръст.

2. Подготовката се осъществява от учители, определени със заповед на директора.

3. Занятията се провеждат от класните ръководители /в начален етап/ и от Стефан Янев – старши учител по география и икономика /в прогимназиален етап/ в часа на класа през учебната година, съобразени с конкретните специфични условия за обучение.

4. Дейностите по обучението се включват в училищния учебен план и Списък-образец № 1;

5. Класните ръководители и учителите по БДП изготвят свои годишни планове за работата си по БДП, които се утвърждават от директора на училището;

6. При подготовката на учебните занятия и за реализирането на настоящия план се използва: специализирана литература, тематични предавания по телевизията и радиото, инструктивни материали от централния и местен печат, образователни видеа и игри по БДП, учебно-методически помагала и други.

III. ЦЕЛИ

1. Опазване живота и здравето на учениците, на педагогическия и непедагогическия персонал в училище и извън него.

2. Формиране у учениците на съзнателно и отговорно отношение към въпросите за личната безопасност и тази на околните, придобиване на основни знания и умения за разпознаване и оценка на опасните ситуации и вредните фактори в околната среда и оказване на помощ в случай на опасност.

IV. ЗАДАЧИ

1. Формиране на система от специални знания, умения и навици, необходими за успешната адаптация към живота.

2. Разширяване кръгозора на знанията на учениците чрез запознаване с основните опасности, способите за тяхното предотвратяване и защитата на човека от въздействия с опасен характер, предизвикани от различни източници.

3.Повишаване нивото на професионална подготовка и намаляване на безотговорността и неумението правилно да се определи собственото поведение при екстремни ситуации.

4.Осигуряване знания за безопасно движение и за особеностите и опасностите на движението по пътищата.

5. Създаване на оптимални условия за безопасно придвижване на учениците чрез изучаване правилата за движение по пътищата и с активната подкрепа на родители и учители.

6.Формиране умения и навици у учениците за мотивирано поведение при движение по пътищата, отговорно отношение към въпросите за личната безопасност и придобиване на практически умения за оказване на първа помощ.

7. Да се ограничи достъпа на случайни и съмнителни лица в сградите на училището и да се осигури рационален пропускателен режим.

V. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ **БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО**

1. Подготовката по БДП се провежда съгласно утвърдените от министъра на образованието и науката Концепция за обучението на децата и учениците по БДП и учебната документация, за различните възрастови групи и класове, и като обучение по модули, и чрез дейности в други форми.

отг. Директор
срок: постоянен

2. При разработването на училищните учебни планове да се има предвид и да се спазват нормативните документи в т.4

отг. Директор
срок: м. 09.2022 г.

3. Учебният материал да се преподава съгласно утвърдените учебни програми и глобални теми за всеки клас.

отг. Класни ръководители
начален етап
Стефан Янев
срок: постоянен

4. Преподаденият учебен материал да се отразява задължително в електронния дневник на училището.

отг. Класни ръководители
начален етап
Стефан Янев
срок: постоянен

5. Редовно да се провеждат задължителните часове по безопасност на движението (БДП).

отг. Съответните учители
срок: съгласно график

6. Да се осъществява контрол върху учебния процес по БДП и провеждането на планираните мероприятия.

отг. Директор
срок: текущ

7. Да се интегрира обучението по БДП с другите учебни предмети.

отг. Учители по БДП
срок: през годината

8. В началото на учебната година класните ръководители в час на класа да запознаят учениците с пътно-транспортната обстановка в района на училището.

отг. Кл.р-ли
срок: м.09.2022г.

9. Класните ръководители да проведат беседа - разговор за поведението на учениците като участници в пътното движение.

Отг.кл.р-ли
срок: през годината

10. С учениците от I - VII клас учителите да провеждат ежедневно "5-минутка"

-краткотрайно занимание, напомнящо на учениците изискванията за безопасност на движението и задълженията им за безопасно поведение на улицата.

отг. Учителите
срок: постоянен

11. След завършване на учебните занятия учителите на 1-ви клас и учителите на ГЦДО лично да извеждат учениците и да изчакват родителите им.

отг. Учители 1-ви клас и тези на ГЦДО

срок: постоянен

12. До края на първата учебна седмица съвместно с родителите да се определи най-безопасния маршрут от дома до училището и обратно за учениците от начален етап.

отг. учителите
срок: м.09.2022 г.

13. Класните ръководители на учениците от начален етап да раздадат на родителите за попълване декларации, в които да определят кой ще води и ще прибира детето от училище.

отг. Кл.р-ли
срок: м.09.2022 г.

14. Припомняне на безопасните маршрути за движение на учениците от III и IV клас.

отг. Кл.р-ли
срок: м.09.2022 г.

15. Да се осигурят учебните програми по БДП за съответните класове.

отг. Директор
срок: м. 09.2022г.

16. Да се заложат на отделен ред в Списък - Образец № 1 часовете за изучаване на правилата по БД по пътищата.

отг. Директор
срок: м.09.2022г.

17. Да се осигурят необходимите учебни средства за учениците по БДП

отг. Директор
срок: през годината

18. Да се осигурят необходимите методически ръководства и насоки за учителите.

отг. Директор
срок: м.09.2022 г.

19. Да се изработят нагледни материали.

отг. Учителите по БДП
срок: през годината

20. Да се осигури материално-техническа база за обучение по БДП на учениците - велосипедисти – учебни помагала, познавателни книжки, специализирани учебни кабинети и площадки, интерактивни системи, технически средства и други дидактически материали

отг. Директор,
срок: м.09.2022 г.

21. В началото на учебната година комисията да направи оглед и да изготви предложение за обезопасяване района на училището.

отг. Ръководството
срок: м.09.2022 г.

22. Да се ангажират родители в оказване на помощ при провеждане на мероприятия по БДП.

отг. Кл.ръководители
срок: текущ

23. Преди всяко организирано напускане на училищната сграда (екскурзии, походи, зелени училища, наблюдения и други) да се провеждат разговори с учениците за припомняне правилата за безопасност на движението и същите да бъдат инструктирани срещу подпис. Да се попълва Уведомително писмо от ръководителя на групата и декларация от родителя.

отг. Учител
срок: постоянен

24. При възникване на пътно-транспортно произшествие (ПТП) с деца и ученици и настъпила смърт, задължително да се информира Началника на РУО в срок от 24 часа- писмено, по телефона – веднага.

отг. Ръководство
срок: постоянен

25. Да се информира РУО в срок от 3 дни при възникване на ПТП с деца и ученици при наранявания.

отг. Директор
срок: постоянен

26. При настъпила ПТП с дете или ученик от училището, завършило с нараняване или смърт, в едноседмичен срок да се организира и проведе педагогически съвет и общоучилищна родителска среща.

отг. Директор
срок: постоянен

27. Да се изготви и изпрати информация в РУО на МОН за ученици, пострадали при ПТП през лятото.

отг. Ръководство
срок: постоянен

28. Да се подготви и изпрати информация в РУО за работата в училището по БДП през учебната година.

отг. Ръководство, комисия по БДП
срок: м.07.2023г.

29. Да се проведе "Ден на БДП" - с викторини, състезания и други.

отг. Кл.ръководители
срок: м.05.2023г.

30. Да се проведат инструктажи по БДП с всички ученици.

отг. Кл.ръководители
срок: периодически през годината

31. Да се включат учители в курс по методика на преподаване на БДП.

отг. Директор
срок : при необходимост

ОСИГУРЯВАНЕТО НА БЕЗОПАСЕН ОБЩЕСТВЕН ПРЕВОЗ НА УЧЕНИЦИТЕ

(ежедневен и еднократен, със собствен или осигурен от общината или от превозвач транспорт) – в съответствие с разпоредби на министъра на образованието и науката и нормативни актове на други компетентни органи.

А. Ежедневен междуселищен превоз на деца и ученици

1. Провеждане на предпътен медицински преглед на водача (водачите) и на преглед за техническата изправност на автобуса/автобусите. Дейностите се осигуряват чрез сключени договори с компетентни служби или собствени възможности (за общинските автобуси това е задължение на кмета, директорът следва да е информиран за провеждането на прегледите).

отг. Директор
срок: ежедневен

2. Определяне и утвърждаване от директора на маршрута (за общински автобуси – съгласувано с общинската администрация), желателно и съгласуване с Държавна автомобилна администрация (ДАИ) и Пътна полиция.

отг. Директор
срок: 15.09.2022 г.

3. Утвърждаване от директора на списък на учениците, които се превозват.

отг. Директор
срок: 15.09.2022 г.

4. Определяне със заповед учители - придружители на учениците в автобуса и утвърждаване на график за дежурство в автобусите.

отг. Директор
срок: 15.09.2022 г.

5. Осигуряване на оборудване на автобусите според изискванията на ДАИ (Наредба № 33 на министъра на транспорта за обществен превоз на пътници и товари на територията на РБ - три сигнални жилетки в автобуса и други материали).

отг. Директор

срок: 15.09.2022 г.

6. Запознаване на всеки ученик с правилата за безопасен превоз, списъка на пътуващите, определения маршрут, декларация от родителя/настойника.

отг. Кл.ръководители

срок: 15.09.2022 г.

Б. Еднократни пътувания - при провеждане на обучение извън сградата на училището, при провеждане на ученическият отдих и туризъм в страната и в чужбина, олимпиади, състезания и други организирани училищни дейности, извънкласни масови прояви и публични изяви директорът има задължения, регламентирани с наредбата по чл. 79, ал. 5 от Закона за туризма и наредба на министъра на образованието и науката за организация на дейностите в училищното образование, в т.ч. провеждане на инструктаж по транспортна безопасност с учителите- придружители и с учениците.

отг. Директор, организатори

срок: постоянен

VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ И КООРДИНАЦИЯ

- ☐ РДВР
- ☐ РИОКОЗ –регионална инспекция за опазване и контрол на общественото здраве
- ☐ Български червен кръст (БЧК);
- ☐ КАТ, РУО, МОН и други.