

СТУДЕНЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ ИНСТИТУТА ЛИНГВИСТИКИ - СКИЛ 2022

Дорогие участники!

В этом документе собрана важная информация о проведении конференции.

1. Расписание и контакты

СКИЛ-2022 пройдет **22-23 октября** (сб-вс) в смешанном формате. Полное расписание размещено на сайте конференции, <http://skil-rggu.ru/>.

Если вам необходимо связаться с организаторами, пишите на адрес skil.rggu@gmail.com. Если вам нужно срочно сообщить о какой-либо проблеме, пишите непосредственно в этот гугл-документ. Также можно звонить секретарю конференции Катерине Будзинской +79313979487.

Срочные изменения в расписании (если они случатся) будут появляться прямо тут и сообщаться в зуме. Также прямо тут можно сообщать о любых текущих проблемах.

2. Очное присутствие на конференции

В оба дня конференция будет проходить в аудитории 802 (корпуса 2). **Для прохода на территорию РГГУ необходим пропуск.** Если у вас нет постоянного пропуска в РГГУ и вы сообщили организаторам о своем желании попасть на конференцию, ваше имя будет внесено в список. Список будет храниться на охране **6-го корпуса** (это главный вход в РГГУ, со стороны ул. Чайнова) и **1-го корпуса** (вход со стороны Миусской площади; этот корпус ближе к корпусу 2). При себе нужно будет иметь паспорт!

WI-FI в аудитории 100a: lecturer_wifi

Пароль: **un4k57mn**

3. Дистанционное участие

Дистанционно можно будет участвовать в конференции через зум.

Ссылка на зум:

<https://us06web.zoom.us/j/86496834349?pwd=TEdRRDU4NmVhTlhkZTREMGNVbXFqUT09>

ID конференции [86496834349](https://www.youtube.com/join/86496834349)

Пароль: **4962801**

Также планируется разместить записи заседаний на ютуб-канале Института лингвистики <https://www.youtube.com/c/ilrggu>

4. Краткая памятка докладчикам

- Пожалуйста, будьте на месте за 5-10 минут до начала сессии, в которую включен ваш доклад. До начала сессии вам нужно будет переписать презентацию доклада на подключенный к проектору компьютер.
- Если вы участвуете через зум, будьте на связи за 3-5 минут до начала вашей сессии.
- Регламент выступления: 15 минут на доклад + 5 минут на вопросы и обсуждение.
- При выступлении в зуме, если у вас нет технических проблем, включите, пожалуйста, камеру, чтобы другие участники могли вас видеть.
- При выступлении в зуме будьте готовы в начале выступления поделиться своим экраном и вывести на экран презентацию / хэндаут.
- Через 10 и через 14 минут после начала доклада ведущий сессии сообщит, что осталось соответственно 5 и 1 минута до конца выступления.

5. Краткая памятка слушателям (в зуме)

- Во время докладов убедитесь, что у вас выключен микрофон.
- Включение камеры - на ваше усмотрение, но обычно докладчикам приятно, когда они видят тех, к кому обращаются.
- Задавать вопросы можно в чате - как во время, так и после доклада. Или устно после доклада - подняв руку или сообщив о своем желании задать вопрос в чате.
- Порядок следования вопросов определяет ведущий сессии.