المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....



الاستمارات الإرشادية المنظمة لعمل الموجهة الطلابية

- الاستمارات الدليل الاجرائي (كشف بالحالات المرضية للطالبات في المدرسة (وزط ز ع ن -04-01)
- ابلاغ عن حالة و. ط.ع ن -04-02)
- نموذج تحويل طالبة الى وكيلة شؤون الطالبات والمرشدة (و.ط .ع ن_04-03)
- البرامج الارشادية المقدمة للطالبة وط.عن -04-04) التقرير الفصلي و.ط ع ن- 04-05





المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

استمارة بيانات للطالبات

اسم الطالبة	الصف	الفصل	الجنسية
رقم السجل المدني للطالبة			
جوال ولي أمر الطالبة			
رقم جوال لاحد أقارب الطالبة			
رقم جول الطالبة			

هل الاب يعيش مع الأسرة ☐ هاجر الأسرة ☐ جون 6اشهر فأكثر ولازال ☐ ي ☐

☐اجر يعني لا يصرف على الأسرة ☐فقود ☐جهول أي طالبه مجهولة الابوين

هل الاب من شهداء الواجب ☐نعم ☐ هل الام متوقاه نعم ☐لا ☐

من يعول الطالبة: الأب ☐الأم ☐ ذالك ☐ل الطالب من المحتاجين ماديا نعم☐ لا ☐

كم عدد الافراد الذين يعولهم العائل اكتب العدد( ) وهل الاب يعول اشخاص خارج الأسرة ☐ ☐

هل الاب من ذوي الاحتياجات الخاصة ☐نعم ☐ هل الاب موظف نعم☐ لا ☐

هل الام مطلقه ☐نعم ☐ـ

اذا كان هناك انفصال بين الام والأب فمع مين تعيش الطالبه ☐ الاب ☐ الام ☐لجد والجده

كم مقدرا راتب تقريبا=

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

استمارة الكشف بالحالات المرضية للطالبات

(و. ط. ع. ن. 04_01)

م	اسم الطالبة	الصف	هاتف ولي الأمر		
			المنزل	العمل	الجوال
1					
وصف الحالة					
.....					
.....					
.....					
الاجراء المطلوب عند وقوع الحالة			التوصيات		
1-.....			1-		
2-.....			2-.....		
3-.....			3-.....		
			4.....		
			5.....		

م	اسم الطالبة	الصف	هاتف ولي الامر		
			المنزل	العمل	الجوال
2					
وصف الحالة					
.....					
.....					
.....					
.....					
الاجراء المطلوب عند وقوع الحالة			التوصيات		
1			1		
2			2		
اسم الموجهة الطلابية			اسم وكيلة شؤون الطالبات:		
التوقيع :			التوقيع		

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....



استمارة إبلاغ عن حالة طالبة (و.ط. ع.ن_04-02)

المكرمة الأستاذة .....

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد

يوضح الجدول أدناه الحالة / الحالات الصحية للطالبات والتي تتطلب منكم التعامل معها حسب ما هو موضح.

م	اسم الطالبة	الصف	وصف الحالة	الاجراء المطلوب عند وقوع الحالة	التوصيات

الموجهة الطلابية ..... مديرة المدرسة .....

ملاحظة/ ممكن الاستفادة من استمارة المرشدة الصحية في عملية الحصر الحالات الصحية .

اخذ توقيعات المعلمات بالاطلاع على الحالات الصحية وضرورة مراعاة كل حالة

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

المرحلة ..... عدد الحالات .....

م	اسم المعلمة	اليوم والتاريخ	التوقيع

اسم الموجهة الطلابية ..... **اسم قا... .....**

التوقيع..... **التوقيع ... .**



دور موجهة الطالبات مع رعاية الحالات الصحية والابلاغ عنها

- حصر الحالات الصحية مع بداية العام وتوثيقها بنظام نور.
- اعداد كشف بالحالات المرضية التي تعاني منها الطالبات وتقديمها لوكيلة شؤون الطالبات واذا لايوجد وكيلة الى قائدة المدرسة وفق النموذج و.ط.ع.ن_04_01).
- التعميم على جميع العاملات بالمدرسة بالطالبات ذوات الحالات المرضية وضرورة مراعاة كل منهم وأخذ توقيعاتهن بالعلم وفقاَ للنموذج (و.ط.ع.ن-04-02).
- اعداد نشرات تربوية عن كيفية التعامل مع الحالات التي يتم اكتشافها .
- تسجيل التغيرات الصحية والملاحظات من قبل المعلمات على الطالبات وتزويد الموجهة بها .
- دراسة الحالات من قبل الموجهة الطلابية وتقديم الخدمات المناسبة لكل حالة أو احالتها الى الجهات ذات العلاقة .
- تفعيل الملف الصحي في نظام نور.

رعاية الطالبات ذوات الحالات الاجتماعية

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

م	اسم الطالبة	الصف	وصف الحالة	الخدمات الارشادية المقدمة

اسم الموجهة الطلابية
التوقيع .....

اسم القائدة
التوقيع .....



الحالة

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

1/ طلاق 2/ خلع / 3/ انفصال مؤقت / 4/ اهمال 5 / دور الحضانة

ملاحظة تسجل اسم الحالة في مربع وصف الحالة

بعض الخدمـــــــــــــات الارشادية المقدمة لرعايـــــــــــــة لحالات الاجتماعيـــــــــــــة

- حصر الحالات الاجتماعية وفق استمارة الأولية .
- تقديم الخدمات الارشادية المناسبة للطالبات .
- دعوة ولي الامر.
- الحاق الطالبة بدروس تقوية .
- التواصل مع المعلمات لرعايتها والاهتمام بها .
- متابعة ملف الطالبة وواجباتها من قبل الموجهة او احدى المعلمات.
- تزويد الطالبة بنشرة عن طريق الاستذكار الجيد.
- توجيه الطالبة نفسياً وتربوياً.
- اقترح مكان مناسب لها في الفصل .
- تولية الطالبة اعمال قيادية .
- استغلال حصص النشاط .
- اكساب الطالبة الثقة بالنفس
- اشراكها في زيارة اورحلة تعليمية.
- تقديم المساعدة المالية
- التواصل مع الاسرة واشراكهم في الخطط العلاجية .
- مساعدتها لاختيار الصديقة المناسبة .
- تصحيح افكارها الخاطئة.
- القيام بالارشاد الجمعي .
- مساعدتها في تنظيم وقتها خارج المدرسة
- عمل ارشاد فردي لها
- دراسة الحالة الطالبة .

رعاية الطالبات ذوات الحالات الاقتصادية

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

م	اسم الطالبة	الصف	الرقم الجوال	الخدمة الإرشادية
1				

اسم الموجهة الطلابية
التوقيع .....

اسم الموجهة
التوقيع .....

الخدمات الارشادية التي تقدمها المرشد الطلابية لطالبات ذوات الحاجة الاقتصادية:

- حصر الحالات الاقتصادية من الطالبات خلال الاستمارة.
- تسجيل الطالبات المحتاجات في نظام تكافل.
- التواصل مع الجمعيات الخيرية.
- تأمين وجبة الإفطار للطالبات من المقصف المدرسي.
- دراسة الحالة اذا دعت الحاجة لذلك.
- تقديم المساعدات لطالبات بشكل سري يحفظ لهن كرامتهن

رعاية الطالبات ذوات الحالات الخاصة

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

م	اسم الطالبة	الصف	صعوبات تعلم	بط تعلم	أخرى	تشخيص حالة الطالبة		الخدمة الارشادية
						مصدرة	توصيات	

اسم الموجهة الطلابية

اسم قائدة المدرسة

ملاحظة اخرى(العوق السمعي , العوق البصري , صعوبات التعلم ,تعدد العوق ,اضطراب التوحد الاضطراب الانفعالية, اضطراب الكلام , فرط الحركة وتشتت الانتباه , الصم المكفو



الخدمات الارشادية التي تقدمها الموجهة الطلابية للحالات الخاصة:

- حصر الطالبات اللاتي ذوات الاحتياجات الخاصة .
- متابعة الحالات الاجتماعية والاقتصادية للطالبات وتقديم المساعدة المناسبة لهن.
- دراسة الحالات الفردية و تصميم برامج علاجية وفق استراتيجيات تعديل السلوك.
- مشاركة الطالبة في الأنشطة اللاصفية.
- عقد لقاءات فردية مع أولياء الأمور .
- عقد الدورات التدريبة والبرامج التربوية , والنفسية والسلوكية والاجتماعية للطالبات وولیات الامر.
- الاطلاع على نتائج التقويم والاختبارات وحصر الطالبات المتفوقات والمعيدات والمتاخرات دراسيا وعرضها على لجنة التوجيه والإرشاد.
- متابعة الحالات والمواقف اليومية الطارئة .
- تهيئة الطالبات مهني والمشاركة في الأسبوع التعليمي والمهني .
- متابعة حل الواجبات في المنصة وتعزيزها .
- تعبئة السجل الصحي بنظام نور .
- توزيع نشرات ومطويات في كيفية التعامل مع هذه الفئة .

استمارة الطالبات المتفوقات لعام الدراسي 14-144هـ

م	اسم الطالبة	الصف	مواد التفوق	الخدمات الارشادية	التوصيات

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

اسم الموجهة الطلابية .....

التوقيع .....

وكلية شؤون الطالبات .....

التوقيع.....



الخدمات الارشادية التي تقدمها الموجهة الطلابية لطالبات المتفوقات

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....



- حصر أسماء الطالبات المتفوقات
- تزويد المعلمات بأسماء الطالبات المتفوقات للعناية بهن
- توفير الظروف المناسبة لتفوقهم وتشجيعهم باستمرار على التفوق .
- تكريمهم على مستوى المدرسة ومستوى الإدارة .
- الرفع بأسمائهم للإدارة التعليم .
- حث الاسرة على توجيه الاهتمام بالطالبة المتفوقة لما له اثر على انعكاسه على دراستها.
- الإشادة بهم في المناسبات التربوية .
- بحث المشكلات التي قد تواجه الطالبة المتفوقة والعمل على إيجاد الحلول السريعة حتى نكفل استمرار الطالبة في دراستها وتفوقها.
- اكتشاف المواهب والقدرات والعمل على تعزيزها.
- تطبيق مبدأ الثواب التربوي بتكريم المتفوقات وتشجعهن على مضاعفة الجهد وحث بقية الطالبات الاقتداء بهن .
- بث روح المنافسة الإيجابية بين الطالبات والمدارس الأخرى.
- تشجيع روح الابداع والابتكار لدى الطالبة بإتاحة الفرصة لها بممارسة اهتماماتهن وميولهن داخل المدرسة .
- ربط المدرسة بالمنزل واشراك أولياء الأمور في حفل التفوق.
- منحهم جوائز وشهادات شكر وتقدير وإرسال خطابات التهنئة لأولياء الامورهم .
- الإشادة بهم عبر وسائل التواصل المختلفة .والوسائل المتاحة في المدرسة (إذاعة , وصحف حائطية,) ليكون حافزاً للأخرين للاقتداء بهم.
- تنمية حب الاستطلاع لدى المتفوقات وتشجيعهم على البحث وذلك بتكليفهم بحوث صغيرة وفق قدراتهم واعطائهم مناصب قيادية.
- تسخير مكتبة المدرسة لهم ودفعهم وتشجيعهم للارتياد المكتبات.
- تهيئة المختبرات العلمية والمعامل لاجراء التجارب العلمية وأتاحه الفرصة للاستغلال واستخدام قدراتهم الابتكارية.
- عرض أعمالهم المتميزة خلال المعارض والاحتفالات المدرسية.
- تحميلهم مسؤولية تعليم الاقران .
- وضع أسمائهم في لوحة الشرف .

استمارة الطالبات الموهوبات

م	اسم الطالبة	الصف	نوع الموهبة	الخدمات الارشادية

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

اسم الموجهة .....

التوقيع .....

اسم وكيلة الشؤون التعليمة .....

التوقيع .....

الخدمات الارشادية المقدمة للطالبات الموهوبات :

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

- حصر الطالبات الموهوبات بالتنسيق مع معلمة الموهوبات.
- توفير الرعاية النفسية والاجتماعية المناسبة للطالبات.
- متابعة ذوات الحالات السلوكية والاجتماعية .
- الإعلان عن أسماء الطالبات في الإذاعة المدرسية.
- وضع أسماء الطالبات الموهوبات في لوحة الشرف.
- الثناء عليها امام زميلاتهن.
- تقديم شهادات الشكر .
- تشجيعها على التفوق.
- تقديم الهدايا الرمزية لها .
- الاشتراك مع معلمة الموهوبات في توعية المعلمات بخصائص الطالبات الموهوبات وأساليب الكشف عنهم.
- التعاون مع لجنة التوجيه والأرشاد بالمدرسة لإصدار نشرات موجهة للمعلمات والوالدين والطالبات للتعريف ببرامج رعاية الموهوبات بالمدرسة.
- المساهمة في الكشف المبكر عن الطالبات الموهوبات.
- توعية الوالدين بخصائص الطالبات الموهوبات واحتياجاتهم وكيفية التعامل مع مشكلاتهم واشراكهم في الجماعات والأنشطة داخل المدرسة.

- توثيق الصلة بين البيت والمدرسة والاستفادة من مجالس الأمهات فيما يخدم الموهوبا



استمارة حصر الطالبات المتأخرات دراسياً خلال العام الدراسي 144- 144هـ

م	اسم الطالبة	الصف	المواد	أسباب التأخر	تصنيف التأخر			الخدمات الارشادية
					منخفض	متوسط	عال	

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

اسم الموجهة الطلابية

التوقيع.....

اسم وكيلة شؤون الطالبات

التوقيع .....



الخدمات الارشادية المقدمة للطالبات المتأخرات دراسياً

- حصر الطالبات اللاتي لديهن تأخر دراسي وتحديد نوعه سواء عام أو خاص .وتحديد مستواه من نتائج تقويم / الاختبارات الطالبات العام الماضي.

- عقد جلسات إرشادية مكثفة مع الطالبات للتعرف على أسباب التأخر الدراسي وتدوينها .
- الاجتماع مع معلمات المواد التي يكثر فيها التأخر للتعرف على أسباب التأخر واقتراح حلول لذلك .
- إعداد خطة علاجية مناسبة لمعالجة أوضاع الطالبات المتأخرات دراسياً بالتعاون مع الهيئة الإدارية وأولياءالامور ولجنة التوجيه والإرشاد.
- متابعة الطالبات من خلال مذكرات الواجبات.
- عمل دروس تقوية للطالبات.
- حصر الطالبات اللاتي تحسن مستواهن ورفع بأسمائهن لقائد لتكريمهن . وتقديم شهادات شكر لوالي الامر
- مساعدة الطالبة على تنظيم وقتها وطرق الاستذكار الصحيحة.
- اشراك الطالبة في مسابقات خاصة بالموضوعات الدراسية تتناسب مع مستواهم التحصيلي .
- توجيه نشرات للمعلمات عن كيفية رعاية الفروق الفردية بين الطالبات واهميتها في التعرف على الطالبات المتأخرات دراسيا وكيفية القيام بمعالجة المشكلات الطالبات داخل الصف الدراسي .
- إقامة ندوات ومحاضرات واعداد نشرات وصحف الحائط تحث على الاجتهاد والمثابرة .
- فتح دراسة حاله لمن تحتاج المتابعة والتحويل للجهة المختصة لمعرفة أسباب التأخر .

استمارة الطالبات المعيدات ومتكررات الرسوب لعام 144 /144هـ

م	اسم الطالبة	الصف	مواد الإعادة	سنوات الإعادة	الخدمات الإرشادية

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

اسم الموجهة الطلابية:.....

التوقيع .....

وكيلة شؤون الطالبات.....

التوقيع .....



الخدمات الارشادية المقدمة من الموجهة الطلابية للطالبات المعيدات:

- حصر الطالبات المعيدات من واقع نتائج التقويم والطالبات المتكررات الرسوب .
- دراسة حاله كل طالبة معيدة او متكررة الرسوب .
- الاجتماع مع معلمات الطالبة للعام الماضي وولية الامر وجمع المعلومات الاجتماعية والصحية والنفسية .
- عقد جلسات فردية للطالبات .

- توزيع نشرات عن التنظيم الوقت والحث على الاجتهاد والمذاكرة.
- توبع نشرات على المعلمات لرعاية الفروق الفردية بين الطالبات.
- حث الأهالي على المتابعة المستمرة للطالبة.
- حث المعلمة على التركيز على الطالبة المعيدة او متكررة الرسوب .
- جلوس الطالبة في مقدمة الفصل والتركيز عليها.
- متابعة حل الواجبات الطالبة المعيدة وتدوين الملاحظات باستمرار سواء من المعلمات او من الموجهة.
- تزويد الموجهة بما يطرأ على الطالبة من تغيرات داخل الفصل .
- اعداد خطة علاجية بالتعاون مع لجنة التوجيه والإرشاد.
- لحاق الطالبة بدروس تقوية بالتعاون مع لجنه التحصيل الدراسي .
- عمل ارشاد جمعي للطالبات المعيدات والمتكررات الرسوب.
- عقد جلسات فردية مع الطالبات المعيدات .
- تكريم من تحسن مستواهن .

استمارة متابعة الغياب الطالبات والتأخر الصباحي

م	اسم الطالبة	اليوم والتاريخ	أسباب التأخر والغياب	الخدمات الارشادية

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

اسم الموجهة

التوقيع .....

وكيلة شؤون الطالبات

التوقيع .....



الخدمات الارشادية التي تقدمها الموجهة للطالبات كثيرات الغياب والتأخر الصباحي:

- حصر الطالبات المتاخرات وكثيرات العياب.

- التعرف عل أسباب التأخر والغياب .
- ارشاد فردي مع الطالبات .
- ارشادي جمعي للطالبات .
- عقد اللقاءات مع وليات الامر لتعرف على أسباب التأخر والغياب .
- عقد خطة مع الوكيلة للحد من التأخر والغياب .
- استثمار حصص النشط للطالبات.
- حث المعلمات على استخدام استراتيجيات التعلم مما يودي لجذب الطالبات للحصة.
- دراسة حالة الطالبة .
- تطبيق قواعد السلوك والمواظبة من قبل إدارة المدرسة .

عنوان البرنامج الارشادي	
الفئة المستهدفة من البرنامج الارشادي	
وقت تطبيق البرنامج الارشادي	
تاريخ تنفيذ البرنامج الارشادي الجمعي	
مكان تطبيق البرنامج الارشادي	
عدد الطالبات المشاركات في البرنامج الارشادي	
اسماء الطالبات المشاركات في الارشاد الجمعي	1 2 3 4 5 6
اسم الموجهة القائمة على تنفيذ البرنامج الارشادي	
فكرة البرنامج الارشادي بشكل عام	O نمائي O وقائي O علاجي O مدمج من أكثرنموذج
اهداف البرنامج العام	

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

اهداف البرنامج الارشادي الجمعي الفرعي (التفصيلية) (حسب الجلسات)	-1 -2 -3 -4 -5 -6 -7
الاطار النظري البرنامج الارشاد الجمعي (النظرية الاقرب التي تريد استخدامها عند تنفيذ البرنامج الارشادي) العلاج المعرفي السلوكي (لبيك), الجشتالت و نظرية العلاج الوقعي لجلاسر ـ نظرية الذات روجرز	
اسس البرنامج	الاساس النفسي (مراعاة المراحل النمائية والفروق الفردية) الاساس الفلسفي (احترام الفرد وحريته في المشاركة في البرنامج الارشادي). الاساس الاجتماعي (اعطاء الفر فرصة التعبير عن رايه وأقامه علاقات اجتماعية مع بقية افراد المجموعة). الاساس التربوي (مراعاة الوضع التحصيلي للطلبة ومستواهم الاكاديمي)
فنيات البرنامج الارشاد الجمعي الاساليب	الاسئلة , الواجب البيتي , الحوار والمناقشة الخرائط المفاهمية , العصف الذهني , التعليم التعاوني , لعب الدور فنية , النمذجه الحيه , التعزيز , التعاقد السلوكي , تحميل المسؤولية , زيادة الوعي والاستبصار , تغير الافكار اللاعقلانية . , تعليم مهارات, السماح بالتنفيس الانفعالي , عكس المشاعر , التلخيص , التعاطف , الاسترخاء , التدريب على حل المشكلات , التدريب على مهارة التواصل , المهارة على تؤكيد الذات ,.عكس المحتوى النمذجه بالمشاركة '' القدم في الباب , الجزيرة المهجورة , الحوار الكرسي الساخن , كرسي الفارغ , هنا والان ما يعجبني ومالا اعجبني , المواجهة , التفسير , الايحاء , انا لدي سر , انا اتحمل مسؤولية عبارة ايجابية يقولها لاحد أعضاء المجموعة)

استمارة الارشاد الجمعي

ادوات البرنامج الإرشادي الجمعي	[illegible] , بطاقات , الوان , طرطش , تلوين , كراسي , كمبيوتر , [illegible] , مقصات , كرات , اوراق قاعة للبرنامج . بالونات , كاسات .
أهمية البرنامج الارشادي الجمعي	يساعد هذا البرنامج في تنمية ..... يساعد هذا البرنامج في تخفيض ..... يساعد البرنامج في الوقاية ....
القوانين المتفق عليها مع المجموعة	1ـ السرية قدر الامكان . 2ـ الحضور في الوقت المناسب . 3ـ عدم السخرية من المتحدث . 4ـ النظر للمتحدث . 5ـ الاستماع للمتحدث. 6ـ عدم مقاطعة المتحدث . 7ـ حل الواجب البيتي

محتوى البرنامج الارشادي

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

عدد الجلسات (10) جلسات ومدة كل جلسة	45 دقيقة
اجراءات تنفيذ الجلسات الارشادية	1ـ ترحيب بالحضور وشكرهم على الحضور . 2ـ متابعة الوجب البيتي 3ـ الاتفاق ومناقشة الاهداف التي ستتم في الجلسة . 4ـ الاطمنان على احوالهم . 5ـ مراجعة الامور التي تمت في الجلسات السابقة واين وصلوا. 6ـ اعطاء معلومة جديدة . 7ـ تغير فكرة خاطئة لدى فرد او اكثر . 8ـ تدريب على مهارات جديدة لدى الاعضاء . 9ـ ملاحظة سلوك الاعضاء وحل اشكالية مثل وجود اعضاء صامتين او عدوانين 10ـ طرح انواع مختلفة من الاسئلة منها اسئلة شخصية . اسئلة محتوى , اسئلة ابداعية . 11ـ تلخيص لما تم خلال الجلسة الارشادية . 12ـ تقيم الجلسة الارشادية من قبل الاعضاء ما تحقق من اهداف 13 ـ أعطاء واجب بيتي . 14 ـ الاتفاق موعد الجلسة القادمة ومكان الجلسة القادمة . 15ـ تعزيز مستمر للأعضاء . 16ـ تركيز على مهارات التواصل . 17ـ الطلب من الاعضاء دعم والمساندة بعضهم
دور الاعضاء في البرنامج	هل مسموح لهم بالسؤال , هل م خلال ارشاد الاقران , هل مسموح
دور القائد في البرنامج الارشاد الجمعي	هل هو معلم ؟ هل هو مدرب ؟ هل مستمع هل



جلسة ارشاد الجمعي :

رقم الجلسة		عنوان الجلسة	
الفئة المستهدفة	15	عدد الحضور	12
زمن الجلسة		مكان الجلسة	
هدف الجلسة العام			
اهداف الجلسة الفرعية	1		
	2		
	3		
	4		
اساليب وفنيات تحقيق الهدف			
ادوات وفنيات الجلسة			

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

الية افتتاح الجلسة	
الاجراءات والأنشطة لتنفيذ الجلسة	1
	2
	3
زمن كل اجراء ونشاط	1
	2
	3
انشطة كسر الجليد	
الواجب البيتي	
التلخيص والانهاء	
التقييم الجلسة	

(استمارة حالات العنف وأهم البرامج المقدمة لخفضه وأبرز الصعوبات على مستوى(المدرسة/ مكتب التعليم /إدارة التعليم) نموذج(أ)

المتغير	نوع العنف	صفوف المرحلة الابتدائية						المرحلة المتوسطة			المرحلة الثانوية		
عدد الطلبة الذين تعرضوا للعنف من (اقرانهم	1												
	2												
	3												
عدد الطلبة الذين تعرضوا للعنف (من معلميهم أومن في حكمهم)	1												
	2												
	3												
إجمالي عدد الطلبة المتعرضين للعنف من قبل اقرانهم ومعلميهم حسب المرحلة	1												

	2			
	3			
اجمالي عدد الحالات التي تمت معالجتها بشكل عام حسب المرحلة				
إجمالي عدد الحالات المستمرة				
إجمالي عدد حالات العنف الأخرى الصادرة من الطلبة (تخريب ممتلكات ونحوها) وفق المرحلة				
عدد المعلمات المتعرضات للعنف من قبل الطلبة وفق المرحلة				

حيث 1 عنف جسدي .2 عنف نفسي 3 عنف جنسي

ـــ إجمالي عدد حالات العنف الأسري ضد الطالب جسدي (....) نفسي(....) جنسي (...) إهمال (....) .

ـ إجمالي عدد حالات العنف المرسلة للجنة الحماية الاجتماعية : جسدي (....) نفسي (....) جنسي (.....) إهمال (....) .

أهم الخطط الإرشادية والعلاجية المقدمة.

.....

.....

أهم الصعوبات .

.....

.....

أهم الإجراءات التي ستتبع مستقبلاً للتغلب على الصعوبات :

.....

.....

.....

ملحوظة :

يعبأ هذا النموذج من قبل المدرسة بتوقيع الموجهة الطلابية ومديرة المدرسة ويرسل الى مكتب التعليم ويستكمل ويرسل لقسم التوجيه الطلابي و يرسل بتوقيع مدير التعليم الى إدارة التوجيه الطلابي بالوزارة .

نموذج(2) متابعة حالة عنف

اسم المدرسة ..... العام الدراسي .....

اسم المعتدي عليه.....

مصدر العنف.....

نوع العنف ..... التاريخ .....

ـ وصف الحالة وتقييمها :

.....

.....

.....

الإجراءات الارشادية والنظامية المتبعة :

.....

.....

.....

التوصيات والمتقرحات :

.....

.....

.....

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

نتائج المتابعة :

.....

.....

ملاحظة: هذه الاستمارة لاستخدام المدرسة فقط وتحفظ في ملف حالات العنف المدرسي لدى الموجهة الطلابية

نموذج (3) (سري للغاية)

إبلاغ عن حالة عنف لمركز البلاغات بوزارة الشؤون الاجتماعية .

اليوم ..... الساعة ..... التاريخ.....

بيانات الحالة المتعرضة للعنف	
الاسم :	العمر:
الحالة الاجتماعية :	الجنس
رقم السجل المدني	الجنسية
رقم الهاتف	رقم الجوال:
العنوان	
اسم الجهة المبلغة	
اسم المبلغ :	رقم السجل المدني :
الجنسية : رقم الهاتف	رقم الجوال
العنوان :	

ملخص المشكلة :

.....

.....

.....

أبرز الإجراءات المتبعة والتوصيات:

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

.....

.....

الختم الرسمي

مديرة

الاسم

التوقيع

التاريخ

(استمارة الموجهه لتوثيق تفعيل برنامج تنمية الدافعية لرفع المستوى التحصيلي للطلبة)

اسم البرنامج	الفئة المستهدفة	العدد	زمن التنفيذ	الإجراءات	مؤشر الإنجاز

ملاحظة (تدرج جميع البرامج في خطة المدرسة المرفقة (حقيبة تنمية الدافعية لرفع مستوى التحصيل الدراسي ، الجلسات الإرشادية ، ورش المعلمات ، ورش أولياء الأمور ....)

الارشاد وقت الازمات

استمارة حصر أسماء الطلبة المتعرضين للأزمة

التسلسل	اسم الطالب/ة	الصف	نوع الأزمة (تحدد بدقة)	ابرز الإجراءات المتخذة

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

الموجهة الطلابية :

الاسم :

التوقيع :

مديرة المدرسة :

الاسم :

التوقيع

استمارة رعاية فردية لطالب/ة متأثرة بأزمة

اسم المدرسة	المرحلة	المكتب	إدارة التعليم
اسم الطالبة	العمر	الصف	
اسم ولي الامر	صلة القرابة	رقم الجوال	
الحالة الاجتماعية للأسرة			
الاب متوفي	الام متوفاة	مع من يعيش	
عدد أفراد الأسرة	عدد الذكور	عدد الاناث	ترتيب الطالب بينهم
مهنة الاب	مستوى تعليمه	مهنة الام	مستوى تعليمها
الحالة الاقتصادية للأسرة			
مستوى دخل الاسرة	/ جيد /متوسط / ضعيف		
نوع السكن	/فيلا / شقة /بيت شعبي /ملك /إيجار		
الحالة الصحية للطالب/ة			
هل تعاني من أمراض صحية	نوع المرض	تاريخ الإصابة	
المستوى الدراسي للطالبة			
/ضعيف / متوسط / جيد / ممتاز / معيد / غير معيد			
عدد أيام الغياب ( )			

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

عدد أيام التأخر الصباحي ( )

ابرز الملاحظات السلوكية

.....
.....
.....

الأزمة التي تعرض لها الطالب :

نوع الأزمة ( ) تاريخ التعرض لها ( )

أبرز أعراض الأزمة

1- .....
2- .....
3- .....
4- .....
5- .....

ملخص عن الحالة ومدى أثرها على الطالب /ة

.....
.....
.....

راي الموجهة الطلابية عن الحالة

.....
.....
.....

الخطة العلاجية :

.....
.....
.....

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....



توثيق إجراءات الخطة العلاجية				
الاجراء				
التاريخ				
مال الحالة (ما انتهت اليه الحالة				
الإحالات الى الجهات الأخرى				
اسم الموجهة		اسم مديرة المدرسة		

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....



استمارة رصد الحالات وأهم البرامج المقدمة على مستوى المدرسة لبرنامج الالعاب الالكترونية

اسم المدرسة		مكتب التعليم التابعة له	
المرحلة		الفصل الدراسي /العام	
العدد ا لإجمالي للطلبة		التاريخ	

المتغير	العدد الإجمالي	المرحلة الابتدائية			المرحلة المتوسطة			المرحلة الثانوية					
الطلاب والطالبات الذين ظهرت عليهم أعراض حالات متأثرة بالألعاب الالكترونية													
إجمالي عدد الحالات التي تمت معالجتها بشكل عم حسب المرحلة													
إجمالي عدد الحالات المستمرة													
تصنيف الحالات حسب الأعراض الظاهرة (عنف ـ انطواء ـ تأخر دراسي)													
نوع الحالة		نوع الحالة				نوع الحالة							
عدد الحالات		عدد الحالات				عدد الحالات							

أهم الصعوبات

.....

.....

.....

أهم المقترحات .....

.....

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

استمارة متابعة طالبة متأخرة دراسياً

اسم الطالبة :	الصف : /

مستوى الطالبة :

المواد الضعيفة فيها

أسباب الضعف :

الأسباب		ملاحظات
صعوبات تعلم		
ضعف درجة الذكاء		
صحية		
شخصية ذاتية		
أسرية		
نفسية		
مدرسية		
اقتصادية		

الخدمات والأساليب الإرشادية والعلاجية	نفذ	لم ينفذ	الملاحظات
مقابلة المعلمة ومعرفة مرئياتها عن الطالبة			
حولت إلى المستشفى او مركز صحي			
توضيح أهمية التغذية السليمة لنموها			
وضعها في مقدمة الفصل			
توجيه المعلمة لرعايتها			
أعطيت نشرة الاستذكار الجيد وتنظيم وقتها			
الإطلاع على نتائج الفترات			
أعطيت شهادة تحسن مستوى			
التعزيز			
الأقران المساعدون			
إشعار ولي الأمر			
فتح سجل دراسة حالة			
تحويلها لطبيبة نفسية			
أخرى تذكر			



نتائج المتابعة :

مرئيات الموجهة :

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

نتائج المتابعة		أخري	الفصل الأول : .... الفصل الثاني : .... الفصل الثالث : .....
تحسن المستوى			
تدني المستوى			
ثبات المستوى			



نموذج تقرير خصائص النمو

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

أسم المدرسة : **المرحلة :** **مكتب تعليم :**

هل تم تنفيذ الخطة التنفيذية للمدرسة؟	نعم	لا	أسباب عدم التنفيذ
			_____

عدد اللقاءات لمنسوبي المدرسة.	
عدد القاءات لأولياء الأمور .	
عدد الدورات أو اللقاءات للطلبة .	

- أبرز الفعاليات التي أقيمت في المدرسة .

.....

.....

- أبرز الأعمال الابتكارية التي صاحبت تنفيذ البرنامج. (ترفق كشواهد).

.....

.....

- أبرز الصعوبات في تنفيذ البرنامج.

.....

.....

- أبرز المرئيات لتطوير البرنامج.

.....

.....



الموجهة الطلابية مديرة المدرسة

نموذج لخطة تعديل السلوك

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....



أولا البيانات الأولية :

اسم الطالبة					
المرحلة		الفصل		المدرسة	
تاريخ الميلاد		العمر الزمني			
تاريخ البداية		تاريخ النهاية			
اسم الموجهة					

ثانياً : تحديد المشكلة السلوكية :

المشكلة السلوكية	
درجتها	

صف السلوك غير مرغوب فيه ؟(وصف السلوك إجرائيا بحيث يكون واضح ومحدد وقابل للقياس)

المظاهر السلوكية للمشكلة التي تبدو عند الطالبة /ة (يذكر أي علامة أو مظاهر سلوكية لاتتوافق مع عمر الطالب/ة).

1.
2
3
4
5

ثالثاً : قياس شدة أو تكرار السلوك (في هذه المرحلة يتم ملاحظة السلوك غير مرغوب فيه وفقا لفواصل زكنية وهل يعتبر مشكلة سلوكية تستدعي التدخل العلاجي . ويقاس السلوك حسب طبيعته بعدة أساليب كثل قياس شدة السلوك او تكراره أو مدته).

اليوم	التاريخ	فترة الملاحظة	التكرار					لمجموع
			1	2	3	4	5	
الاحد								
الاثنين								
الثلاثاء								
الأربعاء								
الخميس								

مبررات اختيار السلوك (عادة يكون لدى الطالب/ة أكثر من سلوك عليه يفضل سلوك واحد فقط للتعديل وذكر مبررات اختياره)

رابعاً : التحليل الوظيفي للسلوك .

1 / المثيرات القبلية للسلوك ... اذكر الأسباب التي تسبب السلوك غير المرغوب به خلال ملاحظتك للسلوك .
2/ المثيرات البعدية ... ماذا يحدث بعد السلوك غير المرغوب فيه ؟
3/ ما لذي يحققه الطالب بعد السلوك غير المرغوب فيه ؟
4/ ما الإجراءات السابقة التي تم استخدامها للحد من السلوك غير المرغوب به من قبل المعلمة ؟

خامساً : الإجراءات المستخدمة للحد من السلوك غير المرغوب فيه و تساعد على تحقيق السلوك المرغوب :

الإجراء الأول :	
الإجراء الثاني :	

الإجراء الثالث:	
الإجراء الرابع	

متابعة السلوك :

اليوم	التاريخ	فترة الملاحظة	التكرار					لمجموع
			1	2	3	4	5	
الاحد								
الاثنين								
الثلاثاء								
الاربعاء								
الخميس								

سادساً : تقييم فعالية الخطة أو البرنامج :

رأي وكيلة المدرسة .	
رأي معلمة الفصل	
رأي ولي الأمر	
رأي مشرفة التوجيه و الإرشاد	
القائمة بتعديل السلوك (معلمة – مرشدة	

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

الاسم : **التوقيع :**

التاريخ:

تقرير تنفيذ برنامج ارشادي

اسم البرنامج	لفئة المستهدفة		اليوم والتاريخ
الصف	العدد الكلي	العدد الفعلي الذي حضر البرنامج	نسبة المستفيدين (العدد الفعلي على العددالكلي في مئة
أهداف البرنامج			
-1 **-2** **-3** **-4**			
ميزانية البرنامج			
/الصندوق المدرسي /إدارة التعليم / الميزانية التشغيلية / أخرى			
مؤشرات تحقيق البرنامج			
ملاحظات عامة على البرنامج			

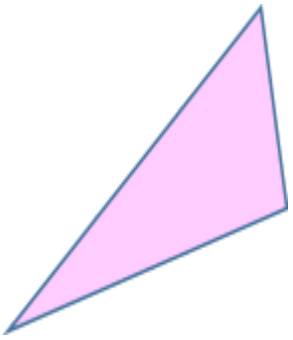
المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

مقترحات تحسين البرنامج

شواهد تنفيذ البرنامج

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....





المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....





المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....





المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....





المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
إدارة التعليم بمحافظة المخواة
الشؤون التعليمية ـ التوجيه الطلابي (بنات)
اسم المدرسة .....

