ТЕРНОПІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
Тернопільська спеціалізована школа І-ІІІ ступенів № 7
з поглибленим вивченням іноземних мов
Тернопільської міської ради Тернопільської області

вул. Юності, 11, м. Тернопіль, 46018, тел./факс (0352) 53-69-79, тел. (0352) 53-55-03,
E-mail: school7tr@ukr.net, Код ЄДРПОУ 14039842

НАКАЗ

31.08.2022 **№24**

Про організацію освітнього процесу
у 2022/2023 навчальному році
в інклюзивному 7-В класі

Відповідно до ст. 20 Закону України «Про освіту», ст.8,16 Закону україни «Про повну загальну середню освіту», Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти, затвердженого постановою КМУ від 15 вересня 2021 року № 957, листа МОНУ від 06 вересня 2022 року №1/10258-22 «Про організацію освітнього процесу дітей з особливими освітніми потребами у 2022/2023 н.р.», на підставі заяви Луціва Михайла Володимировича, батька учня 7-В класу Луціва Михайла Михайловича, Висновку фахівців інклюзивно-ресурсного центру про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини від 22 грудня 2020 року № ІРЦ-85301/2020/187420

НАКАЗУЮ:

1. Продовжити функціонування інклюзивного класу та організувати інклюзивне навчання у 7-В класі на 2022/2023 навчальний рік за змішаною формою з черговістю через тиждень, врахувати вибір батьків учня з ООП - офлайн навчання.
2. Забезпечити безумовне переривання освітнього процесу у разі включення сигналу «Повітряна тривога» або інших сигналів оповіщення, переміщення учнів, що перебувають у школі, до сховища.
3. Здійснювати освітній процес у 7-В класі відповідно до Освітньої програми школи з урахуванням потреб дитини з особливими освітніми потребами та особливостей її психо-фізичного розвитку.
4. Заступнику директора Козак О.Б. :

4.1. Розробити і подати на затвердження індивідуальний навчальний план для учня з ООП на основі Освітньої програми школи з корекційно-розвитковим складником відповідно до нозології та з урахуванням рекомендацій інклюзивно-ресурсного центру / рішення

засідання команди психолого-педагогічного супроводу (відповідно до протоколу від 14.01.2022 №2).

4.2. Скласти та подати на затвердження розклади корекційно-розвиткових занять для учня з ООП з урахуванням розкладу занять класу.

5. Організувати роботу команди психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами у складі:
Бабійчук Т.М. - залучений фахівець ІРЦ,
Козак О.Б. – заступник директора з НВР школи ІІ-ІІІ ступенів,
Днись Л.С. – соціальний педагог/ практичний психолог,
Таран Ю.О. – логопед,
Кіт Т.Т. – класний керівник,
учителі: Луканюк М.С., Перейма І.М., Марціяш О.І., Чорна Г.І., Лавренчук Л.М., Губар Т.В., Бомок А.Я., Семчишин Т.С., Переяславська С.С., Артемук О.О., Павлишин Р.Я., Бенч О.В., Соломчак Т.М., Луців Л.Д. - мама,
Герасимів І.І. - асистент вчителя (0,5 ставки – 12,5 години).

6. Затвердити години для проведення корекційно-розвиткових занять відповідно до рекомендацій інклюзивно-ресурсного центру / протоколів засідання команди психолого-педагогічного супроводу від 14 січня 2022 року:

	Розвиток мовлення	**Корекція розвитку**	**Лікувальна фізкультура**
Луців Михайло	1	2	2
Фахівець	Таран Ю.О. - логопед	Днись Л.С. – соц. педагог/практичний психолог	Соломчак Т.М.-учитель фізкультури

7. Таран Ю.О., Днись Л.С., Соломчаку Т.М. до 09.09.2022:

7.1. Укласти Договори на проведення психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових занять.

7.2. Подати на затвердження графіки роботи.

7.3. Упорядкувати індивідуальні календарно-тематичні плани.

7.4. Розпочати проведення занять із 12.09.2022, записувати їх у спеціально відведеному журналі та щомісяця заповнювати Акт проведення психолого-педагогічних і корекційно-розвиткових занять.

8. Команді психолого-педагогічного супроводу:

8.1. До 12.09.2022 провести спостереження за учнем з ООП та розробити індивідуальну програму розвитку (координатор Козак О.Б.).

8.2. Здійснювати аналіз результативності освітнього процесу та рівня навчальних досягнень дітей з ООП, спостерігати за динамікою розвитку.

9. Класному керівнику Кіт Т.Т. залучати дитину з особливими освітніми потребами до позакласних та позашкільних заходів з урахуванням її

інтересів, нахилів, здібностей, побажань, індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності та стану здоров'я.

10. Учителям-предметникам, які викладають у 7-В класі:

10.1. Забезпечити особистісно-зорієнтований підхід до організації освітнього процесу, враховуючи особливі освітні потреби учня.

10.2. Здійснювати оцінювання навчальних досягнень дитини з особливими освітніми потребами згідно із загальними критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів, затвердженими МОН, з урахуванням індивідуального навчального плану.

11. Соціальному педагогу/практичному психологу Днись Л.С.:

11.1. Надавати систематичну консультативну допомогу вчителям, які викладають у 7-В класі, у створенні сприятливих умов для учнів з ООП, психологічно комфортного перебування в учнівському колективі.

11.2. Здійснювати психолого-педагогічний супровід, проводити індивідуальну роботу, сприяти успішному перебуванню учнів у колективі, проводити індивідуальні консультації для батьків, тренінги.

12. Відповідальність за організацію інклюзивного навчання покласти на заступника директора Козак О.Б.

13. Бухгалтеру школи Грицюк Т.А. нараховувати доплату учителям (відповідно до індивідуального навчального плану) за роботу в інклюзивному класі та за корекційно-розвиткові заняття відповідно до актів виконаних робіт.

14. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор Галина КОСТЮК

Із наказом ознайомлені:

Козак О.Б.
Днись Л.С.
Таран Ю.О.
Кіт Т.Т.
Луканюк М.С.
Перейма І.М.
Марціяш О.І.
Чорна Г.І.
Лавренчук Л.М.
Губар Т.В.
Павлишин.Я.
Семчишин Т.С.
Переяславська С.С.
Артемук О.О.
Павлишин Р.Я.
Бенч О.В.
Соломчак Т.М.
Герасимів І.І.