

TỜ KHAI
ĐĂNG KÝ SÁNG CHẾ

Kính gửi: CỤC SỞ HỮU TRÍ TUỆ

Người nộp đơn dưới đây yêu cầu xem xét đơn và cấp¹:

- Bằng độc quyền sáng chế (• Bản giấy)
- Bằng độc quyền giải pháp hữu ích (• Bản giấy)

DẤU NHẬN ĐƠN
(Dành cho cán bộ nhận đơn)

① NGUỒN GỐC ĐƠN	
• Đơn này được nộp trên cơ sở đơn PCT số: Ngày nộp đơn quốc tế: Công bố quốc tế số: ngày: • Có sửa đổi, bổ sung tại thời điểm vào giai đoạn quốc gia (thuyết minh nội dung sửa đổi khai tại trang bổ sung)	
• Đơn tách: Đơn này được tách ra từ đơn số: Ngày nộp đơn:	
• Đơn chuyển đổi: Đơn này được chuyển đổi từ đơn số: Ngày nộp đơn:	
• Sáng chế là kết quả của nhiệm vụ khoa học và công nghệ sử dụng ngân sách nhà nước Tên cơ quan quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ: Tên nhiệm vụ khoa học và công nghệ: Mã số nhiệm vụ khoa học và công nghệ:	
② TÊN SÁNG CHẾ	PHÂN LOẠI SÁNG CHẾ QUỐC TẾ (IPC)² (Chỉ tiết đến chỉ số hạng thứ ba)
③ NGƯỜI NỘP ĐƠN (Tổ chức, cá nhân yêu cầu cấp Bằng độc quyền sáng chế/giải pháp hữu ích)	
Tên đầy đủ: Địa chỉ: Số căn cước công dân (nếu có): Điện thoại: Email:	
• Người nộp đơn đồng thời là tác giả sáng chế	
• Ngoài người nộp đơn khai tại mục này còn có những người nộp đơn khác khai tại trang bổ sung	

¹ Trong Tờ khai này, người nộp đơn/đại diện của người nộp đơn đánh dấu "x" vào ô vuông • nếu các thông tin ghi sau các ô vuông là phù hợp.

² Nếu người nộp đơn/đại diện của người nộp đơn không tự phân loại hoặc phân loại không chính xác thì cơ quan quản lý nhà nước về quyền sở hữu công nghiệp sẽ thực hiện việc này và người nộp đơn/đại diện của người nộp đơn phải nộp phí phân loại theo quy định.

⑩ NGƯỜI NỘP ĐƠN/ĐẠI DIỆN CỦA NGƯỜI NỘP ĐƠN KÝ TÊN

④

ĐẠI DIỆN CỦA NGƯỜI NỘ ĐƠN

- là người đại diện theo pháp luật của người nộp đơn
- là tổ chức dịch vụ đại diện sở hữu công nghiệp được uỷ quyền của người nộp đơn
- là người khác được uỷ quyền của người nộp đơn

Mã số đại diện:

Tên đầy đủ:

Địa chỉ:

Điện thoại:

Email:

⑩ NGƯỜI NỘ ĐƠN/ĐẠI DIỆN CỦA NGƯỜI NỘ ĐƠN KÝ TÊN

⑤ TÁC GIẢ			
Tên đầy đủ		Quốc tịch:	
Địa chỉ:			
Điện thoại:		Email:	
Ngoài tác giả khai tại mục này còn có những tác giả khác khai tại trang bổ sung			
⑥ YÊU CẦU HƯỞNG QUYỀN ƯU TIÊN		CHỈ DẪN VỀ ĐƠN (CÁC ĐƠN) LÀ CĂN CỨ ĐỂ XÁC ĐỊNH NGÀY ƯU TIÊN	
- Theo đơn (các đơn) đầu tiên nộp tại Việt Nam - Theo đơn (các đơn) nộp theo Công ước Paris - Theo thỏa thuận khác:	Số đơn	Ngày nộp đơn	Nước nộp đơn
⑦ YÊU CẦU THẨM ĐỊNH NỘI DUNG			
Yêu cầu thẩm định nội dung			
⑧ PHÍ, LỆ PHÍ			
Loại phí, lệ phí	Số đối tượng tính phí		Số tiền
Lệ phí nộp đơn (áp dụng cho cả đơn tách, đơn chuyển đổi)	đơn		
Phí thẩm định hình thức	 điểm yêu cầu bảo hộ độc lập		
Bản mô tả có trên 6 trang (từ trang thứ 7 trở đi)	 trang		
Phí phân loại quốc tế về sáng chế	 phân nhóm		
Phí thẩm định yêu cầu hưởng quyền ưu tiên	 yêu cầu/đơn ưu tiên		
Phí thẩm định yêu cầu sửa đổi đơn (đối với đơn quốc tế có sửa đổi, bổ sung khi vào giai đoạn quốc gia)	 nội dung sửa đổi		
Phí công bố đơn	đơn		
Yêu cầu công bố trên 1 hình vẽ đặc trưng (từ hình thứ 2 trở đi)	 hình		
Yêu cầu công bố bản mô tả có trên 6 trang (từ trang thứ 7 trở đi)	 trang		
Phí tra cứu thông tin phục vụ việc thẩm định nội dung	 điểm yêu cầu bảo hộ độc lập		
Phí thẩm định nội dung	 điểm yêu cầu bảo hộ độc lập		
Bản mô tả có trên 6 trang (từ trang thứ 7 trở đi)	 trang		
Tổng số phí, lệ phí nộp theo đơn là:			

⑩ NGƯỜI NỘP ĐƠN/ĐẠI DIỆN CỦA NGƯỜI NỘP ĐƠN KÝ TÊN

Số chứng từ (trường hợp nộp phí, lệ phí qua dịch vụ bưu chính hoặc nộp trực tiếp vào tài khoản của cơ quan quản lý nhà nước về quyền sở hữu công nghiệp):

⑨ CÁC TÀI LIỆU CÓ TRONG ĐƠN Tài liệu tối thiểu: • Tờ khai, gồm trang • Bản mô tả, bằng tiếng, gồm trang • Bản sao chứng từ nộp phí, lệ phí (trường hợp nộp phí, lệ phí qua dịch vụ bưu chính hoặc nộp trực tiếp vào tài khoản của cơ quan quản lý nhà nước về quyền sở hữu công nghiệp) Tài liệu khác: • Bản tóm tắt, bằng tiếng, gồm trang • Bản dịch tiếng Việt, gồm trang • Văn bản uỷ quyền bằng tiếng • bản dịch tiếng Việt, gồm trang • bản gốc • bản sao (• bản gốc sẽ nộp sau • bản gốc đã nộp theo đơn số:.....) • Tài liệu chứng minh quyền ưu tiên • Bản sao đơn đầu tiên, gồm bản • Giấy chuyển nhượng quyền ưu tiên (nếu thụ hưởng từ người khác) • Tài liệu xác nhận quyền đăng ký (nếu thụ hưởng từ người khác) • Có tài liệu bổ trợ khai tại trang bổ sung	KIỂM TRA DANH MỤC TÀI LIỆU (Dành cho cán bộ nhận đơn) Cán bộ nhận đơn (Ký và ghi rõ họ tên)
⑩ CAM KẾT CỦA NGƯỜI NỘP ĐƠN/ĐẠI DIỆN CỦA NGƯỜI NỘP ĐƠN Tôi cam đoan mọi thông tin trong tờ khai trên đây là trung thực, đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật. <i>Khai tại: ngày ... tháng ... năm ...</i> Chữ ký, họ tên người nộp đơn/đại diện của người nộp đơn <i>(Ghi rõ chức vụ và đóng dấu, nếu có)</i>	

⑩ NGƯỜI NỘP ĐƠN/ĐẠI DIỆN CỦA NGƯỜI NỘP ĐƠN KÝ TÊN