

Титульний аркуш

| |
|-------------------------------------------------------|
| 18.04.2025 |
| (дата реєстрації особою електронного документа) |
| 6/18-04-25 |
| (вихідний реєстраційний номер електронного документа) |

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

| | | |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Генеральний директор (посада) | (місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа) | Оленчин Р.Б. (прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи) |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|

Річний звіт Приватне акціонерне товариство "Квіти Львова" (23967029) за 2024 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення загальних зборів акціонерів від 17.04.2025, Затвердити річний звіт товариства за 2024 рік

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00001/APA

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

| | | |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------|
| Річну інформацію розміщено на власному вебсайті емітента | https://kvitylvova.lviv.ua/ | 18.04.2025 |
| | (URL-адреса вебсайту) | (дата) |

Пояснення щодо розкриття інформації

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення (якщо річний звіт подається особою, яка надає забезпечення (незалежно від того, чи є особа емітентом)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що річний звіт подає емітент.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо всіх осіб, які на дають забезпечення за його зобов'язаннями (якщо за зобов'язаннями емітента надаються забезпечення)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що річний звіт подає емітент.

Складова змісту річної інформації "Інформація про рейтингове агентство" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період емітент не проводив рейтингову оцінку свого кредитного рейтингу або його цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Судові справи емітента" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду судових справ не було.

Складова змісту річної інформації "Інформація про штрафні санкції щодо особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не мала штрафних санкцій в розмірі, який перевищує 1000 грн.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо корпоративного секретаря" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що емітент не є акціонерним товариством, для якого посада корпоративного секретаря запроваджується в обов'язковому порядку та не запроваджував таку посаду у звітному періоді.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо отриманих особою ліцензій" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що емітент не отримував ліцензій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що емітент не займаються видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Складова змісту річної інформації "Інформація про собівартість реалізованої продукції" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що емітент не займаються видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Складова змісту річної інформації "Інформація про відокремлені підрозділ" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала відокремлених підрозділів.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо зміни прав на акції" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не мала випадків змін прав на акції.

Складова змісту річної інформації "Інформація про облігації" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про інші цінні папери" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків інших цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Інформація про деривативні цінні папери" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків деривативних цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків боргових цінних паперів, за якими надається забезпечення.

Складова змісту річної інформації "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва.

Складова змісту річної інформації "Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду у працівників особи не має цінних паперів (крім акцій) такої особи.

Складова змісту річної інформації "Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи: Усього" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду у працівників особи не має цінних паперів (крім акцій) такої особи.

Складова змісту річної інформації "Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала будь-яких обмежень щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Аудиторський звіт до річної фінансової звітності" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що емітент не відноситься до осіб, для яких складання аудиторського звіту є обов'язковим.

Складова змісту річної інформації "Відомості про вчинення значних правочинів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що розкриття інформації є не обов'язковою.

Складова змісту річної інформації "Відомості про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що розкриття інформації є не обов'язковою.

Складова змісту річної інформації "Звіт про платежі на користь держави" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не належить до суб'єктів господарювання, які здійснюють діяльність у видобувних галузях або заготівлю деревини і при цьому становлять суспільний інтерес.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не має Кодексу корпоративного управління, яким керується особа.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Система

контролю і стандарти етики" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітнього періоду особа не користувалася практикою корпоративного управління особи, яка застосована понад визначені законодавством вимоги.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітнього періоду особа не скликала та не проводила збори власників облігацій.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Рада директорів не розкрита особою у складі річного звіту через те, що у Товаристві існує однорівнева структура управління.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Рада. Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно Статуту Товариства комітети Ради директорів не утворюються.

Складова змісту річної інформації "Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не має корпоративного секретаря.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Звіт виконавчого органу" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що станом на 31.12.2024 р. у Товаристві існує однорівнева структура управління.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітнього періоду особа не мала створеної системи внутрішнього контролю особи.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що інформація про винагороду членів Ради директорів визначається у трудових контрактах (цивільно-правових договорах), укладених з Товариством, та є конфіденційною.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про політику розкриття інформації особою" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітнього періоду особа не мала внутрішнього документу особи, в якому визначено політику розкриття інформації особою.

Складова змісту річної інформації "Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 цього Положення" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не зобов'язана залучати аудитора для підтвердження звіту про корпоративне управління.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про радника" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітнього періоду особа не мала радника.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітнього періоду особа не є фінансовою установою.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітної періоду особа не мала в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітної періоду особа не мала в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітної періоду особа не мала в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітної періоду особа не мала в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітної періоду особа не мала в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - юридичних осіб" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітної періоду особа не мала ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - юридичних осіб.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - фізичних осіб" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітної періоду особа не мала ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - фізичних осіб.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо розташування дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітної періоду особа не мала дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента, розташованих на території держави зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітної періоду особа не є засновником, учасником, акціонером юридичних осіб разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення.

Складова змісту річної інформації "Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не є засновником, учасником, акціонером юридичних осіб разом з особами, визначеними пп.1-3 п.47 Положення.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику.

Складова змісту річної інформації "Корпоративні та інші договори. Інформація про корпоративні / акціонерні) договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не мала корпоративних/акціонерних договорів, укладених акціонерами (учасниками) особи які укладені, набрали чинності або діяли протягом звітного періоду.

Складова змісту річної інформації "Корпоративні та інші договори. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не мала договорів та/або правочинів, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом, які укладені, набрали чинності або діяли протягом звітного періоду.

Складова змісту річної інформації "Дивідендна політика" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала внутрішнього документа, який визначає дивідендну політику особи.

Складова змісту річної інформації "Дивіденди. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду дивіденди не нараховувалися та не сплачувалися.

Складова змісту річної інформації "Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році (суми перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду дивіденди не нараховувалися та не сплачувалися.

Складова змісту річної інформації "Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала внутрішніх документів, розміщених на власному вебсайті.

Уся інша інформація розміщена на власному вебсайті: <https://kvitylvova.lviv.ua>

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура
3. Структура власності
4. Опис господарської та фінансової діяльності
5. Участь в інших особах

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

3. Цінні папери

III. Фінансова інформація

2. Річна фінансова звітність
4. Твердження щодо річної інформації

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)
 - 1) звіт про корпоративне управління
 - 2) звіт про сталий розвиток

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

І. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

| | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Повне найменування | Приватне акціонерне товариство "Квіти Львова" |
| 2 | Скорочене найменування | ПрАТ "Квіти-Львова" |
| 3 | Ідентифікаційний код юридичної особи | 23967029 |
| 4 | Дата державної реєстрації | 08.04.1996 |
| 5 | Місцезнаходження | 79011, Україна, Львівська обл., - р-н, м.Львів, вулиця Вітовського, 11. Фактичне: 79011, Україна, Львівська обл., - р-н, м.Львів, вулиця Вітовського, 11 |
| 6 | Адреса для листування | 79017, місто Львів, вул. К. Левицького, 55 |
| 7 | Особа, яка розкриває інформацію | <input checked="" type="checkbox"/> Емітент <input type="checkbox"/> Особа, яка надає забезпечення |
| 8 | Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес | <input checked="" type="checkbox"/> Так <input type="checkbox"/> Ні |
| 9 | Категорія підприємства | <input checked="" type="checkbox"/> Велике <input type="checkbox"/> Середнє <input type="checkbox"/> Мале <input type="checkbox"/> Мікро |
| 10 | Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку | kvitylvova@mail.lviv.ua |
| 11 | Адреса вебсайту | https://kvitylvova.lviv.ua/ |
| 12 | Номер телефону | (032) 225-63-11, (032) 225-62-66 |
| 13 | Статутний капітал, грн | 692501,25 |
| 14 | Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі | 0 |
| 15 | Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії | 0 |
| 16 | Середня кількість працівників за звітний період | 3 |
| 17 | Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва) | 234 |
| 18 | Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД | 01.11 - Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур 46.11 - Діяльність посередників у торгівлі сільськогосподарською сировиною, живими тваринами, текстильною сировиною на напівфабрикатами 01.19 - Вирощування інших однорічних і дворічних культур |
| 19 | Структура управління особи | <input checked="" type="checkbox"/> Однорівнева <input type="checkbox"/> Дворівнева <input type="checkbox"/> Інше |

Банки, що обслуговують особу:

| | | |
|---|-----------------------------------------------------|------------------------------------|
| 1 | Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку) | Акціонерне товариство "Кредобанк" |
| | Ідентифікаційний код юридичної особи | 09807862 |
| | IBAN | UA413253650000002600901512552 |
| | Валюта рахунку | гривня |
| 2 | Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку) | Акціонерне товариство "УкрСиббанк" |
| | Ідентифікаційний код юридичної особи | 09807750 |
| | IBAN | UA8135100500000026001879202703 |
| | Валюта рахунку | гривня |

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура**Органи управління**

| № з/п | Назва органу управління (контролю) | Кількісний склад органу управління (контролю) | Персональний склад органу управління (контролю) |
|-------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Загальні збори акціонерів | Акціонери ПрАТ "Квіти-Львова" | Згідно реєстру акціонерів - 56 фізичних осіб, 4 юридичні особи. |
| 2 | Наглядова Рада | Члени Наглядової ради Товариства обираються акціонерами під час проведення Загальних зборів Товариства терміном на три роки у кількості - 3 особи. | Голова Наглядової ради Стецик Марта Богданівна Член Наглядової ради Стецик Богдан Михайлович Член Наглядової ради Оленчин Уляна Петрівна |
| 3 | Виконавчий орган | Керівництво поточною діяльністю товариства здійснюється одноособовим виконавчим органом товариства - Генеральним директором. | Генеральний директор Оленчин Ростислав Богданович |

Інформація щодо посадових осіб

Рада

| № з/п | Посада | Ім'я | РНОКПП | УНЗР | Рік народження | Освіта | Стаж роботи (років) | Повне найменування особи та посада(и) займав(є) за останн |
|-------|------------------------|--------------------------|--------|------|----------------|--------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Член Наглядової ради | Стецик Богдан Михайлович | | | 1951 | Вища, Львівський політехнічний інститут | 50 | Пенсіонер 0 Пенсіонер |
| 2 | Член Наглядової ради | Оленчин Уляна Петрівна | | | 1952 | Вища ЛДУ ім. І. Франка філологічний, іноземна мова | 37 | ТОВ "Приватний освітній заклад "Школа 3D" помічник директора (41832735) ТОВ "Приватний освітній заклад "Школа 3D" помічник директора |
| 3 | Голова Наглядової ради | Стецик Марта Богданівна | | | 1980 | Вища Люблінський католицький університет правознавство | 19 | БФ "Крок вперед" (ФОП) вул.Артема 1-5), Фізична особа-підприємець СІП (41832735) БФ "Крок вперед" (ФОП) вул.Артема 1-5), Фізична особа-підприємець СІП (41832735) |

Виконавчий орган

| № з/п | Посада | Ім'я | РНОКПП | УНЗР | Рік народження | Освіта | Стаж роботи (років) | Повне найменування особи та посада(и) займав(є) за останн |
|-------|----------------------|------------------------------|--------|------|----------------|-----------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Генеральний директор | Оленчин Ростислав Богданович | | | 1976 | Вища ЛДУ ім. Івана Франка правознавство | 25 | Товариство з обмеженою відповідальністю "Генеральний директор управління проектами "Техносервіс" (33420115), посада - Генеральний директор Товариство з обмеженою відповідальністю "Психологічний освітній заклад "Школа 3D" (41832735), вчитель, Товариство з обмеженою відповідальністю "Твіст Роботікс Україна" (44056419), посада - вчитель директор (33420115, 41832735, - |

Інші посадові особи

| № з/п | Посада | Ім'я | РНОКПП | УНЗР | Рік народження | Освіта | Стаж роботи (років) | Повне найменування особи та посада(и) займав(є) за останн |
|-------|--------|------|--------|------|----------------|--------|---------------------|-----------------------------------------------------------|
|-------|--------|------|--------|------|----------------|--------|---------------------|-----------------------------------------------------------|

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|---|--------------------|------------------------------|---|---|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Головний бухгалтер | Корецька Ірина Григорівна | | | 1976 | Вища, Україн- ський держав- ний лісотех- нічний універси- тет, менедж- мент у виробни- чій сфері | 29 | Кредитна спілка "І (20808253) внутрішній Товариство з обме- відповідальністю "І управління проектами (33420115) головний Фізична особа-підп Корецька І.І. 20808253, 3342 Кредитна спілка "І (20808253) внутрішній Товариство з обме- відповідальністю "І управління проектами (33420115) головний Фізична особа-підп Корецька І.І. |

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

| № з/п | Посада | Ім'я | РНОКПП | УНЗР | Кількість акцій, шт. | Від загальної кількості акцій (у відсотках) |
|-------|------------------------|---------------------------------|--------|------|----------------------|---------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Генеральний директор | Оленчин Ростислав Богданович | | | 2 605 620 | 94,0656 |
| 2 | Член Наглядової ради | Стецик Богдан Михайлович | | | 20 | 0,0008 |
| 3 | Член Наглядової ради | Оленчин Уляна Петрівна | | | 1 000 | 0,0361 |
| 4 | Голова Наглядової ради | Стецик Марта Богданівна | | | 1 000 | 0,0361 |
| 5 | Головний бухгалтер | Корецька Ірина Григорівна | | | 0 | 0 |

Організаційна структура

Підприємство не має дочірніх підприємств, філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів. Схематичне зображення організаційної структури підприємства не розміщується на вебсайті, так як не відноситься до відкритої/публічної інформації.

3. Структура власності

Схематичне зображення структури власності Товариства станом на 31 грудня 2024 року розміщено на вебсайті: <https://kvitylvova.lviv.ua/component/content/article.html?layout=edit&id=81>

4. Опис господарської та фінансової діяльності

1. Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання.

ПрАТ "Квіти Львова" не належить до жодних об'єднань підприємств.

2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності.

Протягом звітної періоду Товариство не проводило спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами.

3. Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо).

Фінансова звітність Товариства станом на 31.12.2024 року в усіх суттєвих аспектах достовірно та повно подає фінансову інформацію про Товариство станом на 31.12.2024 р. згідно з нормативними вимогами щодо організації бухгалтерського обліку та звітності в Україні.

Бухгалтерський облік Товариства ведеться на паперових носіях, а також з використанням комп'ютерної техніки та програмного забезпечення.

Фінансова звітність Товариства за 2024 рік своєчасно складена та подана до відповідних державних органів управління у повному обсязі. В цілому методологія та організація бухгалтерського обліку у Товаристві відповідає встановленим вимогам чинного законодавства та прийнятої Товариством облікової політики на 2024 р. Бухгалтерський облік на Товаристві протягом 2024 року вівся в цілому у відповідності до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" № 996-XIV від 16.07.99 року, відповідно до Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку та Інструкції "Про застосування плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань та господарських операцій підприємств та організацій", затвердженої Наказом Міністерства України від 30.11.99 № 291 та інших нормативних документів з питань організації обліку. Поршень обліку не виявлено. Амортизація нараховується прямолінійним методом. Оцінка вартості запасів здійснюється методом ідентифікованої собівартості. Облік інвестицій здійснюється за методом участі у капіталі.

4. Опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності.

Емітент обрав консервативну політику (політику "нульового" дивіденду), яка полягає в реінвестиції отриманого прибутку у розвиток бізнесу. Це пов'язано з фінансовою нестабільністю в державі, яка негативно впливає на господарську діяльність вітчизняних підприємств і призводить до скорочення обсягів прибутку, обмеженням можливостей залучення кредитних ресурсів для фінансування інвестицій та необхідністю сплати високих витрат за їх користування.

5. Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік. Дослідження та розробки у звітному році не проводились.

6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи:

У 2024 році ПрАТ "Квіти Львова" не здійснювало виробництво товарів, послуг не надавало, отримувало дохід лише від інвестиційної діяльності.

7. ПрАТ "Квіти Львова" не є фінансовою установою.

8. Опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо

зменшення впливу ризиків.

Спеціального документу, яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві не створено та не затверджено. Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками у Товаристві не створено. У Товаристві управління фінансовими ризиками є частиною ризик-менеджменту, під яким розуміють сукупність послідовних заходів антикризової діяльності, застосування яких має комплексний, системний характер і базується на знанні стандартних прийомів управління ризиками.

9. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому).

Перспективи подальшого розвитку підприємства визначаються рівнем ефективності реалізації фінансової та інвестиційної політик. В поточному році підприємство планує продовжувати здійснювати ту ж діяльність, що і в звітному році. Перспективність подальшого розвитку емітента залежить від законодавчих змін, вона пов'язана із забезпеченням прийняття та виконання адекватних управлінських рішень відповідно до змін зовнішнього середовища.

10. Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування.

За останні п'ять років придбано активів на загальну суму 36629,8 тис. грн., яких необоротні активи на суму 19819,1 тис. грн. Активи не відчужувалися.

11. Основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогностні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення.

Основні засоби Товариства знаходяться за адресами: м. Львів, вул. Стрийська 195 та м. Львів, вул. Левицького, 55. В оренду основні засоби товариство не здавало, орендовані основні засоби товариство не використовувало. Первісна вартість основних засобів 3543,5 тис.грн. Сума нарахованого зносу 832,62 тис.грн. Основні засоби всіх груп використовуються за призначенням. Термін та умови використання основних засобів відповідають нормам.

Діяльність товариства не має значного впливу на погіршення стану навколишнього середовища, тому екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів відсутні. На найближчий час підприємство не планує капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів.

12. Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень.

Оскільки у звітному періоді основний дохід емітент отримував від інвестиційної діяльності, емітент залежний від впливу змін, що можуть бути в зовнішньому середовищі (політичні, економічні, пов'язані з стабільністю національної валюти тощо).

Підприємство має високий ступінь залежності від законодавчих та економічних обмежень.

13. Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів).

На кінець звітного періоду очікується погашення заборгованості в розмірі 8347,4 тис. грн. за договорами позики.

14. Середньооблікова чисельність штатних працівників особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), розмір фонду оплати праці. Крім того, зазначається про факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб) - 0, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб) - 3, чисельність працівників, які

працюють на умовах неповного робочого часу(дня, тижня,)(осіб)-0. Фонд оплати праці становить 331,6 тис.грн., розмір фонду оплати праці відносно попереднього року збільшився на 97,6 тис. грн у зв'язку із проведенням розрахунків при звільненні працівників.

15. Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітнього періоду, умови та результати цих пропозицій.

Пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітнього року не надходило.

16. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи.

Інформація про результати фінансово - господарської діяльності емітента за останні три роки:

за 2022 рік нерозподілений прибуток - 22464,4 тис.грн; чистий прибуток - 4895,8 тис. грн.

за 2023 рік нерозподілений прибуток - 38 403,4 тис.грн; чистий прибуток - 15939,0 тис. грн.

за 2024 рік нерозподілений прибуток - з в річному звіті з Іриною Корецькою по цифрах 34 849,9 тис.грн; чистий збиток - 3658,7 тис. грн.

Іншої інформації, що може бути корисною для акціонерів та істотною для оцінки інвестором фінансового стану, у Товариства немає.

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

| Найменування основних засобів | Власні основні засоби, тис. грн | | Орендовані основні засоби, тис. грн | | Основні засоби, усього, тис. грн | |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------|----------------------------------|-------------------|
| | на початок періоду | на кінець періоду | на початок періоду | на кінець періоду | на початок періоду | на кінець періоду |
| 1. Виробничого призначення: | 2 915,4 | 2 710,9 | 0 | 0 | 2 915,4 | 2 710,9 |
| будівлі та споруди | 539,5 | 434,3 | 0 | 0 | 539,5 | 434,3 |
| машини та обладнання | 512 | 412,7 | 0 | 0 | 512 | 412,7 |
| транспортні засоби | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| земельні ділянки | 1 828,3 | 1 828,3 | 0 | 0 | 1 828,3 | 1 828,3 |
| інші | 35,6 | 35,6 | 0 | 0 | 35,6 | 35,6 |
| 2. Невиробничого призначення: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| будівлі та споруди | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| машини та обладнання | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| транспортні засоби | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| земельні ділянки | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| інвестиційна нерухомість | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| інші | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Усього | 2 915,4 | 2 710,9 | 0 | 0 | 2 915,4 | 2 710,9 |
| Додаткова інформація | Обмежень щодо використання майна немає. При нарахуванні амортизації в 2024 році використовувався прямолінійний метод. При введенні в експлуатацію малоцінних та швидкозношуваних предметів використовувався знос в розмірі 100%. | | | | | |

Інформація щодо вартості чистих активів

| Найменування показника | За звітний період | За попередній період |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------|
| Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн | 37 878,5 | 41 085,9 |
| Статутний капітал, тис.грн | 692,5 | 692,5 |
| Скоригований статутний капітал, тис.грн | 692,5 | 692,5 |
| Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період | 5 469,82 | 5 932,98 |

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи | | |
| Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період | 92,19 | 163,12 |
| Висновок | <p>Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до пункту 2 статті 14 Закону України "Про акціонерні товариства" № 514-VI від 17.09.2008 р. та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Власний капітал (вартість чистих активів) товариства - це різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами.</p> <p>Розрахункова вартість чистих активів (37 878,5 тис. грн.) більше скоригованого статутного капіталу (692,5 тис. грн.). Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.</p> | |

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

| Види зобов'язань | Дата виникнення | Непогашена частина боргу (тис. грн) | Відсоток за користування коштами (відсоток річних) | Дата погашення |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------|
| Кредити банку | X | 0 | X | X |
| у тому числі: | | | | |
| Зобов'язання за цінними паперами | X | 0 | X | X |
| у тому числі: | | | | |
| за облігаціями (за кожним власним випуском): | X | 0 | X | X |
| за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском): | X | 0 | X | X |
| за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском): | X | 0 | X | X |
| за векселями (всього): | X | 0 | X | X |
| | | 0 | 0 | |
| за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом): | X | 0 | X | X |
| за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом): | X | 0 | X | X |
| Податкові зобов'язання | X | 115 | X | X |
| Фінансова допомога на зворотній основі | X | 0 | X | X |
| | | 0 | X | |
| Інші зобов'язання та забезпечення | X | 435,9 | X | X |
| | | 0 | X | |
| Усього зобов'язань та забезпечень | X | 550,9 | X | X |

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

| | |
|-----------------------------|-----------------------|
| Повне найменування або ім'я | Акціонерне товариство |
|-----------------------------|-----------------------|

| | |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | акціонерно-комерційний банк "Львів" |
| РНОКПП | |
| УНЗР | |
| Організаційно-правова форма | Акціонерне товариство |
| Ідентифікаційний код юридичної особи | 09801546 |
| Місцезнаходження | 79008, Львівська обл., - р-н, м.Львів, вул.Сербська, 1 |
| Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності | АЕ 263485 |
| Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ | Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку |
| Дата видачі ліцензії або іншого документа | 01.10.2013 |
| Міжміський код та телефон | 0332) 97-03-08 |
| Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД | 64.19 - Інші види грошового посередництва |
| Вид послуг, які надає особа | Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність, депозитарна діяльність депозитарної установи |

| | |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Повне найменування або ім'я | Публічне акціонерне товариство "Національний Депозитарій України" |
| РНОКПП | |
| УНЗР | |
| Організаційно-правова форма | Публічне акціонерне товариство |
| Ідентифікаційний код юридичної особи | 30370711 |
| Місцезнаходження | 04107, - р-н, м.Київ, вул.Тропініна, 7Г |
| Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності | 2092 |
| Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ | Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку |
| Дата видачі ліцензії або іншого документа | 12.10.2013 |
| Міжміський код та телефон | (044) 591-04-04 |
| Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД | 63.11 - ОБРОБЛЕННЯ ДАНИХ, РОЗМІЩЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА ВЕБ-ВУЗЛАХ І ПОВ'ЯЗАНА З НИМИ ДІЯЛЬНІСТЬ |
| Вид послуг, які надає особа | Депозитарна діяльність Центрального депозитарію |

| | |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| Повне найменування або ім'я | ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України" |
| РНОКПП | |
| УНЗР | |
| Організаційно-правова форма | Державна організація (установа, заклад) |
| Ідентифікаційний код юридичної особи | 21676262 |
| Місцезнаходження | 01000, - р-н, м.Київ, вул.Антоновича, 51 оф.1206 |
| Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності | DR/00001/АРА |
| Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ | Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку |
| Дата видачі ліцензії або іншого документа | 18.02.2019 |
| Міжміський код та телефон | (044) 287-56-70 |

| | |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД | 63.11 - ОБРОБЛЕННЯ ДАНИХ, РОЗМІЩЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА ВЕБ-ВУЗЛАХ І ПОВ'ЯЗАНА З НИМИ ДІЯЛЬНІСТЬ |
| Вид послуг, які надає особа | Діяльність з надання інформаційних послуг на фондовому ринку |

5. Участь в інших юридичних особах

| № з/п | Повне найменування в т.ч. її організаційно-правова форма | Місцезнаходження | Ідентифікаційний код юридичної особи/ номер/код з судового/торговельного/банківського реєстру | Розмір участі особи, % | | |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------|---|
| | | | | пряма | опосередкована | с |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | ТОВ "Приватний освітній заклад "Школа 3Д" Товариство з обмеженою відповідальністю | 79014, м.Львів, вул.Мучна, 32 | 41832735 | 50,4 | 0 | |
| 2 | ТОВ "Басейн Центрального будинку художника" Товариство з обмеженою відповідальністю | 4053, м.Київ, вул.Січових Стрільців, 1-5 | 41833519 | 100 | 0 | |
| 3 | ТОВ "Квіти Львова Арена" Товариство з обмеженою відповідальністю | 79031, м.Львів, вул.Карла Мікльоша, 27 | 41304466 | 100 | 0 | |

| | | | | | | |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------|-----|---|--|
| | | | | | | |
| 4 | Товариство з обмеженою відповідальністю "Ретрит Поінт Парк" Товариство з обмеженою відповідальністю | 79031, м. Львів, вул. Стрийська 195 | 45299677 | 100 | 0 | |

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

I. Структура капіталу

| № з/п | Тип та/або клас акцій | Номер свідоцтва про реєстрацію випуску | Кількість акцій, шт. | Номінальна вартість, грн | Права та обов'язки | Наявність публічної пропозиції допуску до на організації ринках ка |
|-------|---------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Акції прості іменні бездокументарна форма випуску | 35/13/1/10 | 2 770 005 | 692 501,25 | Акціонери Товариства вправі розпоряджатись своїми акціями в порядку, встановленому чинним законодавством України та цим статутом. Порядок обігу акцій визначається законодавством. Акціонери Товариства мають переважне право перед особами, які не є акціонерами (треті особи), на придбання акцій Товариства, якщо ці акції (далі - ЦП) запропоновані до продажу або безоплатної передачі будь-яким шляхом третій особі іншим акціонером (акціонерами) Товариства, або | Публічна пропозиція відсутня біржового не вклю |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | | | | | самим Товариством, пропорційно кількості акцій, що належать кожному з них. Акціонер Товариства, який бажає продати, або подарувати, або іншим способом здійснити відчуження своїх ЦП третій особі, зобов'язаний спочатку запропонувати придбати їх: - або комусь з інших акціонерів Товариства за його власним розсудом; - або повідомити про це в письмовій формі виконавчий орган Товариства з метою сповіщення про бажання здійснити відчуження своїх ЦП всіх інших акціонерів Товариства. | |
|--|--|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

| Дата реєстрації випуску | Номер свідоцтва про реєстрацію випуску | Найменування органу, що зареєстрував випуск | Міжнародний ідентифікаційний номер | Тип цінного папера | Форма існування та форма випуску | Номінальна вартість, грн | Кількість акцій |
|-------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| 10.09.2010 | 35/13/1/10 | Львівське територіальне управління ДКЦПФР | UA4000087878 | Акція проста бездокументарна іменна | Електронні іменні | 0,25 | 2 7 |
| Додаткова інформація | | Торгівля цінними паперами на зовнішніх та внутрішніх ринках не відбувається. Фактів ліквідації немає. Додаткової емісії не було. | | | | | |

Уточнення щодо наявності обмежень за акціями

| | | |
|------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Міжнародний ідентифікаційний номер | Кількість акцій (з них голосуючих), шт. | Кількість викуплених акцій (кількість акцій прирівняних до викуплених), |
|------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|

| | | |
|--------------|---------|-----|
| | | шт. |
| 1 | 2 | 3 |
| UA4000087878 | 2641812 | 0 |

Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 % розміру статутного капіталу

| Ім'я | РНОКПП | УНЗР | Кількість акцій, шт. | Від загальної кількості акцій (відсотках) |
|------------------------------|--------|------|----------------------|-------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Оленчин Ростислав Богданович | | | 2 605 620 | 94,056 |
| Усього | | | 2 605 620 | 94,056 |

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

| Дата реєстрації випуску | Номер свідоцтва про реєстрацію випуску | Міжнародний ідентифікаційний номер | Кількість акцій у випуску, шт. | Загальна номінальна вартість, грн | Загальна кількість голосуючих акцій, шт. | Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 10.09.2010 | 35/13/1/10 | UA4000087878 | 2 770 005 | 692 501,25 | 2 641 812 | 1 |
| Додаткова інформація | <p>Характеристика обмеження: Причина виникнення обмеження - не активований рахунок в депозитарній установі, акції не були дематеріалізовані, зобов'язаний звернутися до обраної емітентом депозитарної установи та укласти договір про рахунок в цінних паперах від власного імені або здійснити переказ прав на цінні папери на свій рахунок у депозитарній установі.</p> <p>У разі якщо власник цінних паперів протягом одного року з дня набрання чинності цим Законом не укладе договір про рахунок у депозитарній установі, акції не будуть дематеріалізовані, зобов'язаний звернутися до обраної емітентом депозитарної установи та укласти договір про рахунок в цінних паперах від власного імені або здійснити переказ прав на цінні папери на свій рахунок у цінних паперах, відкритий в іншій депозитарній установі, цінні папери такого типу (акції) не враховуються при визначенні кворуму та при голосуванні в органах емітента.</p> | | | | | |

III. Фінансова інформація

2. Річна фінансова звітність

<https://kvitylvova.lviv.ua/component/content/article.html?layout=edit&id=58>

4. Твердження щодо річної інформації

Генеральний директор ПрАТ "Квіти Львова" Оленчин Р.Б.: ми впевнені, що річна фінансова звітність акціонерного товариства підготовлена відповідно до вимог стандартів бухгалтерського обліку у відповідності із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента. Звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності, розкриває дійсний стан корпоративної діяльності емітента у відповідності з вимогами Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок".

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Довожу до відома акціонерів та інших стейкхолдерів від голови наглядової ради звіт керівництва ПрАТ "Квіти Львова" за 2024 рік.

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Довожу до відома акціонерів та інших стейкхолдерів від Генерального директора звіт керівництва ПрАТ "Квіти Львова" за 2024 рік.

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Товариство є організацією, здатною продовжувати свою діяльність на безперервній основі у найближчому майбутньому. Керівництво та акціонери мають намір і в подальшому розвивати господарську діяльність Товариства. На думку керівництва, застосування припущення щодо здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі є адекватним, враховуючи належний рівень достатності його капіталу а також на основі історичного досвіду, який свідчить, що короткострокові зобов'язання будуть погашені вчасно.

Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента в цілому залежать від загального економічного стану країни, поліпшення платоспроможності як громадян так і підприємств, тому на даний час керівництво не має змоги прогнозувати вірогідні перспективи подальшого розвитку Товариства більш, ніж на 12 місяців від звітної дати. У звітному періоді дохід отримували від інфестиційної участі у будівництві у м.Львові.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат
Правочини щодо укладення деривативів або похідних цінних паперів не укладались.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Спеціального документу, яким би описувалися характеристики систем внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві не створено та не затверджено. Служби з внутрішнього контролю та управління ризиками у Товаристві не створено. У Товаристві управління фінансовими ризиками є частиною ризик-менеджменту, під яким розуміють сукупність послідовних заходів антикризової

діяльності, застосування яких має комплексний, системний характер і базується на знанні стандартних прийомів управління ризиками.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Основні фінансові інструменти підприємства, які несуть в собі фінансові ризики, включають дебіторську та кредиторську заборгованість. Основними джерелами забезпечення ліквідності на підприємстві є оборотні активи, які забезпечують своєчасне виконання зобов'язань. Основні фінансові зобов'язання товариства - це інші поточні зобов'язання. Товариство має різні фінансові активи, які включають переважно іншу поточну дебіторську заборгованість, що виникає безпосередньо в ході господарської діяльності підприємства: інша поточна дебіторська заборгованість - 8 914,3 тис. грн., гроші та їх еквіваленти - 5987,7 тис. грн.

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

| | Відповідність практики (Так/Ні) | Опис наявної практики/обґрунтування відхилення |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Цілі особи | | |
| В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів | ні | Обов'язковість не передбачена чинним законодавством. |
| 2. Акціонери та стейкхолдери | | |
| Права акціонерів | так | Обсяг та порядок реалізації прав акціонерів регулюються окремими положеннями чинного законодавства та статуту. |
| Права міноритарних акціонерів | ні | Обов'язковість окремо не передбачена чинним законодавством. Обсяг та порядок реалізації прав акціонерів регулюються положеннями чинного законодавства та статуту. |
| 1) загальні збори акціонерів | | |
| Особа, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувані поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення | так | Обсяг та порядок реалізації прав акціонерів регулюються окремими положеннями чинного законодавства та статуту Товариства. Статутом Товариства передбачено право осіб, які мають право брати участь у загальних зборах на отримання додаткової інформації достатньої, щоб сформувані поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх |

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | проведення. |
| Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів | ні | Обрання вказаних осіб здійснюється шляхом кумулятивного голосування. Чинне законодавство не передбачає розкриття у повідомленні про проведення загальних зборів проектів рішень з питань, включених до проекту порядку денного, якщо рішення приймається шляхом кумулятивного голосування. Вказані дані розкриваються на запит акціонерів після затвердження у встановленому порядку бюлетеню для кумулятивного голосування, куди вноситься передбачена чинним законодавством інформація про кандидатів. |
| Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо) | так | Обсяг та порядок реалізації прав акціонерів регулюються окремими положеннями чинного законодавства та статуту Товариства. |
| Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах | так | - |
| Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них | так | Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно порядку денного і отримувати відповіді на них. |
| Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами | так | - |
| Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів | так | Оприлюднення інформації здійснюється відповідно до вимог законодавства. |
| Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені | так | Оприлюднення інформації здійснюється відповідно до вимог законодавства. |

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| під час загальних зборів | | |
| 2) взаємодія з акціонерами | | |
| Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами | ні | Обов'язковість не передбачена чинним законодавством. |
| Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради | ні | Обов'язковість не передбачена чинним законодавством. Взаємодія з інвесторами/акціонерами відбувається відповідно статуту Товариства та діючого законодавства. |
| 3) поглинання | | |
| Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання | ні | Регулюються окремими положеннями чинного законодавства. Рада Товариства діє відповідно до статуту Товариства та вимог законодавства. |
| 4) інші стейкхолдери | | |
| Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами | ні | Регулюються окремими положеннями чинного законодавства. |
| Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію | ні | Обов'язковість не передбачена чинним законодавством. |
| Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами | ні | Обов'язковість не передбачена чинним законодавством. |
| 3. Наглядова рада | | |
| Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах | так | У звітному періоді це правило виконувалося. |
| Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів | так | У протоколах Наглядової ради зазначаються присутні особи. |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи | так | Регулюється законодавством та окремими положеннями статуту Товариства. |
| Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків | так | Регулюється законодавством та окремими положеннями статуту Товариства.. |
| Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи | так | Оцінка здійснюється за необхідності, але не рідше одного разу на рік. |
| Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином | ні | Компетенції Наглядової ради та виконавчого органу достатньо конкретно визначені положеннями статуту Товариства. Право Наглядової ради втручатися в поточне управління товариством не передбачено. |
| Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності | так | У звітному періоді це правило виконувалося. |
| Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради | ні | Обов'язковість не передбачена чинним законодавством. |
| Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу | ні | Обов'язковість не передбачена чинним законодавством. |
| В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата | ні | Обов'язковість не передбачена чинним законодавством. |
| Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку | ні | Обов'язковість не передбачена чинним законодавством. |
| Наглядова рада розробляє плани | ні | Обов'язковість не передбачена чинним |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу | | законодавством. |
| Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу | ні | Обов'язковість не передбачена чинним законодавством. |
| Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради | ні | Обов'язковість не передбачена чинним законодавством. |
| Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу | так | |
| Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; ґ) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради | ні | Обов'язковість не передбачена чинним законодавством. |
| Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам | ні | Обов'язковість не передбачена чинним законодавством. |
| Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів | так | У звітному періоді це правило виконувалося. |
| Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними | так | У звітному періоді це правило виконувалося. |
| Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи | так | Регулюються окремими положеннями статуту Товариства. |
| Створена посада та призначено корпоративного секретаря | ні | Згідно частини 1 статті 85 Закону України "Про акціонерні товариства" посада корпоративного секретаря для емітента не є обов'язковою і статут емітента не передбачає наявності посади корпоративного секретаря. |
| 1) комітети наглядової ради | | |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------|
| Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність | ні | У складі Наглядової ради комітетів не створено. |
| Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками | ні | У складі Наглядової ради комітетів не створено. |
| Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради | ні | У складі Наглядової ради комітетів не створено. |
| Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу | ні | У складі Наглядової ради комітетів не створено. |
| Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків | ні | У складі Наглядової ради комітетів не створено. |
| Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени | ні | У складі Наглядової ради комітетів не створено. |
| 4. Виконавчий орган | | |
| Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради | ні | У зв'язку із введенням воєнного стану у звітному періоді не забезпечено. |
| Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи | ні | У зв'язку із введенням воєнного стану у звітному періоді не забезпечено. |
| Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи | ні | У зв'язку із введенням воєнного стану у звітному періоді не забезпечено. |
| Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради | так | У звітному періоді це правило виконувалося. |
| 6. Винагорода | | |
| Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду | ні | Члени Наглядової ради та виконавчого органу не отримують винагороди. |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------|
| особи | | |
| Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи | ні | Члени Наглядової ради та виконавчого органу не отримують винагороди. |
| Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників | ні | Члени Наглядової ради та виконавчого органу не отримують винагороди. |
| 7. Розкриття інформації і прозорість | | |
| В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа | ні | Регулюється окремими положеннями чинного законодавства. |
| Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності | ні | Регулюється окремими положеннями чинного законодавства. |
| Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління | так | Відповідний розділ створено. |

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень: 1 (1)

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Дата проведення | 16.04.2024 |
| Спосіб проведення | <input type="checkbox"/> очне голосування <input checked="" type="checkbox"/> електронне голосування <input type="checkbox"/> опитування (дистанційно) |
| Суб'єкт скликання | Наглядова рада (Протокол №1 від 28 лютого 2024 року) |
| Питання порядку денного та прийняті рішення: | |
| <p>Питання 1: Звіт Наглядової ради Товариства за 2023 рік та прийняття рішення за результатами розгляду такого звіту. Прийняте рішення: Затвердити звіт Наглядової ради Товариства за 2023 рік.</p> <p>Питання 2: Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності (річної фінансової звітності) Товариства за 2023 рік. Прийняте рішення: Затвердити результати фінансово-господарської діяльності (річну фінансову звітність) Товариства за 2023 рік.</p> <p>Питання 3: Затвердження розподілу прибутку Товариства за 2023 рік. Прийняте рішення: Чистий прибуток, отриманий Товариством у 2023 році в розмірі 15939,00 тис. грн. залишити нерозподіленим.</p> <p>Питання 4: Попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів. Прийняте рішення: Попередньо надати згоду на вчинення Товариством значних правочинів граничною сукупною вартістю 50 (п'ятдесят) мільйонів гривень, предметом яких може бути (але не виключно): отримання та/або надання Товариством послуг; отримання та/або надання Товариством (-у) позик та/або кредитів; відчуження або передання в заставу будь якого</p> | |

належного Товариству нерухомого, рухомого майна, майнових прав; реалізація Товариством продукції (в тому числі через форвардні контракти); порука Товариства за зобов'язаннями третіх осіб; відступлення Товариством прав вимог, інвестиційні договори про участь у будівництві, передачу функцій замовника тощо), які можуть бути вчинені Товариством протягом року з дня прийняття цього рішення, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом такого правочину, становить більше 25% вартості активів Товариства за даними фінансової звітності за 2023 рік, та уповноважити Генерального директора Оленчина Ростислава Богдановича укладати та підписувати угоди, договори та будь-які інші документи для вчинення такого правочину із правом визначення істотних умов такого правочину на власний розсуд.

| | |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| URL-адреса протоколу загальних зборів: | https://drive.google.com/file/d/1msLKf8iYj3NpikXxqxxySTUeuB97i4Xl/view |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

| | |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Кількість засідань ради у звітному періоді: | 2 |
| з них очних: | 2 |
| з них заочних: | 0 |
| Опис ключових рішень ради: | <p>Наглядовою радою Товариства було проведено 2 засідання, на яких розглянуто питання та прийняті наступні рішення:</p> <p>Протокол №1 від 28 лютого 2024 року:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Скликати річні загальні збори акціонерів Товариства, які провести дистанційно у порядку, встановленому Порядком скликання та проведення дистанційних загальних зборів акціонерів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06.03.2023 року №236 (далі - загальні збори). 2) Визначити 10 квітня 2024 року датою проведення загальних зборів. 3) Визначити 01 березня 2024 року датою складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів. 4) Визначити 05 квітня 2024 року (станом на 24 годину) датою складення переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах. 5) Затвердити проект порядку денного загальних зборів: <ol style="list-style-type: none"> 1. Звіт Наглядової ради Товариства за 2023 рік та прийняття рішення за результатами розгляду такого звіту. 2. Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності (річної фінансової звітності) Товариства за 2023 рік. 3. Затвердження розподілу прибутку Товариства за 2023 рік. 4. Попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів. 6) Визначити наступний взаємозв'язок між питаннями, включеними до проекту порядку денного: <ol style="list-style-type: none"> 1. Можливість підрахунку голосів та прийняття рішень з питань 1, 2, 4 проекту порядку денного не залежить від прийняття або неприйняття рішень питань, включених до проекту порядку денного, що передують ним. 2. Можливість підрахунку голосів з питання 3 проекту порядку денного залежить від прийняття рішення з питання 2 проекту порядку денного. 7) Призначити реєстраційну комісію у складі: <ol style="list-style-type: none"> 1. Мігулько Ольга Олександрівна - Голова реєстраційної комісії. 2. Дарменко Олена Анатоліївна- член реєстраційної комісії. 8) Призначити лічильну комісію у складі: <ol style="list-style-type: none"> 1. Мігулько Ольга Олександрівна - Голова лічильної комісії. |

| | |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>2. Дарменко Олена Анатоліївна - член лічильної комісії.</p> <p>9) Призначити посадовою особою Товариства, відповідальною за порядок ознайомлення акціонерів з документами щодо питань, включених до проекту порядку денного загальних зборів, Генерального директора Оленчина Рос-тислава Богдановича.</p> <p>10) Затвердити повідомлення про проведення загальних зборів (додається).</p> <p>11) Обрати головою загальних зборів Оленчин Уляну Петрівну, секретарем загальних зборів - Оленчина Ростислава Богдановича.</p> <p>12) Призначити особами, уповноваженими взаємодіяти з Центральним депо-зитарієм при проведенні загальних зборів:</p> <p>1.) Мігулько Ольгу Олександрівну (паспорт серії МЕ №746842, виданий 25.07.2006 року Шевченківським РУ ГУ МВС України в м. Києві, реєстрацій-ний номер облікової картки платника податків 3307617221).</p> <p>2. Дарменко Олену Анатоліївну (паспорт серії СО №086232, виданий 23.04.1999 Подільським РУ ГУ МВС України в м. Києві, реєстраційний номер облікової картки платника податків: 3039616142).</p> <p>Протокол №2 від 25 березня 2024 року:</p> <p>1) Затвердити порядок денний загальних зборів:</p> <p>1. Звіт Наглядової ради Товариства за 2023 рік та прийняття рішення за результатами розгляду такого звіту.</p> <p>2. Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності (річної фінансової звітності) Товариства за 2023 рік.</p> <p>3. Затвердження розподілу прибутку Товариства за 2023 рік.</p> <p>4. Попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.</p> <p>2) Визначити наступний взаємозв'язок між питаннями, включеними до порядку денного:</p> <p>1. Можливість підрахунку голосів та прийняття рішень з питань 1, 2, 4 порядку денного не залежить від прийняття або неприйняття рішень питань, включених до порядку денного, що передують ним.</p> <p>2. Можливість підрахунку голосів з питання 3 порядку денного залежить від прийняття рішення з питання 2 порядку денного.</p> <p>Затвердити форму і текст єдиного бюлетеня для голосування (щодо інших питань порядку денного, крім обрання органів товариства) на річних загальних зборах акціонерів Товариства з усіх питань порядку денного (додається).</p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Звіт ради

ЗВІТ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ ПрАТ "Квіти Львова"
про діяльність за 2024 рік.

Наглядова рада представляє інтереси Акціонерів і здійснює контроль за діяльністю виконавчого органу (Генерального директора).

Наглядова рада була обрана Загальними зборами 13 квітня 2023 року у кількості 3 (трьох) членів строком на три роки - до 13 квітня 2026 року.

Члени Наглядової Ради: Стецик М.Б., Стецик Б.М. та Оленчин У.П.

Голова Наглядової ради - Стецик М.Б..

У 2024 році Наглядова Рада провела 2 засідання, які були пов'язані із проведенням Загальних зборів та затвердженням результатів фінансово-господарської діяльності Товариства у 2023 році

Голова Наглядової Ради

Стецик М.Б.

Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень

| | |
|-------------------------------------------------------|------------------------------|
| Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді | Оленчин Ростислав Богданович |
|-------------------------------------------------------|------------------------------|

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| РНОКПП | |
| УНЗР | |
| Опис ключових рішень керівника | Генеральний директор розглядає всі питання діяльності Товариства, за винятком тих, що відносяться до виключної компетенції Загальних Зборів чи до компетенції Наглядової ради. Генеральний директор підзвітний у своїй діяльності Загальним Зборам і Наглядовій раді та організовує виконання їх рішень. Протягом звітного періоду Генеральним директором Товариства зокрема застосовано прийняття заходів щодо зменшення ризиків через військову агресію та введення воєнного стану в Україні, укладені відповідні договори для виконання основних видів діяльності Товариства. |
| Ім'я заступника(ів) керівника, термін повноважень у звітному періоді | Немає |
| РНОКПП | |
| УНЗР | |
| Сфера відповідальності заступника керівника | - |
| Ім'я та посада особи, яка виконувала обов'язки керівника у звітному періоді, період протягом якого особа здійснювала виконання обов'язків керівника | Немає |
| РНОКПП | |
| УНЗР | |

Звіт виконавчого органу

ЗВІТ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ПрАТ "Квіти Львова" про діяльність за 2024 рік.

Генеральний директор ПрАТ "Квіти Львова" здійснює управління поточною діяльністю підприємства. Генеральний директор був обраний Наглядовою радою 13 квітня 2023 року строком на десять років - до 13 квітня 2033 року.

Генеральним директором ПрАТ "Квіти Львова" у 2024 році діяльність Товариства спрямовувалась на розвиток юридичних осіб, засновником яких є Товариство та інвестиційну діяльність.

У 2024 році Генеральним директором вживались заходи для погашення дебіторської заборгованості перед підприємством, внаслідок чого зменшилась дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи послуги, дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом, інша поточна дебіторська заборгованість.

Генеральний директор

Оленчин Р.Б.

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

| Ім'я або повне найменування акціонера | РНОКПП | УНЗР | Розмір значного пакета акцій | Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та |
|---------------------------------------|--------|------|------------------------------|--------------------------------------------------|
| | | | | |

| | | | | |
|---------------------------------|--|--|---------|------------------------------|
| | | | | (опосередкованому) володінні |
| Оленчин Ростислав Богданович | | | 94,0656 | 94,0656 |

Частина 9. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

| Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено | РНОКПП | УНЗР | Опис наявного обмеження |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Загальна кількість акціонерів з обмеженнями прав участі та голосування на загальних зборах - 53 | | | Загальна кількість голосуючих акцій зазначена відповідно до інформації, отриманої від депозитарних установ. Інформацією про кількість голосуючих акцій власників, рахунки яких обслуговуються в депозитарних установах, якими інформація не надана та/або депозитарних установ/зберігачів, що припинили свою діяльність, Центральний депозитарій не володіє |

2) звіт про сталий розвиток

| | | |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1 | Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період: | |
| | Діяльність товариства на довкілля не впливає. Питання довкілля товариством не розглядались. | |
| 2 | Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей: | |
| | 1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу: | Питання не розглядались |
| | 2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків: | Питання не розглядались |
| 3 | Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності: | |
| | Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити: | Питання не розглядались |
| 4 | Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом: | |
| | 1. Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято: | Питання не розглядались |
| | 2. Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято: | Питання не розглядались |
| 5 | Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням | |

| | |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | обґрунтування в чому саме полягає такий вплив: |
| | Діяльність підприємства спрямована на реалізацію головної мети - безперервне підвищення задоволеності споживачів, акціонерів, постачальників робітників і суспільства в цілому. |
| 6 | Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив: |
| | Діяльність підприємства забезпечується шляхом визначення ключових та найбільш значущих процесів, моніторингу та аналізу основних показників діяльності, енергоспоживання та енергоефективності, впровадження організаційних та технічних заходів, виділення ресурсів для досягнення цілей у сфері якості, екології, охорони праці та енергоефективності |
| 7 | Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками: |
| | Система менеджменту, яка діє на підприємстві, планується, реалізується, аналізується і удосконалюється як сукупність взаємопов'язаних між собою процесів, спрямованих на підвищення якості, зменшення шкідливого впливу на довкілля, усунення небезпек і зниження ризиків, раціональне використання невідновлюваних природних ресурсів. |

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року

2. Особлива інформація

| № з/п | Вид особливої інформації | Дата розкриття інформації | URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів - | 17.04.2024 | https://kvitylvova.lviv.ua/component/content/article.html?layout=edit&id=78 |

3. Інша інформація

| № з/п | Вид іншої інформації | Дата розкриття інформації | URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року |
|-------|------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Відомості про проведення загальних зборів - | 05.03.2024 | https://kvitylvova.lviv.ua/component/content/article.html?layout=edit&id=58 |

Фінансова звітність малого підприємництва

| | | | |
|------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------|------------------------|
| КОДИ | | | |
| Дата (рік, місяць, число) | | 2025.01.01 | |
| Підприємство | Приватне акціонерне товариство "Квіти Львова" | за ЄДРПОУ | 23967029 |
| Територія | | за КАТОТТГ | UA4606050 010121390 |
| Організаційно-правова форма | Акціонерне товариство | за КОПФГ | 230 |

| | | | |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|
| господарювання | | | |
| Вид економічної діяльності | Вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур | за КВЕД | 01.11 |

Середня кількість працівників, осіб: 3

Одиниця виміру: тис.грн. з одним десятковим знаком

Адреса, телефон: 79011, Львівська обл., - р-н, м.Львів, вулиця Вітовського, 11, (032) 225-63-11, (032) 225-62-66

1. Баланс
на 01.01.2025 р.
Форма №1-м

| Код за ДКУД | 1801006 | | |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------|----------------------------|
| Актив | Код рядка | На початок звітного року | На кінець звітного періоду |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| I. Необоротні активи | | | |
| Нематеріальні активи | 1000 | 1,8 | 0 |
| Первісна вартість | 1001 | 4,7 | 4,7 |
| Накопичена амортизація | 1002 | (2,9) | (4,7) |
| Незавершені капітальні інвестиції | 1005 | 0 | 0 |
| Основні засоби | 1010 | 2915,4 | 2710,9 |
| первісна вартість | 1011 | 3567,6 | 3543,5 |
| знос | 1012 | (652,2) | (832,6) |
| Довгострокові біологічні активи | 1020 | 0 | 0 |
| Довгострокові фінансові інвестиції | 1030 | 17472,7 | 17577,9 |
| Інші необоротні активи | 1090 | 3778,1 | 2687,7 |
| Усього за розділом I | 1095 | 24168 | 22976,5 |
| II. Оборотні активи | | | |
| Запаси: | 1100 | 33,6 | 0 |
| у тому числі готова продукція | 1103 | 0 | 0 |
| Поточні біологічні активи | 1110 | 0 | 0 |
| Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги | 1125 | 956,7 | 0 |
| Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом | 1135 | 0,2 | 0 |
| у тому числі з податку на прибуток | 1136 | 0 | 0 |
| Інша поточна дебіторська заборгованість | 1155 | 10038,7 | 8914,3 |
| Поточні фінансові інвестиції | 1160 | 0 | 0 |
| Гроші та їх еквіваленти | 1165 | 5888,7 | 5987,7 |
| Витрати майбутніх періодів | 1170 | 0 | 0 |
| Інші оборотні активи | 1190 | 0 | 0 |
| Усього за розділом II | 1195 | 16917,9 | 14902 |
| III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття | 1200 | 0 | 0 |
| Баланс | 1300 | 41085,9 | 37878,5 |

| Пасив | Код рядка | На початок звітного року | На кінець звітного періоду |
|----------------------------------|-----------|--------------------------|----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| I. Власний капітал | | | |
| Зареєстрований (пайовий) капітал | 1400 | 692,5 | 692,5 |
| Додатковий капітал | 1410 | 1890,4 | 1785,2 |
| Резервний капітал | 1415 | 0 | 0 |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------|---------|
| Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) | 1420 | 38403,4 | 34849,9 |
| Неоплачений капітал | 1425 | (0) | (0) |
| Усього за розділом I | 1495 | 40986,3 | 37327,6 |
| II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення | 1595 | 0 | 0 |
| III. Поточні зобов'язання | | | |
| Короткострокові кредити банків | 1600 | 0 | 0 |
| Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями | 1610 | 0 | 0 |
| товари, роботи, послуги | 1615 | 0,4 | 401,5 |
| розрахунками з бюджетом | 1620 | 59,6 | 115 |
| у тому числі з податку на прибуток | 1621 | 0 | 0 |
| розрахунками зі страхування | 1625 | 2,1 | 1 |
| розрахунками з оплати праці | 1630 | 7,5 | 3,4 |
| Доходи майбутніх періодів | 1665 | 0 | 0 |
| Інші поточні зобов'язання | 1690 | 30 | 30 |
| Усього за розділом III | 1695 | 99,6 | 550,9 |
| IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття | 1700 | 0 | 0 |
| Баланс | 1900 | 41085,9 | 37878,5 |

Примітки: д/в

2. Звіт про фінансові результати

за 2024 рік
Форма №2-м

| Код за ДКУД | 1801007 | | |
|----------------------------------------------------------------|-----------|-------------------|-----------------------------------------|
| Стаття | Код рядка | За звітний період | За аналогічний період попереднього року |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) | 2000 | 5170 | 32810,4 |
| Інші операційні доходи | 2120 | 0,1 | 230 |
| Інші доходи | 2240 | 0 | 0 |
| Разом доходи (2000 + 2120 + 2240) | 2280 | 5170,1 | 33040,4 |
| Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) | 2050 | (620,3) | (1233,2) |
| Інші операційні витрати | 2180 | (8083,9) | (15506,8) |
| Інші витрати | 2270 | (124,6) | (361,4) |
| Разом витрати (2050 + 2180 + 2270) | 2285 | (8828,8) | (17101,4) |
| Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285) | 2290 | -3658,7 | 15939 |
| Податок на прибуток | 2300 | (0) | (0) |
| Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300) | 2350 | -3658,7 | 15939 |

Примітки: д/в

Керівник

Оленчин Ростислав Богданович

Головний бухгалтер

Корецька Ірина Григорівна

