



Prishma

Prosiding 2026

EDUKASI ANTI-BULLYING UNTUK MENINGKATKAN KESADARAN SISWA KELAS IV SDN SUKAKERTA DALAM MENCEGAH PERUNDUNGAN

(Time New Roman 14pt Bold Uppercase, judul tidak lebih dari 14 kata)

Metha Maura Azhari¹, Dini Lestari², Kamilah Nurul Hasanah³, Ayi Maulani⁴, Ririn Riyani Rahayu⁵, Faddlan Muiz Alfariji⁶, Dzikri Mauludi Frd⁷, Ayu Rahmawati⁸

(Italic, Times New Roman 12pt, tidak disingkat dan tanpa gelar)

¹Pendidikan Guru Sekolah Dasar, ²Pendidikan Bahasa Inggris, ³Manajemen, ⁴Teknik Sipil, ¹Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, ²Fakultas Ekonomi dan Bisnis, ³Fakultas Teknik, Universitas Perjuangan Tasikmalaya, Kota Tasikmalaya, Provinsi Jawa Barat, Indonesia

(Italic, Times New Roman 12pt)

*Email: Penulis@email.com

(Times New Roman 12pt, merupakan alamat email dari penulis korespondensi, font hitam dan tanpa garis bawah)

Abstract Times New Roman, Italic, Bold, 10pt

These guidelines constitute the manuscript template format for articles published by LP2M Universitas Perjuangan Tasikmalaya in PRISHMA Proceedings, beginning with the Article Title, Author Name, Affiliation Address, and email, followed by an italicized abstract of 150 to 200 words. While the article itself is in Indonesian, the abstract must be provided in both professional Indonesian and English, encapsulating the core research problem, objective of the activity, the methodology, key findings, and conclusions within a single paragraph and single-column format.

Keywords: keywords consist of 3-5 words, separated by a semi colon (;), and sorted alphabetically, every word is written in lowercase

Abstrak Times New Roman, Bold, 10pt

Petunjuk ini merupakan format template manuskrip/artikel yang digunakan pada artikel yang diterbitkan di LP2M Universitas Perjuangan Tasikmalaya pada PRISHMA Prosiding : Artikel diawali dengan Judul Artikel, Nama Penulis, Alamat Afiliasi Penulis, email, diikuti dengan abstrak dalam bahasa Indonesia sepanjang 150-200 kata. Artikel ini berbahasa Indonesia, akan tetapi abstrak harus ditulis dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris yang baik dan benar. Bagian Abstrak harus memuat inti permasalahan yang akan dikemukakan, tujuan kegiatan, metode, dan hasil kegiatan yang diperoleh, serta simpulan. Abstrak hanya boleh dituliskan dalam satu paragraf saja dengan format satu kolom.

Kata Kunci: kata kunci terdiri atas 3-5 kata, dipisahkan dengan titik koma(;), dan diurutkan berdasarkan abjad, kata kunci huruf kecil semua/lowercase

PENDAHULUAN Times New Roman, Capital, Bold, 12pt



Prishma

Prosiding 2026

Pendahuluan berisi latar belakang umum, identifikasi masalah pada mitra (permasalahan yang diharapi mitra, gap pelaksanaan kegiatan, serta uraian kegiatan yang dilaksanakan dalam menyelesaikan masalah mitra), serta tujuan kegiatan yang disajikan di akhir bab pendahuluan. Di dalam format artikel ilmiah tidak diperkenankan adanya tinjauan pustaka, tetapi diwujudkan dalam bentuk kajian literatur. Manuskrip diketik dengan format Microsoft Office Word, menggunakan font Times New Roman ukuran 12, rata kiri dan kanan, spasi 1.15 di kertas A4 dan untuk setiap paragraph baru menggunakan tiga ketukan spasi. Tidak ada paragraph yang terpisah dengan bagian lainnya (antara paragraf dengan judul, paragraf dengan paragraf, paragraf dengan gambar, paragraf dengan grafik, paragraf dengan tabel), khususnya ketika ditampilkan pada halaman yang berbeda, jika paragraf terakhir dalam sebuah halaman terlalu pendek (2 baris) upayakan memberikan narasi tambahan pada paragraf sebelumnya sehingga tampilan halaman tetap padat/tidak ada ruang kosong.

METODE PELAKSANAAN Times New Roman, Capital, Bold, 12pt

Metode yang digunakan dalam pelaksanaan pengabdian masyarakat meliputi lokasi kegiatan, waktu pelaksanaan, bahan dan alat, prosedur atau tahapan pelaksanaan, serta evaluasi kegiatan menggunakan metode analisis yang relevan. Bab Metode diketik dengan format Microsoft Office Word. Dengan menggunakan font Times New Roman ukuran 12, rata kiri dan kanan, spasi 1.15 di kertas A4 dan untuk setiap paragraph baru menggunakan tiga ketukan spasi.

HASIL DAN PEMBAHASAN Times New Roman, Capital, Bold, 12pt

Hasil dan pembahasan berisi hasil-hasil temuan pengabdian masyarakat/penelitian terapan dan pembahasannya. Tuliskan temuan-temuan yang diperoleh dari hasil-hasil penelitian yang telah dilakukan dan harus ditunjang oleh data-data yang memadai. Hasil-hasil pengabdian masyarakat/penelitian terapan dan temuan harus bisa menjawab pertanyaan atau hipotesis pengabdian masyarakat/penelitian terapan di bagian pendahuluan.

Diketik dengan format Microsoft Office Word. Dengan menggunakan font Times New Roman ukuran 12, rata kiri dan kanan, spasi 1.15 di kertas A4 dan untuk setiap paragraph baru menggunakan tiga ketukan spasi.

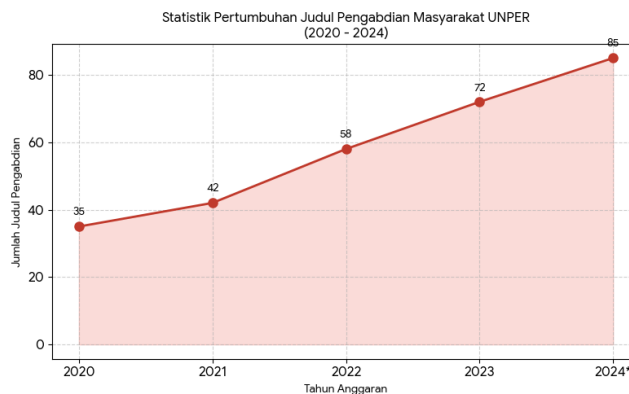
Format Gambar dan Grafik

Gambar dan grafik dibuat 1 kolom rata tengah (*center*) dengan ukuran lebar (sisi horizontal) minimum 85 mm dan maksimum 170 mm, dengan format *in line with text*



Prishma Prosiding 2026
dengan posisi rata tengah. Jarakino antara tulisan paragraf dan gambar menggunakan add space before/after paragraph.

Gambar 1. Nama/Keterangan Gambar (antara gambar dan keterangan tidak ada spasi, dituliskan tanpa enter, huruf kapital hanya kata pertama saja/*sentence case* kecuali untuk kata yang harus kapital sesuai aturan baku, jarak antara keterangan gambar dan tulisan paragraf menggunakan add space before/after paragraph)



Gambar 2. Grafik..... (antara gambar dan keterangan tidak ada spasi)

Melampirkan Tabel

Tabel dibuat 1 kolom rata tengah (*center*) dengan ukuran lebar (sisi horizontal) maksimum 150 mm, dengan tanpa garis vertikal. Contoh format seperti tabel dibawah ini. Judul kolom ditebalkan/*bold*.

Tabel 1. Nama Tabel (antara tabel dan keterangan tidak ada spasi)

No	Perihal	Kriteria	Keterangan
1			
2			
3			
4			
5			

KESIMPULAN Times New Roman, Capital, Bold, 12pt



Prishma

Prosiding 2026

Penutup berisi kesimpulan dan saran. Kesimpulan menggambarkan jawaban dari hipotesis dan/atau tujuan penelitian atau temuan yang diperoleh. Kesimpulan bukan berisi perulangan dari hasil dan pembahasan, tetapi lebih kepada ringkasan hasil temuan seperti yang diharapkan di tujuan atau hipotesis. Saran menyajikan hal-hal yang akan dilakukan terkait dengan gagasan selanjutnya dari pengabdian Masyarakat tersebut.

Diketik dengan format Microsoft Office Word. Dengan menggunakan font Times New Roman ukuran 12, rata kiri dan kanan, spasi 1.15 di kertas A4 dan untuk setiap paragraph baru menggunakan tiga ketukan spasi.

UCAPAN TERIMA KASIH (jika ada) Times New Roman, Capital, Bold, 12pt

Ucapan Terima Kasih merupakan bagian dari pengakuan peneliti terhadap individu, institusi, organisasi, atau lembaga lain dalam penelitian atau penulisan jurnal tersebut. Hal ini bertujuan untuk memberikan penghargaan kepada mereka yang telah memberikan bantuan, dukungan, atau sumber daya dalam proses penelitian atau penulisan jurnal. Bagian ini merupakan optional sehingga penulis tidak diwajibkan mencantumkan *Acknowledgement* pada artikelnya. Ucapan terima kasih diketik dengan format Microsoft Office Word. Dengan menggunakan font Times New Roman ukuran 12, rata kiri dan kanan, spasi 1.15 di kertas A4 dan untuk setiap paragraph baru menggunakan tiga ketukan spasi.

SIMILARITY CHECK

Maksimal similarity check 25%.

DAFTAR PUSTAKA Times New Roman, Capital, Bold, 12pt

Semua rujukan-rujukan yang diacu di dalam teks artikel harus didaftarkan di bagian Daftar Pustaka. Daftar Pustaka harus berisi pustaka-pustaka acuan yang berasal dari sumber primer (jurnal ilmiah dan berjumlah minimum 75% dari keseluruhan daftar pustaka), diterbitkan 10 (sepuluh) tahun terakhir untuk buku, 5 (lima) tahun terakhir untuk artikel jurnal. Setiap artikel paling tidak minimal berisi 20 (dua puluh) daftar pustaka acuan. Font tautan daftar pustaka berwarna hitam dan tidak menggunakan garis bawah/*underline*)

Penulisan Daftar Pustaka sebaiknya menggunakan aplikasi manajemen referensi seperti Mendeley, End Note, Zetero, dll. Format penulisan yang digunakan adalah sesuai dengan format *APA 6th Edition (American Psychological Association)* dengan menggunakan aplikasi seperti Mendeley, End Note, Zetero, dll.

Diketik dengan format Microsoft Office Word. Dengan menggunakan font Times New Roman ukuran 12, spasi 1.15 di kertas A4 dan untuk baris pertama menggunakan



Prishma

Prosiding 2026

tiga ketukan spasi dan baris selanjutnya adalah delapan ketukan spasi. Antar rujukan dituliskan tanpa spasi/enter.

Penulisan acuan dari jurnal:

Bell JD, Bartley DM, Lorenzen K, Loneragan NR. 2006. Restocking and stock enhancement of coastal fisheries: Potential, problems and progress. Fisheries Research. 80(1): 1–8.

Penulisan acuan dari buku:

Gray JS, Elliott M. 2009. Ecology of Marine Sediment. Oxford (GB): Oxford University Press.

Penulisan acuan dari prosiding:

Savage E, Ramsay M, White J, Bread S, Lawson H, Hunjan R, Brown D. 2005. Mumps outbreaks across England and Wales in 2004: observational study. BMJ [Internet]. [diunduh 2010 Des28] ;330(7500):1119-1120. Tersedia pada: <http://bmj.bmjournals.com/cgi/reprint/330/7500/1119>.

Penulisan acuan dari lain-lain:

[KLH] Kementerian Lingkungan Hidup. 2004. Keputusan Menteri Negara Lingkungan Hidup Nomor 200 Tahun 2004.

ATURAN PENULISAN UMUM

Teks ditulis dengan margin kiri 30 mm, margin kanan 30 mm, margin atas 35 mm, dan margin bawah 30 mm dengan ukuran font 10 pt dan jenis huruf Times New Roman serta jarak antar baris satu spasi. Header from Top dan Footer from Bottom adalah 1,27 cm.