

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ХОРТИЦЬКА НАЦІОНАЛЬНА НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНА АКАДЕМІЯ»
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор педагогічного фахового коледжу
Хортицької національної академії
_____ Володимир СМОЛЯК

вересень 2024 року

**План роботи навчально-методичного кабінету
педагогічного фахового коледжу комунального закладу вищої освіти «Хортицька національна
навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради на 2024/2025 навчальний рік**

Проблемна тема на 2021/2026 р. р. Змістовно-організаційна модернізація підготовки кваліфікованих кадрів ступеня фахового молодшого бакалавра для регіональної системи інклюзивної освіти в умовах розбудови Нової української школи.

Проблемна тема на 2024/2025 навчальний рік. Модернізація навчально-методичного забезпечення підготовки кваліфікованих кадрів ступеня фахового молодшого бакалавра для регіональної системи інклюзивної освіти в умовах розбудови Нової української школи.

№ з/п	Зміст діяльності	Термін	Відповідальні	Інформаційне забезпечення	Відмітка про виконання
СЕРПЕНЬ					
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ ФУНКЦІОНУВАННЯ					
1.	Планування навчально-методичної роботи педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії на 2024/2025 навчальний рік	IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Комплексний план діяльності педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії на 2024/2025 навчальний рік	
2.	Планування засідань науково-методичної ради педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії на 2024/2025 навчальний рік	IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Комплексний план діяльності педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії на 2024/2025 навчальний рік	
3.	Надання методичної допомоги цикловим комісіям педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії щодо планування методичної роботи на 2024/2025 навчальний рік	IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Положення про циклову комісію педагогічного фахового коледжу комунального закладу вищої освіти «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради	
4.	Внесення змін до перспективного плану атестації педагогічних працівників коледжу. Складання графіка чергової та позачергової атестації	IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Положення про атестацію педагогічних працівників. Наказ Міністерства освіти і науки України	

				від 09.09.2022 року № 805	
5.	Своєчасне оновлення інформації в групі «НМК ПФК ХНА» у фейсбуці та на офіційному сайті педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Актуальна інформація про науково-методичну роботу на сайті педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	
6.	Оновлення номенклатурних справ навчально-методичного кабінету	IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Номенклатурні справи навчально-методичного кабінету	
7.	Підготовка планово-звітної документації щодо діяльності науково-методичного кабінету	IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Звітно-планова документація	
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ РОЗВИТКУ					
1.	Здійснення методичного супроводу планування навчально-методичної роботи головами циклових комісій, викладачами-наставниками	III-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Плани науково-методичної роботи циклових комісій, плани наставництва	
ВЕРЕСЕНЬ					
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ ФУНКЦІОНУВАННЯ					

1.	Підготовка питань на засідання адміністративної ради коледжу: - про готовність планів роботи циклових комісій, НСТ, науково-методичної ради, наставництва; - про організацію підготовки до атестації педагогічних працівників коледжу; - про затвердження тематики основних напрямків навчально-методичної діяльності циклових комісій	I тиждень III тиждень	Дерев'яно В.М., голови ЦК, Дерев'яно В.М., голови ЦК	Плани роботи підрозділів Заходи з підготовки до проведення атестації педагогічних працівників у 2025 навчальному році; тематика основних напрямків навчально-методичних досліджень циклових комісій, тематика навчально-методичних матеріалів до друку	
2.	Розробка заходів з підготовки до атестації педагогічних працівників відповідно до Положення про атестацію педагогічних працівників.	I тиждень	Дерев'яно В.М.	План заходів з підготовки до проведення атестації педагогічних працівників коледжу у 2024/20245 навчальному році	
3.	Оформлення атестаційного куточка в навчально-методичному кабінеті	III-IV тиждень	Дерев'яно В.М.	Положення про атестацію педагогічних працівників. Наказ Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 року N 805	

4.	Планування тематики основних напрямків навчально-методичних, педагогічних досліджень цикловими комісіями на 2024/2025 навчальний рік	I тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Проект розпорядження про тематику основних напрямків навчально-методичних, педагогічних досліджень циклових комісій на 2024/2025 навчальний рік	
5.	Планування роботи наставництва	III тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Індивідуальні плани наставництва	
6.	Організація та планування роботи творчої лабораторії «InnovationLab»	I-IV тиждень	Попович І.Ф.	План роботи творчої лабораторії «InnovationLab»	
7.	Організація підвищення кваліфікації педагогічних працівників відповідно до Положення про атестацію педагогічних працівників	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Наказ Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 року № 805	
8.	Проведення інструктивно-методичної наради з педагогічними працівниками, які атестуються, щодо вимог Положення про атестацію педагогічних працівників та процедур її проведення	III-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Положення про атестацію педагогічних працівників. Наказ Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 року № 805	
9	Надання допомоги викладачам у складанні індивідуального плану з підготовки звітів до атестації	III-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Індивідуальні плани з підготовки звітів до атестації	
10.	Складання графіка відкритих навчальних занять, творчих звітів викладачів, які атестуються	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Графік відкритих навчальних занять, творчих звітів викладачів, які атестуються	
11.	Планування тематики навчально-методичних і навчально-наочних матеріалів до друку.	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Тематика навчально-методичних і	

				навчально-наочних матеріалів до друку	
12.	Планування заходів циклових комісій з реалізації методичної проблеми	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Тематика заходів циклових комісій з реалізації методичної проблеми	
13.	Участь у засіданнях методичних об'єднань викладачів закладів фахової передвищої освіти Південного регіону України.	За графіком	Дерев'янка В.М., голови ЦК	План проведення засідань методичних об'єднань викладачів закладів фахової передвищої освіти Південного регіону України	
14.	Планування та організація участі викладачів коледжу у міжнародних, всеукраїнських та обласних науково-практичних конференціях, підготовка наукових публікацій	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Інформація на засіданні адміністративної ради коледжу	
15.	Здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності при реалізації напрямів науково-методичної діяльності педагогічних працівників коледжу	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Інформація до періодичного звіту групи сприяння академічній доброчесності	
16.	Планування спільних навчально-методичних заходів із закладами фахової передвищої освіти Південного регіону України в рамках програми академічної мобільності	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	План проведення спільних навчально-методичних заходів	
17.	Проведення моніторингу методичної роботи та публікаційної активності педагогічних працівників коледжу	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Інформація на засіданні науково-методичної ради	
18.	Підготовка атестаційної документації.	IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Атестаційна документація	
19.	Оформлення документації щодо діяльності науково-методичного кабінету і науково-методичної ради коледжу	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Документація науково-методичного кабінету	

20.	Своєчасне оновлення інформації в розділі «Науково-методична робота» офіційного сайту педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Актуальна інформація на сторінках сайту педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	
21.	Підготовка звітно-планової документації щодо діяльності навчально-методичного кабінету	I, IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Звітно-планова документація	

ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ РОЗВИТКУ

1.	Проведення засідання НМР 1.Про відповідність результатів якості професійної підготовки здобувачів фахової передвищої освіти ОПП та освітній діяльності за цією програмою. 2.Про особливості організації навчально-методичної діяльності педагогічного колективу над темою «Модернізація навчально-методичного забезпечення підготовки кваліфікованих кадрів ступеня фахового молодшого бакалавра для регіональної системи інклюзивної освіти в умовах розбудови Нової української школи. 3.Про план науково-методичної роботи та план засідань НМР коледжу на рік. 4.Про особливості організації роботи навчальної лабораторії в 2024/2025 навчальному році.	III тиждень	Дерев'янка В.М., Акопян А.В. Волик О.Ю., завідувачі відділення, голови циклових комісій.	Протокол засідання НМР. План роботи навчально-методичного кабінету педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії. План роботи навчальної лабораторії педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії.	
----	---	-------------	---	--	--

	5.Про програми навчальних дисциплін.				
2.	Проведення організаційного засідання членів творчої лабораторії «InnovationLab».	III тиждень	Дерев'янка В.М., Попович І.Ф.	План засідання членів творчої лабораторії «InnovationLab»	
3.	Відвідування навчальних занять викладачів-початківців та надання їм методичної допомоги з метою зростання рівня професійної майстерності.	II-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК, викладачі-наставники	Картки відвідування навчальних занять викладачів-початківців	

ЖОВТЕНЬ

ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ ФУНКЦІОНУВАННЯ

1.	Надання методичної допомоги і здійснення контролю за виконанням планів методичної роботи цикловими комісіями	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	План навчально-методичного кабінету педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії, плани роботи ЦК	
2.	Надання методичної, інформаційної консультативної допомоги викладачам з питань підвищення кваліфікації	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Індивідуальні плани підвищення кваліфікації	
3.	Здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності при реалізації напрямів методичної діяльності викладачами коледжу	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Інформація до періодичного звіту групи сприяння академічній доброчесності	
4.	Оформлення документації щодо діяльності науково-методичної ради	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Протоколи засідань НМР	
5.	Перевірка на унікальність науково-методичних публікацій викладачів для запобігання академічного плагіату	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Інформація до періодичного звіту групи сприяння академічній доброчесності	

6.	Моніторинг методичної роботи та публікаційної активності педагогічних працівників коледжу	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Інформація до засідання адміністративної ради коледжу	
7.	Своєчасне оновлення інформації в групі «НМК ПФК ХНА» у фейсбуці	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Актуальна інформація на сайті закладу та в групі «НМК ПФК ХНА» у Фейсбуці	
8.	Визначення рейтингу методичної діяльності викладачів	II тиждень	Дерев'янка В.М., Голови ЦК	Таблиця рейтингової оцінки педагогічної діяльності викладачів коледжу	
9.	Підготовка звітно-планової документації щодо діяльності науково-методичного кабінету	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Звітно-планова документація	
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ РОЗВИТКУ					
1	Оптимізація діяльності Наукового студентського товариства. Нарада викладачів-керівників творчими роботами студентів-членів НСТ	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., Керівники творчими роботами студентів	Інформація на засідання адміністративної ради коледжу	
2	Вебінар-практикум «Використання інтерактивної дошки Figjam в освітньому процесі»	I тиждень	Шестопал О.О., Кононенко К.І.	План семінару.	
3	Проведення практикуму з підвищення мовно-комунікативної компетентності як складової професійної культури педагогічних працівників «Українська без помилок. Говорімо та пишімо правильно»	23 жовтня 2024	Симоненко І.А.	План проведення заходу	
4	Опрацювання листів та наказів МОНУ, розробка та проведення відповідних заходів	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Плани заходів на листи та накази МОНУ	

5	Відвідування навчальних занять викладачів зі стажем роботи менше, ніж 3 роки, з метою надання методичної допомоги	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК, викладачі-наставники	Картки відвідування навчальних занять викладачів	
6	Відвідування навчальних занять викладачів та надання їм методичної допомоги з метою зростання рівня фахової майстерності	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Картки відвідування навчальних занять викладачів	
7	Засідання групи сприяння академічній доброчесності	III тиждень	Мельник І.М.	План роботи групи сприяння академічній доброчесності	

ЛИСТОПАД

ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ ФУНКЦІОНУВАННЯ

1.	Оформлення документації щодо діяльності науково-методичної ради коледжу	III тиждень	Дерев'янка В.М.	Протоколи засідань НМР	
2.	Своєчасне оновлення інформації в розділі «Навчально-методична робота» офіційного сайту педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Актуальна інформація на сайті закладу та в групі «НМК ПФК ХНА» у Фейсбуці	
3.	Здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності при реалізації напрямів навчально-методичної діяльності колективу педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Інформація до періодичного звіту групи сприяння академічній доброчесності	
4.	Проведення моніторингу науково-методичної роботи та публікаційної активності педагогічних працівників закладу	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Інформація на засідання адміністративної ради коледжу	
5.	Визначення рейтингу методичної діяльності викладачів коледжу	II тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Таблиця рейтингової оцінки педагогічної діяльності викладачів коледжу	

6.	Підготовка звітно-планової документації щодо діяльності навчально-методичного кабінету	I, IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Звітно-планова документація	
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ РОЗВИТКУ					
1.	Засідання НМР. 1.Про розвиток у здобувачів фахової передвищої освіти загальних та предметних компетентностей. 2. Про діяльність НСТ коледжу 3.Про участь голів циклових комісій у засіданнях регіональних методичних об'єднаннях викладачів закладів фахової передвищої освіти Південного регіону України	III тиждень	Викладачі ЦК природничих та дошкільних дисциплін (Петриченко Н.Л., Зінченко О.А.). Дерев'янка В.М.	Протокол засідання НМР	
2.	Моніторинг діяльності Наукового студентського товариства	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Інформація на засідання адміністративної ради коледжу	
3.	Розвиток методичної співпраці з закладами фахової передвищої освіти, установами та організаціями для розв'язання навчально-педагогічних проблем (за окремим планом)	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Інформація на засіданні адміністративної ради коледжу	
4.	Відвідування навчальних занять викладачів-початківців та надання їм методичної допомоги з метою зростання рівня фахової майстерності	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Картки відвідування навчальних занять	
5	Участь циклових комісій у засіданнях методичних об'єднань викладачів закладів	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Порядок денний засідань методичних об'єднань викладачів закладів фахової	

	фахової передвищої освіти Південного регіону України.			передвищої освіти Південного регіону України.	
ГРУДЕНЬ					
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ ФУНКЦІОНУВАННЯ					
1.	Підготовка звіту на педагогічну раду про підвищення рівня професійної кваліфікації викладачів	IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Доповідна записка «Про підвищення рівня професійної кваліфікації викладачів»	
2.	Оформлення документації щодо діяльності навчально-методичного кабінету, науково-методичної ради коледжу за I семестр 2024/2025 навчального року	IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Номенклатурні справи	
3.	Своєчасне оновлення інформації в розділі «Навчально-методична робота» офіційного сайту педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Актуальна інформація на сайті закладу	
4.	Контроль за дотриманням академічної доброчесності при реалізації напрямів навчально-методичної діяльності колективу педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Інформація до періодичного звіту групи сприяння академічній доброчесності	
5.	Перевірка на унікальність дослідних, творчих робіт студентів і науково-методичних публікацій викладачів для запобігання академічному плагіату	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Інформація до періодичного звіту групи сприяння академічній доброчесності	
6.	Визначення рейтингу методичної діяльності викладачів коледжу	II тиждень	Дерев'янка В.М., Голови ЦК	Таблиця рейтингової оцінки педагогічної діяльності викладачів коледжу	

7.	Підготовка доповідної записки про підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу за I семестр 2024/2025 навчального року	IV тиждень	Дерев'янка В.М	Доповідна записка на засідання педагогічної ради	
8.	Підготовка звітно-планової документації щодо діяльності навчально-методичного кабінету коледжу	I, IV тиждень	Дерев'янка В.М	Звітно-планова документація	
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ РОЗВИТКУ					
1.	Методичний семінар-тренінг "Стаємо сильнішими разом". Практичне використання ресурсів освіти у формуванні демократичної громадянської компетентності.	II тиждень	Волик О.Ю.	План проведення семінару-тренінгу.	
2.	Засідання «InnovationLab»	III тиждень	Попович І.Ф.	План проведення засідання.	
СІЧЕНЬ					
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ ФУНКЦІОНУВАННЯ					
1.	Підготовка атестаційної документації	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Положення про атестацію педагогічних працівників	
2.					
3.	Оформлення документації щодо діяльності науково-методичної ради	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Протоколи засідань НМР	
4.	Визначення рейтингу педагогічної діяльності викладачів коледжу	II тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Рейтингова таблиця оцінювання педагогічної діяльності викладачів	
5.	Своєчасне оновлення інформації в розділі «Навчально-методична робота» офіційного сайту педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Актуальна інформація на сайті закладу та в групі «НМК ПФК ХНА» у Фейсбуці	

6.	Підготовка звітно-планової документації щодо діяльності навчально-методичного кабінет	I, IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Звітно-планова документація	
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ РОЗВИТКУ					
1.	Засідання НМР: 1.Про формування інтегральної компетентності в ході практичної підготовки здобувачів освіти. 2.Про результати навчально-методичної роботи педагогічного колективу за I семестр 2024/2025 навчального року	III тиждень	Дерев'янка В.М., Лапіна А.О.	Протокол засідання НМР	
2.	Методичний захід. «Teaching skills factory». Розвиток hard та soft skills на уроках іноземної мови	IV тиждень	Неборачко О.В.	План проведення заходу	
3.	Проведення творчих звітів викладачів, які атестуються в 2025 році (за окремим графіком)	II-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Презентації творчих звітів	
ЛЮТИЙ					
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ ФУНКЦІОНУВАННЯ					
1.	Підготовка питань на адміністративну раду коледжу: - про проміжні результати професійного зростання викладачів коледжу (робота над методичною проблемою);	III тиждень	Дерев'янка В.М.	Графік проведення методичних звітів циклових комісій	

	- про затвердження графіка проведення методичних звітів циклових комісій; - про ефективність роботи НСТ; - про стан підготовки до видання навчально-методичних та навчально-наочних матеріалів до друку	IV тиждень			
2.	Оформлення документації щодо діяльності науково-методичної ради	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Протоколи засідання НМР	
3.	Своєчасне оновлення інформації в розділі «Навчально-методична робота» офіційного сайту педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Актуальна інформація на сайті закладу та в групі «НМК ПФК ХНА» у Фейсбуці	
4.	Контроль за дотриманням академічної доброчесності при реалізації напрямів наукової діяльності колективу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М	Група сприяння академічній доброчесності	
5.	Перевірка на унікальність наукових публікацій викладачів для запобігання академічному плагіату	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М	Група сприяння академічній доброчесності	
6.	Моніторинг наукової роботи та публікаційної активності науково-педагогічних співробітників закладу	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М	Тези та статті	
7.	Підготовка звітно-планової документації щодо діяльності науково-методичного кабінету	I, IV тиждень	Дерев'янка В.М	Звітно-планова документація	

8.	Визначення рейтингу педагогічної діяльності викладачів коледжу	II тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Рейтингова таблиця оцінювання педагогічної діяльності викладачів	
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ РОЗВИТКУ					
1.					
2.	Круглий стіл «Алгоритмічне мислення як ефективний інструмент формування предметних та фахових компетентностей здобувачів освіти».	II тиждень	Кузнєцова А.І.	План проведення круглого столу.	
3.	Проведення гостьової лекції з української мови (за професійним спрямуванням) на базі комунального закладу «Одеський педагогічний фаховий коледж»	III тиждень	Гафарова Т.М.	Звіт	
4	Творчі звіти викладачів, які атестуються.	I-IV тиждень	Голови циклових комісій	Презентації творчих звітів.	
БЕРЕЗЕНЬ					
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ ФУНКЦІОНУВАННЯ					
1.	Підготовка питань на адміністративну раду: - про стан підготовки до засідання атестаційної комісії; - про стан підготовки атестаційних матеріалів викладачів	II тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Інформація на засідання адміністративної ради	

2.	Оформлення документації щодо діяльності науково-методичної ради	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Протоколи засідання НМР	
3.	Моніторинг наукової роботи та публікаційної активності науково-педагогічних працівників коледжу	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Інформація на засідання адміністративної ради коледжу	
4.	Визначення рейтингу педагогічної діяльності викладачів коледжу	II тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Рейтингова таблиця оцінювання педагогічної діяльності викладачів	
5.	Контроль за дотриманням академічної доброчесності при реалізації напрямів наукової діяльності колективу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Інформація до звіту групи сприяння академічній доброчесності	
6.	Своєчасне оновлення інформації в розділі «Навчально-методична робота» офіційного сайту педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Актуальна інформація на сайті закладу та в групі «НМК ПФК ХНА» у Фейсбуці	
7.	Підготовка звітно-планової документації щодо діяльності науково-методичного кабінету	I, IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Звітно-планова документація	

ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ РОЗВИТКУ

1.	Засідання НМР: 1.Про освіту через творчість: інноваційні методики в освітньому процесі (круглий стіл) 2.Про формування культурної компетентності засобами мистецтва і дизайну"	ІІІ тиждень	Єфімова Т.Л.	Протокол засідання НМР	
2.	Засідання «InnovationLab».	ІV тиждень	Попович І.Ф.	План проведення заходу.	
3.	Презентація печа-куча за результатами роботи викладачів циклової комісії над методичною темою	I тиждень	Єфімова Т.Л.	План проведення заходу	

КВІТЕНЬ

ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ ФУНКЦІОНУВАННЯ

1.	Надання методичної допомоги і здійснення контролю за виконанням планів навчально-методичної роботи циклових комісій педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Плани методичної роботи циклових комісій	
2.	Оформлення документації щодо діяльності науково-методичної ради	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Номенклатурні справи	
3.	Підготовка матеріалів на засідання адміністративної ради коледжу:	ІІІ тиждень	Дерев'янка В.М.	Проект розпорядження, звіт, доповідна записка	

	- про результати вивчення роботи молодих та новопризначених педагогічних працівників; - про проведення декади науки і творчості; - про результати атестації педагогічних працівників у 2024 році	IV тиждень			
4.	Підготовка матеріалів до педагогічної ради «Про підсумки атестації педагогічних працівників»	IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Доповідна записка	
5.	Своєчасне оновлення інформації в розділі «Навчально-методична робота» офіційного сайту педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Актуальна інформація на сайті закладу та в групі «НМК ПФК ХНА» у Фейсбуці	
6.	Підготовка до участі у V Всеукраїнській науково-практичній конференції студентів та молодих вчених «Освітні і культурно-мистецькі практики в контексті інтеграції України у міжнародний науково-інноваційний простір»	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Інформаційний лист про проведення конференції	
7.	Моніторинг дослідницької роботи та публікаційної активності науково-педагогічних працівників коледжу	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Інформація до засідання адміністративної ради коледжу	
8.	Підготовка звітно-планової документації щодо діяльності навчально-методичного кабінету	I, IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Звіт про науково-методичну роботу за квітень та план на травень	
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ РОЗВИТКУ					
1.	Презентація результатів роботи над методичною темою викладачів циклової комісії шкільної педагогіки та психології, філологічних дисциплін	IV тиждень	Іщенко І.В., Бикова Т.Б., Рибенчук Н.І., Юрченко К.І.,	Навчально-методичні матеріали.	

	1.Презентація збірника практико-орієнтованих завдань з формування психолого-педагогічної компетентності у фахового молодшого бакалавра для системи початкової освіти в умовах Нової української школи. 2.Презентація навчального інтерактивного посібника з загальної психології для здобувачів освіти педагогічного фахового коледжу. 3.Презентація збірника інноваційних форм національно-патріотичного виховання дітей початкової школи.		Магдій Г.О.		
2.	Проведення вебінару «Використання сучасних засобів навчання як інструмент формування математичної компетентності здобувачів освіти» для викладачів комунального закладу «Балтський педагогічний фаховий коледж» (в рамках реалізації програми академічної мобільності).	II тиждень	Ляшенко І.А.	План вебінару.	
	Проведення мистецької арт-штудії «Практичні прийоми розвитку художньо-графічних, музичних здібностей учнів з ООП» для викладачів комунального закладу «Білгород-Дністровський педагогічний фаховий коледж» (в рамках	III тиждень	Єфімова Т.Л.	План проведення заходу.	

	реалізації програми академічної мобільності).				
ТРАВЕНЬ					
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ ФУНКЦІОНУВАННЯ					
1.	Підготовка звіту за результатами атестаційного періоду	I тиждень	Дерев'яно В.М., голови ЦК	Звіт за результатами атестаційного періоду	
2.	Визначення рейтингу педагогічної діяльності викладачів коледжу	II тиждень	Дерев'яно В.М., голови ЦК	Рейтингова таблиця оцінювання педагогічної діяльності викладачів	
3.	Оформлення документації щодо діяльності науково-методичної ради	III тиждень	Дерев'яно В.М.	Протоколи засідання НМР	
4.	Підготовка матеріалів до засідання адміністративної ради: - про організацію звітів циклових комісій коледжу за результатами роботи за рік; - про ефективність роботи творчих об'єднань викладачів	I тиждень	Дерев'яно В.М.	Інформаційні матеріали	
		III тиждень	Дерев'яно В.М.	Інформаційні матеріали	
5.	Своєчасне оновлення інформації в розділі «Навчально-методична робота» офіційного сайту педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'яно В.М., голови ЦК	Актуальна інформація на сайті закладу та в групі «НМК ПФК ХНА» у Фейсбуці	
6.	Участь у VI Міжнародній науково-практичній конференції студентів та молодих вчених «Освітні і культурно-мистецькі практики в контексті інтеграції України у міжнародний науково-інноваційний простір»	I-II тиждень	Дерев'яно В.М.	Інформаційний лист про проведення конференції	

7.	Підготовка звітно-планової документації щодо діяльності навчально-методичного кабінету	I, IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Звітно-планова документація	
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ РОЗВИТКУ					
1.	Засідання НМР: 1.Про навчально-методичні матеріали до друку. - Скарбничка викладача іноземних мов щодо формування комунікативної компетентності у здобувачів освіти з особливими освітніми потребами засобами інноваційних методів навчання. - Методична розробка. Різномірівні завдання до практичних занять з навчальної дисципліни “Українська мова (за професійним спрямуванням). - Методичні рекомендації. Національно-патріотичне виховання студентів педагогічного фахового коледжу. -Методичні рекомендації. Використання сучасних технологій і засобів навчання математики, фізики та інформатики для роботи з дітьми в інклюзивному освітньому середовищі. 2.Про виконання плану реалізації програми академічної мобільності.	III тиждень	Дерев'янка В.М. Неборачко О.В., Гафарова Т.М. Магдій Г.О.	Протокол засідання НМР	
2.	Проведення декади науки і творчості (за окремим графіком)	II тиждень	Дерев'янка В.М.,	План проведення декади науки і творчості	

3.	Презентація методичної розробки для підвищення мовно-комунікативної компетентності здобувачів освіти «Українська мова – це цікаво і легко».	II тиждень	Симоненко І.А.	Методична розробка	
4	Проведення практичного семінару. Презентація логотренажера для дітей дошкільного віку на базі комунального закладу «Нікопольський фаховий педагогічний коледж» ДОР (в рамках реалізації програми академічної мобільності з метою обміну досвідом)	II	Зінченко О.А.	Логотренажер.	
5.	Засідання «InnovationLab».		Попович І.Ф.	План проведення заходу	
ЧЕРВЕНЬ					
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ ФУНКЦІОНУВАННЯ					
1.	Підготовка звіту про навчально-методичну роботу коледжу за 2024/2025 навчальний рік.	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Річний навчально-методичного звіту кабінету	
2.	Оформлення номенклатурних справ науково-методичного кабінету коледжу	IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Номенклатурні справи	
3.	Своєчасне оновлення інформації в розділі «Навчально-методична робота» офіційного сайту педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Актуальна інформація на сайті та в групі «НМК ПФК ХНА» у фейсбуці	
4.	Підготовка звіту про роботу навчально-методичного кабінету за рік на сторінку «НМК ПФК ХНА» у фейсбуці	IV тиждень	Дерев'янка В.М	Інформація на сторінці «НМК ПФК ХНА» у фейсбуці	

5.	Підготовка звітно-планової документації щодо діяльності навчально-методичного кабінету	I, IV тиждень	Дерев'янка В.М.	Звітно-планова документація	
ЗАВДАННЯ В РЕЖИМІ РОЗВИТКУ					
1.	Звіти циклових комісій про навчально-методичну роботу за 2024/2025 навчальний рік	II тиждень	Дерев'янка В.М.	Звіти циклових комісій	
2.	Засідання круглого столу з головами циклових комісій за підсумками методичної роботи за 2024/2025 навчальний рік «Аналіз та визначення перспективних завдань діяльності педагогічного колективу коледжу»	III тиждень	Дерев'янка В.М., голови ЦК	Матеріали круглого столу	
3.	Планування навчально-методичної роботи педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії на 2025/2026 навчальний рік відповідно до основної теми роботи коледжу	I-IV тиждень	Дерев'янка В.М.	План навчально-методичної роботи педагогічного фахового коледжу Хортицької національної академії на 2025/2026 навчальний рік	

Завідувач навчально-методичного кабінету

Валентина ДЕРЕВ'ЯНКО