

Đơn vị: **Trường Đại học Phạm Văn Đồng**
Bộ phận:
Mã đơn vị có quan hệ với ngân sách: **1081077**

Mẫu số C11 - HD

HỢP ĐỒNG GIAO KHOẢN CÔNG VIỆC, SẢN PHẨM

Số:/HĐGK-ĐHPVĐ

Căn cứ:

Căn cứ:

Hôm nay, ngày ... tháng... năm tại:....., chúng tôi
gồm có:

1. Bên giao khoán (bên A): Trường Đại học Phạm Văn Đồng

Địa chỉ: 509 Phan Đình Phùng, Phường Chánh Lộ, Thành Phố Quảng Ngãi.

Mã số thuế: 4300372775

Số tài khoản:, Mở tại:

Đại diện: 1..... - Chức vụ: Hiệu trưởng

2..... - Cán bộ trực tiếp thực hiện.

2. Bên nhận giao khoán (Bên B):

Đại diện:..... Chức vụ

Địa chỉ Số CMND/CCCD, ngày cấp....., nơi cấp.....

Mã số thuế:

Số điện thoại:

Hai bên cùng thống nhất ký kết hợp đồng với các nội dung sau:

1. Điều 1. Những điều khoản chung về hợp đồng

a) Nội dung hợp đồng:

b) Thời gian thực hiện hợp đồng:

c) Khối lượng công việc thực hiện:

Điều 2. Giá trị hợp đồng, hình thức thanh toán

a) Giá trị hợp đồng:

Số tiền bằng chữ:

b) Phương thức thanh toán: Tiền mặt/Chuyển khoản

Tên đơn vị hưởng:

Số tài khoản: ; Tại:

b) Tạm ứng kinh phí:

c) Giai đoạn thanh toán: Quý

d) Số lần thanh toán, thời điểm thanh toán

- Số lần thanh toán: lần

- Thời điểm thanh toán:

e) Điều kiện thanh toán

- Hoàn thành công việc theo đúng tiến độ hợp đồng, bảo đảm các yêu cầu và thủ tục
theo quy định.

- Cung cấp đầy đủ hồ sơ, chứng từ đề nghị thanh toán của bên B (.....)

- Thanh toán lần cuối được thực hiện sau khi hai bên nghiệm thu, thanh lý hợp đồng.

Điều 3. Trách nhiệm và quyền lợi của bên nhận khoán (bên B)

.....

Điều 4. Trách nhiệm và quyền lợi của bên giao khoán (bên A)

.....

Điều 5. Cam kết chung về hợp đồng

Hai bên cam kết thực hiện nghiêm túc các điều khoản quy định trong hợp đồng này. Bên nào vi phạm gây ảnh hưởng đến bên kia phải chịu phạt hợp vi phạm hợp đồng tương đương 30% giá trị hợp đồng này. Hợp đồng được lập thành 03 bản, Bên A giữ 2 bản, bên B giữ 01 bản có giá trị pháp lý như nhau. Hợp đồng có hiệu lực kể từ ngày ký kết.

Đại diện bên B
(Ký, họ tên)

Đại diện bên A
(Ký, họ tên)