

Perihal : **Permohonan Aktif Kuliah/ Cuti/ Pindah/ Mengundurkan Diri)***

Kepada Yth. Ibu Rektor
ITB HAS Bukittinggi
di
Tempat

Dengan Hormat,

Saya yang bertandatangan dibawah ini :

N a m a :
BP/NPM :
Tempat/Tgl Lahir :
Program Studi/Reguler :
Alamat :
No.Telp./HP :

Dengan ini mengajukan permohonan Aktif Kuliah/ Cuti/ Pidah/ Mengundurkan Diri)*
sebagai mahasiswa Program Studi.....mulai semester.....
tahun akademik...../.....dengan alasan

Untuk memenuhi persyaratan diatas, berikut saya lampirkan sebagai berikut :

- 1. Foto Copy pembayaran Uang Kuliah terakhir
- 2. Foto Copy Surat Izin bukti Cuti Sebelumnya)**
- 3. Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) yang masih berlaku
- 4. Transkrip Nilai semester aktif
- 5. Surat Keterangan Bebas Pustaka

Demikianlah surat permohonan ini saya ajukan dan atas terkabulnya permohonan ini,
saya ucapkan terimakasih

Mengetahui :
Orang Tua/Wali Mahasiwa

Bukittinggi,.....
Pemohon)***

(.....)

(.....)

Koord Program Studi

Pembimbing Akademik

(.....)

(.....)

Menyetujui/Menolak)*
Rektor ITB HAS Bukittinggi

(Dr. Heliyani, SE., MM)

Keterangan :
* coret yang tidak perlu
** bagi yang mengajukan perpanjangan cuti
*** bagi yang pindah kuliah atau mengundurkan diri lampirkan materai 10.000