

ЗВІТ

про проведення самооцінювання якості освітньої діяльності у ЦТКЕУМ «Горицвіт» за напрямками «Освітнє середовище», «Педагогічна діяльність педагогічних працівників», «Система оцінювання здобувачів освіти», «Управлінська діяльність» у 2025/2026 навчальному році

Відповідно до Закону України «Про освіту» (стаття 41, частини 3 ст.48), Закону України «Про позашкільну освіту», Наказу Державної служби якості освіти України № 01-10/75 «Про методичні рекомендації з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти та проведення самооцінювання освітніх і управлінських процесів у закладах позашкільної освіти», Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти ЦТКЕУМ «Горицвіт» (наказ від 05.09.2023 «Про затвердження Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти»), протоколу рішення засідання педагогічної ради ЦТКЕУМ «Горицвіт» №2 від 28.11.2023 та з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти у ЦТКЕУМ «Горицвіт», постійного підвищення якості освітньої діяльності, використання системного підходу до здійснення моніторингу на всіх етапах освітнього процесу у Центрі було проведено комплексне вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямками:

1. «Освітнє середовище»;
2. «Система оцінювання результатів навчання здобувачів позашкільної освіти»;
3. «Педагогічна діяльність»
4. «Управлінські процеси»

Відповідно до наказу по ЦТКЕУМ «Горицвіт» від 22.09.2025 № 85 «Про проведення самооцінювання якості освітньої діяльності у ЦТКЕУМ «Горицвіт» у 2025/2026 навчальному році» була проведена організаційна робота для забезпечення якості здійснення процесу самооцінювання: створена робоча моніторингова група, до складу яких увійшли представники педагогічного та батьківського колективів у кількості 5 чоловік (додаток 1); розроблено орієнтовний план засідання робочих груп (додаток 2); складений графік відвідування 215 занять з туристсько-краєзнавчого, спортивно-туристичного, військово-патріотичного, фізкультурно-спортивного, краєзнавчого, науково-технічного напрямків. Члени робочої групи були ознайомлені з критеріями, індикаторами оцінювання освітньої діяльності за напрямками; проведено навчання з членами робочої групи щодо визначення і аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості відповідно до плану роботи.

У таблиці 1 наведено кількісний розподіл вимог/правил, критеріїв та індикаторів за напрямками самооцінювання.

Таблиця 1

Кількісний розподіл вимог/правил, критеріїв, індикаторів за напрямками оцінювання освітніх і управлінських процесів ЗПО

Напрямок оцінювання	Кількість вимог/ правил організації освітніх і управлінських процесів	Кількість критеріїв оцінювання	Кількість індикаторів оцінювання
Освітнє середовище закладу освіти	1	7	16
	1	3	13
	1	5	13
Всього:	3	15	42
Система оцінювання здобувачів освіти закладу освіти	1	3	4
	1	2	3
	1	2	3
Всього:	3	7	10
Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти	1	6	6
	1	2	3
	1	3	4
	1	2	2
Всього:	4	13	15
Управлінські процеси закладу освіти	1	4	9
	1	2	4
	1	3	5
	1	6	8
	1	2	3
Всього:	5	17	29
Загальна кількість	15	52	96

Під час проведення самооцінювання були використанні наступні методи вивчення якості освіти у закладі: спостереження, анкетування, інтерв'ювання, вивчення документації.

Для оцінки якості освіти за напрямками ми дотримувалися наступної логіки самооцінювання:

1. Збір та узагальнення інформації, отриманої під час спостереження, опитування та вивчення документації.
2. Узагальнення інформації, наданої членами робочої групи.
3. Оцінювання вимоги/правила за індикаторами та критеріями.
4. Оцінювання напрямку.
5. Оформлення Звіту про проведення самооцінювання якості освіти..
6. Формулювання висновку про якість освітньої діяльності закладу освіти, внутрішньої системи забезпечення якості освіти.
7. Вироблення рекомендацій щодо вдосконалення діяльності закладу освіти.

Збір та узагальнення інформації, отриманої під час спостереження, опитування та вивчення документації

Анкетуванням були охоплені всі суб'єкти освітнього процесу: батьки, діти, педагоги. Для отримання результатів, які допоможуть ефективно використати анкетування, ми використали формування вибірки за параметрами: представники навчальних груп гуртків усіх напрямів; серед батьків: представники батьківської громади навчальних груп усіх рівнів (початкового, основного, вищого); під час анкетування педагогів була використана генеральна вибірка. У результаті даного підходу до анкетування було залучено: дітей – 215; батьків – 105; педагогів – 30.

Для обрахунку анкет члени робочої групи використовували наступний алгоритм:

1. Підрахували загальну кількість відповідей по кожному із запропонованих у питанні варіантів;
2. Помножили загальну кількість відповідей на бал, що відповідає рівням оцінювання;
3. Визначили рівень освітньої діяльності за питаннями анкети;
4. Визначили відсоток отриманого значення від максимального числа;
5. Отримані дані використовували під час визначення якості освіти за 4 напрямками. Враховували середньоарифметичне значення.

Спостереження за проведенням навчального заняття спрямоване на оцінювання якості педагогічної діяльності, системи оцінювання навчальної діяльності вихованців та якості управлінських процесів. Даний метод збору інформації незамінний у процесі вивчення системи оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, забезпечення компетентнісного підходу у викладанні, побудови взаємовідносин педагога і вихованця на засадах педагогіки партнерства, ресурсного забезпечення освітнього процесу. Для того, щоб спостереження за проведенням навчального заняття було інформативним та результативним, ми використали уніфіковану форму для фіксування результатів спостереження. До уніфікованої форми спостережень за навчальним заняттям, зазначеної у методичних рекомендаціях Державної служби якості освіти, були внесені зміни, враховуючи профіль гуртка та особливості організації компетентнісного підходу до освітнього процесу. Для об'єктивності оцінювання якості проведення навчальних занять, членами робочої групи було проаналізовано 215 навчальних занять з усіх напрямків.

Вивчення документації – даний метод збору інформації відомий кожному педагогу та адміністратору. Якщо документація закладу ведеться у відповідності до законодавства, то її вивчення надає чималу кількість інформації для подальшого ухвалення управлінських рішень. Під час проведення документації вивчено:

- річний план ЦТКЕУМ «Горицвіт»;
- освітня програма ЦТКЕУМ «Горицвіт»;
- перспективний план розвитку ЦТКЕУМ «Горицвіт»;
- протоколи рішення засідання педагогічної ради;
- накази по основній діяльності;
- звіт І-ПЗ;

- журнали планування та обліку роботи гуртків;
- журнал інструктажів з охорони праці і т/б;

Інформація, отримана під час самооцінювання, проаналізована та узагальнена, проведено описовий та кваліметричний способи визначення рівня якості освітньої діяльності. Отримані дані співставлені зі шкалою визначення якості освітньої діяльності закладу освіти (таблиця 2).

Таблиця 2

Шкала визначення рівня якості освітньої діяльності

До 30%	31% – 50%	51% – 85%	85% - 100%
низький рівень	рівень, що вимагає покращення	достатній рівень	високий рівень

2. Узагальнення інформації, наданої членами робочої групи

З метою систематизації інформації результати представили в узагальненій таблиці критеріїв, індикаторів та інструментарію для оцінювання освітніх і управлінських процесів та внутрішньої системи забезпечення якості освіти

Зокрема, визначили рівні оцінювання напроти кожної із використаних форм. Такий підхід дозволив нам аргументовано підготувати висновок та рекомендації.

Проведений SWOT-аналіз дав змогу визначити сильні та слабкі сторони, можливості та загрози для освітнього процесу ЦТКЕУМ «Горицвіт» (таблиця 3). Результати самооцінювання будуть враховані при оформленні звіту керівника закладу, при стратегічному плануванні роботи закладу на 2026-2027н.р., складанні Перспективного плану роботи ЦТКЕУМ «Горицвіт» на 2026-2027 рр.

Таблиця 3

<u>СИЛЬНІ СТОРОНИ</u>	<u>СЛАБКІ СТОРОНИ</u>
- тип закладу: • матеріально-технічна база відповідно до типу закладу; • безпечна освітнє середовище закладу; • система оцінювання, яка забезпечує індивідуальний поступ дітей та формування компетентностей; • рівень інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи; • забезпечення організаційно-правових засад діяльності закладу; • оптимальний стиль управління на засадах партнерства.	• недостатня забезпеченість педагогічними кадрами; • емоційне вигорання педагогів; • непристосованість дизайну закладу для дітей інклюзивних груп; • система оцінювання здобувачів освіти, коли не всі діти залучаються до участі у конкурсах (акцент на обдарованих дітей); • потреба у забезпеченні сучасною комп'ютерною технікою.

ЗАГРОЗИ

- воєнний стан в Україні;
- високий рівень еміграції;
- низька заробітна плата працівників;
- вимушена ізоляція педагогів та дітей.

МОЖЛИВОСТІ

- стрімкий розвиток ІКТ;
- стійкий попит на позашкільну освіту;
- пропозиції для залучення позабюджетних коштів;
- різноманіття форм для підвищення кваліфікації.

Результати спостереження

1.Освітнє середовище закладу позашкільної освіти

Заклад працює на основі двохсторонніх угод з ЗЗСО, використовуючи їх матеріально-технічну базу та укріття. З вересня 2025 року заклад отримав нове приміщення, в якому з'явилася можливість використання спортивної зали та 3 навчальних кабінетів.

Безпека дітей – один з найважливіших показників якісної організації освітнього процесу. 90% з опитуваних зазначили, що у ЦТКЕУМ «Горицвіт» проводяться інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в НС, періодично проводяться навчання, запрошуються також спеціалісти з профільних установ. У закладі заплановані та проводяться заходи з протидії булінгу, будь-яких форм насильства.

Вимога 1.1. Наявність необхідних ресурсів для створення освітнього середовища

Критерій 1.1.1. Матеріально-технічна та науково-методична база відповідають типу та профілю закладу позашкільної освіти

Індикатор 1.1.1.1 У закладі освіти є приміщення, споруди, земельні ділянки, обладнання (у тому числі орендовані на умовах договору оренди чи угоди про співпрацю), необхідні для реалізації освітньої і навчальних програм відповідно до типу та профілю закладу освіти

№ з/п	Перелік тверджень	Так	Відповідає частково	Потребує покращення	Ні
1.	У закладі наявні:	16	9	5	-
	Навчальні кабінети для гурткових/навчальних занять			+	
	Ком'ютерний клас	-			
	Лабораторії (в т. ч. науково-дослідницька)	-			
	Майстерні	+			
	Глядацька (актова) зала	-			
	Спортивна зала	+			
	Хореографічна зала	-			
	Фотостудія	-			
	Бібліотека	-			
	Музей	-			
	Земельні ділянки (навчально-дослідна, фізкультурно-спортивна)	+			
	Теплиці	-			

	інші кабінети (додати з урахуванням типу та профілю закладу позашкільної освіти)				
	Приміщення допоміжного та підсобного призначення	+			

2.	Усі кабінети (інші приміщення для гурткових/навчальних занять) використовуються в освітньому процесі відповідно до типу та профілю закладу позашкільної освіти		+		
3.	У закладі освіти наявне обладнання, необхідне для реалізації освітньої і навчальних програм відповідно до типу та профілю закладу освіти		+		
4.	Оснащення кабінетів (інших приміщень для гурткових/навчальних занять) відповідає вимогам законодавства, освітній та навчальним програмам та віковим запитам здобувачів освіти		+		

Індикатор 1.1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними, наочними посібниками і технічними засобами навчання відповідно до освітньої та навчальних програм

1.	У закладі освіти наявні технічні засоби навчання відповідно до освітньої та навчальних програм, безпечні для здоров'я здобувачів освіти		+		
2.	Наявне у закладі освіти обладнання та засоби навчання використовуються в освітньому процесі відповідно до освітньої та навчальних програм	+			
3.	У закладі освіти наявні навчальні, наочні посібники відповідно до освітньої та навчальних програм		+		
4.	Навчальні приміщення закладу освіти забезпечені доступом до мережі Інтернет, який дає можливість використовувати електронні освітні платформи, медіа ресурси, можливості мережі під час підготовки та проведення занять			+	

Вимога 1.2. . Створення безпечних і нешкідливих умов навчання та праці

Критерій 1.2.1 Освітнє середовище закладу освіти безпечне

Індикатор 1.2.1.1. Територія та приміщення закладу освіти є безпечними

1.	Недоступність території для несанкціонованого заїзду транспортних засобів	+			
2.	Наявність (справність) огорожі/паркану	+			
3.	Недоступність приміщення для несанкціонованого доступу сторонніх осіб	+			
4.	Територія безпечна для фізичної активності здобувачів освіти: - справність обладнання; - відсутність пошкоджень покриття майданчиків; - відсутність ям		+		
5.	Територія чиста, охайна.	+			
6.	Відсутність нависання гілок, сухостійних дерев		+		

7.	Кабінети (інші приміщення для гурткових/навчальних занять) закладу освіти не розміщені в цокольних та підвальних поверхах	+			
8.	У приміщенні закладу освіти забезпечено: • ганок будівлі закладу освіти повинен мати безпечне неслизьке покриття з <u>рельєфним маркуванням</u>, огороження і зручні поручні вздовж сходів та забезпечувати умови доступності будівлі; • <u>-контрастне</u> маркування ділянки поручня, які відповідають першій та останній сходинці маршу; • візуалізацію призначення приміщень; • вказівники; • відсутність захащення коридорів, рекреацій, міжсходових клітин	+		+	
<i>Індикатор 1.2.1.2. У закладі освіти забезпечується дотримання санітарно-гігієнічних та протипожежних норм</i>					
1.	Повітряно-тепловий режим навчальних приміщень відповідає санітарним вимогам		+		
2.	Виконуються вимоги до режиму освітлення усіх приміщень та території	+			
3.	Здійснюється щоденне вологе прибирання усіх приміщень у відповідності до санітарних вимог	+			
4.	Облаштовані туалетні кімнати для хлопців та дівчат, працівників закладу	+			
5.	Туалетні кімнати забезпечені усім необхідним (закриті кабінки, відповідна кількість унітазів)	+			
6.	Наявні рукомийники, вода, мило, рушники (паперові/ електричні)	+			
7.	Наявна інформація щодо дотримання в спортивній залі правил техніки безпеки та про режим прибирання і провітрювання	+			
8.	Наявна інформація щодо дотримання в кабінетах підвищеного ризику правил протипожежної безпеки	+			
<i>Індикатор 1.2.1.3. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій</i>					
<i>Індикатор 1.2.1.4. Учасники освітнього процесу дотримуються правил безпеки</i>					
<i>життєдіяльності, охорони праці, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій</i>					
<i>Індикатор 1.2.1.6. У закладі освіти формуються навички здорового способу життя</i>					
1	Педагогічні працівники проводять інструктажі на початку навчальних занять (у кабінетах підвищеного ризику оприлюднено правила поведінки, техніки безпеки під час навчальних занять)	+			100%

Вимога 1.3. Створення інклюзивного освітнього середовища Критерій 1.3.1. Приміщення та територія закладу позашкільної освіти облаштовані з урахуванням принципів універсального дизайну та розумного пристосування

Індикатор 1.3.1.1. У закладах освіти на яких працюють гуртки забезпечується доступність будівель та приміщень відповідно до його типу та профілю

Забезпечено можливість безперешкодного руху територією закладу (прохід без порогів, сходів та достатньо широкий для можливості проїзду візком, з рівним неущодженим покриттям) -

1. Організовано безперешкодний доступ до
 - 1- го поверху; +
 - 2 - го поверху (та наступних) -
2. Забезпечено безбар'єрний доступ до будівлі, приміщень закладу освіти
 - пологий вхід/пандус/мобільні платформи; -
 - дверний прохід, що забезпечує можливість проїзду візком; -
 - можливість безперешкодного пересування між поверхами для людей з обмеженими можливостями; -
 - контрастне маркування на стінах та підлозі. -

Індикатор 1.3.1.2. У закладах освіти створені належні умови для дітей з особливими освітніми потребами (за потреби)

1. Туалетні кімнати пристосовані для потреб учасників освітнього процесу: +
 - широкий безпороговий прохід ;+
 - достатня площа туалетної кімнати 0,5 +
 - наявність поручнів; +
 - спеціальне санітарно-технічне обладнання. -

Територія та приміщення закладів освіти на яких працюють гуртки безпечні

2. Узагальнені дані «Спостереження за освітнім процесом»

Аспекти заняття	Максимальна сума балів	Результати спостереження	Відсоток
Організаційний	595	452	76%
Розвиток компетентностей	1545	1272	83%
Робота здобувачів освіти	147	142	96%
Оцінювання діяльності здобувачів освіти	196	192	97%
Формування суспільних цінностей	294	270	92%
Використання сучасних технологій, методик, обладнання та засобів	196	150	76%
Комунікація зі здобувачами освіти	343	300	87%

Кількість занять: 38

Кількість оціночних занять: 59

Загальний відсоток: 87%

ДЕТАЛІЗАЦІЯ загроз

Аспекти заняття	Максимальна сума балів	Результати спостереження	Відсоток
Організаційний	490	392	80%
Стан ведення журналу	147	118	80%
Кількість здобувачів освіти	49	43	88%
Кількість здобувачів освіти на занятті	196	144	73%

ДЕТАЛІЗАЦІЯ загроз

Аспекти заняття	Максимальна сума балів	Результати спостереження	Відсоток
Використання сучасних технологій, методик, обладнання та засобів	196	144,5	74%
Використання ІКТ	49	33	67%
Використовує сучасні методики та технології	49	36, 5	74%
Використовує обладнання та засоби навчання для активізації	49	43	88%
Використовує освітні медіа , мережу Інтернет з навчальною метою	49	33	67%

Використання сучасних підходів, методик та технологій в освітньому процесі

Проекти	Технології, які розв'язують проблему підвищення пізнавального та творчого потенціалу
Всі можливі методики	Ситуації успіху
Контекстне навчання	Особистісно-орієнтований підхід
Технології дистанційного навчання	Інтерактивні методики
Івенти	ІКТ

2.1. Наявність системи оцінювання здобувачів освіти, яка забезпечує справедливе, об'єктивне оцінювання <u>93%</u>	2.1.1. Здобувачі освіти отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання	2.1.1.1. Частка здобувачів освіти, які в закладі освіти отримують інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання результатів навчання	Опитування (анкетування здобувачів освіти, педагогічних працівників, спостереження за освітнім процесом)	89% 90% 97% <u>92%</u>
	2.1.2. Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим, об'єктивним	2.1.2.1. Частка здобувачів освіти, які вважають оцінювання результатів їх навчання у закладі освіти справедливим, об'єктивним	Опитування (анкетування здобувачів освіти, спостереження за пед процесом)	96% 86% 97% <u>93%</u>

2.2. Оцінювання освітніх досягнень здобувачів освіти 51%	2.2.1. Досягнення здобувачів освіти 51%	2.2.1.1. Частка здобувачів освіти, які брали участь у заходах на рівні закладу, району (міста), області (відповідно до напрямку позашкільної освіти)	1. Вивчення документації 2. Опитування (анкетування педагогічних працівників, здобувачів освіти, батьків)	94% 51% 81% 58% 71%
		2.2.1.2. Частка здобувачів освіти, які брали участь у заходах всеукраїнського та міжнародного рівнів (відповідно до напрямку позашкільної освіти)	1. Вивчення документації 2. Опитування (анкетування педагогічних працівників, здобувачів освіти, батьків)	27% 42% 43% 10% 31%
		2.2.1.3. Частка колективів у закладі освіти, що мають почесні звання	1. Вивчення документації 2. Опитування (анкетування батьків)	50%
		2.2.1.4. Частка здобувачів освіти, які отримали у закладі позашкільної освіти документи про позашкільну освіту	Вивчення документації	9%

Участь здобувачів освіти у заходах різного рівня.

Результативність виховної роботи керівників гуртків та методичної роботи спеціалістів закладу на доволі високому рівні.

10 здобувачів позашкільної освіти взяли участь та перемогли в 2 міжнародних конкурсах; у 15 всеукраїнських заходах взяли участь 91 вихованець, 61 з них став переможцем; у 16 обласних заходах взяли участь 76 вихованців, 44 з них стали переможцями; в 15 міських заходах взяли участь 85 вихованців, 22 з них стали переможцями.

3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників

3.1. Ефективність педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу освіти 77%	3.1.1. Забезпечення якості освітнього процесу педагогічними працівниками 76%	3.1.1.1. Наявність та стан ведення педагогічними працівниками ділової документації (журналів обліку роботи гуртка, навчальна програма)	1. Вивчення документації 2. Спостереження (навчальне заняття) 3. Опитування (анкетування педагогічних працівників)	100% 70% 95% 88%
---	--	---	--	----------------------------------

		3.1.1.2. Педагогічні працівники навчають, виховують, розвивають здібності здобувачів освіти у сфері освіти, надають первинні професійні знання, вміння і навички, необхідні для їх соціалізації, подальшої самореалізації та/або професійної діяльності	1. Вивчення документації 2. Опитування (анкетування педагогічних працівників, здобувачів освіти) 3. Спостереження (навчальне 4. заняття)		100% 73% 100% 91% <u>91%</u>
		3.1.1.3. Частка педагогічних працівників, які в освітньому процесі використовують сучасні підходи, методики та технології	1. Спостереження (навчальні заняття) 2. Опитування (анкетування педагогічних працівників, здобувачів освіти)		74% 87% 94% <u>85%</u>
		3.1.1.4. Участь педагогічних працівників в дослідно-експериментальній роботі.	1. Вивчення документації 2. Опитування (анкетування педагогічних працівників)		38% 42% <u>40%</u>
	3.1.2. Організація інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи та/або навчально-тренувальної роботи <u>80%</u>	3.1.2.1. Використання в освітньому процесі інформаційно-методичних матеріалів, підготовка та оприлюднення власної фахової інформації	3. Спостереження (навчальні заняття) 4. Опитування (анкетування педагогічних працівників)		78% 84% 32% 93% <u>72%</u>
		3.1.2.2. Стан реалізації плану організаційно-масової роботи, відповідно до напрямків закладу	1. Вивчення документації 2. Опитування (анкетування)		100% 88% <u>88%</u>
	3.1.3. Співробітництво педагогічних працівників <u>77%</u>	3.1.3.1. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти	1. Опитування (анкетування батьків, педагогічних працівників)		73% 95% 44% <u>71%</u>
		3.1.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з представниками закладів освіти, громадських організацій	1. Опитування (анкетування батьків, педагогічних працівників)		<u>82%</u>

3.2. Підвищення професійного рівня педагогічних працівників закладу освіти <u>75%</u>	3.2.1. Забезпечення педагогічними працівниками постійного підвищення своєї кваліфікації <u>75%</u>	3.2.1.1. Наявність документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників	Вивчення документації.		<u>100%</u>
		3.2.1.2. Дотримання вимог законодавства під час атестації педагогічних працівників	Вивчення документації		<u>100%</u>
		3.2.1.3. Частка педагогічних працівників закладу освіти, які обирали різні форми і напрями підвищення рівня своєї професійної майстерності	1. Вивчення документації. 2. Опитування (анкетування педагогічних працівників)		- 63% 15% 96% <u>58%</u>
		3.2.1.4. Частка педагогічних працівників, які брали участь у фахових конкурсах педагогічної майстерності, семінарах, конференціях, освітніх проєктах	1. Вивчення документації. 2. Опитування (анкетування педагогічних працівників)		36% 42% <u>40%</u>
		3.2.1.5. Частка педагогічних працівників, які мають відзнаки, нагороди, звання	Вивчення документації		<u>50%</u>

4.Управлінські процеси

4.1. Організаційно-правові засади діяльності закладу освіти <u>82%</u>	4.1.1. Керівництво закладу освіти забезпечує організацію управлінської діяльності <u>91%</u>	4.1.1.1. Установчі документи закладу освіти відповідають законодавству	Вивчення документації	<u>100%</u>
		4.1.1.2. У закладі освіти створено внутрішню систему забезпечення якості освіти	1. Вивчення документації. 2. Опитування (анкетування педагогічних працівників здобувачів освіти)	100% 98% <u>99%</u>

		4.1.1.3. Планування роботи закладу освіти відповідає статуту,	Вивчення документації	<u>100%</u>
--	--	---	-----------------------	--------------------

		особливостям (типу і профілю), умовам його діяльності		
		4.1.1.4. Керівник та колегіальні органи управління закладу освіти аналізують реалізацію планів роботи, коригують їх у разі потреби. .	1 Вивчення документації 2. Анкетування педагогічних працівників	100% 46% <u>73%</u>
		4.1.1.5. Структура закладу, мережа гуртків, секцій, інших організаційних форм відповідають статуту закладу освіти	Вивчення документації	<u>100%</u>
		4.1.1.6. Режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти	1. Вивчення документації 2. Анкетування здобувачів освіти	100% 96% <u>98%</u>
		4.1.1.7. Наповнюваність груп та інших організаційних форм відповідають встановленим нормативам	Вивчення документації	<u>100%</u>
		4.1.1.8. Динаміка мережі гуртків, груп, секцій та інших творчих об'єднань закладу позашкільної освіти, кількості здобувачів освіти (за останні три роки)	Вивчення документації	<u>90%</u>
		4.1.1.9. Сформованість та дієвість роботи органів громадського самоврядування закладу освіти	1. Вивчення документації. 2. Опитування (анкетування педагогічних працівників, батьків)	75% 68% 67% <u>70%</u>
		4.1.1.10. Співпраця з науковими, культурно-просвітницькими, фізкультурно-оздоровчими (спортивними) установами, іншими закладами освіти	1. Вивчення документації. 2. Опитування (анкетування педагогічних працівників, батьків)	100% 100% <u>82%</u>

	4.1.2. Керівництво закладу освіти забезпечує ефективність кадрової політики 89%	4.1.2.1.Заклад освіти забезпечений , укомплектований педагогічними працівниками відповідно до штатного розпису	Вивчення документації	90%
		4.1.2.2.Освіта, рівень професійної підготовки педагогічних працівників закладу освіти відповідають вимогам законодавства	Вивчення документації	100%
		4.1.2.3. Керівництво закладу освіти застосовує заходи матеріального та морального заохочення до працівників	1. Вивчення документації. 2. Опитування (анкетування педагогічних працівників)	80% 55% 68%
	4.1.3 Керівництво закладу освіти забезпечує прозорість та інформаційну відкритість закладу 64%	4.1.2.4. Керівництво закладу освіти створює умови для підвищення кваліфікації та атестації педагогічних працівників	1. Вивчення документації. 2. Опитування (анкетування педагогічних працівників)	100% 98% 99%
		4.1.3.1. Керівництво закладу освіти оприлюднює інформацію про заклад на власному вебсайті або на вебсайті засновника	1.Опитування (анкетування батьків) 2.Спостереження (освітнє середовище)	27% 100% 64%
4.2. Формування та забезпечення академічної доброчесності 57%	4.2.1. Впровадження академічної доброчесності у закладі освіти 57%	4.2.1.1. Керівництво закладу освіти забезпечує реалізацію заходів щодо формування академічної доброчесності та протидії фактам її порушення	1. Вивчення документації 2. Опитування (анкетування здобувачів освіти, педагогічних працівників освіти)	33% 36% 82% 50%
		4.2.1.2. Частка здобувачів освіти, які поінформовані щодо дотримання академічної доброчесності	1.Опитування (анкетування педагогічних працівників, здобувачів освіти)	63%

Участь педагогів закладу у конкурсах, конференціях заходах за основними
напрямами позашкільної освіти:

Протягом навчального року 2 педагоги взяли участь в міжнародній конференції та отримали дипломи лауреатів, 1 педагог став дипломантом обласної конференції, 2 педагоги взяли участь в міському семінарі керівників позашкільної освіти.

Внутрішня система забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти, яку ми розбудовуємо, дозволить постійно тримати руку на пульсі, забезпечувати постійне і неухильне вдосконалення якості освітньої діяльності та якості освіти, а отже, досягнути її головної мети.

ДОДАТКИ

Додаток 1

**Склад робочої групи
самооцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу
та**

самооцінювання системи оцінювання результатів навчання здобувачів освіти

- Котов Д.О., директор ЦТКЕУМ «Горицвіт»;
- Соколова Н.О., заступника директора з НВР;
- Шестопаолової І.М., методист;
- Клевцової А. Ф., методист;
- Проненко Л.С. методист;
- Лук'янішина І. В., психолог.

Додаток 2

**Орієнтовний план роботи робочої групи
з проведення вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності**

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
I засідання 6.09.2025р.			
1.	Організація проведення самооцінювання якості освітньої діяльності у 2024/2025 н.р.		Котов Д.О., директор
2.	Ознайомлення з критеріями, індикаторами оцінювання освітньої діяльності за напрямками		Курдюк Н.О., заступник директора з НВР
II засідання 04.10.2025р.			
1.	Провести навчання з членами робочої групи щодо визначення і аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості освіти.	До 25.10.2025	Курдюк Н.О.
2.	Підготувати опитувальні анкети, узгодження їх змісту	До 01.10.2025	Члени робочої групи
III засідання 06.11.2025р.			
1.	Про проведення опитування серед учасників освітнього процесу		Члени робочої групи
2.	Про проведення опитування серед здобувачів освіти та їх батьків		Члени робочої групи
3.	Про проведення опитування серед педагогічних працівників		Члени робочої групи
IV засідання 09.12.2025р.			
1.	Опрацювання вимог щодо оцінювання здобувачів освіти за I семестр згідно індикаторів оцінювання освітньої діяльності за напрямками		Члени робочої групи
V засідання 06.02.2026р.			
1.	Опрацювання вимог щодо оцінювання педпрацівників згідно індикаторів оцінювання освітньої діяльності за напрямками		Члени робочої групи
VI засідання 05.03.2026р.			

1.	Обговорення питань створення безпечного освітнього середовища		Члени робочої групи
VII засідання 29.04.2026р.			
1.	Про підготовку звіту за результатами самооцінювання за напрямками		Курдюк Н.О.
VIII засідання 21.05.2026р.			
1.	Про узагальнення результатів самооцінювання та визначення рівня освітньої діяльності закладу освіти	До 30.05.2026р.	Котов Д.О.
IX засідання 18.06.2026р.			
1.	Про визначення шляхів вдосконалення освітньої діяльності	На засіданні педагогічної ради	Педагогічний колектив