

BẢNG KIỂM GIÁM SÁT HỖ TRỢ
(Tại TTYTDP/TTKSBT tuyến tỉnh, TTYT tuyến huyện, TYT tuyến xã)

Mục tiêu

Bảng kiểm này được sử dụng để hỗ trợ các cán bộ giám sát trong các chuyến giám sát hỗ trợ tại các đơn vị triển khai Giám sát dựa vào sự kiện. Các thông tin ghi chép trong bảng kiểm được thực hiện thông qua quan sát trực tiếp và hoặc trao đổi với các cán bộ có liên quan. Ngoài việc đánh dấu vào các mục trong bảng kiểm, các cán bộ sử dụng bảng kiểm cần ghi chép các thông tin minh họa, giải thích, chú thích cho từng nội dung có liên quan.

Phần I: Thông tin chung

Đơn vị được giám sát hỗ trợ	
Ngày thực hiện giám sát	
Tên cán bộ cung cấp thông tin/Chức danh	
Tên cán bộ thực hiện giám sát/Chức danh	

Phần II: Nhân sự, trang thiết bị, tài liệu & công cụ hỗ trợ hoạt động

ST T	Hạng mục	Có/không (C/K)		Ghi chú
1	<i>Nhân sự</i>			
	Có phân công cán bộ đầu mối Giám sát dựa vào sự kiện không?	C ☐	K ☐	
	Có thay đổi cán bộ đầu mối Giám sát dựa vào sự kiện kể từ lần giám sát trước không?	C ☐	K ☐	
	Cán bộ đầu mối Giám sát dựa vào sự kiện có được tập huấn không?	C ☐	K ☐	
2	<i>Tính sẵn có của các trang thiết bị phục vụ EBS</i>			
	Điện thoại còn hoạt động	C ☐	K ☐	

	Internet còn hoạt động	C ☐	K ☐	
	Máy tính còn hoạt động	C ☐	K ☐	
3	<i>Tính sẵn có của các tài liệu & công cụ EBS</i>			
	Hướng dẫn giám sát dựa vào sự kiện	C ☐	K ☐	
	Biểu mẫu ghi nhận dấu hiệu cảnh báo	C ☐	K ☐	
	Báo cáo kết quả hoạt động hàng tháng	C ☐	K ☐	
	Các tài liệu liên quan khác (<i>nếu có</i>)	C ☐	K ☐	

Phần III: Quy trình thực hiện giám sát dựa vào sự kiện

Hướng dẫn: Hỏi, quan sát & kiểm tra cách thực hiện giám sát dựa vào sự kiện tại cơ sở được giám sát. Ghi chú vào bảng dưới nếu phát hiện bất kì điểm không phù hợp nào trong việc thực hiện quy trình.

--

Phần IV: Kết quả hoạt động giám sát dựa vào sự kiện

Hạng mục	Có/không (C/K)		Ghi chú
Biểu mẫu và báo cáo			
Các thông tin được ghi nhận đầy đủ trong Biểu mẫu tại Phụ lục I?	C ☐	K ☐	
Các thông tin được ghi nhận chính xác trong Biểu mẫu tại Phụ lục I?	C ☐	K ☐	
Có thực hiện báo cáo kết quả hoạt động giám sát dựa vào sự kiện hàng tháng không?	C ☐	K ☐	

Có lưu trữ đầy đủ các biểu mẫu và báo cáo không?	C ☐	K ☐	
Kết quả thực hiện (ghi số lượng vào ô bên cạnh)			
Số dấu hiệu cảnh báo được phát hiện, ghi nhận trong tháng			
Số dấu hiệu cảnh báo được xác minh trở thành sự kiện trong tháng			
Số sự kiện được đáp ứng trong tháng			

Phần V: Khó khăn, Đề xuất, Khuyến nghị

Rà soát lại việc khắc phục theo các khuyến nghị từ lần giám sát trước	
Khó khăn gặp phải trong quá trình thực hiện EBS	
Đề xuất/mong muốn của cơ sở được đánh giá	
Khuyến nghị của đoàn giám sát	

**ĐẠI DIỆN
ĐƠN VỊ GIÁM SÁT**

**ĐẠI DIỆN
ĐƠN VỊ ĐƯỢC GIÁM SÁT**