

نموذج وصف المقرر

م.م. جلييلة غضبان عودة

وصف المقرر

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنماً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولا بد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بغداد
2. القسم الجامعي / المركز	كلية القانون
3. اسم / رمز المقرر	413CLW العيادة القانونية
4. أشكال الحضور المتاحة (يومي، اسبوعي، شهري)	يومي
5. الفصل / السنة	2022-2023 فصل اول
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	(1) ساعة اسبوعيا
7. تاريخ إعداد هذا الوصف	22/10/2022
8. أهداف المقرر	تعزيز ثقافة العمل التطوعي والشعور بالمسؤولية تجاه قضايا المجتمع وتدريبهم على مهنة المحاماة وتبني قضايا القرار وتقديم المساعدة القانونية لهم ويكون من خلال التدريب على مهنة المحاماة وتبني اهم قضايا الفقراء .

9. مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- الاهداف المعرفية

- 1- تعريف الطالب بأهم مفردات العيادة القانونية
- 2- تفهم الطالب وتدريبية على مهنة المحاماة
- 3- تعزيز ثقافة العمل التطوعي لدى الطالب
- 4- أ
- 5- أ
- 6- أ

ب - الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر .

- 1 -تنمية قابلية الطالب في فهم وتطبيق الاحكام المتعلقة بالمساعدة
- 2 - القانونية المجانية وتقديمها لمن يحتاجها من الفئات الضعيفة مدعمة بالشعور بالمسؤولية تجاه قضاياهم .
- 3 - ب
- 4 - ب

طرائق التعليم والتعلم

- اللقاء المحاضرة (توضيح مفردات كل محاضرة وربطها بالجانب العملي) .
- اجراء المناقشات حول قرار قضائي يتعلق بالمحاضرة .
- عرض المشكلة في المجتمع وابطها بموضوع المحاضرة ونوع المساعدة القانونية المفترض تقديمها
- اجراء محكمة صورية

طرائق التقييم

- المناقشات
- التطوع في اجراء المحكمة الصورية
- الاجتياز التحريري

ج- الاهداف الوجدانية والقيمية .

- ج1- غرس المفاهيم الخلقية والقانونية في شخصية الطالب
- ج2- تعزيز الشعور بالمسؤولية ازاء مهنته مستقلاً
- ج3- تعزيز ثقافة العمل التطوعي لدى الطالب
- ج4- تعزيز الشعور بالمسؤولية اتجاه قضايا المجتمع

طرائق التعليم والتعلم

المناقشة وتوجيه الاسئلة وتبادل الاراء

طرائق التقييم

- الملاحظة والمناقشة والامتحانات اليومية
-

- د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).
- د1- التدريب على قضايا البراءة والاحوال الشخصية .
- د2- تعريف الطالب بأهم مبادئ العيادة القانونية والعدالة .
- د3-
- د4-

10. البنية التحتية

1- الكتب المقررة المطلوبة	/
2- المراجع الرئيسية (المصادر)	- العيادة القانونية ودورها في خدمة المجتمع/د-احمد عبد الصبور - العيادة القانونية ودورها ضمن برنامج العدالة في متناول الجميع/خالد النجار - دراسة عالمية بشأن المساعدة القانونية/صادر عن الامم المتحدة
1- الكتب والمراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير ،..)	الاتفاقيات الدولية المتعلقة بحقوق الفئات المستضعفة / الاحكام والقرارات القضائية المتعلقة بالاحوال الشخصية والبراءة .
ب_ المراجع الالكترونية ، مواقع الانترنت	- القرارات المسنودة على موقع مجلس القضاء الاعلى .

11. خطة تطور المقرر الدراسي

- اجراء المحاكم لقضايا المجتمع الضرورية والخاصة بالفئات المستهدفة .
- الزيارات الميدانية للمحاكم المختصة بالفصل في مواضيع مختلفة .

الفصل الاول العيادة القانونية

الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع /	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	1	- فهم الطالب لفكرة العيادة القانونية	تأصيل فكرة العيادة	الاسبورة التقليدية / الالكترونية / العصف الذهني	الحضور + المناقشة + الامتحان التحريري
الثاني	1	تدريب الطالب على كيفية تحقيق العدالة	كيفية الوصول الى العدالة	الاسبورة التقليدية / الالكترونية / العصف الذهني	الحضور + المناقشة + الامتحان التحريري
الثالث	1	تعريف الطالب بالفئات التي يجب ان تقدم المساعدة لها	التعريف بالفئات المستضعة	الاسبورة التقليدية / الالكترونية / العصف الذهني	الحضور + المناقشة + الامتحان التحريري
الرابع	1	تدريب الطالب وافهامة لمسؤوليات المحكمة	الاخلاقيات القانونية والمسؤولية المهنية	الاسبورة التقليدية / الالكترونية / العصف الذهني	الحضور + المناقشة + الامتحان التحريري
الخامس	1	تنمية شعور وثقافة العمل التطوعي	العمل التطوعي	الاسبورة التقليدية / الالكترونية / العصف الذهني	الحضور + المناقشة + الامتحان التحريري
السادس	1	تدريب الطالب على متعة التواصل مع اطراف القضية	كيفية توثيق العلاقة بين الطالب والاستاذ والمحامي	الاسبورة التقليدية / الالكترونية / العصف الذهني	الحضور + المناقشة + الامتحان التحريري
السابع	1	تدريب الطالب على متعة التواصل مع موكله	تفهم احتياجات الموكل	الاسبورة التقليدية / الالكترونية / العصف الذهني	الحضور + المناقشة + الامتحان التحريري
الثامن	1	تدريب الطالب على مهنة ادلة الاثبات	التعلم على اعداد الادلة في القضية	الاسبورة التقليدية / الالكترونية / العصف الذهني	الحضور + المناقشة + الامتحان التحريري
التاسع	1	تدريب الطالب على تحليل النصوص القانونية والبحث فيها	كيفية البحث وكتابة المذكرات القانونية	الاسبورة التقليدية / الالكترونية / العصف الذهني	الحضور + المناقشة + الامتحان التحريري
العاشر	1	تدريب الطالب على التعاطي والتدافع	مهارات الترافع	الاسبورة التقليدية / الالكترونية / العصف الذهني	الحضور + المناقشة + الامتحان التحريري
الحادي عشر	1	تدريب الطالب على كيفية انهاء الدعوة	كيفية تعلم غلق الدعوة	الاسبورة التقليدية / الالكترونية / العصف الذهني	الحضور + المناقشة + الامتحان التحريري
الثاني عشر	1	تدريب الطالب على كيفية صياغة النصوص القانونية	كيفية اعداد مسودة القوانين	الاسبورة التقليدية / الالكترونية / العصف الذهني	الحضور + المناقشة + الامتحان التحريري
الثالث عشر	1	تعليم الطالب كيفية دراسة السياسة القانونية والتعرض لها قانوناً	تحليل السياسات والاصلاح القانوني	الاسبورة التقليدية / الالكترونية / العصف الذهني	الحضور + المناقشة + الامتحان التحريري

الحضور + المناقشة +الامتحان التحريري	السبورة التقليدية / الالكترونية / العصف الذهني	تحليل المجتمع المدني	ادماج الطالب بالمجتمع المدني	1	الرابع عشر
الحضور + المناقشة +الامتحان التحريري	السبورة التقليدية / الالكترونية / العصف الذهني	المحكمة الصورية	تعزيز مهنة المحاماة	1	الخامس عشر