



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ฝ่ายวิชาการ **วิทยาลัยการอาชีพบ้านแพ้ว**

ที่ วันที่
เรื่อง **ขออนุญาตใช้แผนการจัดการเรียนรู้**

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านแพ้ว

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง ได้รับมอบหมายให้จัดการเรียนการสอนประจำภาคเรียน
ที่ / 2568 จำนวน ... รายวิชา โดยการจัดการเรียนการสอนที่พัฒนาหลักสูตร Upskill / Reskill และใช้กระบวนการ Stem /
PjBl / RBL / PLC ในรายวิชาที่รับผิดชอบ ได้แก่

ลำดับ	รหัสวิชา	รายวิชา	ชม./สป.	กลุ่มผู้เรียน	รูปแบบ การสอน	หมายเหตุ
รวม						

บัดนี้การดำเนินการจัดการเรียนการสอนเพื่อใช้ประกอบการสอนในภาคเรียนที่ / 2568 เสร็จแล้ว โดยมีรายละเอียด
ตามสิ่งที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(.....)

ครูผู้สอน

...../...../.....

(.....)

นายวิชณุ แจ้งธรรม

หัวหน้างานพัฒนาและการจัดการเรียนรู้

...../...../.....

(.....)

หัวหน้าสาขาวิชา.....

...../...../.....

.....

.....

.....

.....

$$\begin{array}{c} \text{---} / \text{---} / \text{---} \\ \vdots \end{array}$$
$$\cdots \quad / \quad \cdots \quad / \quad \cdots$$

แผนการจัดการเรียนรู้

[illegible]