

СХВАЛЕНО

педагогічною радою
протокол № 1
від 31.08.2022р

ЗАТВЕРДЖЕНО

СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ

на 2022-2027 роки

ЗМІСТ

I	Цінності закладу	3
II	Місія закладу	3
III	Візія закладу	3
IV	SWOT-аналіз	4
V	Освітнє середовище	10
5.1.	Стратегічні цілі діяльності закладу освіти	
5.2.	Операційні цілі	
5.2.1.	Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці	
5.2.2.	Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	
5.2.3.	Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	
VI	Система оцінювання	13
6.1.	Стратегічні цілі діяльності закладу освіти	
6.2.	Операційні цілі	
6.2.1.	Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання	
6.2.2.	Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі	
6.2.3.	Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	
VII	Педагогічна діяльність	17
7.1.	Стратегічні цілі діяльності закладу освіти	
7.2.	Операційні цілі	
7.2.1.	Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів	
7.2.2.	Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	
7.2.3.	Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти	
7.2.4.	Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності	
VIII	Управлінські процеси	22
8.1.	Стратегічні цілі діяльності закладу освіти	
8.2.	Операційні цілі	
8.2.1.	Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань	
8.2.2.	Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	
8.2.3.	Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	
8.2.4.	Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	
8.2.5.	Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	

I. Цінності закладу:

1. Безпека та комфорт.
2. Партнерські стосунки.
3. Якість освіти.
4. Навчання протягом всього життя.
5. Прозорість та відкритість закладу.
6. Здоровий спосіб життя.
7. Академічна свобода.
8. Національно-патріотичні та культурні традиції.

II. Місія закладу:

- створення умов для отримання сучасної якісної освіти, розкриття і розвитку навчального потенціалу, здібностей, талантів кожної дитини, забезпечивши рівний доступ до освіти для всіх дітей;
- становлення самодостатнього громадянина-патріота України, здорової особистості, готової до успадкування духовних і культурних надбань українського народу, виконання громадянських і конституційних обов'язків, формування активної позиції, утвердження національної ідентичності на основі духовно-моральних цінностей українського народу та самобутності;
- удосконалення професійної майстерності, розвитку творчості, ініціативності педагогів в умовах розбудови Нової української школи та академічної свободи.

III. Візія закладу:

- створення партнерського освітнього середовища, в якому кожний учасник незалежно від потреб, соціального статусу чи інших ознак зможе безпечно, комфортно навчатися, розвиватися, удосконалюватися, задовольняти свої інтереси і запити та досягати успіху;
- організація здобуття учнями різних форм освіти: інституційна - очна (денна), дистанційна; індивідуальна - екстернатна, сімейна (домашня), педагогічний патронаж; інклюзивна;
- впровадження моделі «Modern Gymnasium» - сучасний, відкритий, здоровий, цифронізований заклад, який має довіру учнів, батьків, громадськості у забезпеченні якісної освіти.

IV. SWOT-аналіз

Освітнє середовище

Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
Заклад розташований у екологічно чистій місцевості, проектна потужність - учнів. Заклад працює за п'ятиденним робочим тижнем. Середня наповнюваність класів-учнів. У освітньому закладі функціонує навчальних кабінетів, класні кімнати, спортивна зала, актова зала, бібліотека, їдальня, кабінет директора школи, , учительська. Територія закладу площею 1.6 га, На території розміщено одноповерхове приміщення, їдальня, котельня та господарське приміщення. Заклад має велике подвір'я, окремий вхід і заїзд, сад, квітники, майданчик для відпочинку. Навчальні кабінети містять нове технічне забезпечення, оновлені меблі, енергозберезувальне освітлення та освітні ресурси. Чотири кабінети оснащені інтерактивними комплексами, два кабінети - проекторами з екранами, чотири кабінети мають комп'ютери та принтерами. У всіх кабінетах наявні сучасні дошки, 4 телевізори, дидактичне обладнання. Класні кімнати для учнів початкових класів, знаходяться на першому поверсі, обладнані відповідно до вимог НУШ, мають ноутбуки, принтери, ламінатори, дидактичний та роздатковий матеріали. Містять осередки для різних видів роботи. Оновлено комп'ютерний клас, який налічує 10 одиниць техніки. Заклад підключений до мережі інтернет та Wi-Fi із швидкістю 100 МБ/с, робочі місця педагогічних працівників забезпечені доступом до мережі. Бібліотека, учительська закладу освіти обладнані ноутбуками, принтерами та підключені до мережі інтернет. У закладі немає спортивного залу ,але наявне спортивне обладнання. Наявний стадіон, спортивні майданчики, спортивні споруди. У закладі освіти є їдальня на 30 посадкових місць, зроблено ремонт у залі їдальні, частково оновлено обладнання. Наявні внутрішні	Рік побудови – 1958, заклад потребує ремонту, утеплення, сучасного універсального дизайну. У закладі наявне найпростіше укриття (підвальне приміщення обладнано, доступ до Wi-Fi) Необхідний частковий ремонт твердого покриття шкільного подвір'я. Потрібно встановити системи оповіщення, пожежної сигналізації та відеоспостереження. В частині кабінетів оновити матеріально-технічне забезпечення. Обладнати та оновити тематичні куточки та кімнати, ігрові зони та місця відпочинку, творчі та розвивальні локації. Модернізувати бібліотеку в шкільний бібліотечно-інформаційний центр. Модернізувати харчоблок . Доповнити безбар'єрний розвивальний мотивуючий освітній простір.Оновити програмне забезпечення.

санвузли та автономна котельня на газ .У закладі освіти реалізується антибулінгова політика, спрямована на запобігання, протидію та реагування проявам булінгу (цькування), дискримінації, мобінгу. Проводиться підготовча робота щодо надання освітніх послуг дітям з ООП. У змісті викладацької діяльності простежується формування навичок здорового способу життя, інтеграція здоров'язбережувальної та екологічної компетентностей.	
--	--

Система оцінювання

Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
У закладі освіти розроблено систему оцінювання, що включає принципи, форми, методи, критерії, процедури та правила оцінювання. Розроблена система ґрунтується на національних критеріях та вимогах оцінювання, враховує національну шкалу оцінювання та ілюструє культуру оцінювання, сформовану закладом освіти. Оцінювання результатів навчання учнів у закладі здійснюється відповідно до нормативних документів. Критерії, інструменти оцінювання, прописані у освітній програмі, оприлюднені на вебсайті закладу. Система оцінювання ґрунтується на компетентісному підході, на формуванні відповідальності в учнів, прагненні закріплювати позитивні надбання в освітній діяльності, зростанні вимог до своїх навчальних досягнень. Вчителі враховують при оцінюванні уміння учнів висловлювати власну думку, наводити аргументи, здатність працювати в команді, вміння працювати над спільними проєктами. Надають можливість вибору рівня навчальних завдань та індивідуально аргументують виставлення оцінок учням. Використовуються різні види оцінювання, оцінювання здійснюється у процесі повсякденного вивчення результатів навчальної роботи учнів, а також за результатами перевірки навчальних досягнень учнів: усної (індивідуальне, групове, фронтальне опитування), письмової	Частково розміщені критерії оцінювання, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень у кабінетах. Частково розроблені критерії щодо оцінювання різних видів робіт, для різних видів діяльності (виступ, само- та взаємооцінювання), форм організації учнів на навчальному занятті (групово, індивідуальна, фронтальна, колективна). Потрібно урізноманітнити та осучаснити інструментарій для проведення оцінювання: вербального, рівневого, формувального, само та взаємооцінювання, тематичного, підсумкового та надання зворотного зв'язку, розробити Шкали оцінювання. Спланувати систему внутрішніх моніторингів, що передбачають не лише відстеження результатів навчальної діяльності кожного учня, а й заходи щодо їх коригування.

(самостійна робота, контрольна робота, тематична контрольна робота, тестування тощо, використовують дистанційні інструменти для проведення оцінювання. Проводять моніторинг результатів навчання в кожному класі та на рівні закладу із свого предмету за I, II семестри та навчальний рік.	Надолужити освітні втрати під час пандемії, правового режиму воєнного стану. Залучити учнів та вчителів до участі в Міжнародних дослідженнях.
---	---

Педагогічна діяльність

Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
Освітній процес забезпечують 13 педагогічних працівників: 7- (53.8%) вчителів мають кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії», 2-(15.4%) – «спеціаліст другої категорії», 4- (30.7%)– «спеціаліст», Учителі самостійно розробляють календарно-тематичні плани відповідно до державних стандартів загальної середньої освіти, навчальних програм, освітньої програми. Велика увага приділяється удосконаленню цифрових навичок усіх учасників освітнього процесу. Під час розроблення календарно-тематичного плану враховуються особливості окремих класів, їхня профільність, спеціалізація тощо. За підсумками навчального року вчителі самостійно або спільно з колегами аналізують результативність календарно-тематичного планування, вносять необхідні корективи. У змісті календарно-тематичного планування присутні види роботи, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями та спільними для них уміннями. Учителі самостійно визначають обсяг годин на вивчення навчальної теми, можуть змінювати послідовність вивчення тем у календарно-тематичному плані. Учителі використовують види, форми і методи роботи, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями. Педагогічні працівники постійно підвищують свій професійний рівень, проходять навчання, курси підвищення кваліфікації, атестацію, є учасниками конференцій, вебінарів, конкурсів, виставок. Проводять на базі закладу	Потрібно якісно реалізувати Стандарт базової середньої освіти у 5-9 класах, розробити навчальні програми на основі модельних програм, програму щодо надолуження втрачених знань учнів. У вчителів відсутні педагогічні звання. Вчителі пройшли підвищення кваліфікації для роботи із дітьми з ООП, не проходять сертифікацію. Потрібно постійно вдосконалювати цифрові навички, впровадження технологій змішаного та дистанційного навчання проводити цифровізація педагогічної діяльності. Активно пропагувати досвід роботи, свої напрацювання. долучатися до проєктної діяльності. Удосконалити роботу з обдарованими та здібними учнями, залучати їх до участі у конкурсах, досягнути результативності в II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів.

семінари-практикуми, майстер-класи, діляться своїми напрацюваннями та досвідом. Освітній процес будується на засадах педагогіки партнерства. Під час організації процесу навчання враховуються вікові та індивідуальні особливості дитини, комунікація з учнями, батьками відбувається у різних формах (індивідуальні бесіди, групи у Viber, соціальні мережі). Атмосфера доброзичливості у педагогічному колективі школи сприяє ефективному розв'язанню освітніх проблем. Під час засідань педагогічної ради, оперативок, відбувається пошук оптимальних методів і форм викладання, обговорюються проблемні питання. Таким чином налагоджується командна робота.	
--	--

Управлінська діяльність

Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
Школа має чітко сформульовану, зрозумілу та реалістичну стратегію розвитку. Стратегія визначає місію, візію та цілі діяльності закладу освіти, умови, які необхідні для їхнього досягнення, пріоритети та кроки, які керівництво та педагоги планують здійснити для досягнення визначених цілей відповідно до принципів освіти та підготовки учнів до майбутнього життя. Стратегію розвитку оприлюднено. Школа має реалістичний річний план роботи. Здійснюється аналіз виконання плану за попередній навчальний рік. Всі компоненти річного плану є вимірюваними. До його розроблення залучаються усі учасники освітнього процесу. У закладі освіти здійснено самооцінювання освітньої діяльності за двома напрямками. За результатами самооцінювання визначаються напрями поліпшення якості освітньої діяльності. Висновки, отримані за результатами самооцінювання, використовуються у плануванні роботи закладу освіти. Керівництво школи систематично оцінює стан матеріально-технічних умов для навчання. Керівництво закладу освіти сприяє створенню комфортного психологічного	Осучаснити всі напрямки та процеси діяльності закладу. Потрібно регулярно відстежувати та збирати інформацію, необхідну для свого стратегічного розвитку. Провести самооцінювання за напрямками та комплексне самооцінювання, результати висвітлити у річному звіті керівника. Потрібно доводити до відома засновника запити для задоволення потреб закладу освіти та відстежує їх реалізацію. Оновити інформаційний простір для забезпечення відкритості його діяльності, вебсайту. Налагодити співпрацю з місцевою громадою, позашкільними закладами. Активізувати роботу органів громадського

клімату та атмосфери довіри між учасниками освітнього процесу. Всі конфлікти в закладі освіти вирішуються конструктивно. Управлінські рішення є обґрунтованими та прозорими, учасники освітнього процесу мають можливість впливати на ухвалення управлінських рішень. Заклад має сайт та сторінку у соціальних мережах. Заклад повною мірою забезпечена висококваліфікованими педагогічними та іншими працівниками. Керівництво сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників, атестації, сприяє постійному професійному вдосконаленню педагогів. Керівництво закладу заохочує педагогічних працівників до розроблення різноманітних інформаційних освітніх ресурсів та допомагає їх оприлюднювати. Дотримання прав учасників освітнього процесу закріплені в основних документах закладу освіти: статуті, освітній програмі, правилах поведінки, правилах внутрішнього розпорядку. Учасники освітнього процесу обізнані зі своїми правами та обов'язками. Керівництво закладу освіти відкрите до діалогу з учасниками освітнього процесу, постійно сприймає та враховує їхні пропозиції. Налагоджено канали комунікації керівництва з іншими учасниками освітнього процесу. Режим роботи закладу враховує розташування та специфіку роботи закладу. У процесі розроблення освітньої програми, навчального плану, вибору спеціалізації або профільності, варіативної частини навчального плану враховуються інтереси та потреби учнів і батьків. Використовуються різні організаційні форми освітнього процесу, які сприяють оволодінню учнями ключовими компетентностями. У закладі освіти реалізується політика академічної доброчесності. Проводиться просвітницька робота з учнями та батьками.	самоврядування у вирішенні проблем закладу та ухвалення раціональних управлінських рішень. Створити платформу для організації дистанційного і змішаного навчання. Ввести електронний обіг документів, звітів, вести класні журнали, щоденники в електронній формі. Сприяти розробленню індивідуальних освітніх траєкторій для дітей, які цього потребують. Зібрати інформацію про дітей з ООП. Питання дотримання принципів академічної доброчесності потрібно розглянути на засіданнях педагогічної ради.
--	---

V. Освітнє середовище

5.1. Стратегічні цілі діяльності закладу освіти:

1. Реорганізація в заклад нового типу - гімназія з структурним підрозділом, початкова школа.
2. Створення сучасного, безпечного, комфортного, розвивального, партнерського освітнього середовища з дотриманням вимог універсального дизайну.
3. Запровадження нового освітнього простору у 5-9 класах НУШ
4. Забезпечення освіти для дітей з ООП.
5. Модернізація інфраструктури закладу.

5.2. Операційні цілі:

Шляхи реалізації	2022-2 023	2023-2 024	2024-2 025	2025-2 026	2026-2 027
5.2.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
Обладнання укриття. Оформлення Паспорта безпеки (показники руху до укриття, план евакуації, розрахунковий час заходу до евакуації). Обладнання системи оповіщення. Навчання з евакуації, надання домедичної допомоги. Участь у проєкті МОН «Спеціаліст з безпеки в освітньому середовищі»	серпень- вересень				
Обладнання пожежною системою, оновлення пожежного інвентарю					червень- серпень
Створення системи відеоспостереження та забезпечення охорони				червень- серпень	
Частковий ремонт коридорів. Частковий ремонт приміщень. Часткова реконструкція будівлі закладу освіти. Дизайн фасаду будівлі		липень серпень	липень серпень	липень серпень	липень
Обладнання ігрових майданчиків. Облаштування зон відпочинку та місць сидіння.		серпень			
Оновлення спортивного майданчика				червень	липень
Оновлення твердого покриття на території закладу, доріжок, алеї			серпень		
Закінчення встановлення паркану					серпень

Впровадження енергозберезувальних технологій та проєктів. Система роботи щодо економії енергоресурсів. Використання альтернативних джерел опалення.	пр.року жовтень-квітень				
Наповнення освітнього простору НУШ обладнанням, дидактичними та роздатковими матеріалами: 5 -6 класи - адаптаційний; 7 - 9 класи - базове навчання	пр.року				
Модернізація технічної бази закладу: оновлення комп'ютерної техніки в класних кімнатах				пр.року	
Запровадження в освітній процес здоров'язберігаючих технологій					серпень
Модернізація бібліотеки в шкільний бібліотечно-інформаційний центр. Створення електронної бази підручників	пр.року	жовтень			
Реформування шкільного харчування. Модернізація харчоблоку	вересень				липень
Оновлення зелених насаджень. Дизайн клумб. Оновлення зелених зон відпочинку та оздоровлення		квітень	травень	червень	
Оновлення комп'ютерного програмного забезпечення			пр.року		
5.2.2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації, булінгу					
Налагодження співпраці з соціальними службами, громадськими організаціями, ювенальною превенцією, проведення спільних заходів	пр.року				
Формування банку інформаційних матеріалів, інфоресурсів		пр.року			

Створення системи профілактичної роботи з учасниками освітнього процесу щодо протидії булінгу, дискримінації, гендерній нерівності, насильству	пр.року				
Обладнання Кімнати довіри		серпень			
Психологічний супровід учасників освітнього процесу, дітей з ООП, ВПО в умовах сучасних викликів(за потреби)	пр.року				
5.2.3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.					
Розробка прогнозу очікуваної кількості дітей з ООП	червень				
Створення умов для надання освітніх послуг дітям з ООП. Запровадження універсального дизайну, створення безбар'єрного простору (обладнати поручні на пандусі, вбиральні)			пр.року		
Створення ресурсної кімнати. Придбання корекційно-розвивального обладнання				серпень	
Налагодження співпраці з спеціалістами з міського інклюзивно-ресурсного центру, проведення спільних заходів		пр.року			
Наповнення освітнього простору закладу, шкільних коридорів мотивуючими постерами, написами	пр.року				
Облаштування інтелектуальних, творчих локацій для учнів			пр.року		
Облаштування зон розвитку і дозвілля для учасників освітнього процесу					пр.року

VI. Система оцінювання

6.1.Стратегічні цілі діяльності закладу освіти:

1. Проведення внутрішніх моніторингів та зовнішніх досліджень для систематичного відстеження, коригування результатів навчання кожного учня, підвищення якості та результативності навчальних досягнень, якості освіти.

2. Створення умов для вибору учнями власної освітньої траєкторії, спрямованої на формування і розвиток ключових компетентностей в НУШ.
3. Реалізація Програми «Надолуження освітніх втрат».
4. Волонтерська та проєктна діяльність учнів.

6.2.Операційні цілі:

<i>Шляхи реалізації</i>	<i>2022-2 023</i>	<i>2023-2 024</i>	<i>2024-2 025</i>	<i>2025-2 026</i>	<i>2026-2 027</i>
6.2.1.Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання					
Ознайомлення з Правилами, процедурами, принципами, шкалами, критеріями оцінювання всіх учасників освітнього процесу	вересень				
Оновлення Правил, процедур, принципів, шкал, критеріїв оцінювання в закладі освіти на сайті закладу, в інформаційних куточках навчальних кабінетів, батьківських та учнівських групах	жовтень				
Створення банку критеріїв оцінювання різних видів робіт, видів діяльності (виступ, само- та взаємооцінювання тощо), форми організації учнів на навчальному занятті (групова, індивідуальна, фронтальна, колективна), які ґрунтуються на критеріях, затверджених МОН		пр.року			
Створення бази авторських компетентнісних завдань, сучасного інструментарію, освітніх ресурсів для проведення оцінювання, відстеження індивідуального поступу учнів, перевірки рівня оволодіння учнями ключовими компетентностями та наскрізними вміннями			пр.року		
6.2.2.Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі					
Проведення внутрішніх моніторингів щодо якості та					

результативності викладання навчальних предметів, курсів:					
-українська мова та література;	лютий				
-зарубіжна література;		11-02			
- англійська мова;					
-математика, алгебра, геометрія;	лютий				11-02
- я досліджую світ; досліджуємо природу; природознавство; біологія;					
- географія;					11-02
- фізика;					
- хімія;				11-02	
- здоров'я, безпека та добробут, етика, основи здоров'я;	квітень				
- історія, правознавство;		11-02			
- технології, трудове навчання;				11-02	
-інформатика;			11-02		
- мистецтво, музичне мистецтво, образотворче мистецтво;					
- фізична культура;			11-02		
- курси, факультативи					
- Якість та результативність здійснення освітнього процесу в 4,9 класах	травень червень	березень травень	квітень травень	квітень травень	травень червень
-Адаптації учнів 1,5 класів, новоприбулих учнів	вересень жовтень	вересень жовтень	вересень жовтень	вересень жовтень	вересень жовтень
- сформованості читацької компетентності учнів початкових класів	грудень	грудень	грудень	грудень	грудень
- математичної компетентності учнів початкових класів	квітень	квітень	квітень	квітень	квітень
- Результатів навчальних досягнень учнів з навчальних предметів, інтегрованих курсів за I семестр, II семестр, навчальний рік;	грудень червень	грудень червень	грудень червень	грудень червень	грудень червень
- Порівняльний аналіз між результатами ДПА та підсумковим оцінюванням з предметів, з метою визначення надійності системи оцінювання результатів навчання учнів;	червень	червень	червень	червень	червень
- Порівняльний аналіз середнього бала за підсумками семестрового	червень	червень	червень	червень	червень

і річного оцінювання, з метою визначення успішності оволодіння учнями компетентностями у різних освітніх галузях;					
- Порівняльний аналіз результатів навчання учнів кожного класу, з метою виявлення прогресу кожного учня та відставання учнів, своєчасного коригування їхніх результатів навчання;	січень	січень	січень	січень	січень
Участь в міжнародних моніторингових дослідженнях PISA, TIMSS та інших (відповідно до вибору)					
Проведення анкетування, онлайн-опитувань, заходів за результатами моніторингів	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року

6.2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання

Аналіз працевлаштування випускників закладу	вересень	вересень	вересень	вересень	вересень	
Організація роботи учнівського самоврядування	вересень	вересень	вересень	вересень	вересень	
Відзначення учнів за результатами досягнень за початковий рік «Учень/учениця року», «Спортсмен/спортменка року», «Митець/ мисткиня року»	червень	червень	червень	червень	червень	
Висвітлення успіхів і досягнень учнів на сайті закладу, сторінці у соціальній мережі	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	
Залучення учнів до волонтерської діяльності, участі у громадських проєктах	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	
Створення умов для вибору учнями власної освітньої траєкторії, вивчення їх запитів. Презентація факультативних занять, гуртків	серпень-вересень	серпень-вересень	серпень-вересень	серпень-вересень	серпень-вересень	
Організація роботи із здібними та обдарованими учнями. Робота консультативним пунктів щодо	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	

підготовки до олімпіад, конкурсів, змагань, турнірів, ДПА						
Дистанційне навчання у вільний час, участь у програмі «Надолуження освітніх втрат»	пр.року					
Організація само та взаємооцінювання учнів, з використанням трирівневої Шкали для само та взаємооцінювання «мені ще варто попрацювати — я тренуюся — мені вдається», Шкали, що застосовується у свідоцтві досягнень; Шкали, розробленої вчителем самостійно	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	

VII. Педагогічна діяльність

7.1. Стратегічні цілі діяльності закладу освіти:

1. Професійний розвиток педагогів.
2. Цифровізація педагогічної діяльності.
3. Робота з обдарованими та здібними учнями.
4. Академічна свобода вчителя.
5. Проєктна діяльність педагогічних працівників.
7. Реалізація Концепції НУШ, Державного стандарту базової середньої освіти в 5-9 класах.

7.2. Операційні цілі:

<i>Шляхи реалізації</i>	<i>2022-2023</i>	<i>2023-2024</i>	<i>2024-2025</i>	<i>2025-2026</i>	<i>2026-2027</i>
7.2.1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів					
Опрацювання Державного стандарту базової середньої освіти та нормативних документів щодо організації освітньої діяльності	серпень-вересень				
Вибір вчителями модельних програм НУШ 7-9 класи		березень			
Вибір вчителями підручників для учнів НУШ 5-9 класів	лютий	лютий	лютий	лютий	
Розробка навчальних програм, календарних планів:					

- для учнів 5-6 класів НУШ на основі Державного стандарту та модельних програм; - для учнів 7-9 класів	вересень	червень			
Цифровізація педагогічної діяльності. Розробка та використання електронних шкільних документів		пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Організація системи роботи щодо розвитку в учнів та педагогів навичок 4К: креативність, критичне мислення, комунікація та командна праця		пр.року			
Розробка індивідуальних освітніх траєкторій, індивідуальних програм для учнів, які потребують індивідуальної форми навчання (педагогічного патронажу, екстернату, сімейної освіти); перебували/ють на довготривалому лікуванні; потребують відповідного періоду адаптації; прибули із закладів з іншими умовами навчання; випереджають однокласників у швидкості та якості засвоєння навчального матеріалу; більш повільно засвоюють навчальний матеріал; мають індивідуальні інтереси, нахили, уподобання; мають особливі освітні потреби з окремих предметів чи групи предметів (за заявами батьків)	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Створення та поширення авторських освітніх матеріалів: - календарно-тематичні плани; - плани-конспекти, розробки, сценарії проведення навчальних занять;	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року

- додаткові інформаційні, дидактичні, роздаткові матеріали для проведення навчальних занять; - тести, контрольні та моніторингові роботи; - практичні та проєктні завдання для роботи учнів; - завдання для самостійного опрацювання; - навчальні програми; - електронні освітні ресурси для технології дистанційного, змішаного навчання; - критерії оцінювання навчальних досягнень учнів при проведенні різних видів робіт; - публікації, виступи; - електронні освітні інформаційні ресурси, каталоги, бази даних					
Створення бази електронних педагогічних портфоліо педагогічних працівників		пр.року			
Вдосконалення навичок володіння ІКТ шляхом дистанційного навчання цифрових інструментів Google для освіти, Office 365 Education	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Організація позакласної роботи, проведення спільних тематичних позаурочних заходів	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Внутрішній моніторинг наскрізного виховного процесу:					
- національно-патріотичного виховання;		листопад			
- духовно-морального виховання;			січень		
- військово-патріотичного виховання;				квітень	
- екологічного виховання;					березень

- формування здорового способу життя;			жовтень		
- реалізацію компетентісного підходу класними керівниками				листопад	
- роботи шкільного парламенту		квітень			
7.2.2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників					
Щорічне підвищення кваліфікації педагогічних працівників та підвищення кваліфікації за напрямками, які стосуються роботи з дітьми з особливими освітніми потребами:	1				
	15год				
Атестація педагогічних працівників:					
<i>Щороку згідно графіка</i>	3пед	4пед	3пед	2пед	2пед
2.					
Присвоєння педагогічних звань:					
1	ст. вч.				
2.					
Добровільна сертифікація вчителів початкових класів					
1.					
2.					
Інноваційна діяльність, дослідно-експериментальна діяльність, участь в проєктах, професійних конкурсах, виставках. Розробка та впровадження власних проєктів	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Проходження добровільного навчання освітніх експертів					
1.					
2.					
Створення та наповнення електронної бази відомостей щодо самоосвітньої діяльності педагогічних працівників: вебінари, семінари,	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року

конференції, навчання тощо на Google диску закладу					
Організаційно-методична підготовка педагогічних працівників до роботи в НУШ	вересень				
7.2.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти					
Оновлення освітнього простору навчальних кабінетів	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Залучення учнів до участі в олімпіадах, конкурсах, турнірах, змаганнях, проєктах	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Робота в Google Класах, дистанційне навчання у вільний час, надання консультацій та зворотного зв'язку в рамках програми «Надолуження освітніх втрат».	пр.року				
Проведення адаптаційних заходів з метою підтримки учнів, забезпечення їх психологічного комфорту. Організація роботи зони довіри та підтримки	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Створення електронного банку диференційованих завдань, впровадження особистісно орієнтованого навчання.			пр.року		
Налагодження партнерської співпраці з батьками, залучення їх до спільної діяльності, комунікації. Допомога в роботі батьківських спільнот	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Організація роботи Професійних спільнот/методичних комісій, методичної ради, інноваційних форм методичної роботи, наставництва, взаємовідвідування уроків, спільної роботи над науково-методичною темою, вивчення та поширення КПД, для професійного	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року

самовдосконалення педагогічних працівників					
7.2.4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності					
Організація та робота освітньої кампанії «Так, академічній доброчесності!»	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Інформування учнів про необхідність дотримання академічної доброчесності: під час проведення навчальних занять, у позаурочних заходах, за допомогою наочної інформації, інфографіки (старанність, самостійність у навчанні, відповідальність за свої рішення, чесність здобуття оцінок тощо)	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Інформування батьків про необхідність дотримання академічної доброчесності в батьківських чатах, особистих розмовах про непотрібність збірників готових домашніх завдань, виконання за дітей домашніх завдань, практичних робіт тощо	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Створення та використання банку дослідницьких, творчих, аналітичних завдань, проєктів, есе, відкритих питань, для перевірки рівня володіння навичками, а не знаннями та неуможливлення списування		пр.року			

VIII. Управлінські процеси закладу освіти

8.1. Стратегічні цілі розвитку закладу освіти

1. Реалізація моделі «Modern Gymnasium» - сучасний, відкритий, здоровий, цифронізований заклад.
2. Інформатизація управлінської діяльності, використання програмного засобу Курс.Школа, Google Workspace for Education Fundamentals, застосунків Google, Впровадження електронних журналів та щоденників за допомогою порталу «Нові знання».
4. Автономія закладу.
5. Проведення внутрішніх моніторингів якості освітньої діяльності.
6. Дотримання принципів академічної доброчесності.
7. Педагогіка партнерства.

8.2.Операційні цілі:

<i>Шляхи реалізації</i>	<i>2022-20 23</i>	<i>2023-20 24</i>	<i>2024-20 25</i>	<i>2025-20 26</i>	<i>2026-20 27</i>
8.2.1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань					
Спільна розробка, схвалення, затвердження та оприлюднення Стратегії розвитку закладу освіти. Коригування (за потреби)					червень-с ерпень
Спільна розробка, схвалення, затвердження та оприлюднення Освітньої програми закладу. Внесення змін (за потреби)	квітень-тр авень				
Спільна розробка, схвалення, затвердження та оприлюднення річного плану роботи закладу	травень-ч ервень				
Проведення самоаналізу якості освітньої діяльності за напрямом 1.Освітнє середовище			пр.року		
Проведення самоаналізу освітньої діяльності за напрямом 2. Управлінські процеси закладу освіти		пр.року			

Проведення самоаналізу освітньої діяльності за напрямом 3.Педагогічна діяльність	пр.року				
Проведення самоаналізу якості освітньої діяльності за напрямом 4. Система оцінювання				пр.року	
Річний звіт керівника перед громадськістю, висвітлення діяльності на сайті	червень				
Спільна розробка, подання та оприлюднення кошторису на рік	грудень				
Проведення внутрішніх моніторингів якості освітньої діяльності:					
- освітнього середовища, створення безпечних та комфортних умов	вересень				
- цифрової компетентності, використання ІКТ, дотримання кібербезпеки		жовтень			
- роботи шкільної бібліотеки як інформаційно-ресурсного центру, забезпечення учнів підручниками			листопад		
- запобіганню та протидії булінгу (цькуванню), робота класних керівників, працівників психологічної служби				січень	
- результативності роботи з обдарованими учнями та позаурочної діяльності	квітень	квітень	квітень	квітень	квітень
- відвідування учнями закладу та навчальних занять, наявність документів щодо пропусків	січень червень	січень червень	січень червень	січень червень	січень червень
- якості ведення шкільної документації;	січень червень	січень червень	січень червень	січень червень	січень червень
- якості та безпечності	листопад	листопад	листопад	листопад	листопад

харчування, створення умов здорового харчування та роботи шкільної їдальні					
- реалізації освітньої програми та виконання навчальних програм	січень червень	січень червень	січень червень	січень червень	січень червень
Введення та оновлення електронного документообігу, планування, електронних журналів, щоденників електронних виховних планів за допомогою Курс.Школа, Нові знання, застосунків Google	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Оновлення та оприлюднення положень ВСЗЯО					червень
8.2.2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм					
Заходи щодо попередження конфліктів.	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Обладнання Куточка розвантаження			липень		
Організація роботи чату у Viber «Запитуйте-відповідаю»		вересень			
Організація неформальних зустрічей (свят, екскурсій, волонтерської діяльності тощо)	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Проведення анкетування, онлайн-опитування	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Оновлення інформаційних майданчиків: зміна домену сайту закладу. Наповнення відповідно статті 30 Закону України «Про освіту»	пр.року				
8.2.3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників					
Аналіз забезпечення кадрами	100%	100%	100%	100%	100%
Аналіз передпенсійного та пенсійного віку	0	0	0	0	0
Аналіз вакантних місць	0	0	0	0	0

Складання та затвердження штатного розпису	червень серпень	червень серпень	червень серпень	червень серпень	червень серпень
Аналіз підвищення кваліфікації педагогічними працівниками	100%				
Аналіз атестації педагогічних працівників	35%				
Аналіз сертифікації	0%				
Аналіз навчання освітніх експертів	0%				
Робота із статистичною звітністю по педагогічних працівниках Курс.Школа	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Матеріальне і нематеріальне стимулювання педагогічних працівників	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Оприлюднення можливостей, пропозицій професійного розвитку навчальних центрів, освітніх онлайн-платформ тощо на сторінці у Viber-групі працівників закладу	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Створення та поповнення банку електронних публікацій педагогічних працівників, надання допомоги у розміщенні	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
8.2.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою					
Розробка прогнозу очікуваної кількості дітей	54	58	59	55	57
Спільна розробка нового Статуту закладу			вересень		
Спільна розробка нового колективного договору		грудень			
Оновлення правил поведінки, правил внутрішнього розпорядку, посадових інструкцій		січень			
Проведення інструктивних оперативок, співбесід	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року

Впровадження курсів за вибором (за вибором)	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Реалізація Моделі партнерства. Проведення спільних заходів органів самоврядування педагогічних працівників, учнів, батьків	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Співпраця з місцевою громадою, дошкільною установою.Проведення спільних заходів	ватага Турбота	майстерка Лялька мотанка	студія Іграшка з дерева	майстерка Соломкарство	
Погодження та затвердження режиму роботи, розкладу уроків	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Створення платформи для вибору формату навчання очне, змішане, дистанційне, індивідуальне (за заявами)					
Організація платформи для дистанційного та змішаного навчання (за потреби)					
Реалізація освітніх траєкторій учнів. Організація педагогічного патронажу, екстернатної форми навчання, сімейної (домашньої) форми навчання (за заявами)					
8.2.5. Реалізація політики академічної доброчесності					
Оновлення та оприлюднення внутрішнього положення закладу про академічну доброчесність					січень
Організація та проведення заходів в рамках освітньої кампанії «Так, академічній доброчесності»	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року	пр.року
Створення бази інформаційних матеріалів, інфоресурсів		січень			

Моніторинг формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності		березень			
---	--	----------	--	--	--