



Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement

de l'école Marguerite-D'Youville

tenue le mercredi 1^{er} novembre 2023, à 18 h 30, au carrefour

Présences

Mélissa Tardif	Directrice
Cristina Vanea Terra	Représentante des employés du soutien
Marie-Claude Dubuc	Enseignante
Marianne Barnabé	Parent
Véronique Daviau	Parent
Kathleen Maheux	Parent
Nabila Saidji	Parent
Nahed Mercini	Parent
Katherine Lepage	Secrétaire

Absences

Jérôme Collard-Proulx	Parent
Martine Asselin	Parent
Isabelle Gasse	Enseignante
Sandra Felicio Roaldo	Représentante des employés du service de garde
Chantale Perron	Enseignante

1. OUVERTURE

1.1 Mot d'ouverture

La présidente souhaite la bienvenue et ouvre la séance à 18h34.

1.2 Adoption de l'ordre du jour

La présidente présente les points à l'ordre du jour.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-23/24-09

IL EST PROPOSÉ par Mme Nabila Saidji et **SECONDÉ PAR** Mme Kathleen Maheux d'adopter l'ordre du jour suivant :

Ordre du jour

1. Ouverture

- 1.1. Mot d'ouverture
- 1.2. Adoption de l'ordre du jour
- 1.3. Intervention du public
- 1.4. Adoption du procès-verbal du 3 octobre 2023 + 12 septembre 2023
- 1.5. Suivis du procès-verbal du 3 octobre 2023
- 1.6. Courrier reçu

2. Décisions

- 2.1. Activités nécessitant un déplacement à l'extérieur ou un changement aux heures régulières
- 2.2. Aide aux parents

3. Discussions

- 3.1. Photos scolaires

4. Informations

- 4.1. Information de la direction
- 4.2. Information du président du C.É.
- 4.3. Information de la trésorière
- 4.4. Information du personnel et du service de garde
- 4.5. Information du représentant au comité de parents
- 4.6. Information du représentant de projets
- 4.7. Information de la représentante des communications et médias sociaux

5. Autres sujets

6. Fermeture

- 6.1. Date de la prochaine rencontre du C.É.
- 6.2. Levée de l'assemblée

1.3 Intervention du public

Aucun public n'est présent.

1.4 Adoption du procès-verbal de la séance du 3 octobre 2023 et du 12 septembre 2023.

Le procès-verbal est lu par l'ensemble du CÉ. Aucun commentaire. On mentionne la difficulté pour certains nouveaux d'avoir accès au document, car ils n'étaient pas dans le groupe d'envoi. Les nouveaux courriels sont notés par Mme Marianne Barnabé pour assurer le relais de l'information.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-22/23-10

IL EST PROPOSÉ par Mme Cristina et **SECONDÉ PAR** Mme Kathleen d'adopter le procès-verbal de la séance du 3 octobre 2023

Le procès-verbal est **ADOPTÉ** à l'unanimité.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-22/23-11

IL EST PROPOSÉ par Mme Véronique Daviau et **SECONDÉ PAR** Mme Marianne Barnabé d'adopter le procès-verbal de la séance du 12 septembre 2023

Le procès-verbal est **ADOPTÉ** à l'unanimité.

1.5 Suivis au procès-verbal de la séance du 3 octobre 2023

Aucun suivi particulier.

1.6 Courrier reçu

L'offre de sortie gratuite *Olympiades des métiers* est décrite comme suit : Observations de compétiteurs de différents métiers (construction, hôtellerie, etc.). L'événement est connu de Mme Marie-Claude Dubuc qui y a déjà participé avec des élèves de 6e années. Elle note que même si l'activité est gratuite, le transport est cher et difficile à obtenir actuellement. De plus, le plan de sortie a déjà été établi par les enseignants à ce moment de l'année. Il pourrait être intéressant de rendre l'information disponible pour les enseignants pour la planification des sorties de l'an prochain. La direction et les enseignants pourront en parler en assemblée générale des enseignants.

2. DÉCISIONS

2.1 Activités nécessitant un déplacement à l'extérieur ou un changement aux heures régulières

Aucune activité n'est prévue.

2.2 Aide aux parents

La direction informe que des sommes sont octroyées à l'école pour faire des conférences ou d'autres activités d'aide aux parents. Elle rappelle les projets des dernières années :

-Pendant la pandémie : les conférences virtuelles n'ont pas été populaires.

-Une activité de préparation au secondaire pour les élèves de 6^e année (C'était un peu redondant avec l'offre de service des écoles secondaires alors activité non maintenue.)

-Une rencontre d'information pour les futurs parents de 1^{re} année concernant les devoirs et les leçons. La rencontre permet aux parents de se préparer / comprendre les enjeux. Elle permet aussi des échanges entre parents expérimentés et des nouveaux parents. Un désir de maintenir cette activité est mentionné, car celle-ci était appréciée de plusieurs.

Nouveauté possible / nouvelle offre : Aider son enfant. Courtes capsules animées par Elyse Marquis. Un extrait regardé par le comité. Le coût de cette activité est de 700\$/an pour l'école. Un questionnement par rapport aux coûts versus le nombre de parents qui pourraient utiliser le service est soulevé. On mentionne que le site de Allô PROF est rempli de capsules intéressantes et gratuites, un peu similaires à ce site.

Autre idée proposée : Faire une activité de suivi avec les parents de 1^{re} année à l'automne pour savoir comment ça se passe finalement. La rencontre pourrait permettre d'échanger entre parents de même groupe ou de groupes différents, cela permettrait de dédramatiser/relativiser certaines situations. Un événement après le début du cursus scolaire en 1^{re} année. est aussi proposé. Mme Marie-Claude Dubuc propose de soumettre cette idée à une assemblée générale des enseignants pour voir ce qu'en pense le corps enseignant. On mentionne que c'est une idée intéressante de faire des rencontres parents/enseignants en présentiel un peu plus tard dans l'année. On se questionne à savoir si ce serait seulement pour les parents de 1^{re} année. La pertinence de cette rencontre est aussi présente dans les autres niveaux. On soulève aussi qu'il y a différentes interprétations du plan de travail selon les parents / enseignants. Cette rencontre pourrait mieux baliser les attentes de part et d'autre.

3. DISCUSSION

3.1 Photos scolaires 2023-2024

Il y a eu 3 photographes, mais le fonctionnement n'a pas été le même que l'autre compagnie. Il y a eu une ambiguïté par rapport aux photos de groupe. Les photos devaient avoir lieu en classe, mais on a dû trouver un autre local à la dernière minute et créer un horaire. Cela a causé un petit chaos dans l'horaire. La classe de Mme Maude n'a pas pu se faire photographier malgré de multiples tentatives. Il y a eu de la déception de la part des parents de ce groupe, car l'horaire était chargé pour cette journée-là. Il y aura une reprise organisée par Mme Mélissa et la photo sera disponible malgré tout.

Mme Christina mentionne que le personnel de photographie était bien préparé pour agir avec les enfants et leurs différents enjeux. Ils se sont souciés du confort de chaque enfant.

La direction a déjà fait la réservation pour l'an prochain sans obligation. On pourra annuler si le comité n'est pas satisfait du résultat.

4. INFORMATIONS

4.1 Information de la direction

- #1 Politique du cellulaire qui est arrivée officiellement, mais ne touche pas vraiment MDY, car les enfants du primaire n'utilisent pas de cellulaire à l'école. En gros, l'utilisation du cellulaire est non-permise en classe.
- #2 Fête de l'Halloween. Bon déroulement de la fête. Certains parents se demandent pourquoi c'est seulement une demi-journée. On mentionne que ça peut facilement devenir une journée perdue d'enseignement et qu'il y a des évaluations à préparer avec les enfants à cette période. On nomme aussi que plusieurs costumes ne permettent pas une bonne mobilité et on veut que les enfants puissent bouger malgré tout à l'extérieur. Il y a eu des parents qui se sont questionnés sur le maquillage/coiffure puisque cela a pu sembler être inégal entre différents enfants. Mme Marie-Claude Dubuc mentionne que c'est une belle occasion d'éduquer les différences aux enfants. On peut s'en servir positivement. La direction confirme qu'aucun enfant n'était déguisé le matin de l'Halloween, malgré ce qui a pu être rapporté par certains enfants. On soulève aussi qu'il y a eu des questionnements sur le groupe *Facebook* sur le pourquoi de la règle. On propose d'expliquer brièvement la politique lorsque l'information sera transmise aux parents en septembre prochain.
- #3 Rencontre de parents et bulletins à venir : Voici l'horaire proposé aux parents pour cette année : de 11 h 30 à 13 h et de 16 h à 18 h 30 le 16 novembre 2023. Les rencontres de parents se vivront au gymnase pour les parents des élèves de 1re à la 6e année. Les parents se dirigent vers l'enseignant de leur élève lorsque celui-ci est disponible. Les professeurs de spécialité seront aussi présents. Il est mentionné que les enseignants en pourcentage de tâches ne seront pas nécessairement là puisqu'ils pourraient être dans une autre école à ce moment.

- #4 Inscription des élèves : On a présentement 340 élèves = année plutôt record. Le nombre d'élèves est presque à capacité maximale dans tous les niveaux. Les écoles sont bondées partout au centre des services des Découvreurs ; il y a des familles qui sont malheureusement séparées entre différentes écoles. C'est une nouvelle réalité. Les agrandissements dans des écoles à venir sont les suivants : Campanile prochainement. → Construction d'une annexe. Normalement, une dizaine de classes seront ajoutées. L'agrandissement d'école secondaire De Rochebelle est à venir aussi. Une toute nouvelle école est prévue en 2025-2026 dans le secteur Le Gendre. Il y aura peu de changements dans notre aire de desserte à prévoir. Pour le moment, il n'est pas question d'ouvrir un maternelle 4 ans dans notre école. Il y aura probablement même des classes qui fermeront dans les prochaines années car il manque trop de places.
- #5 La pluie : La direction souhaite soumettre une proposition au CÉ par rapport aux sorties extérieures en cas de pluie. On veut que les enfants bougent et prennent l'air, mais on constate que les enfants ne sortent pas dès qu'il y a quelques gouttes. Les enfants deviennent turbulents et moins concentrés par la suite. L'équipe-école désire avoir une politique qui indique que les enfants sortent beau temps, mauvais temps et que l'habillement doit être prévu en conséquence. Ce sera un point de décision à la prochaine rencontre ou en janvier 2024.

4.2 Information du président du C.É.

Il y aura une rencontre le 7 novembre : collaboration entre les CÉ et les directions d'école. Mme Marianne Barnabé ne pourra y assister, mais elle est inscrite pour recevoir le compte rendu.

-Sécurité routière : Des silhouettes d'enfants grandeurs natures seront achetées. Elles seront implantées au printemps. Des fanions pour la traverse piétonne seront aussi remplacés.

4.3 Information de la trésorière

Aucune information.

4.4 Information du personnel

-Aucune autre information à fournir du côté enseignant.

-SDG : Une sortie du *Woodoliparc* est prévue le 16 novembre 2023 et ça été complet après seulement 1 journée. Très populaire. Les départs de personnel au SDG : quelques congés de maladie qui se prolongent et un départ non-prévu. Difficile de recruter! On pousse beaucoup pour sortir les enfants dehors. On a dû faire des interventions auprès de certains parents pour que les enfants soient mieux habillés. Il y a eu des difficultés aussi avec certains enfants présentant des difficultés d'habillement.

4.5 Information du représentant au comité de parents

Mme Marianne Barnabé résume la dernière rencontre :

-Intervention du public concernant le fait que les écoles sont bondées. Pas de solution à court terme malheureusement du centre de services.

-À la prochaine rencontre, chaque école devra faire un point sur leur projet éducatif. C'est Mme Nabila Saidji qui y assistera la prochaine fois. Les 3 valeurs lui seront envoyées.

4.6 Information de la représentante des projets

Rien à souligner actuellement.

4.8 Information de la représentante des projets

Mme Martine Asselin est absente ce jour. Mme Nabila Saidji demande l'autorisation pour que la Fondation de l'école puisse publier sur la page *Facebook* de l'école la campagne de sociofinancement pour la revitalisation de la cour de l'école. Tout le CÉ est d'accord.

5. AUTRES SUJETS

Question d'un parent:

Y a-t-il quelqu'un qui fait la vérification de la cour d'école pour vérifier la présence d'objets indésirables quotidiennement ? Réponse de la direction : Normalement, le concierge fait une inspection de la cour à son entrée. Le SDG fait aussi le tour des différents endroits de la cour pour une inspection visuelle.

6. FERMETURE

6.1 Date de la prochaine rencontre

La prochaine rencontre aura lieu le 5 décembre 2023. On propose de faire un souper de Noël de type "pot-luck".

6.2 Levée de l'assemblée

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-23/24-12

IL EST PROPOSÉ par Mme Nahed Mercini et **SECONDE PAR** Mme Marie-Claude Dubuc de lever la séance à 20 h 27.

La proposition est **ADOPTÉE** à l'unanimité.

Marianne Barnabé
Président

Mélissa Tardif
Directrice

Index des résolutions

Résolutions	Date	Sujet
23/24-09	01-11-2023	Adoption de l'ordre du jour
23/24-10	01-11-2023	Adoption du procès-verbal de la séance du 4 octobre 2023
23/24-11	01-11-2023	Adoption du procès-verbal de la séance du 12 septembre 2023
23/24-12	01-11-2023	Levée de l'assemblée