

Анотація навчальної дисципліни

Інформація для студентів

Назва дисципліни	ОСНОВИ УСНОЇ ТА ПИСЬМОВОЇ НІМЕЦЬКОМОВНОЇ КОМУНІКАЦІЇ
Викладач	ВОРОБІЙОВА Лоліта Олексіївна, викладач кафедри романо-германської філології. ХНУ імені В.Н. Каразіна, факультет іноземних мов, 61022, м. Харків, майдан Свободи, 4, головний корпус, 7-ий поверх, к. 7-68. Електронна адреса кафедри: romgermphil@karazin.ua
Курс та семестр, у якому планується вивчення дисципліни	2 курс, 3 семестр (бакалаври / заочна форма навчання)
Факультети (навчально-наукові інститути), студентам яких пропонується вивчати дисципліну	Факультет іноземних мов Спеціальність ВПІ Філологія ОПП «Німецька мова та література і переклад та англійська мова»; ОПП «Англійська мова та література і переклад та друга іноземна мова»;
Перелік компетентностей та відповідних результатів навчання, що забезпечує дисципліна	Мета викладання навчальної дисципліни є засвоєння норм письмової та усної німецькомовної комунікації у різних сферах побутового німецькомовного спілкування. Досягнення цієї мети сприяє розширенню філологічного кругозору й формуванню лінгвістичної та комунікативної компетенції майбутнього вчителя та перекладача. Основні завдання вивчення дисципліни: - ознайомлення студентів з особливостями німецькомовної комунікації у різноманітних дискурсах; - розвиток практичних навичок монологічного і діалогічного мовлення; - розвиток практичних навичок аудіювання; - розвиток практичних навичок використання граматичних структур у письмовій та усній комунікації з урахуванням ситуації спілкування. - формування наступних програмних компетентностей: Інтегральна: Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі германської філології у процесі професійної діяльності або навчання, що передбачає застосування теорій та методів філологічної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов. Загальні: ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій. ЗК3. Здатність спілкуватися українською мовою як усно, так і письмово. ЗК4. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК5. Здатність учитися й оволодівати сучасними знаннями. ЗК6. Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел. ЗК7. Уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК8. Здатність працювати в команді та автономно. ЗК9. Здатність спілкуватися німецькою мовою. ЗК10. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК11. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК12. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. Фахові: ФК6. Здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати німецьку мову в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах

спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв’язання комунікативних завдань у різних сферах життя. ФК7. Здатність до збирання й аналізу, систематизації та інтерпретації мовних і літературних фактів, інтерпретації та перекладу тексту. ФК8. Здатність вільно оперувати спеціальною термінологією для розв’язання професійних завдань. ФК9. Усвідомлення засад і технологій створення текстів різних жанрів і стилів українською та німецькою мовами. ФК10. Здатність здійснювати лінгвістичний, літературознавчий та перекладознавчий аналіз німецькомовних текстів різних стилів і жанрів. ФК11. Здатність до надання консультацій з дотримання норм німецької літературної мови та культури мовлення. Очікується отримання студентами таких програмних результатів навчання: ПРН1. Вільно спілкуватися з професійних питань із фахівцями та нефахівцями німецькою мовою усно та письмово, використовувати цю мову для організації ефективної міжкультурної комунікації. ПРН2. Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати. ПРН3. Організовувати процес свого навчання та самоосвіти. ПРН4. Розуміти загальні суттєві характеристики реальності (фундаментальні принципи буття людини, природи, суспільства). ПРН5. Співпрацювати з колегами, представниками інших культур та релігій, прибічниками різних політичних поглядів тощо, працювати у команді. ПРН6. Використовувати інформаційні й комунікаційні технології для вирішення складних спеціалізованих задач і проблем професійної діяльності. ПРН8. Знати та розуміти систему мови і загальні властивості літератури, вміти застосовувати ці знання у професійній діяльності. ПРН10. Знати норми літературної німецької мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності. ПРН14. Використовувати німецьку мову в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і регістрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв’язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя. ПРН17. Збирати, аналізувати, систематизувати й інтерпретувати факти мови та мовлення, пов’язані з використанням німецької мови, і використовувати їх для розв’язання складних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання. Студенти мають: знати: основні ознаки німецькомовного побутового дискурсу; лексичні і стилістичні конструкції, що притаманні для комунікації у різних регістрах; граматичні структури для реалізації різних комунікативних дій. вміти: розпізнавати й описувати комунікативну ситуацію; ставити та відповідати на запитання відповідно до цієї комунікативної ситуації; розуміти та адекватно реагувати на усне повідомлення; правильно вживати граматичні структури в письмовій та усній комунікації з урахуванням ситуації спілкування.	
Опис дисципліни	
Попередні умови, необхідні для вивчення дисципліни	Володіння німецькою мовою на рівні A1-A2
Максимальна кількість студентів, які можуть одночасно навчатися	25 студентів

Теми аудиторних занять та самостійної роботи	Тема 1. Worüber man spricht. Тема 2. Über mich und andere. Тема 3. Unterwegs. Тема 4. Ämter und Versicherungen. Тема 5. Einkaufen. Тема 6. Arbeit und Arbeitssuche. Тема 7. Medien. Тема 8. Gesundheit. Тема 9. Aus- und Weiterbildung. Тема 10. Kinder. Тема 11. Wohnen Тема 12. Jetzt zur Frtifung.
Організація курсу	Дистанційна на основі додатку Zoom, що забезпечує доступ до навчальних ресурсів, дискусії, консультації і спілкування з викладачем, обговорення і виконання навчальних завдань тощо. Дистанційний поточний контроль виконання завдань у формі тестування; дистанційний підсумковий контроль у формі письмового заліку на платформі Google Classroom, в електронно-поштовому форматі.
Мова викладання	Німецька, українська