

Договор оферты на оказание услуг

Договор оферты на оказание услуг Утвержден приказом Индивидуального предпринимателя Гречко Владимира Ильича (ОГРНИП 318784700223417) № _____ от 01.11.2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий договор (далее – «Договор») является офертой индивидуального предпринимателя (ИП) Гречко В. И., адрес места нахождения: Российская Федерация, 190013, Санкт-Петербург, ул. Рузовская, д. 8, литер Б, офис 415, ОГРНИП 318784700223417, ИНН 780100497410(далее – «Исполнитель»), на оказание консультационных услуг, предусмотренных Перечнем услуг (далее – «Услуги»). Виды, содержание, порядок и сроки оказания услуг отражены в Перечне услуг (далее – Перечень), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора. Договор и Перечень размещены в сети «Интернет» по следующему адресу: <https://studyterra.ru>(далее – Сайт).

1.2. Настоящий Договор является офертой, в соответствии с п. 1 ст. 435 Гражданского кодекса РФ.

1.3. Акцепт оферты означает полное и безоговорочное согласие Заказчика с условиями настоящего Договора в соответствии с п. 1 ст. 433 и п. 3 ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации и означает заключение настоящего Договора на условиях, указанных в Договоре. При этом в соответствии с п. 3 ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящий Договор считается заключенным в письменной форме. Местом заключения настоящего Договора считается город Санкт-Петербург.

1.4. Настоящий Договор не является публичной офертой.

1.5. Исполнитель вправе в любое время вносить изменения в условия Договора. Изменения в условиях Договора начинают свое действие с момента их публикации на Сайте.

1.6. Оферта может быть отозвана в любое время.

1.7. Договор, заключаемый путем акцепта настоящей Оферты, не требует обязательного подписания в простой письменной форме

2. Термины и определения

2.1. **Оферта** – текст настоящего Договора со всеми приложениями, изменениями и дополнениями к нему, размещенный на Сайте и доступный в сети интернет и содержащий условия и порядок оказания Услуг.

2.2. **Исполнитель** – индивидуальный предприниматель Гречко Владимир Ильич (ОГРНИП 318784700223417), который осуществляет деятельность по оказанию Услуг.

2.3. **Заказчик** – физическое лицо, заключившее Договор оказания услуг с Исполнителем на условиях настоящей Оферты.

2.4. **Заказ** – совершение Заказчиком действий, перечисленных на соответствующей странице Сайта, необходимых для оформления отдельного Договора.

2.5. **Договор** – текст Договора оферты на оказание услуг, размещенный Исполнителем на Сайте и являющийся его составной частью, который был принят Заказчиком на условиях и в порядке указанного Договора.

2.6. **Услуги** – информационные и консультационные услуги, перечисленные в Перечне услуг и размещенные на Сайте.

2.7. **Акцепт Оферты** – полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий Договора оферты и приложений к нему.

2.8. **Сайт** – автоматизированная информационная система, принадлежащая Исполнителю, доступная в сети Интернет по адресу <https://studyterra.ru>, которая предоставляет Заказчику возможность выбирать и приобретать Услуги.

2.9. В настоящей Оферте могут быть использованы другие термины и определения. В этом случае толкование такого термина производится в соответствии с текстом Оферты. В случае отсутствия однозначного толкования термина или определения в тексте Оферты следует руководствоваться его толкованием, определенным: в первую очередь – документами, образующими Договор между Сторонами, во вторую очередь – применимым правом, и в последующем – обычаями делового оборота.

3. Предмет Договора

3.1. На условиях настоящего Договора Исполнитель на основании размещенных Заказов обязуется оказать Заказчику Услуги в соответствии с Перечнем Услуг, а Заказчик обязуется оплатить Услуги Исполнителя.

3.2. Заказчик самостоятельно оформляет Заказ на Сайте путем заполнения формы, в которой указывает:

- Ф.И.О.;
- номер телефона, адрес электронной почты;
- наименование учебного заведения;
- иные сведения, необходимые для оказания Услуг.

3.3. Услуги будут оказываться Исполнителем в течение срока действия Договора в объемах, согласованных с Исполнителем и соответствующих выбранной Заказчиком Услуги, согласно Перечню услуг.

3.4. Виды, содержание, порядок и сроки оказания Услуг отражены в Перечне услуг, а также доступны на Сайте.

3.5. Услуги считаются оказанными в момент выполнения Исполнителем всех обязательств по Договору.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Обязанности Исполнителя:

4.1.1. Надлежащим образом оказывать Заказчику Услуги, предусмотренные Договором и Перечнем услуг.

4.1.2. Исполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором, Перечнем и иными относящимися к Договору документами, размещаемыми на Сайте в качестве приложений к Договору или в связи с Договором.

4.2. Обязанности Заказчика:

4.2.1. Ознакомиться с условиями Договора и Перечнем услуг. Строго выполнять все требования, изложенные в Договоре и Перечне.

4.2.2. Предоставлять Исполнителю достоверные сведения и/или документы, необходимые для оказания Услуг, включая информацию о стране проживания, уровне образования и любую иную документы и/или информацию, запрашиваемые Исполнителем, до начала оказания Услуг.

4.2.3. Оплатить Исполнителю согласованное вознаграждение в порядке и сроки, установленные в Договоре и Перечне услуг.

4.2.4. Принимать оказанные Услуги согласно условиям Договора.

4.2.5. Исполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором и Перечнем услуг.

4.3. Права Исполнителя:

4.3.1. Самостоятельно в одностороннем порядке определять условия оказания Услуг.

4.3.2. В случае непредставления Заказчиком необходимых документов и/или информации не приступать к оказанию Услуг или приостановить оказание Услуг до того момента, пока необходимые документы и/или информация не будут предоставлены Заказчиком, либо полностью отказаться от оказания Услуг по соответствующему Заказу.

4.3.3. Самостоятельно определять состав персонала, обеспечивающего надлежащее оказание Услуг, при необходимости привлекать третьих лиц. Исполнитель гарантирует, что третьи лица, привлеченные им к исполнению Договора, обязались перед Исполнителем сохранять конфиденциальность информации, полученной от Исполнителя и обеспечивать конфиденциальность персональных данных о Заказчике в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Права Заказчика:

4.4.1. По запросу получать комментарии и разъяснения относительно процесса оказания и результатов Услуг.

4.4.2. Контролировать ход оказания Услуг Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность и не создавая для него дополнительных обязанностей, не предусмотренных настоящим Договором.

4.4.3. Отказаться от Услуг Исполнителя в порядке, предусмотренном Договором.

5. Акцепт Оферты

5.1. Акцепт Оферты совершается Заказчиком путем выполнения совокупности указанных ниже действий:

5.1.1. оформление и направление Заказа на Сайте (заполнение формы);

5.1.2. оплата Услуги после получения от Исполнителя ответного письма на адрес электронной почты, указанный в форме.

5.2. Акцептуя условия настоящей Оферты, Заказчик дает согласие в соответствии с действующим законодательством на обработку Исполнителем предоставленной Заказчиком информации и (или) его персональных данных. Обработка персональных данных совершается с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с целью выполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору. Согласие действует в течение 5 (Пяти) лет с момента акцепта Заказчиком условий настоящей Оферты. По истечении указанного срока действие согласия считается продленным на каждые следующие 5 (Пять) лет при условии отсутствия у Исполнителя сведений о его отзыве. Настоящее согласие может быть отозвано полностью или в части путем направления письменного заявления.

6. Цена Услуг и порядок оплаты

6.1. Оплата Услуг производится Заказчиком единовременно и полном объеме до начала оказания Услуг (100% предоплата).

6.2. Цена Услуг указывается в Перечне услуг, а также на Сайте и может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке до момента акцепта.

6.3. Заказчик считается исполнившим свои обязательства по оплате Услуг с момента поступления денежных средств в установленном размере на расчетный счет Исполнителя.

6.4. Услуги в Заказе оплачиваются по цене, указанной на момент нажатия кнопки «Заказать» при оформлении Заказа. Цена на заказанные Услуги изменению не подлежит.

6.5. Срок на оплату — _____ часа с момента получения от Исполнителя ответного письма при способе оплаты банковская карта, ApplePay, GooglePay после чего Исполнитель не гарантирует сохранения стоимости Услуги. Договор в этом случае считается не заключенным.

6.6. В случае успешной оплаты Заказа Заказчику направляется кассовый чек в электронной форме (либо ссылка на кассовый чек с возможностью скачать его в формате PDF) на адрес электронной почты, указанный Заказчиком.

6.7. В соответствии с положением ЦБ РФ «Об эмиссии банковских карт и об операциях, совершаемых с использованием платежных карт» от 24.12.2004 г. №266-П операции по банковским картам совершаются держателем карты либо лицом, уполномоченным на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством.

6.8. Заказчик обязуется использовать банковскую карту, выпущенную на его имя. В случае осуществления возврата оплаченных денежных средств, возврат производится по тем же реквизитам, по которым был получен платеж, и на основании личного заявления лица, на чье имя была выпущена банковская карта. Плата не принимается при обнаружении нарушения Заказчиком условий платежа, установленных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

6.9. Заказчик вправе в любое время отказаться от Услуг. В указанном случае Исполнитель осуществляет возврат внесенной Заказчиком оплаты за Услуги за вычетом своих фактических расходов на оказание услуг, а также комиссий банков (платежных систем, сервисов и т.п.), взимаемых при переводе средств Заказчику.

6.10. Прием и обработка платежей с использованием банковских карт проводится провайдером электронных платежей *robokassa* либо иным провайдером электронных платежей. Исполнитель не осуществляет обработку, в том числе сбор и хранение данных банковских карт Клиентов.

7. Ответственность сторон и разрешение споров

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае неоплаты и неполной оплаты Услуг Заказчиком в срок, установленный п. 6.5., Исполнитель имеет право не приступать к оказанию Услуг, приостанавливать их оказание до момента полной оплаты Услуг Заказчиком либо полностью отказаться от исполнения Заказа.

7.3. Исполнитель не несет ответственности за несвоевременность, недостоверность и/или неполноту представленной Заказчиком Исполнителю информации и документации, а также вызванные этим последствия.

7.4. Исполнитель не несет ответственности за недостижение Заказчиком результатов, которых он рассчитывал достичь, используя Услуги Исполнителя (за несоответствие результатов оказанных Услуг ожиданиям Заказчика).

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, которые ни одна из Сторон не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами и которые непосредственно повлияли на выполнение Сторонами (одной из Сторон) своих договорных обязательств.

8.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся природные и промышленные катастрофы, блокады, эмбарго, эпидемии, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия; запреты уполномоченных государственных органов, военные действия, гражданские беспорядки, террористические акты.

8.3. При наступлении указанных в пункте 8.2 Договора обстоятельств Сторона, желающая быть освобожденной от ответственности на указанных основаниях, незамедлительно, но не позднее

10 (десяти) рабочих дней с начала действия этих обстоятельств извещает о них другую Сторону. Несвоевременное уведомление или не уведомление лишает Сторону права на освобождение от ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.4. В случаях, предусмотренных в пункте 8.2 Договора, срок выполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору переносится соразмерно времени действия обстоятельств непреодолимой силы, а также времени, требуемого для устранения их последствий, но не более 60 (шестидесяти) дней.

8.5. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 60 (шестидесяти) дней, либо, когда при их наступлении обеим Сторонам становится очевидным, что они будут действовать более этого срока, Стороны обсудят возможности альтернативных способов исполнения настоящего Договора или прекращения его действия и проведения взаиморасчетов.

9. Заключительные положения

9.1 Договор вступает в силу с момента Акцепта Оферты Заказчиком и заканчивается при полном исполнении своих обязательств Сторонами.

9.2. После заключения Договора, единственными документами, определяющими условия оказания Услуг Исполнителем и, регулирующими отношения Сторон являются Договор и Приложения к нему.

9.3. Все разногласия, возникающие между Сторонами, подлежат урегулированию путем переговоров. Досудебный порядок разрешения спора, вытекающего из отношений, регулируемых Договором, считается обязательным. Срок для досудебного урегулирования претензий составляет 30 (тридцать) дней с момента получения соответствующей претензии. При не достижении согласия по поводу урегулирования спора, такой спор подлежит рассмотрению и разрешению в суде по месту нахождения Исполнителя в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.4. Договор, заключаемый на основании Оферты, включая все его неотъемлемые части, иные документы, составленные в его исполнение, а также информация, ставшая известной другой Стороне в ходе исполнения Договора, является конфиденциальной информацией. Такая информация не может быть разглашена любым образом без письменного согласия другой Стороны ни во время действия Договора, ни после прекращения его действия. В противном случае виновная Сторона обязана возместить пострадавшей Стороне все причиненные этим убытки, включая упущенную выгоду. Изменения в Договор и иные относящиеся к Договору документы, размещаемые Исполнителем на Сайте в качестве приложений к Договору или в связи с Договором, вносятся путем опубликования их новой редакции на Сайте.

9.5. Все уведомления и сообщения, направляемые в соответствии с настоящим Договором или в связи с ним, должны быть сделаны в письменной форме (простой или электронной) и будут считаться направленными надлежащим образом, если они доставлены курьером под расписку получившей Стороны или посланы заказным письмом с уведомлением о вручении, направлены по факсу, посредством электронной почты и других средств связи, обеспечивающих подтверждение факта и даты получения сообщений другой Стороной.

9.6. Заключая Договор, обе стороны признают юридическую силу за всей электронной перепиской, включая пересылаемые вложенные файлы, между электронным ящиком Заказчика и электронным ящиком Исполнителя. Данный пункт Договора основан на п. 2 ст. 434 Гражданского кодекса, который позволяет при обоюдном согласии сторон, юридическую силу документов полученных путем обмена посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору.

9.7. Заказчик выражает согласие на получение СМС-сообщений, сообщений по электронной почте о деятельности Исполнителя, проводимых им или при его участии мероприятий, отправляемых Исполнителем или третьими лицами по их поручениям.

9.8. Стороны обязаны незамедлительно сообщать об изменении своих почтовых адресов, банковских реквизитов, номеров телефонов, адресов электронных почт.

9.9. Заказчик подтверждает, что до момента заключения Договора (акцепта настоящей Оферты) получил полную информацию о сроках, порядке и иных условиях оказания Услуг и что все условия Договора ему ясны, и он принимает их безусловно и в полном объеме.

9.10. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором и иными относящимися к Договору документами, размещаемыми Исполнителем на Сайте в качестве приложений к Договору, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.11. К Договору в качестве неотъемлемой части прилагается Перечень Услуг.

10. Реквизиты Исполнителя

Индивидуальный предприниматель Гречко Владимир Ильич

ОГРНИП: 318784700223417

ИНН: 780100497410

Почтовый адрес: Российская Федерация, 190013, Санкт-Петербург, ул. Рузовская,
д. 8, литер Б, офис 415

Email: contact@allterra.ru

тел.: +7 (812) 313-6445

Банковские реквизиты:

Банк: ФИЛИАЛ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК»

БИК: 044030786

р/с: 40802810832230001898

к/с: 30101810600000000786

Приложение №1 к Договору Оферты на оказание Услуг

Перечень услуг ООО «Альтера Эдьюкейшн»

Настоящий Перечень услуг (далее – Перечень) регулирует договорные отношения в ходе оказания Услуг между Обществом с ограниченной ответственностью «Альтера Эдьюкейшн», именуемым в дальнейшем «Исполнитель», и российским физическим лицом, именуемым в дальнейшем «Заказчик», акцептовавшим Договор оферты Исполнителя на оказания услуг (далее – Договор), а также устанавливает стоимость Услуг.

Порядок оказания Услуг:

1. Услуги оказываются исключительно на основе Заказов, оформленных Заказчиком через Сайт.

2. Исполнитель самостоятельно организует работу по оказанию Услуг, определяет непосредственных исполнителей и распределяет между ними соответствующие обязанности. Исполнитель обязан привлекать для оказания Услуг только квалифицированных работников, обладающих необходимыми знаниями и (или) опытом работы в сфере оказываемых Услуг.

3. Услуги оказываются Заказчику по рабочим дням с 9 до 18 часов по московскому времени.

4. Взаимодействие Заказчика и Исполнителя в процессе оказания Услуг осуществляется через электронную почту.

5. Все цены в настоящем Перечне услуг указаны без НДС.

1.Рекомендательное письмо

Этапы:

- После оплаты Исполнитель и Заказчик проводят онлайн-консультацию для сбора необходимой информации;
- После консультации Исполнитель высылает пакет документов, состоящий из персональных рекомендаций, правил, требований, а также примеры успешных рекомендательных писем;
- Исполнитель осуществляет проверку рекомендательного письма Заказчика и вносит необходимые корректировки.

Стоимость:

- 6 000 рублей – Пакет «Базовый»: Предоставление плана написания рекомендательного письма, предоставление примеров успешных рекомендательных писем, одна редактура письма
- 7 500 рублей – Пакет «Оптимальный»: Предоставление плана написания рекомендательного письма, предоставление примеров успешных рекомендательных писем, три редакции письма.

2. Заполнение ApplicationForm

Этапы:

- После оплаты Исполнитель и Заказчик проводят онлайн-консультацию для сбора необходимой информации;
- Исполнитель связывается с учебным заведением для заполнения аппликационной формы, а также собирает список документов, которые Заказчику будет необходимо приложить к заявлению;
- После уточнения информации от учебного заведения Исполнитель заполняет аппликационную форму и направит ее в учебное заведение.

Стоимость:

- 5 000 рублей – Пакет «Базовый»: Ключевые правки и рекомендации, одна редактура аппликационной формы;
- 6500 рублей – Пакет «Оптимальный»: Создание личного кабинета на сайте университета, заполнение онлайн анкеты, финальная проверка комплектности заявки, загрузка необходимых документов.

3. Академическое эссе

Этапы:

- После оплаты Исполнитель и Заказчик проводят онлайн-консультацию для сбора необходимой информации;
- После консультации Исполнитель высылает пакет документов, состоящий из персональных рекомендаций, правил, требований, а также примеры успешных эссе;

- Исполнитель осуществляет проверку эссе Заказчика и вносит необходимые корректировки.

Стоимость:

- 11 500 рублей – Пакет «Базовый»: Предоставление плана написания академического эссе, предоставление примеров успешных работ, одна редактура письма;
- 14 500 рублей – Пакет «Оптимальный»: Предоставление плана написания академического эссе, предоставление примеров успешных работ, три редакции письма.

4. Академическое резюме

Этапы:

- После оплаты Исполнитель и Заказчик проводят онлайн-консультацию для сбора необходимой информации;
- После консультации Исполнитель высылает пакет документов, состоящий из персональных рекомендаций, правил, требований, а также примеры успешных академических резюме;
- Исполнитель осуществляет проверку резюме Заказчика и вносит необходимые корректировки.

Стоимость:

- 4 000 рублей – Пакет «Базовый»: Предоставление плана написания резюме, предоставление примеров успешных резюме, одна редактура;
- 5 000 рублей – Пакет «Оптимальный»: Предоставление плана написания резюме, предоставление примеров успешных резюме, три редакции.

5. Мотивационное письмо

Этапы:

- После оплаты Исполнитель и Заказчик проводят онлайн-консультацию для сбора необходимой информации;
- После консультации Исполнитель высылает пакет документов, состоящий из персональных рекомендаций, правил, требований, а также примеры успешных мотивационных писем;
- Исполнитель осуществляет проверку мотивационного письма Заказчика и вносит необходимые корректировки.

Стоимость:

- 7 000 рублей – Пакет «Базовый»: Предоставление плана написания мотивационного письма, предоставление примеров успешных мотивационных писем, одна редактура письма
- 9 000 рублей – Пакет «Оптимальный»: Предоставление плана написания мотивационного письма, предоставление примеров успешных мотивационных писем, три редакции письма.