

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства освіти
і науки України
21 червня 2023 року № 775

Форма № Н-5.01

_____ (найменування закладу освіти)

Довідка-виклик № _____ від "___" _____ 20__ року

Керівнику _____

_____ (повне найменування підприємства, організації, установи)

На підставі статей 215 – 220 Кодексу законів про працю України та статті 15 Закону України "Про відпустки" прошу Вас надати додаткову оплачувану відпустку на період настановних занять / виконання лабораторних робіт / складання сесії / складання державних іспитів (атестації) / підготовки та захисту дипломного проекту (роботи), (потрібне підкреслити) студенту, аспіранту вечірньої/заочної (дистанційної) форми здобуття освіти (потрібне підкреслити) _____ курсу (року навчання) інституту, факультету (відділення)

_____ (найменування інституту, факультету, відділення)

_____ (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

строком на _____ днів з "___" _____ 20__ року по "___" _____ 20__ року як такому, що виконує навчальний план.

М. П. _____

Проректор, директор інституту, декан факультету, завідувач відділення

_____ (підпис)

_____ (Власне ім'я, ПРИЗВИЩЕ)

ЛІНІЯ ВІДРИВУ

Довідка про участь у сесії / підтвердження про складання державних іспитів (атестації) / захист дипломного проекту (роботи)

Згідно з довідкою-викликом № _____ студент, аспірант вечірньої/заочної (дистанційної) форми здобуття освіти _____ курсу (року навчання) _____

_____ (найменування інституту, факультету, відділення)

_____ (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

який працює _____

_____ (найменування підприємства, організації, установи)

в додаткову оплачувану відпустку вибув "___" _____ 20__ року.

М. П. _____

_____ (посада, підпис, власне ім'я, ПРИЗВИЩЕ посадової особи підприємства, установи, організації)

Прибув до закладу освіти " ___ " _____ 20__ року.

Вибув із закладу освіти " ___ " _____ 20__ року, склавши за зазначений строк ___
екзаменів, ___ заліків із запланованих ___ екзаменів, ___ заліків / склавши (не склавши)
державні іспити (атестацію) / захистивши (не захистивши) дипломний проект (роботу), (потрібне
підкреслити).

М. П.

Проректор, директор інституту, декан факультету, завідувач відділення

(підпис)
" ___ " _____ 20__ року.

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Прибув на підприємство (до організації, установи) " ___ " _____ 20__ року.

Примітки:

1. Ця форма використовується для виклику студента, аспіранта який поєднує роботу з навчанням у закладі вищої (фахової передвищої) освіти, на період настановних занять, виконання лабораторних робіт, складання сесії, складання державних іспитів (атестації), підготовки і захисту дипломного проекту (роботи), з наданням додаткової оплачуваної відпустки та містить дані щодо прибуття студента, аспіранта до закладу вищої (фахової передвищої) освіти, вибуття з нього та повернення до місця роботи.

2. Формат бланка – А4 (210 x 297 мм), 1 сторінка.