

ANEXO N°1A
DECLARACIÓN JURADA SIMPLE PERSONA JURÍDICA
(ARTÍCULO 4 DE LA LEY N° 19.886)

En (ciudad/país), a _____ de _____ de 202__, don/ña _____, cédula nacional de identidad N° _____, por sí y en representación de _____, R.U.T. N° _____, declara bajo juramento que a su respecto no se aplica ninguna de las prohibiciones descritas en el artículo 4º de la Ley N° 19.886, esto es:

- a) Que no es funcionario directivo de la Agencia.
- b) Que no es cónyuge, hijo, adoptado ni pariente hasta el tercer grado de consanguinidad ni segundo de afinidad de algún funcionario directivo de la Agencia.
- c) Que la Sociedad que represento no es una sociedad de personas en la que las personas indicadas en las letras a) y b) precedente formen parte (sólo para personas jurídicas).
- d) Que la Sociedad que representa no es una sociedad en comandita por acciones ni una sociedad anónima cerrada, en la que las personas indicadas en las letras a) y b) sean accionistas (sólo para personas jurídicas).
- e) Que la Sociedad que representa no es una sociedad anónima abierta en la que las personas indicadas en las letras a) y b) anteriores, sean dueños de acciones que representen el 10% o más del capital (sólo para personas jurídicas).
- f) No tiene la calidad de gerente, administrador, representante o director de cualquiera de las sociedades referidas en las letras anteriores (sólo para personas jurídicas).
- g) Que el oferente/sociedad o persona jurídica que representa no ha sido condenado(a) por prácticas antisindicales o infracción a los derechos del trabajador, en los últimos dos años.
- h) Que el oferente/sociedad o persona jurídica que representa no ha sido condenado por delitos concursales establecidos en el Código Penal, en los últimos dos años
- i) Que está en conocimiento que en caso de serle adjudicado el proyecto, y existir saldos insolutos de remuneraciones o cotizaciones de seguridad social con los actuales trabajadores o trabajadores contratados en los dos últimos años, los pagos producto del contrato licitado deberán ser destinados primeramente a liquidar dichas deudas.

Adicionalmente declara bajo juramento que ha estudiado el proyecto en detalle y tomado conocimiento de las especificaciones técnicas de este concurso, las cuales se obliga a respetar cabal e íntegramente en todas sus partes.

*Los documentos solicitados que se entreguen en un formato diferente al de los Anexos adjuntos serán evaluados con el puntaje inmediatamente inferior en la categoría específica correspondiente.

**Todos los Anexos se encontrarán en formato editable disponibles para descargar en la página web <http://mejorescuela.cl>.

Declara bajo juramento que su representada no ha sido condenada por los delitos previstos en el artículo 27 de la Ley N° 19.913, que crea la Unidad de Análisis Financiero y modifica diversas disposiciones en materia de lavado y blanqueo de activos, en el artículo 8° de la Ley N° 18.314, que determina conductas terroristas y fija su penalidad, y en los artículos 250 y 251 bis del Código Penal, a la pena de prohibición de celebrar actos y contratos con organismos del Estado.

Además, declara conocer que la Agencia podrá verificar esta información a través del registro que para tal efecto lleva la Dirección de Compras y Contratación Pública, de conformidad con lo dispuesto en la Ley N° 20.393, que establece la responsabilidad penal de las personas jurídicas en los delitos de lavado de activos, financiamiento del terrorismo y delitos de cohecho que indica.

Nombre Oferente
y Representante Legal

Firma del
Representante Legal

Fecha: _____

*Los documentos solicitados que se entreguen en un formato diferente al de los Anexos adjuntos serán evaluados con el puntaje inmediatamente inferior en la categoría específica correspondiente.

**Todos los Anexos se encontrarán en formato editable disponibles para descargar en la página web <http://mejorescuela.cl>.

ANEXO N°1B PEÑALOLÉN
DECLARACIÓN JURADA CONOCIMIENTO

En (ciudad/país), a _____ de _____ de 202_, don/ña _____, cédula nacional de identidad N° _____, por sí y en representación de _____, R.U.T. N° _____, declara bajo juramento que, en concordancia con lo establecido en el numeral 10.3.2 de las Bases Administrativas de la Licitación Pública para contratación de "IMPLEMENTACIÓN DE RECAMBIO DE VENTANAS, LICEO ANTONIO HERMIDA FABRES, COMUNA DE PEÑALOLÉN" la empresa que represento (amos), he (mos) tomado total conocimiento de las Especificaciones Técnicas de esta Licitación, y respecto de las cuales me (nos) obligo (amos) a respetar, cabal e íntegramente, y en todas sus partes.

Nombre Completo o Razón Social y RUT del Oferente

Nombre Completo, RUT y firma del Representante Legal del Oferente

*Los documentos solicitados que se entreguen en un formato diferente al de los Anexos adjuntos serán evaluados con el puntaje inmediatamente inferior en la categoría específica correspondiente.

**Todos los Anexos se encontrarán en formato editable disponibles para descargar en la página web <http://mejorescuela.cl>.

**ANEXO N°2¹ PEÑALOLÉN:
IDENTIFICACIÓN DEL OFERENTE PERSONA JURÍDICA**

Empresa			
Razón Social			
RUT			
Nombre fantasía/Siglas			
Dirección Comercial			
Ciudad / Región / País			
Representante Legal			
Nombre Completo			
RUN / Cargo			
Dirección			
Teléfono/Mail			
Gestión de Pagos			
Banco			
Tipo de Cuenta			
N° de Cuenta			
Nombre Empresa			
RUT			
Encargado Finanzas			
Teléfono/Mail			

Nombre Oferente
y Representante Legal

Firma del
Representante Legal

Fecha de firma: _____

¹ En caso de ser UTP entregar Anexo 2 por cada empresa que la conforme.

*Los documentos solicitados que se entreguen en un formato diferente al de los Anexos adjuntos serán evaluados con el puntaje inmediatamente inferior en la categoría específica correspondiente.

**Todos los Anexos se encontrarán en formato editable disponibles para descargar en la página web <http://mejorescuela.cl>.

ANEXO Nº3 PEÑALOLÉN:
CARTA GANTT LICEO ANTONIO HERMIDA FABRES

La Carta Gantt deberá incluir las partidas y subpartidas descritas en las EETT. Se deberá considerar en el desarrollo de la misma, un plan de trabajo para alcanzar los objetivos y lograr el cumplimiento de todas las actividades y requerimientos mínimos exigidos en las presentes Bases Administrativas y Técnicas. El Contratista podrá utilizar el software que estime conveniente para confeccionar la programación, pero siempre considerando a lo menos deberá describir las actividades que se ejecutarán durante la implementación, especificando cada componente y subactividades de cada actividad a ejecutar, fijando los plazos de cada actividad y la secuencia de estas, considerando el plan de contingencia entregado en Anexos Técnicos para demostrar que podrá cumplir con los plazos establecidos para el servicio.

El nivel mínimo necesario para la programación es de 3, considerando que esta debe reflejar actividades ejecutables y que puedan ser medibles y no partidas globales que acumulen subpartidas.

NOMBRE DE LA TAREA	DURACIÓN	% COMPLETADO	COMIENZO	FIN	HORAS PERSONA

*Los documentos solicitados que se entreguen en un formato diferente al de los Anexos adjuntos serán evaluados con el puntaje inmediatamente inferior en la categoría específica correspondiente.

**Todos los Anexos se encontrarán en formato editable disponibles para descargar en la página web <http://mejorescuela.cl>.

**ANEXO N°4 PEÑALOLÉN:
PERSONAL CLAVE DEL EQUIPO DE TRABAJO "LICEO ANTONIO HERMIDA
FABRES, COMUNA DE PEÑALOLÉN"**

MIEMBRO DEL EQUIPO (ROL DEL PROYECTO)	NOMBRE COMPLETO	PROFESIÓN Y NIVEL DE EDUCACIÓN (1)	RELACIÓN CONTRACTUAL CON EL OFERENTE (2)
JEFE DE PROYECTO			

(1) Se refiere a los estudios de pregrado y postgrado realizados, los cuales deben coincidir con lo solicitado en la evaluación.

(2) Emplear alguna de las siguientes categorías: propietario, socio, empleado, honorarios jornada completa/parcial, honorarios eventuales, y otros (especificar).

Como método de verificación, para cada profesional se deberá adjuntar el **CI, Título Universitario** y CV en formato **Anexo N°4-A Curriculum Vitae**

Nombre Oferente
y Representante Legal

Firma del
Representante Legal

Fecha de firma: _____

*Los documentos solicitados que se entreguen en un formato diferente al de los Anexos adjuntos serán evaluados con el puntaje inmediatamente inferior en la categoría específica correspondiente.

**Todos los Anexos se encontrarán en formato editable disponibles para descargar en la página web <http://mejorescuela.cl>.

ANEXO N°4-A PEÑALOLÉN:
CURRICULUM VITAE "LICEO ANTONIO HERMIDA FABRES"

Nombre Completo		
RUT		
Fecha de Nacimiento		
Profesión		
Cargo en la Empresa		
DESCRIPCIÓN PERFIL PROFESIONAL:		
Experiencia (detallar los proyectos en los que ha participado, con características similares al tipo de proyecto ofertado)	Año	Cliente
1. Descripción proyecto: Rol: Tareas desempeñadas:		Nombre del cliente (empresa): Nombre del contacto: N° de teléfono contacto:
2. Descripción proyecto: Rol: Tareas desempeñadas:		Nombre del cliente (empresa): Nombre del contacto: N° de teléfono contacto:

Nombre Oferente y Representante Legal

Firma del Representante Legal

*Los documentos solicitados que se entreguen en un formato diferente al de los Anexos adjuntos serán evaluados con el puntaje inmediatamente inferior en la categoría específica correspondiente.

**Todos los Anexos se encontrarán en formato editable disponibles para descargar en la página web <http://mejorescuela.cl>.

Se deben mencionar los proyectos finalizados a la fecha de presentación de Ofertas, en que ha participado el profesional y que cumplen con el criterio de evaluación. No incluir experiencias por años en puestos de trabajo, sino en proyectos ejecutados.

Se deberá agregar la cantidad de líneas necesarias para incluir toda la experiencia asociada al servicio licitado del profesional propuesto en el Equipo de Trabajo.

Experiencias que no incluyan la información del cliente **no serán contabilizadas**.

*Los documentos solicitados que se entreguen en un formato diferente al de los Anexos adjuntos serán evaluados con el puntaje inmediatamente inferior en la categoría específica correspondiente.

**Todos los Anexos se encontrarán en formato editable disponibles para descargar en la página web <http://mejorescuela.cl>.

**ANEXO N°5² PEÑALOLÉN:
EXPERIENCIA DEL OFERENTE**

El Oferente deberá indicar su experiencia en proyectos de recambio de ventanas. El Oferente no deberá agregar líneas al cuadro, sino presentar las 10 “mejores” experiencias.

La experiencia considerada es la del Oferente, **por lo que no debe incorporar la experiencia particular de los miembros del equipo**. No se revisarán aquellas Ofertas que consideren experiencias diferentes a lo indicado en los Criterios de Evaluación.

Experiencias que no incluyan la información del cliente o documento de verificación no serán contabilizadas.

En caso de considerar como Medio de Verificación la *Carta de Referencia*, se solicita utilizar el formato Agencia Anexo N°5-A.

Experiencia	Cliente		m2 de recambio y/o instalación de ventanas	Descripción del proyecto (Características generales y envergadura del trabajo)	Fecha de ejecución	Método de verificación (carta - boleta/factura - acta recepción)
	Nombre (o razón social)	Contacto (nombre, cargo y teléfono)				
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

² En caso de ser UTP entregar un Anexo 5 por cada empresa que la conforme.

*Los documentos solicitados que se entreguen en un formato diferente al de los Anexos adjuntos serán evaluados con el puntaje inmediatamente inferior en la categoría específica correspondiente.

**Todos los Anexos se encontrarán en formato editable disponibles para descargar en la página web <http://mejorescuela.cl>.

Nombre Oferente
y Representante Legal

Firma del
Representante Legal

Fecha de firma: _____

*Los documentos solicitados que se entreguen en un formato diferente al de los Anexos adjuntos serán evaluados con el puntaje inmediatamente inferior en la categoría específica correspondiente.

**Todos los Anexos se encontrarán en formato editable disponibles para descargar en la página web <http://mejorescuela.cl>.

ANEXO N°5-A PEÑALOLÉN:

CARTA DE REFERENCIA

Yo, _____, cédula nacional de identidad N° _____, dueño del inmueble ubicado en _____/ representante del cliente o responsable del proyecto por parte del mandante/institución u organización mandante _____, declaro que el prestador _____ realizó (____diseño y/o ____implementación) del proyecto en _____ (ciudad/país) que a continuación se describe, el cual se encuentra finalizado. Así mismo declaro que estoy satisfecho con la instalación y con los servicios realizados por _____ en este proyecto.

Nombre Proyecto			
Ubicación			
Marque con una x el tipo de intervención	Instalación de ventanas	Recambio de ventanas	Otro (indicar)
Fecha de ejecución		Superficie (m ²)	
Teléfono contacto		Email contacto	
Breve descripción del proyecto			

Nombre dueño / Responsable del Proyecto por parte del mandante	Firma del dueño / Responsable del Proyecto por parte del mandante
--	---

Fecha, _____

Nota: los m² de acondicionamiento térmico en fachada se medirán en superficie vertical de muros. Para el caso de m² de aislación en techumbre o pisos ventilados se medirá la superficie en planta.

*Los documentos solicitados que se entreguen en un formato diferente al de los Anexos adjuntos serán evaluados con el puntaje inmediatamente inferior en la categoría específica correspondiente.

**Todos los Anexos se encontrarán en formato editable disponibles para descargar en la página web <http://mejorescuela.cl>.

**ANEXO N°6 PEÑALOLÉN:
OFERTA ECONÓMICA "LICEO ANTONIO HERMIDA FABRES"**

El Oferente deberá indicar mediante la siguiente tabla todos los gastos que involucre el total de los servicios a que se refieren las presentes Bases. Los gastos deberán ser detallados por actividad, en pesos chilenos.

Nombre Proyecto	
Nombre o Razón social	
Rut Oferente	

PARTIDAS	ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (\$)	PRECIO TOTAL (\$)
El cuadro a rellenar se encontrará disponible en el Anexo 6 PEÑALOLÉN <i>detalle de medidas a implementar</i>, el cual complementa las Bases de Licitación de la categoría correspondiente. Será responsabilidad del oferente rellenar el Anexo 6 correspondiente para cada establecimiento.						

Fecha: _____

*Los documentos solicitados que se entreguen en un formato diferente al de los Anexos adjuntos serán evaluados con el puntaje inmediatamente inferior en la categoría específica correspondiente.

**Todos los Anexos se encontrarán en formato editable disponibles para descargar en la página web <http://mejorescuela.cl>.