

ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова атестаційної комісії
Володимир ПУСТОВІТ
«__» _____ 20 __ р.

**План роботи атестаційної комісії
ДПТНЗ «Рокитнянський професійний ліцей»
на 2025-2026 навчальний рік**

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Форма	Відповідальний за проведення
1	Внесення коректив до перспективного плану проходження атестації педагогічними працівниками (за потреби)	вересень 2025	перспективний план	секретар АК
2	Ознайомлення педагогічних працівників з нормативно-правовими актами з питань атестації педагогічних працівників	вересень 2025	нормативні документи	секретар АК
3	Видання наказу про створення атестаційної комісії для проведення атестації педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році	до 20 вересня 2025 р.	наказ	директор
4	Складання графіку проведення засідань атестаційної комісії	до 20.10.2025	протокол	атестаційна комісія
5	Засідання атестаційної комісії II рівня № 01-03 (згідно графіка проведення засідань атестаційної комісії)	Вересень 2025-квітень 2026	протокол	голова АК секретар АК
6	Подання до атестаційної комісії списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, із зазначенням результатів попередньої атестації та даних про проходження підвищення кваліфікації	до 20.10.2025	протокол	атестаційна комісія
7	Перевірка наявності документів про підвищення кваліфікації педпрацівників, які атестуються	упродовж навчального року	ксерокопії документів	секретар АК
8	Наказ «Про атестацію педагогічних працівників у 2025/2026 н.р.».	до 20.10.2025	наказ	директор
9	Визначення строку та адреси електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі)	до 20.10.2025	протокол	атестаційна комісія
10	Визначення зі складу членів атестаційної комісії членів, які аналізуватимуть практичний досвід роботи педагогічного працівника, затвердження графіка заходів з його проведення	Жовтень 2025 – грудень 2025		секретар АК
11	Оновлення матеріалів на інформаційному стенді з атестації педагогічних працівників:	жовтень	матеріали	секретар АК

	- список педагогічних працівників, що атестуються; - вимоги до кваліфікаційних категорій; - графік відкритих уроків і позаурочних заходів; - критерії оцінювання фахової діяльності педагогічних працівників			
12	Подання до атестаційної комісії окремого списку педагогічних працівників на позачергову атестацію	до 10.12.2025	подання списку на розгляд атестаційної комісії	атестаційна комісія
13	Прийом заяв від педагогічних працівників: - на позачергову атестацію; - на чергову атестацію (у разі відсутності у списку до 20 жовтня)	до 20.12.2025	протокол наказ	секретар АК
14	Подання до атестаційної комісії уточненого списку педагогічних працівників, які підлягають атестації	до 20.12.2025	подання списку на розгляд атестаційної комісії протокол наказ	атестаційна комісія
15	Подання до атестаційної комісії окремого списку педагогічних працівників на позачергову атестацію	до 20.12.2025	подання списку на розгляд атестаційної комісії протокол наказ	атестаційна комісія
16	Оприлюднити інформацію на веб-сайті закладу (відповідно пунктів 1,2 II розділу Положення): персональний склад атестаційної комісії; список педагогів, які підлягають черговій атестації; список педагогів, які підлягають позачерговій атестації; графік проведення засідань атестаційної комісії; строки атестації; адреса електронної пошти для подання документів; перелік документів, які подаються педагогічним працівником	до 25.12.2025 (протягом п'яти робочих днів)	інформація	відповідальна особа за ведення сайту закладу
17	Подання документів, атестаційних матеріалів педагогом секретарю атестаційної комісії (крім документів, які зберігаються в особовій справі)	До 05.01.2026 (протягом десяти робочих днів)	Запис у журналі (реєстрація поданих матеріалів)	секретар АК
18	Вивчення рівня професійної компетентності педагогічного професіоналізму педагогів, їх фахової підготовки, вивчення стану викладання, проведення експертного оцінювання рівня їх кваліфікації, загальної культури для об'єктивного оцінювання їхньої роботи тощо	20.10.2025- I декада квітня 2026	матеріали	атестаційна комісія

19	Узагальнення матеріалів щодо результативності роботи педагогічних працівників, які атестуються, у міжатестаційний період	До 15.04.	інформація	атестаційна комісія
20	Розгляд документів педагогічних працівників, які атестуються, за потреби перевірка їх достовірності, оцінка професійної компетентності педагогічних працівників з урахуванням їх посадових обов'язків і умов професійного стандарту (за наявності)	Грудень 2025 – I декада квітня 2026		Секретар АК
21	Оформлення атестаційних листів (у 2-х примірниках)		атестаційний лист	Секретар АК
22	Запрошення педагогічного працівника на засідання атестаційної комісії підписане головою атестаційної комісії (за потреби)	за п'ять робочих днів до засідання атестаційної комісії	запрошення	Секретар АК
23	Засідання атестаційної комісії	до 25 квітня	протокол	
24	Ознайомлення та вручення одного примірника атестаційного листа під підпис атестованим працівникам та/або у разі відсутності надсилання у сканова-ному вигляді на електронну адресу/ поштовим відправлення (з підтвердженням про його отримання/вручення)	упродовж трьох робочих днів після засідання атестаційної комісії	атестаційний лист (під підпис)	Секретар АК
25	Зберігання другого примірника атестаційного листа педагогічного працівника, який атестується в особовій справі	постійно	атестаційний лист (під підпис)	Секретар АК
26	Видання наказу за результатами атестації про присвоєння (не присвоєння) /підтвердження (не підтвердження) кваліфікаційних категорій, педагогічних звань, встановлення тарифних розрядів педагогічних працівників	упродовж семи робочих днів після отримання рішення атестаційної комісії	наказ	
27	Доведення наказу про присвоєння (підтвердження) кваліфікаційних категорій (встановлення тарифних розрядів), педагогічних звань до відома педагогічних працівників під підпис	упродовж трьох робочих днів від видання наказу		Голова АК
28	Подання до бухгалтерії закладу наказу за результатами атестації	упродовж трьох робочих днів від видання наказу	наказ	Секретар АК
29	Оформлення документації за підсумками атестації педагогічних працівників	III декада квітня	документація	Секретар АК
30	Інформування педагогічних працівників про підсумки атестації у 2025-2025 навчальному році на педагогічній раді	III декада квітня		Секретар АК

