

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΗΣ ΦΟΡΜΑΣ ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

Η μόνιμη ταυτοποίησή σας, ώστε να μη σας ζητείται κάθε φορά εκ νέου το email σας, επιτυγχάνεται με τη **συμπλήρωση και αποστολή της ειδικής ηλεκτρονικής φόρμας** που βρίσκεται στον σύνδεσμο: <https://form.jotform.com/250902069531049>

Η διαδικασία της μόνιμης ταυτοποίησής σας γίνεται **ΜΟΝΟ ΜΙΑ ΦΟΡΑ**, εξασφαλίζοντας τόσο την ατομική σας ενημέρωση όσο και τη συμμετοχή σας με ηλεκτρονικό τρόπο στις συλλογικές διαδικασίες, χωρίς την ανάγκη της συνεχούς όχλησής σας για κάθε διαδικασία, κάθε φορά που αυτό απαιτείται.

ΠΡΙΝ την συμπλήρωση της ηλεκτρονικής φόρμας, πρέπει να έχετε ολοκληρώσει τη διαδικασία σχετικά με τη **συμπλήρωση της Υπεύθυνης Δήλωσης και το γνήσιο της υπογραφής σας**.

Πρότυπο αρχείο της Υπεύθυνης Δήλωσης με προ-συμπληρωμένο το σχετικό κείμενο, μπορείτε να βρείτε στο σύνδεσμο «Υπεύθυνη Δήλωση» στο επάνω μέρος της ηλεκτρονικής φόρμας ή στον παρακάτω σύνδεσμο

(<https://docs.google.com/document/d/12kLkhfFbh46YXaJkHHsXR7OTJkOkRPiX>).

Στο πεδίο «ΠΡΟΣ» της Υπεύθυνης Δήλωσης συμπληρώνετε «ΠΣΥΚΣΑΥΠ».

Για το γνήσιο της υπογραφής σας υπάρχουν δύο επιλογές:

1. Μέσω ΕΨΠ, (gov.gr) στο:

<https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/psephiaka-eggrapha-gov-gr/ekdose-upeut-hunes-deloses>

2. Αφότου συμπληρώσετε την Υπεύθυνη Δήλωση **την προσκομίζετε για θεώρηση του γνησίου της υπογραφής**, σε Προϊστάμενο της Υπηρεσίας σας ή σε Προϊστάμενο οποιασδήποτε άλλη Δημόσιας Υπηρεσίας ή Κ.Ε.Π. Αφού θεωρηθεί, την σκανάρετε **σε μορφή .pdf** και στη συνέχεια προχωράτε στη συμπλήρωση της ηλεκτρονικής φόρμας και στη μεταφόρτωση της σκαναρισμένης Υ.Δ. στο κατάλληλο πεδίο της φόρμας (<https://form.jotform.com/223191736760357>) πατώντας το κουμπί «Αναζήτηση αρχείου...».

Στη συνέχεια,

πατώντας στο κουμπί «**Επόμενο**» προχωράτε στη δεύτερη σελίδα της ηλεκτρονικής φόρμας κι αφού συμπληρώσετε και το e-mail σας πατάτε το κουμπί «**Επιβεβαίωση Email**». Ακολούθως μπαίνετε στο λογαριασμό του e-mail σας, **αντιγράφετε τον κωδικό επιβεβαίωσης που έχετε λάβει με μήνυμα από τον αποστολέα Jotform** (ενδέχεται να βρίσκεται είτε στα κύρια, είτε στις ενημερώσεις και ίσως στα ανεπιθύμητα), τον επικολλάτε στο κενό πεδίο της φόρμας και πατάτε το κουμπί «**Επιβεβαίωση κωδικού**». Εφόσον κάνετε σωστά τη διαδικασία, εμφανίζεται μήνυμα «**Το Email σας επιβεβαιώθηκε επιτυχώς**». Τσεκάρετε το πεδίο «**Συμφωνώ**» και πατάτε «**Υποβολή**». **Η διαδικασία ολοκληρώθηκε!**

Για τυχόν δυσκολίες, παρακαλούμε απευθυνθείτε στον Γενικό Γραμματέα του ΠΣΥΚΣΑΥΠ κ. Γιώργο Χατζή (6974670248)

