
BRIEFING – LES BISCUITS asbl

Mission = *distribution* + *écoute*

(Ecouter est une action importante en soi, elle ne doit nécessairement s'accompagner d'action pour être efficace !)

- Ne vous engagez jamais en des actions ! (ex. « on va vous apportez des vêtements » => NON, notre mission se limite à une écoute active)
- Ne donnez jamais vos coordonnées privées, dites leur que vous les reverrez dans 2 sem.
- Formation à l'écoute !!! => 20 EUR du 08 mai au 30 mai (vendredi soir+ samedi matin)

Présentation du nouveau processus de distribution

- Briefing obligatoire avant chaque distribution pour énoncer les événements spéciaux et présenter d'éventuels nouveaux bénévoles et déterminer qui seront les deux personnes qui distribue.
- Aller aider à débarquer les colis des voitures
- Se diriger vers la zone de distribution. Arriver tout le monde en même temps et pas de une caisse et puis une autre et 5 min après la dernière... les premiers doivent regarder en arrière pour voir si le 'convoi' suit.
- Etre courtois avec l'équipe Thermos !!! Dire bonjour, etc. ce sont nos partenaires, pas nos ennemis !!
- Mettre sa veste fluo obligatoire + badge.
- Préparer les colis, par sachet : 1 grand paquet de biscuits, 2 gaufres, 1 fruit, 1 yaourt, une bouteille d'eau. Préparer la table pliante.
- Ne pas discuter avant la distri !!! tout le monde à son poste, on discute après la distri ou pendant la file en chaîne humaine. Si paquets = ok => stand by, on ne va pas encore discuter avec nos amis de la gare (on attend car au moment où ça commence on n'aura pas le temps de venir vous chercher si vous discutez).
- Pendant emballage, 2/3 pers. prédisposent la file.
- Une fois que vous avez fini l'emballage aller directement aider à la chaîne

humaine.

- File étroite, serré en largeur pour qu'ils ne puissent pas pousser !
- Une fois **que** l'équipe Thermos s'est retirée, **que** la chaîne humaine et **que** les paquets sont prêts, le responsable va délimiter et fermer la file.
- Ensuite seulement le responsable donne le GO.
- On fait passer les gens par trois.
- Rester calme, ne pas s'énerver, bien faire et laisser dire, diplomatie !!!
- Pas de favoritisme on garde 10 sachets pour les personnes qui ne savent pas se déplacer. Pas de colis pour les retardataires ou les gens valides qui ne font pas la file.
- Une fois que la distribution est finie, ranger, remonter directement les colis restants dans les voitures.
- Commencer le travail d'écoute et alterner les interlocuteurs de manière équitable.
- Quand c'est fini, le responsable passe pour vous dire qu'on arrête dans 5 min. Merci de finir votre conversation et de directement vous regrouper. N'attendez pas un second rappel. Le débriefing est également aussi important que notre présence sur place.

Remarque :

- Consulter régulièrement le blog : <http://lequipebiscuit.blogspot.com/>
- Noter les nouvelles dates dans vos agendas maintenant (1^o, 3^o et 5^o vendredi de chaque mois, toute l'année durant).
- Pour les filles, éviter les sacs à mains.
- Attention début mai => saison été => plus de repas / distribution 'légère', début = 20h !!!