

5 申請者(共同研究の場合は代表研究者)の略歴(大学卒業時から記載してください。)

6 研究の目的・期待される成果、研究の特徴点、関連する国内外の研究状況等(共同研究の場合は、共同研究を必要とする理由を、連続助成希望の場合は、2024年度助成の進捗状況を含めて記載してください。)

7 研究計画及び方法(共同研究の場合は、各共同研究者の役割分担がわかるように記載してください。)

8 これまでの研究成果と発表状況(当財団の助成によるものはその旨も含めて、全体で1ページ以内で記載してください。)

9 特記事項(当財団からの助成実績がある場合は、その助成年度、研究課題名、助成金額、成果発表誌等を記載してください。また、共同研究の場合は、代表研究者以外の研究者についても記載してください。)

10 同一または類似内容の研究課題に関する他機関への申請状況と受給状況

11 申請研究経費の使途・内訳	合計金額(A)		千円(A)=(B)+(C)
1) 設備備品費 (税抜き10万円以上を記入。10万円未満は少額備品として消耗品費欄へ。)			
品目	製造会社名・型・性能	数量	単価(千円)
小 計 (B)			
2) 消耗品費、旅費・交通費、役務費等 (個人研究の場合は代表研究者欄に記載：千円)			
	消 耗 品 費	旅費・交通費	役 務 費
代 表 研 究 者			
共 同 1			
共 同 2			
共 同 3			
共 同 4			
共 同 5			
合 計			

※「共同1～5」は、電子申請の入力フォームより入力した共同研究者の順番と申請額は必ず一致させてください。(C)

12 研究者(または代表研究者)の所属研究機関長による推薦

当機関に所属する上記研究者(または代表研究者)を推薦します。

(西暦) 年 月 日

所属研究機関の所在地
〒

所属研究機関長の職名

所属研究機関長の氏名

職印