

**Положення
про організацію освітнього процесу
з використанням технологій дистанційного навчання
у Великобичківському ЗЗСО І-ІІ ступенів № 3**

1. Дане Положення розроблене на основі Положення про дистанційну форму здобуття пової загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОН України від 08.09.2020 року № 1115 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28.09.2020 р. за № 941/35224 і використовується для навчання учнів з використанням технологій дистанційного навчання.

При проведенні занять з використанням технологій дистанційного навчання керуватися Санітарним регламентом для закладів загальної середньої освіти, затвердженим наказом Міністерства охорони здоров'я № 2205 від 25.09.2020 року.

2. Дистанційне навчання у Великобичківському ЗЗСО І-ІІ ступенів № 3 спрямоване на виконання Освітньої програми закладу і забезпечує виконання державних стандартів освіти.

У Положенні визначаються підходи до використання конкретних інформаційно-комунікаційних сервісів та інструментів, за допомогою яких організовується освітній процес під час дистанційного навчання у Великобичківському ЗЗСО І-ІІ ступенів № 3. Серед них - корпоративний обліковий запис Google, що містить наступні додатки: Classroom (корпоративні класи для організації зворотного зв'язку з учнями), Google meet (для проведення онлайн уроків), Google disc (для збереження навчальних матеріалів в електронному вигляді), використання програми Zoom для проведення онлайн занять із дітьми та державної інформаційно-телекомунікаційної системи (електронної освітньої платформи), технічні можливості якої забезпечують дистанційне навчання .

Використання **соціальних мереж / месенджерів**. Учитель створює групу в соціальній мережі / месенджері (Facebook, Viber, Telegram тощо) з обмеженим доступом, розміщує навчальні матеріали та/або посилання на навчальні онлайн-ресурси, завдання. Також у групі можна проводити опитування учасників.

Використовуючи засоби **електронної пошти**, учитель надсилає учням на їх електронні скриньки навчальні матеріали та/або покликання на навчальні онлайн-ресурси, завдання; учні опрацьовують самостійно матеріали та виконують завдання; виконані завдання надсилають на електронну скриньку вчителю.

В умовах дистанційного навчання актуальним є проведення онлайн-занять, вебінарів, конференцій, нарад, батьківських зборів, індивідуальних консультацій. Організувати онлайн-уроки можна за допомогою різних сервісів Google Meet та програм Zoom, Skype, Viber, Cisco Webex, що забезпечує вчителю потужний інструмент для мотивації і спілкування з учнями на відстані в безпечному середовищі. Zoom, Skype потребують установлення додатків на пристрій. Для роботи з Google Meet користувачі повинні мати облікові записи Google. Ці сервіси дають змогу викладачу поєднати мультимедійні ресурси (текстову, графічну, аудіо- та відеоінформацію) на єдиній платформі та в режимі реального часу обговорити й пояснити навчальний матеріал.

3. Організація освітнього процесу під час дистанційного навчання передбачає навчальні заняття (у тому числі практичні, лабораторні), онлайн конференції, самостійну роботу, корекційно-розвиткові заняття, пошуково-дослідницьку роботу, проєктну діяльність, навчальні ігри, консультації, що проводяться дистанційно та забезпечуються передачею відео-, аудіо-, графічної та текстової інформації в синхронному або асинхронному режимі.

4. Організація освітнього процесу під час дистанційного навчання має забезпечувати регулярну та змістовну взаємодію вчителів та учнів, а також здійснення самоконтролю учнями під час навчання.

5. Учителі самостійно визначають режим проведення навчального заняття (синхронний чи асинхронний). Проте синхронному режиму проведення навчальних занять має виділятися не менше 30% часу, передбаченого Освітньою програмою.

6. Для дітей, які перебувають у складних життєвих умовах або мають нестабільний інтернет дозволяється використовувати телефонний або поштовий зв'язок для забезпечення навчання.

7. Оцінювання результатів навчання учнів проводити за видами оцінювання, визначеними відповідними законами та відповідно до критеріїв, визначених МОН України. Державну підсумкову атестацію проводити відповідно до законодавства.

8. Дистанційне поточне оцінювання учнів здійснювати за допомогою відеозв'язку, онлайн тестів різних видів, оцінювання в Google-формах та в Classroom.

9. **Батьки** є суб'єктами дистанційного навчання (разом із учнями та педагогічними працівниками) та сприяють виконанню дитиною освітньої програми та досягненню певних результатів навчання. Батьки зобов'язані:

- допомогти дитині облаштувати робоче місце, встановити Classroom, Meet, Zoom для проведення онлайн – уроків у синхронному чи асинхронному режимі;
- забезпечити участь дитини в онлайн уроці;
- допомогти дитині знаходити відправлені вчителем завдання в Classroom та контролювати їх своєчасне відправлення вчителю.
- повідомляти класного керівника про причини відсутності учня на дистанційному уроці або про неможливість з тих чи інших причин відправити домашнє завдання.

11. Під час освітнього процесу із застосуванням дистанційних технологій навчання **методична робота** в закладі спрямована на забезпечення навчання педагогів використанню нових форм роботи в дистанційному режимі, надання консультацій педагогам з організації дистанційних уроків, забезпечення обміну досвідом між учителями, їх участі в онлайн семінарах, вебінарах, педагогічних форумах. При цьому учителям надається повна академічна свобода педагогічної діяльності.

12. У закладі освіти діє система моніторингу та контролю за проведенням онлайн уроків, до якого залучений директор, адміністратор корпоративної системи, заступники директора. Педагогічні працівники подають звітність про проведені дистанційні уроки, де вказують дату, час, клас, обрану платформу, тривалість онлайн уроку, відсутніх учнів та наявність завдань у Classroom. Періодично відвідуються онлайн уроки. Відбувається моніторинг навчальних досягнень учнів.