

УТВЕРЖДЕН

Решением учредителей

Протокол № 1

от 21 мая 2021 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой
организации

Культурно-просветительский центр
содействия изучению сознания

«Дхаммавичая (изучение природы ума)»

г. Москва, 2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация Культурно-просветительский центр содействия изучению сознания «Дхаммавичая (изучение природы ума)», именуемая в дальнейшем «Организация», является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной на основе имущественных взносов граждан в целях предоставления услуг в сферах образования, культуры и иных сферах некоммерческой деятельности.

1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация Культурно-просветительский центр содействия изучению сознания «Дхаммавичая (изучение природы ума)».

1.3. Сокращенное наименование Организации: АНО КПЦСИС «Дхаммавичая (изучение природы ума)».

1.4. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в соответствии с настоящим Уставом.

1.5. Организация была создана собранием учредителей (протокол № 1) в 2021 г. в соответствии с действующим на тот момент законодательством.

1.6. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности. Организация вправе применять не запрещенные законом способы защиты своих прав и интересов, в том числе обращаться в суды, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Являясь некоммерческой организацией, Организация не ставит основной своей целью извлечение прибыли.

1.8. Организация вправе открывать свои филиалы и представительства на территории Российской Федерации и за рубежом, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений.

1.9. Организация не имеет членства.

1.10. Организация действует на всей территории Российской Федерации. Место нахождения Организации: Российская Федерация, г. Москва.

1.11. Эмблемой организации является изображение ладони, держащей колесо. Эмблема помещена в круг, по окружности надпись: Центр изучения сознания

“Дхаммавичая”. Организация имеет печать со своим полным наименованием и вправе иметь штампы и бланки со своим полным наименованием.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основной целью деятельности Организации является оказание услуг в сферах образования, культуры, духовно-просветительской деятельности и духовно-нравственное воспитание личности.

2.2. Предметом деятельности Организации является достижение целей ее создания посредством осуществления, предусмотренных п. 2.3 настоящего Устава видов деятельности.

2.3. Организация имеет право в соответствии с указанными в п. 2.1. целями осуществлять следующие виды деятельности:

2.3.1. Содействие возрождению и популяризации ценностей философии буддизма.

2.3.2. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, концертов духовной музыки и пения, лекций, тренингов, семинаров и конференций на духовно-нравственные темы, встреч с деятелями культуры и искусства, религиозными и общественными деятелями.

2.3.3. Производство звукозаписей концертов духовной музыки и пения, бесед и лекций на духовно-нравственные темы.

2.3.4. Распространение аудиоматериалов по уставной тематике путем их тиражирования, организации проката и реализации.

2.3.5. Привлечение к сотрудничеству специалистов, деятелей науки, искусства и культуры, в том числе приглашение иностранных специалистов.

2.3.6. Создание собственных средств массовой информации.

2.3.7. Привлечение рекламодателей, инвесторов, спонсоров и целевых грантов.

2.3.8. Организация информационного обмена по вопросам уставной деятельности.

2.3.9. Осуществление общественной экспертизы проектов и программ по направлениям деятельности Организации.

2.3.10. Осуществлять благотворительную деятельность.

2.3.11. Организация и проведение учебно-воспитательных программ по нравственному и духовному воспитанию личности.

2.3.12. Осуществление научно-исследовательской деятельности.

2.3.13. Изучение и пропаганда философии и методологии буддизма.

2.3.14. Обращаться к гражданам и организациям за добровольными пожертвованиями и получать их.

2.4. Организация вправе получать прибыль от предусмотренных п.п. 2.3.2. - 2.3.4. настоящего Устава видов деятельности.

2.5. Если для осуществления предусмотренных настоящей главой видов деятельности необходимо получение специального разрешения (лицензии), то право Организации осуществлять такую деятельность возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

2.6. Если действующим законодательством установлены какие-либо, не упомянутые в п. 2.5. настоящего Устава условия для осуществления предусмотренных настоящей главой видов деятельности, то Организация вправе осуществлять такие виды деятельности только при выполнении соответствующих условий.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

3.1. Высшим руководящим органом Организации является **Собрание Учредителей**. Собрание Учредителей вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Организации. Основной функцией Собрания Учредителей является обеспечение соблюдения целей в интересах которой Организация создана.

Текущее руководство деятельностью Организации осуществляет Правление, оно подотчетно общему собранию.

3.2. К исключительной компетенции Собрания Учредителей относится:

3.2.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

3.2.2. внесение в Устав изменений и дополнений, принятие Устава в новой редакции.;

3.2.3. определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей;

- 3.2.4. образование Правления и досрочное прекращение его полномочий;
- 3.2.5. избрание Директора, Заместителей Директора, Секретаря, Ревизора и досрочное прекращение их полномочий;
- 3.2.6. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 3.2.7. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- 3.2.8. принятие решений о реорганизации и ликвидации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 3.2.9. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.
- 3.3. Собрание учредителей собирается по мере необходимости, но не реже раза в год. Созыв и работу Собрания организует Правление в порядке, установленном положением о Собрании учредителей Организации.
- 3.4. Собрание учредителей Организации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его учредителей.
- 3.5. Каждому учредителю Организации при голосовании принадлежит 1 голос.
- 3.6. Решение Собрания учредителей принимается открытым голосованием большинством голосов учредителей, присутствующих на собрании.
- 3.7. Решение Собрания учредителей по вопросам исключительной компетенции Собрания учредителей принимается единогласно.
- 3.8. На Собраниях учредителей ведется протокол.
- 3.9. **Правление** Организации осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, подотчетно Собранию Учредителей.
- 3.10. Правление избирается Собранием учредителей сроком на 3 года в количестве не менее 3 человек.
- 3.11. К компетенции Правления относятся:
- 3.11.1. организация и контроль работы Организации
- 3.11.2. обеспечение выполнения решений Собрания учредителей;
- 3.11.3. регулярное информирование учредителей Организации о деятельности Организации;

- 3.11.4. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 3.11.5. утверждение внутренних положений и регламентов Организации;
- 3.11.6. рассмотрение и утверждение сметы расходов Организации;
- 3.11.7. распоряжение имуществом Организации;
- 3.11.8. утверждение штатного расписания
- 3.11.9. подготовка вопросов для обсуждения на Собрании учредителей Организации.
- 3.12. Работу Правления организует Директор на основании регламента о деятельности Правления утверждаемого Собранием учредителей. На заседаниях Правления ведется протокол.
- 3.13. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными при участии в них более половины членов Правления.
- 3.14. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.
- 3.15. Секретарь избирается на заседании Собрания учредителей сроком на 3 года.
- 3.16. Секретарь:
 - 3.16.1. ведёт протоколы собраний Правления и Собраний учредителей
 - 3.16.2. готовит для подобных собраний отчёт о проведённой со времени прошлого собрания деятельности и планах на год вперёд
 - 3.16.3. предоставляет отчёт о финансовом состоянии Организации, изготовленный независимым аудитором
- 3.17. Директор Организации избирается Собранием Учредителей сроком на 3 года.
- 3.18. Директор:
 - 3.18.1. подотчетен Собранию Учредителей, отвечает за состояние дел Организации;
 - 3.18.2. без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, арбитражном и третейском суде, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
 - 3.18.3. возглавляет и организует исполнительскую работу, принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации

3.18.4. распоряжается в пределах утвержденной Собранием учредителей сметы средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, выдает доверенности, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

3.18.5. решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО, организует бухгалтерский учет и отчетность

3.18.6. принимает на работу и увольняет работников Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием, утверждаемым Правлением.

3.19. Два заместителя Директора Организации избираются Собранием Учредителей сроком на 3 года.

3.20. Заместители:

3.20.1. подотчетны Собранию учредителей, отвечают за состояние дел Организации наряду с Директором

3.20.2. по доверенности от Директора действуют от имени АНО, представляют ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, арбитражном и третейском суде, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, возглавляют и организуют исполнительскую работу, принимают решения и издают приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ, СОДЕЙСТВИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Учредители вправе пользоваться полномочиями, установленными п. 3.1.-3.8. настоящего устава, а также передавать имущество в собственность Организации, осуществлять добровольные пожертвования на цели Организации, предусмотренные настоящим Уставом.

4.2. Изменение состава учредителей Организации происходит на основании решения Собрания Учредителей.

4.3. Учредители обязаны:

4.3.1. Соблюдать положения настоящего Устава и решения Собрания Учредителей.

4.3.2. Принимать активное участие в деятельности Организации.

4.3.3. Предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации.

4.4. Лица, разделяющие цели Организации, могут оказывать содействие Организации становясь учредителями Организации, входя в органы Организации в порядке, предусмотренном настоящим уставом, а также в качестве добровольца.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, земельные участки, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, используемое для достижения целей Организации.

5.2. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

5.2.1. Регулярные и единовременные поступления от учредителей.

5.2.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.

5.2.3. Доходы от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

5.2.4. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

5.2.5. Доходы, получаемые от использования собственности Организации.

5.2.6. Гранты или иные финансовые обязательства, связанные с уставной деятельностью Организации.

5.2.7. Другие, не запрещенные законом поступления.

5.3. Организация отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами и другим имуществом.

5.4. Организация не отвечает по обязательствам учредителей. Учредители не отвечают по обязательствам Организации.

5.5. Учредители Организации не имеют имущественных прав на имущество и денежные средства Организации, включая произведенные ими имущественные взносы.

5.6. Имущество и денежные средства, переданные Организации ее учредителями или иными лицами, являются ее собственностью и не подлежат возврату либо компенсации.

5.7. Организация самостоятельно распоряжается своими средствами, которые направляются на достижение уставных целей.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Решение о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, а также о принятии Устава в новой редакции принимаются Собранием учредителей в соответствии с п. 3.2.2. настоящего Устава.

6.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

7.1. Организация ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также Учредителю.

7.2. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых учредителям Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет правление.

7.3. Организация хранит следующие документы:

7.3.1. устав Организации, изменения и дополнения, внесенные в устав Организации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;

7.3.2. документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;

7.3.3. внутренние документы Организации;

7.3.4. годовые отчеты;

7.3.5. документы бухгалтерского учета;

7.3.6. документы бухгалтерской отчетности;

7.3.7. протоколы Собраний Учредителей, заседаний Правления, ревизионной комиссии Организации;

7.3.8. заключения ревизионной комиссии Организации, аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

7.3.9. иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;

7.3.10. иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями Собраний Учредителей, Правления Организации, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

7.4. Организация обязана обеспечить учредителям Организации доступ к указанным выше документам.

7.5. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации Собранием Учредителей избирается Ревизор сроком на 3 года.

7.6. Компетенция Ревизора Организации включает следующие полномочия:

7.6.1. проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе Ревизора, решению Собраний Учредителей или по требованию учредителя Организации;

7.6.2. истребование у органов управления Организации документов о финансово-хозяйственной деятельности;

7.6.3. созыв Собраний Учредителей;

7.6.4. составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

7.6.4.1. подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Организации;

7.6.4.2. информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;

7.7. Порядок деятельности Ревизора определяется положением, утверждаемым Собранием Учредителей.

7.8. По решению Собрания Учредителей Ревизору Организации в период исполнения им своих обязанностей не выплачивается вознаграждение и компенсируются расходы, связанные с исполнением им своих обязанностей. Размеры таких компенсаций устанавливаются решением Собрания Учредителей.

7.9. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации Собрание Учредителей назначает аудитора (аудитором может быть аудиторская организация) Организации.

7.10. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Организацией и аудитором договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется Собранием Учредителей.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация по решению Собрания Учредителей может быть преобразована в фонд.

8.2. Организация может быть ликвидирована по решению Собрания Учредителей, в судебном порядке или по иным предусмотренным законом основаниям.

8.3. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование имущества Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.4. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.