



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
**FIRENZE**

Scuola di Studi Umanistici e della Formazione  
*CdS Scienze della Formazione Primaria*



# QUADERNO DI TIROCINIO

## T2

STUDENTE:

N° MATRICOLA:

ANNO DI CORSO DI STUDI:

TUTOR UNIVERSITARIO:

anno accademico ... / ...

Il QUADERNO<sup>1</sup> è uno strumento operativo utilizzato dallo STUDENTE per documentare - sia in modo descrittivo sia come rilettura critica - l'esperienza di tirocinio diretto nella scuola dell'infanzia e nella scuola primaria.

## 1. ISTITUTO SCOLASTICO SEDE DEL TIROCINIO DIRETTO

Denominazione dell'Istituto:

Sede:

n° scuole dell'infanzia		n° alunni	
n° scuole primarie		n° alunni	
n° scuole secondarie di 1° grado		n° alunni	

Link a PTOF e RAV dell'Istituto

(<https://cercalatuascuola.istruzione.it/cercalatuascuola/>)

## 2. SCUOLA DELL'INFANZIA

Denominazione:

Sede:

Tutor Scolastico (cognome, nome):

E-mail istituzionale del Tutor Scolastico:

Organizzazione<sup>2</sup>:

Progetti in corso nel plesso:

**SEZIONE:**

N° alunni	
N° alunni con bisogni educativi speciali (BES)	

---

<sup>1</sup> Compilare le diverse parti del Quaderno utilizzando lo spazio che si ritiene necessario, ma senza modificare il template del documento (font, allineamento, titoli ...); quando indicato, seguire le istruzioni per la compilazione riportate in nota.

<sup>2</sup> Numero sezioni, tipologia sezioni (omogenee e/o eterogenee per età), orario settimanale.

ORGANIZZAZIONE DELL'AMBIENTE DI APPRENDIMENTO<sup>3</sup>

SUCCESSIONE DELLE ATTIVITÀ E TEMPI DI LAVORO<sup>4</sup>

MODALITÀ DI GESTIONE DELLA SEZIONE<sup>5</sup>

### 3. SCUOLA PRIMARIA

Denominazione:

Sede:

Tutor Scolastico (cognome, nome):

E-mail istituzionale del Tutor Scolastico:

Organizzazione<sup>6</sup>:

Progetti in corso nel plesso:

CLASSE:

N° alunni	
N° alunni con bisogni educativi speciali (BES)	

ORGANIZZAZIONE DELL'AMBIENTE DI APPRENDIMENTO<sup>7</sup>

GESTIONE DELLA CLASSE<sup>8</sup>

STRATEGIE DIDATTICHE<sup>9</sup>

SUPPORTI DIDATTICI<sup>10</sup>

---

<sup>3</sup> Disposizione di arredi e supporti didattici con una breve descrizione.

<sup>4</sup> Cronogramma delle attività.

<sup>5</sup> Routine, lavoro collettivo/individuale, attività di gioco, attività laboratoriali ...

<sup>6</sup> Numero classi, orario settimanale.

<sup>7</sup> Disposizione di arredi e supporti didattici con una breve descrizione.

<sup>8</sup> Attività nel grande/piccolo gruppo, a coppie, di tipo laboratoriale ...

<sup>9</sup> Lezione frontale trasmissiva, istruzione diretta, altre strategie didattiche.

<sup>10</sup> Strumenti di supporto alla interazione orale.

#### 4. SCHEDA DI OSSERVAZIONE DI UNA ATTIVITÀ/LEZIONE TENUTA DAL TUTOR SCOLASTICO

SCUOLA DELL'INFANZIA	ETÀ
SCUOLA PRIMARIA	CLASSE
TRAGUARDO ( <a href="#">Indicazioni Nazionali, 2012</a> )	
OBIETTIVO	
MODALITÀ DI VERIFICA	
METODI/STRATEGIE	
STRUMENTI	
TEMPI	
PREDISPOSIZIONE AMBIENTE DI APPRENDIMENTO	
FASI DELL'ATTIVITÀ/LEZIONE (AVVIO, SVOLGIMENTO, CONCLUSIONE)	

#### 5. TASK SPECIFICI

##### T2 *Organizzare e partecipare*

Osservare più volte il TS durante la conduzione di attività/lezioni avvalendosi di una scheda di annotazione (vedi Scheda di osservazione di una attività/lezione - punto 4)
Osservazione del tirocinante da parte del TS durante la conduzione di una breve attività/lezione (descrivere l'attività e il feedback ricevuto dal TS)
Organizzare lo spazio fisico di una attività didattica specifica

Organizzare un gioco per i bambini
Coordinare una discussione tra i bambini
Leggere un testo ai bambini
Inserirsi in attività/lezioni condotte dal TS
Coadiuvare il TS nella scelta di materiali, supporti, sussidi didattici
Preparare materiali didattici
Preparare esercitazioni in riferimento a compiti assegnati dal TS
Predisporre schede osservative
Analizzare la documentazione online di Istituto (Curricolo verticale, Rapporto di autovalutazione – RAV, Piano di Miglioramento – PDM ...)
Partecipare a incontri collegiali/di programmazione (in presenza o a distanza, descrivere il tipo di incontro, eventuale piattaforma online utilizzata, data, ora, partecipanti, tema della discussione, esiti)
ALTRI TASK proposti dal TS

## 6. CONCLUSIONI

Tracciare un bilancio complessivo dell'annualità di tirocinio sviluppando i seguenti punti:

- autovalutazione rispetto agli standard S3PI della propria annualità di tirocinio
- descrizione di attività didattiche che si ritengono particolarmente rilevanti ai fini della futura professione
- rapporti con i TS, con il TU, con il gruppo di tirocinio
- prospettive future e ipotesi di miglioramento