

University of Tripoli; UoT Quality and Performance Evaluation Office	 1957 عين على المستقبل	جامعة طرابلس مكتب الجودة وتقييم الأداء
Form No 01 - 05 - 101		نموذج رقم 01 - 05 - 101

نموذج تقييم العناصر الأساسية للجودة في قسم علمي/ برنامج أكاديمي

ملاحظة: هذا النموذج معد للاستخدام الإلكتروني فقط ويمكن التحكم في مساحة الفراغات و عرض الصفوف والأعمدة حسب الحاجة.

أولاً – معلومات عامة

كلية: القسم العلمي	
.....	العنوان الإلكتروني
.....	تاريخ تأسيس القسم/ رقم قرار التأسيس
.....	اسم رئيس القسم
.....	رقم هاتف رئيس القسم
.....	المؤهل والدرجة العلمية لرئيس القسم
.....	البريد الإلكتروني لرئيس القسم
.....	الصفة (قار / متعاون) لرئيس القسم
.....	اسم منسق الجودة وتقييم الأداء بالقسم
.....	البريد الإلكتروني لمنسق الجودة وتقييم الأداء
.....	الصفة (قار / متعاون)
.....	اسم منسق الدراسة والامتحانات بالقسم
.....	البريد الإلكتروني لمنسق الدراسة والامتحانات
.....	الصفة (قار / متعاون)
.....	عدد الشعب التخصصية
.....	عدد البرامج الأكاديمية
.....	العدد الكلي لأعضاء هيئة التدريس
.....	عدد أعضاء هيئة التدريس القارين
.....	عدد أعضاء هيئة التدريس المتعاونين
.....	عدد أعضاء هيئة التدريس القارين
.....	عدد أعضاء هيئة التدريس المتعاونين
.....	عدد المعيدين

University of Tripoli; UoT Quality and Performance Evaluation Office	 1957 عين على المستقبل	جامعة طرابلس مكتب الجودة وتقييم الأداء
Form No 01 - 05 - 101		نموذج رقم 01 - 05 - 101

عدد الموظفين	العدد الكلي (.....): الإداريين (.....)، فني المختبرات/ المعامل/ الورش (.....)
عدد طلاب المرحلة الجامعية للعام الجامعي 2019م	(-----)
عدد طلاب الماجستير للعام الجامعي 2019م	(-----)
عدد طلاب الدكتوراه للعام الجامعي 2019م	(-----)
عدد الطلبة الخريجين من الكلية للعام الجامعي 2019م	(-----)

ثانياً – معايير التقييم

يتضمن هذا الجزء عدد ثمانية معايير: التخطيط والتنظيم الإداري، البرنامج التعليمي، هيئة التدريس والكوادر المساندة، الشؤون الطلابية، المرافق وخدمات الدعم التعليمية، البحث العلمي، خدمة المجتمع والبيئة، ضمان الجودة والتحسين المستمر، ومكونة من عدد 134 مؤشراً .

يتضمن تقرير التدقيق لغرض الاعتماد تقيماً للأداء وفق كل معيار من معايير الاعتماد على حدة، ويتم تخصيص النقاط وفق النتائج التي يتوصل إليها، والمبنية على الأدلة والوثائق المادية الملموسة أثناء عملية التدقيق. وتخلص عملية التقييم الكمي لأداء مؤشرات المعايير على مقياس من 0 إلى 4 لغرض تحديد مستوى الأداء وفق الآتي:

0	غير موجود 0% (لم يتحقق المؤشر نهائياً)
1	موجود بنسبة 25%.
2	موجود بنسبة 50%.
3	موجود بنسبة 75%.
4	موجود بنسبة 100%.

ملاحظة: إذا تحقق مؤشر المعيار وأعطى تقييم يجب إرفاق الأدلة والوثائق ذات العلاقة وإلا لن يتم احتساب التقييم لأن عملية التقييم الكمي تبنى على الأدلة والوثائق المادية الملموسة فقط وليس على الإجابات.

1. المعيار الأول: التخطيط والتنظيم الإداري (17 مؤشراً – 170 درجة)

ت	المؤشرات التي تحقق هذا المعيار	التقييم (مستوى الأداء)				
		4	3	2	1	0
1	للقسم (للبرنامج) رؤية ورسالة نابعة من رؤية ورسالة المؤسسة معتمدة ومعلنة.					

University of Tripoli; UoT Quality and Performance Evaluation Office	 1957 عين على المستقبل	جامعة طرابلس مكتب الجودة وتقييم الأداء
Form No 01 - 05 - 101		نموذج رقم 01 - 05 - 101

					للقسم (للبرنامج) أهداف واضحة معلنة ومعتمدة.	2
					شمول الأهداف لمخرجات التعلم المستهدفة (ILO's).	3
					أهداف القسم (البرنامج) محددة وقابلة للقياس ترمي إلى تنمية مهارات وقدرات الطلاب.	4
					للقسم (للبرنامج) مخرجات تلي احتياجات المجتمع وسوق العمل.	5
					للقسم (للبرنامج) تنظيم اداري يحدد المسؤوليات والصلاحيات .	6
					للقسم (للبرنامج) اجراءات ومحددة لتقييم ومراجعة وتحديث أدائه بشكل منتظم.	7
					للقسم (للبرنامج) قنوات اتصال فعّالة بين الإدارة، والعاملين، والطلبة، وأصحاب العلاقة.	8
					تصميم القسم (البرنامج) يضمن توازن المقررات العامة والتخصصية والداعمة والاختيارية.	9
					للقسم (للبرنامج) ميثاق أخلاقي.	10
					للقسم (للبرنامج) خطة زمنية كافية لتأهيل الطلاب للحصول على الدرجة العلمية المستهدفة.	11
					للقسم (للبرنامج) قواعد بيانات خاصة بالطلاب وأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة وكل من له علاقة بالبرنامج.	12
					للقسم (للبرنامج) نظام واضح لحفظ وتبادل البيانات والمعلومات بما يضمن صحة استخدامها في الأغراض المشروعة.	13
					لأعضاء هيئة التدريس والمراجعين الخارجيين دور واضح في تصميم البرنامج.	14

University of Tripoli; UoT Quality and Performance Evaluation Office	 1957 عين على المستقبل	جامعة طرابلس مكتب الجودة وتقييم الأداء
Form No 01 - 05 - 101		نموذج رقم 01 - 05 - 101

						البرنامج يعتمد في تصميمه على معايير أكاديمية أو مقارنة مرجعية (Benchmarking).	1 5
						مكونات البرنامج النظرية والعملية والميدانية واضحة ومحددة ومناسبة وكافية للوصول إلى المستهدف من البرنامج.	1 6
						للبرنامج دليل خاص يبين للطالب وعضو هيئة التدريس الصفات العامة للبرنامج و ملحقاته بالإضافة الي حقوق و واجبات كل الاطراف.	1 7
						المجموع	
						نسبة أداء المعيار = مجموع درجات المؤشرات مقسوما على (عدد المؤشرات 4x)	

2. المعيار الثاني: البرنامج التعليمي (25 مؤشراً – 250 درجة)

الأدلة والوثائق المرفقة	التقييم (مستوى الأداء)					المؤشرات التي تحقق هذا المعيار	ت
	4	3	2	1	0		
						يعتمد البرنامج على المتخصصين في تصميمه.	1
						للبرنامج شروط قبول واضحة.	2
						للبرنامج اجراءات واضحة تمكن الطلاب الجدد من الاطلاع على طبيعة ومتطلبات البرنامج.	3
						اختيار منسق البرنامج بناءً على صلاحيات محددة ومعلنة.	4
						لمنسق البرنامج مهام ومسؤوليات محددة حسب اللوائح المعمول بها.	5
						للمقررات الدراسية في البرنامج تسلسل منطقي فيما بينها بحيث يخدم كل مقرر المقرر الذي يليه و يكمل كل منهما الآخر.	6
						أساليب التدريس تناسب طبيعة وأهداف البرنامج.	7

University of Tripoli; UoT Quality and Performance Evaluation Office	 1957 عين على المستقبل	جامعة طرابلس مكتب الجودة وتقييم الأداء
Form No 01 - 05 - 101		نموذج رقم 01 - 05 - 101

					المقررات الدراسية للبرنامج تمكن الطلاب من اكتساب المعارف المقصودة، وتنمية المهارات الذهنية والعملية والمهنية العامة والمنقولة.	8
					للبرنامج اجراءات فعّالة لتقييم المقرر الدراسي بما يضمن استيعابها لطبيعة وأهداف البرنامج من معارف ومهارات وسلوكيات.	9
					للبرنامج اجراءات فعّالة تضمن تنوع طرق ووسائل تقييم الطلاب في المقررات الدراسية.	10
					للبرنامج مواصفات شكلية وموضوعية محددة لورقة أسئلة.	11
					يضمن البرنامج تزويد الطلاب بنشرة تعريفية مناسبة ومعلومات كافية حول خدمات الدعم الطلابي والرعاية المتوفرة لهم.	12
					للبرنامج اجراءات واضحة لانتقال الطلاب من وإلى البرنامج.	13
					للبرنامج اجراءات لمراجعة سياسة القبول بشكل دوري مع المعنيين وأصحاب العلاقة بما في ذلك أرباب العمل.	14
					يلتزم البرنامج بنظام الإشراف الاكاديمي والريادة العلمية، التي تتناسب مع طبيعة البرنامج، بما في ذلك الطلاب الجدد.	15
					يوصف البرنامج وفق النموذج المعد من المركز.	16
					توصيف المقررات الدراسية للبرنامج وفق النموذج المعد من المركز.	17
					للبرنامج خطة دراسية معتمدة ومعلنة.	18
					للبرنامج اجراءات واضحة لتحديث المكونات والخطة الدراسية.	19
					للبرنامج اجراءات واضحة للتعامل مع الطلاب المتفوقين والمتعثرين.	20

University of Tripoli; UoT Quality and Performance Evaluation Office	 1957 عين على المستقبل	جامعة طرابلس مكتب الجودة وتقييم الأداء
Form No 01 - 05 - 101		نموذج رقم 01 - 05 - 101

						للبرنامج اجراءات واضحة ودقيقة لضبط حضور الطلبة وأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة والتزامهم بالجدول الدراسية.	2 1
						يوفر البرنامج الوسائط التعليمية الحديثة بما يتماشى ومتطلبات البرنامج.	2 2
						للبرنامج اجراءات لاستطلاع آراء الطلاب في جودة العملية التعليمية.	2 3
						للبرنامج اجراءات للاستفادة من التغذية الراجعة في تطوير البرنامج.	2 4
						للبرنامج اجراءات تلزم أعضاء هيئة التدريس بتسليم الإجابة النموذجية للامتحانات النهائية للمقررات الدراسية.	2 5
						المجموع	
						نسبة أداء المعيار = مجموع درجات المؤشرات مقسوماً على (عدد المؤشرات 4x)	

3. المعيار الثالث: هيئة التدريس والكوادر المساندة (14 مؤشراً – 140 درجة)

الأدلة والوثائق المرفقة	التقييم (مستوى الأداء)					المؤشرات التي تحقق هذا المعيار	ت
	4	3	2	1	0		
						للبرنامج العدد الكافي من أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة.	1
						للبرنامج شروط محددة ومعتمدة لاختيار أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة.	2
						للبرنامج اجراء يلتزم من خلاله بالتخصصات والدرجات العلمية لأعضاء هيئة التدريس بما يتناسب وتدريس مقررات البرنامج.	3
						للبرنامج اجراءات دقيقة في التحقق من مدى كفاية أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة المهنية.	4

University of Tripoli; UoT Quality and Performance Evaluation Office	 1957 عين على المستقبل	جامعة طرابلس مكتب الجودة وتقييم الأداء
Form No 01 - 05 - 101		نموذج رقم 01 - 05 - 101

						5	البرنامج يحتفظ بملف أكاديمي لكل عضو هيئة التدريس، يحتوي على السيرة الذاتية والشهادات الأكاديمية معتمدة ومعادلة من الجهة المختصة.
						6	للبرنامج اجراءات لقياس رضا أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة.
						7	للبرنامج اجراءات واضحة لتوفير خدمات التقنية المناسبة لأعضاء هيئة التدريس ومساعدتهم بشكل مستمر.
						8	البرنامج يلتزم بتوزيع العبء التدريسي لأعضاء هيئة التدريس طبقاً لما تنص عليه اللوائح.
						9	للبرنامج ضوابط تحكم علاقة الطالب بعضو هيئة التدريس.
						10	الساعات التدريسية والمكتبية لعضو هيئة التدريس معلنة للطلاب.
						11	للبرنامج خطط تدريبية معتمدة لتنمية قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس.
						12	البرنامج يتيح الفرص بشكل عادل لمشاركة أعضاء هيئة التدريس في اللجان العلمية الدائمة والمؤقتة.
							المجموع
							نسبة أداء المعيار = مجموع درجات المؤشرات مقسوماً على (عدد المؤشرات 4x)

4. المعيار الرابع: الشؤون الطلابية (14 مؤشراً – 140 درجة)

الأدلة والوثائق المرفقة	التقييم (مستوى الأداء)					المؤشرات التي تحقق هذا المعيار	ت
	4	3	2	1	0		
						1	للقسم (للبرنامج) وسائل واضحة للإعلان على اجراءات قبول وتسجيل الطلاب.
						2	يلتزم القسم (البرنامج) بلوائح قبول وتسجيل الطلاب.
						3	للقسم (للبرنامج) اجراءات معتمدة ومعلنة لانتقال الطلاب من وإلى البرنامج.

University of Tripoli; UoT Quality and Performance Evaluation Office	 1957 عين على المستقبل	جامعة طرابلس مكتب الجودة وتقييم الأداء
Form No 01 - 05 - 101		نموذج رقم 01 - 05 - 101

					4	للبرنامج اجراءات لمراجعة إجراءات القبول والانتقال من وإلى البرنامج دورياً، والنظر في تظلمات الطلاب فيما يخص القبول والانتقال.
					5	البرنامج يعتمد نظام الملف الاكاديمي لكل طالب، يتضمن نسخاً ورقية للتسجيل والنتائج لكل فصل أو عام دراسي ويتسلم الطالب نسخة عن الأصل.
					6	البرنامج يحرص على حماية الخصوصية والمحافظة النامة على سرية السجلات التي تحتوي بيانات عن أداء الطالب.
					7	البرنامج نسخ احتياطية من سجلات الطالب الورقية والإلكترونية وحفظها في مكان آمن يمكن أن يكون خارج موقع إدارة البرنامج.
					8	للقسم (للبرنامج) إجراء يستطلع آراء الطلاب في مرشديهم الأكاديميين لمعرفة مدى التزامهم بأداء مهامهم.
					9	يقوم المشرف الأكاديمي مع إدارة البرنامج بفحص الملف الأكاديمي للطلاب، والوقوف على نواحي القوة والضعف فيه، ومناقشة ذلك مع الطالب.
					10	البرنامج اجراء لدعم ذوي الإعاقة من الطلاب.
					11	توفر إدارة القسم (البرنامج) الارشاد والدعم اللازم للطلاب بما يمكنهم من الوصول الى المصادر والكتب والأدوات ذات العلاقة بالبرامج التعليمية .
					12	البرنامج اجراءات لاستطلاع آراء الطلاب حول أداء أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة.
					13	للقسم (للبرنامج) اجراءات معلنة للتعامل مع تظلمات الطلاب.

University of Tripoli; UoT Quality and Performance Evaluation Office	 1957 عين على المستقبل	جامعة طرابلس مكتب الجودة وتقييم الأداء
Form No 01 - 05 - 101		نموذج رقم 01 - 05 - 101

						1 للقسم (للبرنامج) اجراء للاستفادة من 4 نتائج تظلمات الطلاب في تطوير أساليب التعليم والتعلم.
						المجموع
						نسبة أداء المعيار = مجموع درجات المؤشرات مقسوما على (عدد المؤشرات 4x)

5. المعيار الخامس: المرافق وخدمات الدعم التعليمية (21 مؤشراً - 210 درجة)

الأدلة والوثائق المرفقة	التقييم (مستوى الأداء)					المؤشرات التي تحقق هذا المعيار	ت
	4	3	2	1	0		
						1 للقسم (للبرنامج) مبانٍ تتوفر بها التجهيزات المناسبة لخدمة العملية التعليمية، وفقاً لأهداف البرنامج.	1
						2 البرنامج يقدم التدريب والمساعدة الفنية لأعضاء هيئة التدريس والطلاب وبشكل مستمر لاستخدام الاجهزة والمعدات بشكل فاعل.	2
						3 للبرنامج ورش ومختبرات ومعامل مجهزة ومناسبة لتنفيذ العملية التعليمية.	3
						4 للبرنامج اجراءات واضحة يلتزم من خلالها دورياً بمعايرة الاجهزة والمعدات المستخدمة في المعمل.	4
						5 للبرنامج قاعات دراسية مجهزة ومناسبة تتلاءم وأعداد الطلاب وفقاً لدليل المركز.	5
						6 للبرنامج أدلة إرشادية في تناول المستخدمين، لكيفية تشغيل واستخدام الاجهزة والمعدات بالمعامل والورش والمختبرات.	6
						7 البرنامج يوفر العدد الكافي والمناسب من مكاتب لأعضاء هيئة التدريس، تتوفر فيها شروط التهوية والإضاءة، وتقنية المعلومات وفقاً لدليل المركز.	7

University of Tripoli; UoT Quality and Performance Evaluation Office	 1957 عين على المستقبل	جامعة طرابلس مكتب الجودة وتقييم الأداء
Form No 01 - 05 - 101		نموذج رقم 01 - 05 - 101

					للبرنامج أماكن تخزين خاصة بالمواد التشغيلية، لتلبية احتياجات العملية التعليمية.	8
					للبرنامج علامات ولوحات وملصقات إرشادية.	9
					للبرنامج خطة لإدارة المخاطر لجميع المعامل والورش والمختبرات.	10
					للبرنامج لوائح وقواعد تضبط الممارسات المتعلقة باستخدام المرافق بالشكل الأمثل، مثال: وجود تعليمات واضحة بشأن توقيت استخدام الكهرباء ، المكيفات الخ...	11
					للبرنامج اجراءات واضحة للصيانة الوقائية والعلاجية للمعامل والورش والمختبرات تتوافق وقواعد الأمن والصحة والسلامة المهنية.	12
					للبرنامج خطة لتدريب وتأهيل العاملين في أعمال الصيانة ومتابعة المرافق بالبرنامج.	13
					للبرنامج مكان مناسب يتوفر به العدد الكافي من الكتب والمراجع والدوريات العربية والأجنبية، لجميع مقرراته الدراسية بما يتناسب وعدد طلبته.	14
					للبرنامج اشتراك مفعّل ومستمر في الدوريات ذات العلاقة بالبرنامج.	15
					للبرنامج صفحة مخصصة بالموقع الإلكتروني للمؤسسة تحدد باستمرار.	16
					للبرنامج العدد الكافي والملائم من أجهزة الحاسوب المجهزة بالبرمجيات اللازمة المرخصة ومتاحة للطلاب لغرض التعليم والتعلم.	17
					للبرنامج الموارد الكافية لسنة دراسية على الأقل لتوفير قطع الغيار ومواد ومستلزمات التشغيل.	18

University of Tripoli; UoT Quality and Performance Evaluation Office	 1957 عين على المستقبل	جامعة طرابلس مكتب الجودة وتقييم الأداء
Form No 01 - 05 - 101		نموذج رقم 01 - 05 - 101

					للبرنامج وسائل اتصالات فعالة متاحة للطلاب وأعضاء هيئة التدريس.	1 9
					للقسم (للبرنامج) إجراءات فعالة للمعالجة والتخلص من النفايات، ومخلفات المعامل والمختبرات والورش.	2 0
					لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج الدور الفني في تحديد واقتناء وتحديث الكتب والمصادر، وتجهيزات المعامل والمختبرات والورش ومواد التشغيل.	2 1
					المجموع	
					نسبة أداء المعيار = مجموع درجات المؤشرات مقسوماً على (عدد المؤشرات 4x)	

6. المعيار السادس: البحث العلمي (18 مؤشراً – 180 درجة)

الأدلة والوثائق المرفقة	التقييم (مستوى الأداء)					المؤشرات التي تحقق هذا المعيار	ت
	4	3	2	1	0		
						للبرنامج اجراءات واضحة للقيام بالبحث العلمي و تحفيز الباحثين.	1
						للبرنامج آلية للتفاعل بين البحث العلمي وطرق وأساليب التعليم والتعلم.	2
						للبرنامج قائمة محدثة لمنشوراته على موقعه الإلكتروني.	3
						عقود أعضاء هيئة التدريس تضمن انخراطهم في البحث العلمي والمنح الدراسية ذات العلاقة بتدريسهم ومهامهم الأخرى.	4
						للبرنامج اجراءات للتعاون في مجال البحث العلمي مع الجامعات العالمية والمراكز البحثية وأرباب العمل.	5
						للبرنامج لقاءات منتظمة لإتاحة فرصة مناقشة الأنشطة البحثية، ودعوة متحدثين خارجيين إذا اقتضى الأمر.	6
						للبرنامج اجراءات تهتم بقضايا الساعة.	7

University of Tripoli; UoT Quality and Performance Evaluation Office	 1957 عين على المستقبل	جامعة طرابلس مكتب الجودة وتقييم الأداء
Form No 01 - 05 - 101		نموذج رقم 01 - 05 - 101

						8	للبرنامج اجراء يهتم بقضية المصطلح العلمي من حيث الترجمة والتعريب.
						9	للبرنامج اجراءات تهتم بالباحثين الذين قاموا بإنتاج أبحاث علمية ذات مواصفات محددة (أبحاث القيمة المضافة).
						10	للبرنامج اجراءات لحصر وتصنيف الأبحاث والدراسات العلمية المنشورة وأعمال الترجمة للباحثين بالبرنامج.
						11	للبرنامج اجراء لحصر ونشر أسماء أعضاء هيئة التدريس الذين أسهموا في عمليات التقييم والتحكيم العلمي.
						12	للبرنامج موارد تم الحصول عليها عن طريق الاستثمار التجاري لحقوق الملكية الفكرية ومنح البحث العلمي.
						13	
						14	لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج مشاركات بحثية مع القطاع الصناعي، و المؤسسات الدولية والمحلية.
						15	معدل الاستشهادات (citations) البحثية الواردة لأعضاء هيئة التدريس القارين.
						16	للبرنامج اجراء لتفعيل الساعات البحثية لعضو هيئة التدريس، تدعم البحث العلمي.
						17	للبرنامج اجراء لحصر وتوثيق عمليات تقييم البحوث.
						18	للبرنامج اجراء يساعد الباحثين على نشر أبحاثهم.
							المجموع
							نسبة أداء المعيار = مجموع درجات المؤشرات مقسوما على (عدد المؤشرات 4x)

7. المعيار السابع: خدمة المجتمع والبيئة (10 مؤشراً - 100 درجة)

ت	المؤشرات التي تحقق هذا المعيار	التقييم (مستوى الأداء)				
		4	3	2	1	0
	الأدلة والوثائق المرفقة					

University of Tripoli; UoT Quality and Performance Evaluation Office	 1957 عين على المستقبل	جامعة طرابلس مكتب الجودة وتقييم الأداء
Form No 01 - 05 - 101		نموذج رقم 01 - 05 - 101

					1	للبرنامج إجراء يسهم في تقديم الخدمات ذات المنفعة المتبادلة مع المجتمع.
					2	للبرنامج فريق مسؤول عن الخدمات المجتمعية التي يقدمها.
					3	للبرنامج إجراءات تدفع وتشجع أعضاء هيئة التدريس والطلبة على التواصل مع المجتمع المحلي من خلال أنشطة الخدمات الثقافية والاجتماعية.
					4	للبرنامج ارتباط بالمجتمع والبيئة المحيطة، مثال ذلك: الأموال المخصصة، وعدد أعضاء هيئتي التدريس والإدارة المشاركين في النشاطات الاجتماعية، وأخذ خدمة المجتمع في الاعتبار عند تقييم أعضاء هيئة التدريس.
					5	للبرنامج إجراءات لإستطلاع رأي المجتمع في جودة الخدمات المجتمعية التي يقدمها.
					6	للبرنامج مساهمة مع مؤسسات المجتمع في تنفيذ المشاريع التنموية الاقتصادية والاجتماعية.
					7	للبرنامج خطة لتوعية منتسبيه والمجتمع المحلي بأهمية المحافظة على البيئة.
					8	للبرنامج إطار عمل للمحافظة على المحيط البيئي من الملوثات (التلوث البيئي).
					9	للبرنامج إجراء يلتزم من خلالها باشتراطات حماية البيئة.
					10	البرنامج يخصص وقتاً محدداً ومعلناً للانخراط في خدمة المجتمع والبيئة المحيطة.
						المجموع
						نسبة أداء المعيار = مجموع درجات المؤشرات مقسوماً على (عدد المؤشرات×4)

University of Tripoli; UoT Quality and Performance Evaluation Office	 1957 عين على المستقبل	جامعة طرابلس مكتب الجودة وتقييم الأداء
Form No 01 - 05 - 101		نموذج رقم 01 - 05 - 101

8. المعيار الثامن: ضمان الجودة والتحسين المستمر (19 مؤشراً – 190 درجة)

الأدلة والوثائق المرفقة	التقييم (مستوى الأداء)					المؤشرات التي تحقق هذا المعيار	ت
	4	3	2	1	0		
						للبرنامج نظام داخلي لضمان الجودة والتحسين المستمر.	1
						للبرنامج وحدة للجودة تتولى إدارة وتحسين جودة العملية التعليمية.	2
						للبرنامج اجراءات تمكن مشاركة وحدة الجودة في صناعة القرار.	3
						للبرنامج اجراءات تمكن وحدة الجودة من الإشراف وبشكل مباشر على إعداد وصياغة تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج.	4
						للبرنامج اجراءات تضمن مشاركة وحدة الجودة بها في تطوير وتحديث المنهج الدراسي.	5
						للبرنامج خطة للتحسين بناء على عمليات التقييم الذاتي، التي يشترك فيها جميع الأطراف المعنية بالعملية التعليمية.	6
						للبرنامج اجراءات واضحة تضمن تعاون وحدة الجودة به مع وحدات الجودة الأخرى بالمؤسسة.	7
						للبرنامج إجراءات واضحة ومناسبة للاستفادة من نتائج عمليات التقييم في التطوير والتحسين المستمر لضمان جودة العملية التعليمية والبحثية.	8
						للبرنامج اجراءات لمراجعة عمليات التقييم الخاصة بأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة.	9
						للبرنامج اجراءات لمراجعة طرق وأساليب تقييم أداء الطلاب بشكل دوري.	10
						للبرنامج اجراءات تمكن وحدة الجودة من الاحتفاظ بنسخ من أسئلة الامتحانات ومحاضر مناقشة تقييم بحوث التخرج.	11

University of Tripoli; UoT Quality and Performance Evaluation Office	 1957 عين على المستقبل	جامعة طرابلس مكتب الجودة وتقييم الأداء
Form No 01 - 05 - 101		نموذج رقم 01 - 05 - 101

					للبرنامج إجراء يمكن وحدة الجودة من المساهمة في وضع الإطار الشكلي والبناء الموضوعي لورقة لأسئلة.	1 2
					للبرنامج إجراء يخطر الطلاب المتظلمين بنتائج تظلمهم.	1 3
					للبرنامج إجراءات لتقييم موارده بشكل دوري لتحديد احتياجات البرنامج الحالية والمستقبلية.	1 4
					للبرنامج إجراءات للتواصل مع ادارة المؤسسة بخصوص نتائج تقييم موارده ومناقشته معها لتحديد الدعم اللازم للتطوير والتحسين.	1 5
					للبرنامج إجراءات لمراجعة اللوائح والنظم المتبعة في العملية التعليمية.	1 6
					للبرنامج إجراءات واضحة للاستفادة من نتائج تقييم مخرجاتها.	1 7
					للبرنامج إجراءات واضحة لمتابعة الخريجين، مثل: رابطة الخريجين - موقع للخريجين على صفحة البرنامج - مؤتمر دوري للخريجين... إلخ.	1 8
					للبرنامج إجراءات واضحة للاستفادة من آراء الخريجين وأرباب العمل في تحسين وتطوير البرنامج التعليمي.	1 9
					المجموع	
					نسبة أداء المعيار = مجموع درجات المؤشرات مقسوما على (عدد المؤشرات 4x)	

ثالثاً - التقييم العام

ضعي ف	مقبول	جيد	جيد جداً	ممتاز	بصفة عامة كيف تقييم رضاك عن مستوى أداء قسمك؟
----------	-------	-----	----------	-------	--

University of Tripoli; UoT Quality and Performance Evaluation Office	 1957 عين على المستقبل	جامعة طرابلس مكتب الجودة وتقييم الأداء
Form No 01 - 05 - 101		نموذج رقم 01 - 05 - 101

الاعتماد

منسق الجودة وتقييم الأداء بالقسم العلمي:

.....

الموافق:

.....

.....

التوقيع:

.....

.....

رئيس القسم العلمي:

.....

الموافق:

.....

.....

والتوقيع:

.....

.....

نشكركم على حسن تعاونكم سلفاً