



SREDNJA ŠKOLA JELKOVEC
Vladimira Stahuljaka 1, Sesvete
RKP broj: 46212
MB: 02676451, OIB: 30743642985
Razina 31, Šifra djelatnosti: 80210

Sesvete, 29.01.2026.

BILJEŠKE UZ FINACIJSKO IZVJEŠĆE ZA PERIOD 01.01.2025.-31.12.2025.

Srednja škola Jelkovec posluje u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20), te Statutom škole. Škola obavlja djelatnost srednjoškolskog obrazovanja te gospodarsku djelatnost iznajmljivanja školskog prostora. Srednjoškolsko obrazovanje odvija se u zgradi škole i zgradi dvorane, te vanjskih terena u jednosmjenskoj nastavi.

Godišnji financijski izvještaji Srednje škole Jelkovec sastavljeni su nakon što su proknjižene sve poslovne promjene, događaji i transakcije za razdoblje siječanj – prosinac 2023., nakon što su knjiženja obavljena pravilno i ažurno temeljem vjerodostojne knjigovodstvene dokumentacije prema propisanom računskom planu i u skladu s financijskim planom odobrenim od nadležnih tijela. Izvještaji su sastavljeni i predaju se prema odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN br. 03/15, 93/15, 135/15, 2/17, 28/17, 112/18, 126/19, 145/20, 32/21 i 37/2022) u zakonom određenim rokovima što je za proračunske korisnike jedinica lokalne i područne samouprave znači predaju do 31. siječnja 2025. g. Za sastavljanje i predaju financijskih izvještaja korišteni su elektronski obrasci koji su preuzeti s internetskih stranica Financijske agencije. Osoba odgovorna za sastavljanje financijskih izvještaja jest voditeljica računovodstva Suzana Gerić, a odgovorna osoba za predaju financijskih izvještaja jest ravnatelj Marko Kovačević.

PR-RAS

OBRAZLOŽENJE Odstupanja – stavke prihoda

6361 – prihodi nadležnog proračuna - povećanja plaća (promjena koeficijenata) i materijalnih prava djelatnika

6381 – tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava – novi način knjiženja – završne isplate dvaju projekata

6712 – nije bilo nabave osnovnih sredstva osim knjiga za knjižnicu i udžbenika

6831- nema odstupanja (prihodi fotoskupine)

OBRAZLOŽENJE ODSUPANJA – STAVKE RASHODA

3111 – plaće za redovan rad – povećanje plaća

3131,3132,3133- doprinosi – povećanje plaća i doprinosa

3213 – stručno usavršavanje odnosi se na realizaciju putovanja EU projekta učenika i profesora

3221 – grad ove godine nije doznačio dodatna sredstva za nabavu nastavne opreme učenika

3222 –realizacija projekta Sesvetska oda prirodi za koji su sredstva doznačena u 2024.g.

3223 – energija – povećanje zbog promjene dobavljača plina

3224 –bravarski radovi, pregradne alu stijene, žičana ograda za odlaganje bicikla, monaža portafona i električni brava, privjesci s čipovima, zamjena plašta na rolo garažnim vratima, planirani višak prihoda poslovanja iz prethodne godine i djelomične refundacije grada

3227- kupljena oprema za spremačice

3231 – usluge telefona, pošte i prijevoza – promjene tele operatera i računi dolaze direktno na školu

3232 – usluge tekućeg i investicijskog održavanja –dezinfekcija i čišćenje unutarnjih jedinica klima u školi i dvorani, brušenje i lakiranje parketa u šest učionica

3237 – intelektualne i osobne usluge – zamjena za dugotrajno bolovanje profesorice fizike za koju se nije mogla naći zamjena za redovan rad, već je bila zamjena prema Ugovoru od djelu kako bi se nastava mogla redovno odvijati (odobrenje MZO) bila je kraća nego prethodne godine

9661 – obračunati prihod – nenaplaćeni – tijekom godine prihodi se naplate

9222 – manjak prihoda – odnosi se prihode za EU projekte zbog novog načina knjiženja i trošak plaće za prosinac za koju je prihod u siječnju (trošak knjižen u prosincu, a prihod u siječnju)

9221 – višak prihoda iz prethodne

Škola ima vlastite prihode sukladno Pravilniku o vlastitih prihodima od najma prostora i koji se koriste za unapređenje rada škole, opremanje škole i unutarnjeg uređenja škole.

OBRAZLOŽENJE ODSUPANJA - OBVEZE

23 - odnose se na obveze plaća djelatnika i obveze za rashode poslovanja

Bilješke uz Obrazac: PR-RAS

Bilješka br.1 – Prihodi poslovanja 6

Prihodi poslovanja ostvareni su iz proračuna Grada Zagreba za financiranje redovne djelatnosti proračunskog korisnika, prihodi od nadležnog ministarstva za plaće i ostala

materijalna prava djelatnika te vlastitih prihoda ostvarenih najmom prostora škole i dvorane. Ostvareni prihodi iz proračuna Grada Zagreba odnose se i na prihode koji su trebali biti ostvareni u prethodnom obračunskom razdoblju.

Bilješka br. 2 – Rashodi poslovanja 3

Rashodi poslovanja evidentirani su u skladu s pozicijama proračuna i računskom planu, a odnose se na rashode zaposlene i materijalne rashode.

Bilješka br. 3 – Rashodi za nabavu nefinancijske imovine 4

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine odnose se na rashode za nabavu uredske i ostale opreme.

Bilješka br. 4 – Prihodi i rashodi –ostvareni rezultat poslovanja

Ukupni prihodi iznose 2.302.455,67 eur, ukupni materijalni rashodi iznose 2.477.292,69 eur i rashodi za nabavu dugotrajne nefinancijske imovine 83.578,72 eur.

Ukupni prihodi poslovanja za period 01.01.-31.12.2025.g. iznose 2.302.455,67 eur

-prihodi za financiranje mat.rashoda poslovanja GRAD	298.212,30 eur - 6711
-prihodi za zaposlene MZO	1.840.470,83 eur- 6361
-prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefin.imov.-GRAD	55.599,99 eur –6712
-prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefin.imov.-MZO	650,00 eur - 6362
-kamate	52,59 eur – 6413
-tekuće donacije trgovačkih društava	0,00 eur - 6631
-ostali nespomenuti prihodi	5.400,00 eur - 6526
-prihodi od pruženih usluga	86.139,50 eur- 6615
-tekuće pomoći (EU projekti)	13.427,80 eur– 6381
-ostali prihodi	2.502,56 eur -6831

Ukupni mat.rashodi poslovanja za period 01.01.-31.12.2025.g.iznose 2.477.292,69 eur

-rashodi za zaposlene	2.040.066,09 eur - 31
-materijalni rashodi	430.335,43 eur - 32
-financijski rashodi	4.903,44 eur –34
-naknade građanima i kućanstvima	1.844,00 eur – 37
-donacije i ostali izdaci	143,73 eur - 38

Ukupni rashodi za nabavu nefinancijske imovine za period 01.01.-31.12.2025.g.

- Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

83.578,72 eur – 42

UKUPNI PRIHODI

2.302.455,67 eur /Šifra X678/

UKUPNI RASHODI

2.560.871,41 eur /Šifra y345/

MANJAK PRIHODA POSLOVANJA

258.415,74 eur /šifra Y005/

VIŠAK PRIHODA

0,00 eur / šifra X005/

VIŠAK PRIHODA PRENESENI

115.939,14 eur / 9221-9222/

REZULTAT - MANJAK

142.476,60 eur/šifra x006/

Stanje Žiro-računa škole i blagajne na dan 31.12.2025.g. 110.830,85 eur/AOP 11K/.

Manjak prihoda poslovanja odnosi se na EU projekte i trošak plaće za prosinac 2025.g. Sredstva za EU projekte u visini 80% su doznačena školi, ali tek nakon realizacije cijelog projekta i nakon predaje i prihvaćanja završnog izvješća biti će doznačeno preostalih 20% iznosa projekta i onda će se knjižiti priznavanje prihoda. Plaća za prosinac 2025.g. iznosi 156.600,00 eur. Ostali manjak je planiran u prenesenom višku prihoda, a za radove koji su bili u školi tijekom godine. Nenaplaćeni prihodi u iznosu od 170.582,02 eur i odnose se na najam prostora, plaće i materijalna prava djelatnika za prosinac.

U planu je kontinuirano opremanje škole i unutarnje uređenja škole, zatvoriti amfiteatar škole, te za sve ostale potrebe prema hitnosti za unapređenje rada škole i redovno funkcioniranje.

Bilješke uz obrazac OBVEZE

Stanje obveza na dan 31.12.2025. godine iznosi 259.121,59 eur. Obveze su nedospjele i odnose na obveze za zaposlene i na materijalne rashode.

Bilješka br. 5 - Obveze

Ukupne obveze na dan 31.12.2025.g.

259.121,59 /AOP V006/

Bilješke uz obrazac RAS funkcijski

Povećanjem prihoda poslovanja - povećanje plaća zaposlenika i dodatna sredstva Grada povećani su i rashodi poslovanja u odnosu na prethodnu godinu

Bilješke uz obrazac P-VRIO

91512 – promjene u obujmu imovine odnose se na opremu koju je Grad kupio

91511 – promjene u vrijednosti imovine odnose se na jednokratni otpis udžbenika i amortizaciju

Škola nema ugovornih obveza ni sudskih sporova.

Kontakt osoba:

Računovođa

Suzana Gerić

Tel. 6454-680

Ravnatelj

Marko Kovačević, dipl. ing.