2026-2027

¡Una comunidad de aprendices y líderes hoy, construyendo nuestro mundo del mañana!

PAW Pride!

Perseverancia:

- ¡Los estudiantes lograrán el ideal escolar que todos los estudiantes pueden aprender!
- ¡El personal cree en el poder de la educación, la creencia de que juntos somos mejores y más fuertes, y ¡Nos adherimos al curso de acción establecido en equipo!

Actitud:

- ¡Los estudiantes y el personal mostrarán gran respeto mutuo y la meta de la educación como lo demuestra una actitud positiva ejemplificada a través de positividad, amabilidad y consideración en las interacciones diarias, compromiso con la excelencia a toda costa y un compromiso firme con el aprendizaje!

Ética de Trabajo:

- ¡Estudiantes harán una elección seria y consciente de participar diariamente en sus estudios para lograr el aprendizaje de los estándares!
- ¡El personal hará una elección sincera y consciente de participar en el aprendizaje de los estudiantes a través de la instrucción diaria, conversaciones entre colegas y la participación en iniciativas de toda la escuela para el aprendizaje de los estudiantes!

Escuela Elemental Bellevue
1020 East Bellevue Road
Atwater, CA 95301
(209) 357-6140
(209) 357-6141 *fax*

BIENVENIDOS A LA ESCUELA BELLEVUE

Esta guía de PAW PRIDE proporciona a los estudiantes y padres información importante sobre la Escuela Bellevue. Su propósito es ayudar a los estudiantes y padres a comprender nuestra cultura y expectativas escolares. También es una herramienta para ayudar con el desarrollo de las habilidades de organización de los estudiantes. La guía PAW PRIDE sirve como una herramienta para que los padres se aseguren de que saben lo que se espera de sus hijos en la escuela Bellevue, así como para conocer todas las tareas que su hijo pueda tener. Usado correctamente, promoverá el éxito estudiantil y responderá muchas preguntas con respecto a las pólizas escolares.

Horario Escolar: 8:30 a.m. - 3:00 p.m. (K-6)
8:08 a.m. - 3:00 p.m. (7-8)

Horario de la Oficina Escuela: 7:30 a.m. - 4:00 p.m

Administration

Braden Parker	**Diane Conn**	**Kaytlynn Mobley**
Principal	Assistant Principal	Assistant Principal
BParker@aesd.edu	DConn@aesd.edu	KMobley@aesd.edu

Staff Directory of Email Addresses

Transitional Kindergarten

Granado, Stephanie	SGranado@aesd.edu
Prado, Esmeralda	EPradodiaz@aesd.edu

Kindergarten

Belmonte, Alfonso	ABelmonte@aesd.edu
Botill, Brittany	BBotill@aesd.edu
Elving, Jon	JElving@aesd.edu

First Grade

Bond, Shannon	SBond@aesd.edu
Gieling, Michelle	MGieling@aesd.edu
Zambrano, Ernestina	EZambrano@aesd.edu

Second Grade

Griggs, Leticia	LGriggs@aesd.edu
Macias, Alma	AMacias@aesd.edu
Wright, Micaela	MWright@aesd.edu

Third Grade

Alcazar, Jace	JAlcazar@aesd.edu
Deol, Erika	EDeol@aesd.edu
Dominguez, Elizabeth	EDomingguez@aesd.edu

Fourth Grade

Black, Deanna	DBlack@aesd.edu
Singh, Sarabit	SSingh@aesd.edu
Griego, Katelynn	kgriego@aesd.edu

Fifth Grade

Aguilar, Erika	EAguilarMaldonado@aesd.edu
Padilla, Rosalba	RPadilla@aesd.edu
Ybarra, Cristina	GYbarra@aesd.edu

Sixth Grade

Higginbotham, Heather	HHigginbotham@aesd.edu
Smith, Devin	DESmith@aesd.edu
Prado, Melissa	MeHernandez@aesd.edu

Physical Education TK-6

_____ (TK-6)	_____@aesd.edu
Morton, Larry (Jr. High)	LMorton@aesd.edu

Enrichment & Intervention

Thao, Stanley	SThao@aesd.edu
Lema, Cindy	CLema@aesd.edu
Mirelez, Erin	EMirelez@aesd.edu
_____	

Jr. High

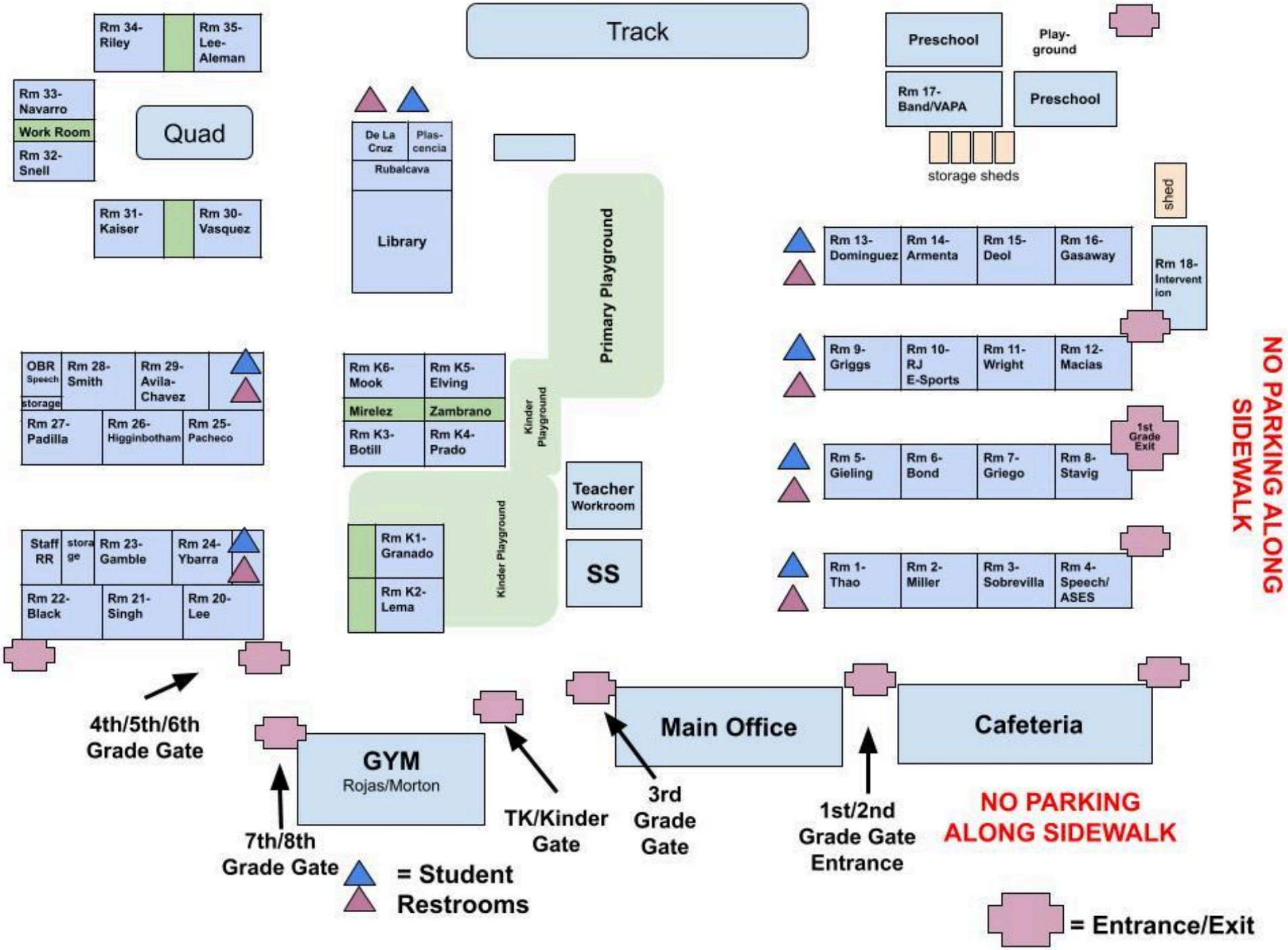
Lee-Aleman, Savannah	SaLee@aesd.edu
Navarro, Francisco	FNavarro@aesd.edu
Taylor, Jessica	JeTaylor@aesd.edu
Vasquez, Phillip	PVasquez@aesd.edu
Kaiser, Stacey	SKaiser@aesd.edu
Snell, Aimee	ASnell@aesd.edu

Special Education

Armenta, Mayra	MArmenta@aesd.edu
Stavig, Lisa	LStavig@aesd.edu
Stover, Shelly	SStover@aesd.edu
Placencia, Adrian	APlacencia@aesd.edu

Support Personnel

Campbell, Jennie	JCampbell@aesd.edu
Carbajal, Jazmin	JCarbajal@aesd.edu
Marcos, Catalina	CMarcos@aesd.edu
Ornelas, Lawrence	LOrnelas@aesd.edu
Perez DeSoto, Maricela	MPerez@aesd.edu
Renteria, Marycela	MRenteria@aesd.edu
Rubalcava, Cristina	CRubalcava@aesd.edu
DeLaCruz, April	ADelacruz@aesd.edu


Track
Rm 34- Riley
Rm 35- Lee- Aleman
Rm 33- Navarro
Work Room
Rm 32- Snell
Quad
Rm 31- Kaiser
Rm 30- Vasquez
De La Cruz
Plas- cencia
Rubalcava
Library
Primary Playground
Kinder Playground
Kinder Playground
Preschool
Play- ground
Rm 17- Band/VAPA
Preschool
storage sheds
shed
Rm 13- Dominguez
Rm 14- Armenta
Rm 15- Deol
Rm 16- Gasaway
Rm 18- Intervent ion
OBR Speech
storage
Rm 28- Smith
Rm 29- Avila- Chavez
Rm 27- Padilla
Rm 26- Higginbotham
Rm 25- Pacheco
Rm K6- Mook
Rm K5- Elving
Mirelez
Zambrano
Rm K3- Botill
Rm K4- Prado
Rm 9- Griggs
Rm 10- RJ E-Sports
Rm 11- Wright
Rm 12- Macias
1st Grade Exit
Rm 5- Gieling
Rm 6- Bond
Rm 7- Griego
Rm 8- Stavig
Teacher Workroom
SS
Rm K1- Granado
Rm K2- Lema
Staff RR
stora ge
Rm 23- Gamble
Rm 24- Ybarra
Rm 22- Black
Rm 21- Singh
Rm 20- Lee
Rm 1- Thao
Rm 2- Miller
Rm 3- Sobrevilla
Rm 4- Speech/ ASES
NO PARKING ALONG SIDEWALK
4th/5th/6th Grade Gate
GYM
Rojas/Morton
7th/8th Grade Gate
TK/Kinder Gate
Main Office
3rd Grade Gate
1st/2nd Grade Gate Entrance
Cafeteria
NO PARKING ALONG SIDEWALK
= Student Restrooms
= Entrance/Exit

Atwater Elementary School District
2026-2027 Calendar
Board Approved March 11, 2025

July 2026

S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

August 2026

S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

14 days

Aug 12—25 TK/Kinder Min Days

September 2026

S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

21 days

October 2026

S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

21 days

November 2026

S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

15 days

December 2026

S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

13 days

January 2027

S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

18 days

February 2027

S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28						

15 days

March 2027

S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

19 days

April 2027

S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

20 days

May 2027

S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

20 days

June 2027

S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

4 days

First day of school (Minimum Day)

Professional Development Day (Optional for Certificated Staff) (Recess for students)

Holiday for staff & students

Recess for students, teachers, & certain classified employees

Non-instructional day, new teachers, all administrators, & classified personnel on duty

Non-instructional day, all personnel on duty

Graduation (Minimum Day)

GRADING PERIODS

Trimesters:
T1: 8/12/26—10/23/26
T2: 10/26/26—2/12/27
T3: 2/22/27—6/4/27

Quarters: (7 & 8 Grade)
Q1: 8/12/26—10/9/26
Q2: 10/12/26—12/17/26
Q3: 1/4/27—3/12/27
Q4: 3/15/27—6/4/27

Benchmarks:
Last 2 weeks of T1, T2, and Q1, Q2, Q3

School Calendar

August 4	New Teachers
August 6	Returning Teachers
August 12	First Day of School—Min Day
August 12—25	TK & Kinder Min Days
Sept 14—18	Parent Conferences (TK-6 Only)—Min Days
October 30	Professional Development
December 17	Min Day
January 27	Professional Development
March 1—5	Parent Conferences (TK-6 Only)—Min Days
June 4	Last Day of School—Min Day
June 4	Graduation—Min Day
June 4	Last Day for Teachers

Student Days = 180 Days
Returning Teachers = 184 Days
Newly Hired Teachers = 186 Days
Summer School 2027 - TBD

Holidays/Recesses

July 3 (12 mo. Employee)	Independence Day*
September 7	Labor Day
November 11	Veterans' Day
November 23 - 27	Thanksgiving Recess
November 26	Thanksgiving Day
November 27	In lieu of Admission Day
Dec. 18 - Jan. 1	Winter Recess
December 24	Christmas Eve
December 25	Christmas Day
January 1	New Year's Day
January 18	Martin Luther King, Jr. Day
February 15 - 19	President's Day Recess and Lincoln's Birthday*
March 26 - April 2	Spring Recess
May 31	Memorial Day
June 18	Juneteenth*

*Observed

2026- 2027 Horario de instrucción regular - Primaria

Las puertas de la secundaria se abren a las 7:45 a. m. Las puertas de TK - 6.° grado se abren a las 8 a. m. Se anima a los padres a no dejar a los estudiantes antes de las 8 a.m. ya que no hay supervisión.

Horario Regular - Lunes, Martes, Jueves y Viernes

TK-Kinder (lunes, martes, jueves, viernes)		**1st Grado** (lunes, martes, jueves, viernes)		**2nd Grado** (lunes, martes, jueves, viernes)		**3rd Grado** (lunes, martes, jueves, viernes)	
Instrucción	8:30 - 9:15	Instrucción	8:30 - 9:00	Instrucción	8:30 - 10:15	Instrucción	8:30 - 10:15
Receso	9:15 - 9:30	Receso	9:00 - 9:15	Receso	10:15 -10:30	Receso	10:15 -10:30
Instrucción	9:30 - 11:05	Instrucción	9:15 - 11:30	Instrucción	10:30 -11:30	Instrucción	10:30 -11:30
Almuerzo*	11:05 - 11:55	Almuerzo*	11:30 -12:20	Almuerzo*	11:30 -12:20	Almuerzo*	11:30 -12:20
Instrucción	11:55 - 1:15	Instrucción	12:20 - 1:30	Instrucción	12:20 - 1:15	Instrucción	12:20 - 1:45
Receso	1:15 - 1:30	Receso	1:30 - 1:45	Receso	1:15 - 1:30	Receso	1:45 - 2:00
Instrucción	1:30 - 3:00	Instrucción	1:45 - 3:00	Instrucción	1:30 - 3:00	Instrucción	2:00 - 3:00

Horario para el Miércoles y Día Mínimo

Tk-Kinder (Miércoles)		**1st Grado** (Miércoles)		**2nd Grado** (Miércoles)		**3rd Grado** (Miércoles)	
Instrucción	8:30 - 9:15	Instrucción	8:30 - 9:00	Instrucción	8:30 - 10:15	Instrucción	8:30 - 10:15
Receso	9:15 - 9:30	Receso	9:00 - 9:15	Receso	10:15 -10:30	Receso	10:15 -10:30
Instrucción	9:30 - 11:05	Instrucción	9:15 - 11:30	Instrucción	10:30 -11:30	Instrucción	10:30 -11:30
Almuerzo*	11:05 - 11:55	Almuerzo*	11:30 -12:20	Almuerzo*	11:30 -12:20	Almuerzo*	11:30 -12:20
Instrucción	11:55 - 1:45	Instrucción	12:20 - 1:45	Instrucción	12:20 - 1:45	Instrucción	12:20 - 1:45

Horario de instrucción regular 2026-2027 - Intermedio

Las puertas de la secundaria se abren a las 7:45 a. m. Las puertas de TK - 6.° grado se abren a las 8 a. m.
Se anima a los padres a no dejar a los estudiantes antes de las 8 a.m. ya que no hay supervisión.

Horario Regular - Lunes, Martes, Jueves y Viernes

4to grado (lunes, martes, jueves, viernes)		**5to grado** (lunes, martes, jueves, viernes)		**6to grado** (lunes, martes, jueves, viernes)	
8:30 - 10:00	Instrucción	8:30 - 10:15	Instrucción	8:30 - 10:30	Instrucción
10:00 -10:15	Receso	10:15 -10:30	Receso	10:30 -10:45	Receso
10:15 - 12:25	Instrucción	10:30 - 12:25	Instrucción	10:45 - 12:25	Instrucción
12:25 - 1:15	Almuerzo	12:25 - 1:15	Almuerzo	12:25 - 1:15	Almuerzo
1:15 - 3:00	Instrucción	1:15 - 3:00	Instrucción	1:15 - 3:00	Instrucción

Horario para el Miércoles y Día Mínimo

4to grado (Miércoles)		**5to grado** (Miércoles)		**6to grado** (Miércoles)	
8:30 - 10:00	Instrucción	8:30 - 10:15	Instrucción	8:30 - 10:00	Instrucción
10:00 -10:15	Receso	10:15 -10:30	Receso	10:30 -10:45	Receso
10:15 - 12:25	Instrucción	10:30 - 12:25	Instrucción	10:45 - 12:25	Instrucción
12:25 - 1:15	Almuerzo	12:25 - 1:15	Almuerzo	12:25 - 1:15	Almuerzo
1:15 - 1:45	Instrucción	1:15 - 1:45	Instrucción	1:15 - 1:45	Instrucción

Horarios para Jr. High

Las puertas de la secundaria se abren a las 7:45 a. m. Las puertas de TK - 6.° grado se abren a las 8 a. m.

7th & 8th Grado (lunes, martes, jueves, viernes)	
Advisory	8:08 - 8:30
Periodo 1	8:31 - 9:03
Período 2	9:04 - 9:36
Período 3	9:37 - 10:09
RECESO	10:09 - 10:19
Período 4	10:19 - 10:51
Período 5	10:52 - 11:24
Período 6	11:25 - 11:57
Período 7	11:58 - 12:30
ALMUERZO	12:31 - 1:16
Período 8	1:17 - 1:49
Intervención/ Enriquecimiento	1:50 - 2:24
Electivo	2:26 - 3:00

7th & 8th Grado (miercoles - dia minimo)	
Advisory	8:08 - 8:30
Periodo 1	8:31 - 9:03
Período 2	9:04 - 9:36
Período 3	9:37 - 10:09
RECESO	10:09 - 10:19
Período 4	10:19 - 10:51
Período 5	10:52 - 11:24
Período 6	11:25 - 11:57
Período 7	11:58 - 12:30
ALMUERZO	12:31 - 1:16
Período 8	1:17 - 1:49

PÓLIZAS Y PROCEDIMIENTOS

Las decisiones finales a nivel escolar con respecto a la interpretación de todas las pólizas y procedimientos corresponderá a la Administración de la Escuela Bellevue.

Asistencia

La asistencia regular es esencial para el éxito académico y social. Los padres son responsables de asegurarse de que sus hijos lleguen a la escuela a tiempo todos los días. El Código de Educación de California (Sec. 48200) requiere que todos los niños entre las edades de seis y dieciocho años asistan a la escuela. Cualquier estudiante que está ausente sin una excusa válida por más de tres días, o que llega tarde por más de treinta minutos por más de dos días, es llamado ausente habitual. Los estudiantes que se ausentan habitualmente, y los estudiantes con ausencias excesivas, sin importar la razón, serán referidos a la Mesa de Revisión de Asistencia Escolar (SARB), incluyendo la Oficina de Fiscales del Distrito del Condado de Merced. Los estudiantes que pierden 14 días de clases sin comunicación de los padres serán dados de baja de la lista de la escuela. Los estudiantes que deben perder más de cinco días de clases, pero menos de 15 deben solicitar el estudio independiente en la oficina de la escuela.

ATENCION:

Programa de Llegadas Tarde

Los estudiantes deben estar en la escuela al menos cinco minutos antes de que suene la campana de tardanza. La La instrucción para el 7/8 comienza a las 8:08 a.m., y para PK-6 comienza a las 8:30 a.m. **Los estudiantes deben estar en su línea asignada antes de que suene la campana de tardanza.**

Los estudiantes de Jr. High que lleguen tarde se les asigna una consecuencia progresiva de la siguiente manera:

1era ofensa	Advertencia
2da	Consecuencia asignada por cada tardanza al 1er periodo. La Administración o designado llamarán a los padres.
3era – 4ta	Consecuencias adicionales asignadas por cada tardanza adicional del 1er periodo.
5ta	Consecuencias adicionales asignadas por cada tardanza adicional del 1er periodo. Se requerirá que los padres se reúnan con la administración o designado.
6ma – mas	Junta con los padres y la administración o designado con consecuencias adicionales asignadas por discreción del administrador.

** Los estudiantes que llegan tarde a la escuela deben reportarse directamente a la secretaría de asistencia para una nota de admisión.*

Tarea y Trabajo Pendiente

La tarea se asigna regularmente. Las actividades de tarea están diseñadas para promover el desarrollo de habilidades y proporcionar a los estudiantes la oportunidad de crecer académicamente. **Estudiantes que están ausentes son responsables de completar los trabajos pendientes.** Estudiantes o sus padres deben pedir a sus maestros el trabajo para completar el día antes o el día en que regresen de la ausencia. Para ausencias de más de tres días, por favor llame a la escuela para solicitar tarea. Los estudiantes deben completar el trabajo pendiente de manera oportuna. Por favor, lea las cartas de la póliza de tareas del salón enviadas a casa por los maestros al comienzo del año escolar para que conozca las expectativas individuales de los maestros. Haremos todo lo posible para satisfacer las solicitudes del mismo día, pero no hay garantía. Por favor llame para confirmar la adquisición antes de recoger el trabajo.

** Los estudiantes que están suspendidos deben ver a sus maestros con respecto a la tarea (según el Código de Educación,*

los maestros no están obligados a asignar tarea a los estudiantes que faltan a la escuela debido a una suspensión).

Estudio Independiente

Debido a que los estudiantes necesitan estar en la escuela y en la clase, se desanima fuertemente el estudio independiente. Los padres de estudiantes que deben estar ausentes por cinco o más días escolares, pero no más de 15 días escolares, y Si tienen una razón válida deben solicitar el Estudio Independiente. Se debe recoger la solicitud en la oficina por lo menos cinco días antes de la fecha de ausencia solicitada, y debe ser entregada a la oficina para aprobación del director o su designado. Si se aprueba, se otorgará crédito de asistencia completa **sólo si todas las asignaciones de estudios independientes y el trabajo del alumno están completos el día del regreso al programa regular.**

Biblioteca y Préstamo de Libros de Texto

Los estudiantes son prestados un conjunto de libros de texto al comienzo del año escolar para tener en casa para las tareas. Todos los libros prestados son responsabilidad de los estudiantes hasta que son devueltos. El número de identificación (ID) de los estudiantes es su número para la biblioteca. Los estudiantes deben pagar por libros, textos u otros materiales instructivos perdidos o dañados.

Obligaciones

Los estudiantes que deben dinero a la escuela Bellevue (o escuelas anteriores que notifiquen a la escuela Bellevue) serán colocados en una lista de obligaciones. Los estudiantes en la lista pueden no ser capaces de participar en funciones escolares o actividades extracurriculares. Los estudiantes de octavo grado en la lista no serán elegibles para participar en actividades de promoción. Las obligaciones pueden incluir, pero no están limitadas a: tarifas de la biblioteca, uniformes deportivos, libros de texto, balances de la cafetería, etc.

Medicamentos

Todos los medicamentos requeridos por los estudiantes deben ser entregados a la asistente escolar de salud o a la enfermera escolar que los dispensará según lo descrito por el médico. NINGÚN MEDICAMENTO, INCLUYENDO INHALADORES, PUEDE MANTENERSE CON UN ESTUDIANTE EN CUALQUIER MOMENTO SIN LA DIRECCIÓN ESCRITA DE UN MÉDICO. Los medicamentos incluyen medicinas recetadas y medicamentos sin receta como aspirina y pastillas para la tos.

Enfermedad

Nuestro distrito se esfuerza por proporcionar un ambiente saludable y seguro para nuestros estudiantes. Algunas enfermedades y situaciones requieren que un niño se ausente de la escuela para evitar la propagación de la infección a otros niños y permitir que el niño se recupere.

Los niños con los siguientes síntomas o enfermedades deben quedarse en casa y no ir a la escuela:
Fiebre: temperatura 100.0 o superior. Puede regresar cuando no tenga fiebre (por debajo de 100.0) durante 24 horas sin medicamentos para reducir la fiebre.
vómitos: A menos que se determine que es causado por una condición no contagiosa.
Diarrea: Heces sueltas frecuentes no causadas por alimentos o medicamentos.
Enfermedad: No puede participar en actividades de rutina o necesita más atención de la que puede brindar el personal de la escuela. Por ejemplo, que el niño tiene tos incontrolable, dificultad para respirar u otros signos inusuales para el niño.

Servicios de Alimentación

Nos complace informarle que el Distrito Escolar Elemental de Atwater implementará una nueva provisión que está disponible para las escuelas que participan en el Programa Nacional de Almuerzo Escolar y Programas de Desayunos Escolares llamado Community Eligibility Provisión (CEP).

Se le requiere a los padres completar una Forma de Ingresos del Hogar, todos los estudiantes sin importar los ingresos del hogar ,van a recibir alimentos gratis en la escuela.
independientemente del nivel de ingresos, son elegibles para recibir un desayuno y almuerzo escolar

Se proporcionará un formulario de Recolección de Datos sobre Ingresos del Hogar en el paquete enviado con su hijo(s) el primer día de clases como es requerido por AESD.

¿Qué significa esto para usted y sus hijos?

Todos los estudiantes inscritos para el año escolar 2023-24 en el Distrito Escolar Elemental de Atwater, sin importar su nivel de ingresos son elegibles para un desayuno y comida a ningún costo cada día. No se requiere ninguna otra acción de usted. Su estudiante va a poder participar en este programa de alimentos sin costo alguno o sin completar una solicitud.

El CEP es una nueva alternativa al proceso tradicional de solicitud de comidas asociado con los Programas Nacionales de Desayuno y Almuerzo Escolar del Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (USDA).

Los estudiantes que asisten a la escuela intermedia (Bellevue Senior, Mitchell Senior y Peggy Heller Senior) tienen la oportunidad de comprar una variedad de bocadillos y bebidas que cumplen con la regulación "Smart Snacks Sold in Schools" (bocadillos saludables). Por favor tenga en cuenta que los bocadillos, bebidas y los artículos adicionales que no son parte de la comida del desayuno/almuerzo deben ser comprados. Los los estudiantes tienen la opción de pagar los bocadillos a medida que pasan por la línea de servicio o pagar por adelantado depositando dinero en su cuenta de comidas. Los padres también tienen la opción de pagar los bocadillos por adelantado o en línea en www.ezschoolpay.com. Todos los estudiantes reciben un número pin y se les pedirá que ingresen este número cuando reciban una comida o compren bocadillos. Los padres cuyos estudiantes tienen una condición médica o dietética que requieren una dieta especial deben comunicarse con la enfermera escolar para que se puedan hacer los arreglos necesarios.

Conforme con las leyes de los derechos civiles Federales y el Departamento de Agricultura U.S (USDA) las regulaciones de los derechos civiles y pólizas, de USDA, sus agencias, oficinas, y empleados, e instituciones participando en o administrando programas USDA es prohibido discriminar basado en raza, color, origen de nacionalidad, sexo, discapacidad, edad, o represalia o por relacion de derechos civiles actividad anterior en cualquier programa o actividad conducida o financiada por USDA.

Personas con discapacidades que requieren comunicación alternativa with disabilities who require alternative means of communication for program information (e.g. Braille, large print, audiotape, American Sign Language, etc.) should contact the Agency (State or local) where they applied for benefits. Individuals who are deaf, hard of hearing or have speech disabilities may contact USDA through the Federal Relay Service at (800) 877-8339. Additionally, program information may be made available in languages other than English.

To file a complaint of discrimination, complete the USDA Program Discrimination Complaint Form, (AD-3027), found online at https://www.ascr.usda.gov/filing-program-discrimination-complaint-usda-customer and at any USDA office, or write to the USDA and provide in the letter all of the information requested in the form. To request a copy of the complaint form, call (866) 632-9992. Submit your completed form or letter to USDA by: (1) Mail: U.S. Department of Agriculture, Office of the Assistant Secretary for Civil Rights, 1400 Independence Avenue SW, Washington, D.C. 20250-9410; or (2) fax: (202) 690-7442; or (3) email: program.intake@usda.gov. USDA is an equal opportunity provider and employer.

A los estudiantes se les asigna un número de identificación (ID) de seis dígitos. Este es su número para acceder a los Servicios de alimentos. Los estudiantes no deben compartir sus números o usar el número de ID de otro estudiante. Las siguientes reglas aplican durante el almuerzo:

- Los estudiantes tendrán un almuerzo ininterrumpido de 20 minutos sentados antes de salir al recreo.
- Esperar su turno en la línea del almuerzo; sin entrometerse en la línea o apartar lugares.
- Tener buenos modales. Limpiar después de sí mismos y colocar la basura en los contenedores de basura.
- Permanecer en el área designada hasta que se les de permiso de retirarse.
- Seguir las instrucciones de los supervisores adultos.
- Usar el número ID de otro estudiante es considerado robar y el estudiante infractor puede estar sujeto a suspensión y restitución.

Sitio Escolar Cerrado

Para ayudar a mantener la seguridad de los estudiantes, la escuela Bellevue es un sitio escolar cerrado. TODOS los visitantes y voluntarios deben registrarse en la oficinal principal para obtener un pase de visitante. Los visitantes estudiantiles no están permitidos en el sitio escolar. Los estudiantes no pueden salir de la escuela durante el día sin

permiso de los padres/guardianes.

Escuela Limpia y Segura

Mantener a nuestra escuela limpia, y un lugar seguro para aprender es una responsabilidad compartida por los estudiantes, padres y personal. Por favor tome en serio esa responsabilidad. La responsabilidad puede ser tan pequeña como poner basura en los contenedores de basura, y tan grande como reportar vandalismo.

Estudiantes que usan el Autobús

El transporte en autobús es un privilegio. Se espera que los estudiantes sigan las reglas del autobús y se comporten adecuadamente mientras estén en el autobús y en la parada del autobús. Si un estudiante se comporta mal o no actúa con seguridad recibirá una citación de autobús y se le puede negar el privilegio de viajar en el autobús, ya sea temporal o permanentemente. Las preocupac

Celebraciones en el Salón

Con el fin de proteger el programa académico, las celebraciones en el salón se llevan a cabo al mínimo (2-3 en todo el año escolar). Les pedimos a las familias que consideren el programa y póliza de educación nutricional del distrito "considerando la calidad nutricional al seleccionar cualquier bocadillo que puedan donar para fiestas ocasionales en la clase." Todos los alimentos deben estar preparados comercialmente.

- Globos de cualquier tipo no están permitidos en la escuela debido a su distracción al ambiente de aprendizaje. todos los globos traídos a la escuela se mantendrán en la oficina.

ACTIVIDADES ESCOLARES Y PROGRAMAS

La escuela Bellevue ofrece una excelente variedad de actividades para todos los estudiantes. Animamos a los estudiantes a participar en tantas actividades como sea posible durante el año.

Atletismo – Grados de Jr. High Solamente

La elegibilidad incluye lo siguiente:

- Los estudiantes deben tener un GPA de 2.00 o mejor en su último reporte de calificaciones o reporte de progreso. En caso que los estudiantes de 6 to grado sean invitados a jugar, deben cumplir con las expectativas de tarea y trabajo de clase de acuerdo con la aprobación del maestro.
- Los estudiantes no pueden tener más de una "F" en su último progreso o reporte de calificaciones.
- Los estudiantes no son elegibles para "try-out" o participar en actividades de equipo por diez (10) días escolares después de un (1) día de suspensión en el hogar, o veinte (20) días escolares después de dos (2) o más días de suspensión en el hogar. La "suspensión temporal" de las actividades de equipo comienza el primer día de la suspensión. Si un estudiante está suspendido solo en clase, no puede "try-out" o participar en actividades de equipo el día(s) de la suspensión de la clase.
- La administración de la escuela puede remover a cualquier estudiante de las actividades atléticas o escolares debido a sus académicas, comportamiento o asistencia.

Clubes

Los estudiantes deben estar atentos a los anuncios escolares sobre clubes y actividades. Los estudiantes que se quedan después de la escuela para participar en/con un club son responsables de su propio transporte a casa.

Bailes

La elegibilidad para asistir a un baile de la escuela Bellevue se basa en los siguientes criterios:

- No suspensiones en el hogar dentro de 20 días escolares del baile
- No suspensiones en la escuela/clase el día del baile
- No obligaciones pendientes
- **No se harán reembolsos por boletos comprados si los estudiantes pierden su elegibilidad.**

Requisitos de Premios Incentivos Trimestrales/Actividades de Viaje

Los estudiantes que asisten a viajes escolares o eventos de recompensa deben seguir los siguientes criterios:

- Debe haber obtenido un GPA de 2.5 (o más) en su último reporte de progreso/trimestre de calificaciones
- No suspensiones de clase, en la escuela o en el hogar durante el último reporte de progreso/trimestre de calificación
- No más de 2 detenciones durante el almuerzo o tardanzas, o 1 tardanza injustificada durante el último reporte de progreso/trimestre de calificaciones
- No más de 3 días de ausencias justificadas o una (1) ausencia injustificada.
- No obligaciones pendientes

CODIGO DE VESTUARIO PAR ESTUDIANTES DEL DISTRITO ESCOLAR ELEMENTA DE ATWATER

para todos los grados Pre-Kínder hasta 8vo grado

El vestuario apropiado y el buen aseo contribuyen a crear una atmosfera positive y promueven la seguridad de los estudiantes. Se espera que nuestros estudiantes se vistan para el éxito todos los días. El personal de la Escuela Bellevue, de acuerdo con el Código de Educación de California, Sección 48907, y con el mejor interés de nuestros alumnos, la escuela, las actividades patrocinadas por la escuela y la comunidad en mente, adopta el siguiente código de vestuario escolar. Agradecemos su apoyo y adhesión a estas guías. Las decisiones finales a nivel escolar sobre la idoneidad del vestuario y el arreglo personal recaerán en la administración.

Distrito Escolar Elemental de Atwater - Código de Vestuario 2026 - 2027

- Gorras/cachuchas son permitidas, pero deben ser apropiadas – No materiales o imágenes ofensivas o cuestionables. Gorras nopueden ser modificadas de ninguna manera. Gorras deben ser usadas hacia el frente y se las deben de quitar cuando se encuentren adentro. Las gorras (de las sudaderas con gorra) no deben de ser usadas adentro.
- Pantalones/shorts deben ser usados al nivel de la cintura sin necesidad de usar un cinto. Todos los cintos deben pasar por las presillas.
- Camisetas o blusas destapadas de la espalda, sin tirantes, con cuellos escotados o sin mangas, descubiertas del torso, con tirantes delgados, blusas cortas y blusas de tubo son consideradas inapropiadas para la escuela y no se deben usar. Los tirantes deben ser por lo menos una pulgada de ancho, y solo una tiranta puede ser visible.
- Vestuario en la cual se mira la ropa interior o exposición del estomago es una distracción y no se debe usar en la escuela.
- Pantalones cortos, faldas y vestidos tienen que ser por lo menos a lo largo de las puntas de los dedos para ser usados en la escuela.
- Siempre se debe usar calzado. No se permite usar en la escuela zapatos con punta de acero, tacos (calzado para deportes), o zapatos con llantas. Alumnos deben usar calzado apropiado para Educación Física.
- Piyamas y/o pantuflas de dormir no serán permitidas a menos que sea un día de espíritu escolar.
- En la escuela no se permite ropa, accesorios o joyas con lenguaje inapropiado, imágenes, inferencias, o símbolos cuales se dirigen a burlas, ridículos, provocaciones, rebajos o que muestren palabras o imágenes asociadas con alcohol, tabaco, profanidad, sexualmente sugestivas o drogas.
- Se pueden usar lentes oscuros para el sol en la escuela. Estos deben ser removidos cuando están adentro.
- No se permite usar accesorios que puedan causar heridas así como, pero no limitado a joyas grandes o picudas, collares con picos, seguros, cadenas o cintos largos.
- No deben traer rociador del pelo/gel, maquillaje o perfume/colonia a la escuela. Solamente desodorante sin aerosol puede mantenerse en los casilleros de educación física. No se permite usar pintura en la cara a menos que sea un día de espíritu escolar.
- La congregación de estudiantes que usan colores similares puede ser percibido como un comportamiento afiliado a pandillas resultando en la petición de descontinuar el comportamiento ofensivo y/o funciones.
- Ropa de equipo deportivo profesional y del colegio/universidad se permitirán siempre que no suponga una interrupción del ambiente de aprendizaje según lo determine la administración.
- No se permite el uso de pañuelos, excepto durante los días de durante los días de dress-up. A los estudiantes que lleven pañuelos sólidos de color rojo o azul durante estos días, se les puede pedir que se los quiten.

Las distracciones en el salón de clases resultando de violaciones al código de vestuario no serán toleradas de acuerdo con el Código de Educación de California 48900(k).

Distrito Escolar Primario de Atwater
Políza de teléfono celular para estudiantes

Póliza de teléfono celular de la escuela:

El Distrito Escolar Primario de Atwater reconoce que el tiempo de instrucción y el entorno escolar deben protegerse de interrupciones y distracciones innecesarias.Los estudiantes no deben usar teléfonos celulares durante el horario escolar. A los estudiantes se les permitirá tener teléfonos celulares en su posesión bajo las siguientes reglas:

1. Los teléfonos celulares pueden ser usados antes de la escuela, **fuera del área cerrada del campus** o después de las horas de instrucción.

2. Durante el día de instrucción, los teléfonos celulares deben estar guardados, no visibles, y **apagados...**poner un teléfono celular en silencio, modo avión o vibrar no constituye estar apagado. Todos los estudiantes de 5.º a 8.º grado son requeridos que guarden el celular en un estuche Yondr durante todo el día escolar.

3. En ningún momento se permite a los estudiantes tomar fotografías/videos con un teléfono celular o cualquier aparato electrónico.

4. La escuela no es responsable por teléfonos celulares perdidos, robados o rotos y/o cualquier aparato electrónico.

5. Los teléfonos celulares y/o cualquier aparato electrónico que se use en violación de esta políza escolar serán confiscados y entregados a la oficina. Además, pueden imponerse consecuencias disciplinarias. ***Cualquier aparato electrónico que sea confiscado SOLAMENTE será devuelto al padre o tutor.***

Política de Yondr:

A todos los estudiantes de 5.º a 8.º grado se les asignará un estuche Yondr, de forma similar a como se les asigna un libro de texto. Mientras el estuche Yondr es propiedad de la escuela, es responsabilidad del estudiante asegurarse de que su estuche no esté dañado. **Los estuches permanecerán en la escuela para uso de los estudiantes a menos que la escuela determine que los estudiantes podrán llevar el estuche a la escuela todos los días.** Los estudiantes son responsables de su estuche en todo momento.

Proceso Yondr

Comienzo de la jornada escolar: Cuando los estudiantes ingresen a la escuela, ellos:
1. apagaran su teléfono
2. obtener su estuche asignado
3. colocar su teléfono y los accesorios que se conectan al teléfono (audífonos, auriculares, etc.) dentro del estuche
4. Una vez dentro, el estuche se cerrará de forma segura.

Cada estudiante mantendrá la posesión de su teléfono celular **dentro de su Yondr Estuche** durante la duración de la jornada escolar. Los estudiantes que lleguen tarde harán este trámite en la Oficina Principal o en el lugar asignado.

Fin de la jornada escolar: Al final del día escolar, cada estudiante:
1. desbloquea su estuche usando una base de desbloqueo
2. sacarán su teléfono (y cualquier otra posesión) de su estuche
3. coloque el estuche en el lugar adecuado de almacenamiento o si la escuela lo designa, el estudiante podrá llevarse el estuche a casa

Si un padre/tutor saca a su estudiante de la escuela temprano, el estudiante abrirá su estuche en la oficina principal.

Violaciones de políticas

Cada una de las siguientes violaciones resultará en la confiscación del teléfono y/o el estuche del estudiante por parte de la administración escolar o un miembro del personal:
1. Usar un aparato de comunicación móvil (teléfono celular) durante el horario escolar
2. Daño físico a el estuche en un intento de eludir su propósito previsto

Acción Disciplinaria

El estuche Yondr es propiedad del Distrito Escolar Primario de Atwater. Si un estudiante daña el estuche o es sorprendido usando un teléfono celular en el campus, la administración recogerá el teléfono celular o el estuche.

1.Violación telefónica:

Primera violación ~
a. confiscar el teléfono celular y el padre/tutor debe venir a recoger el celular
b. El estudiante puede usar el teléfono de la escuela para llamar a casa y dejar saber a el padre/tutor que tendrá que venir a recoger el teléfono móvil
C. Violación de telefono será registrada

Segunda violación ~Además de los elementos A a C como se indicó anteriormente, el alumno debe comenzar a guardar su teléfono celular en un lugar designado cada día. (es decir, servicios de apoyo, oficina principal, etc.).

Tercera violación ~ Además de A a C como se indicó anteriormente, el estudiante debe guardar su teléfono celular en un estuche y dejar el teléfono celular en un lugar designado por la administración del sitio O el estudiante no podra traer el teléfono celular a la escuela por un período de tiempo determinado por la administración del sitio.

2.Violación del Estuche (dañado/pérdido):

Primera violación ~
a. El teléfono celular y el estuche serán confiscados y el padre/tutor debe venir a recoger el teléfono celular.
b. Se requerirá que el estudiante/padre pague $15.00 para reemplazar la propiedad escolar dañada
c. Al estudiante no se le asignará un estuche nuevo hasta que se pague la tarifa (por un estuche dañado). La primera violación de un estuche extraviado resultará en el uso de un estuche "prestado" por parte del estudiante hasta que se pague la tarifa. Los estuches perdidos adicionales después de que se hayan vuelto a emitir se tratarán como estuches dañados.
d. El estudiante no podrá traer un teléfono hasta que se asigne un estuche de reemplazo.

Segunda violación ~ Además de a y d como se indicó anteriormente, se requerirá que el estudiante deje el teléfono celular en un lugar designado por la administración del sitio O el estudiante no traiga el teléfono celular a la escuela por un período de tiempo determinado según lo determine la administración del sitio.

La administración de la escuela se reserva el derecho de implementar un contrato de comportamiento y/o más medidas disciplinarias en caso de violaciones excesivas o graves de las pólizas*

Línea Directa para Bullying, Vandalismo, y Grafiti
1-800-78-CRIME (27463) o www.wetip.com
Recompensa hasta $1,000.00
Si tú estás siendo bullied en la escuela o conoces a alguien que está pasando por esto, por favor hazle saber a un adulto. El vandalismo y el grafiti también se deben reportar inmediatamente a cualquier adulto en la escuela.

Distrito Escolar Elemental de Atwater – Código de Conductat

Como padre / guardián, usted es la mejor persona para establecer reglas y consecuencias para sus hijos. La sociedad también ha establecido reglas. Esta sección habla de esas reglas. Los padres / guardianes pueden impactar la disciplina de sus hijos en el hogar y en la escuela. Los estudios demuestran que los niños cuyos padres / guardianes están involucrados en su educación se desempeñan mejor en la escuela. Es por eso que animamos a los padres a ser activos con sus hijos en todos los grados. Animamos a los padres a trabajar con su grupo de padres de la escuela, a ser voluntarios en el salón y a estar activos con el aprendizaje de sus hijos en el hogar.

Un estudiante puede ser disciplinado, suspendido o expulsado por actos enumerados en el Código de Conducta que están relacionados con la actividad escolar o la asistencia escolar que ocurre en cualquier escuela del Distrito o dentro de cualquier otro distrito escolar, incluyendo, entre otros, cualquiera de los siguientes:

- Mientras está en la escuela.
- Mientras va o viene de la escuela.
- Durante el período de almuerzo ya sea dentro o fuera de la escuela.
- Durante, mientras va o viene de una actividad patrocinada por la escuela.
- Por conducta que ocurre después del horario escolar y fuera de la propiedad del Distrito, pero que es razonablemente probable que cause o cause una interrupción sustancial de una actividad escolar o asistencia [AESD BP/AR 5131.4]

Las consecuencias disciplinarias incluyen, pero no se limitan a, detención, suspensión y expulsión.

Códigos de educación relacionados con la disciplina

La siguiente tabla identifica las consecuencias en el Código de Conducta que se pueden aplicar. La mayoría de las infracciones permiten una variedad de respuestas disciplinarias dentro del sistema educativo. Algunas consecuencias pueden ocurrir simultáneamente. Además, ciertas violaciones se superponen con el Código Penal de California y pueden tener consecuencias dentro de los sistemas judiciales de menores/adultos.

1. Expulsión Obligatoria {CE. 48915(c)}	Alternativa a Suspensión	Suspensión	Expulsión
(1) Posesión, venta o suministro de otro modo de un arma de fuego. Sin embargo, la posesión de un arma de fuego de imitación, como se define en el Código de Educación 48900(m), no se considerará una ofensa que requiera una recomendación obligatoria para expulsión y expulsión obligatoria.			·
(1) Blandiendo un cuchillo.			·
(2) Vender ilegalmente una sustancia controlada.			·
(3) Cometer o intentar cometer una agresión o agresión sexual.			·
(4) Posesión de un explosivo.			·
2. Recomendación Obligatoria de Expulsión {CE. 48915(a)(1)} A menos que el Superintendente, la persona designada por el Superintendente, el director o la persona designada por el director determine que no se debe recomendar la expulsión dadas las circunstancias o que un medio alternativo de corrección abordaría la conducta.	Alternativa a Suspensión	Suspensión	Expulsión
(1) Causar lesiones físicas graves a otra persona, excepto en defensa propia.			·
(2) Posesión de cualquier cuchillo u otro objeto peligroso de uso irrazonable para el alumno.			·
(3) Posesión ilegal de cualquier droga excepto (1) la primera ofensa de posesión de no más de una onza de marihuana, o (2) por la posesión del estudiante de medicamentos de venta libre para su uso de otros medicamentos prescrito para él / ella por un médico.			·
(3) Robo o extorsión.			·
3. Actos de violencia {CE. 48900(a)}	Alternativa a Suspensión	Suspensión	Expulsión

(1) Causó, intentó causar o amenazó con causar daño físico a otra persona.	·	·	·
(2) Voluntariamente usó la fuerza o la violencia sobre otra persona.		·	·
4. Armas y Objetos Peligrosos{CE. 48900(b)}	**Alternativa a Suspensión**	**Suspensión**	**Expulsión**
(1) Posesión, venta o suministro de armas (cuchillo, pistola, objeto afilado, garrote o un objeto que pueda causar lesiones) o explosivos.		·	·
(2) Explosivos, uso o posesión.		·	·
5. Drogas y alcohol{CE. 48900(c)}	**Alternativa a Suspensión**	**Suspensión**	**Expulsión**
(1) Posesión, uso, venta o suministro, o estar bajo la influencia de alcohol, sustancias controladas o intoxicantes.		·	·

6. Venta de sustancias controladas o alcohol "parecidas"{CE. 48900(d)}	**Alternativa a Suspensión**	**Suspensión**	**Expulsión**
Ofrecer, arreglar o negociar para vender drogas, alcohol o cualquier intoxicante y luego sustituirlo por una sustancia similar destinada a representar drogas, alcohol o un intoxicante.		·	·
7. Robo o Extorsión{CE. 48900(e)}	**Alternativa a Suspensión**	**Suspensión**	**Expulsión**
Cometió o intentó cometer robo o extorsión.	·	·	·
8. Daños a la propiedad {CE. 48900 (f)}	**Alternativa a Suspensión**	**Suspensión**	**Expulsión**
Causó o intentó causar daños a la propiedad escolar o privada	·	·	·
9. Robo o Robo{CE. 48900 (g)}	**Alternativa a Suspensión**	**Suspensión**	**Expulsión**
Robar o intentar robar propiedad escolar o privada.	·	·	·
10. Tabaco{CE. 48900 (h)}	**Alternativa a Suspensión**	**Suspensión**	**Expulsión**
Poseyó o usó tabaco o productos de nicotina.	·	·	·
11. Blasfemias, Actos Obscenos, Vulgaridad{CE. 48900(yo)}	**Alternativa a Suspensión**	**Suspensión**	**Expulsión**
(1) Dirigido a los compañeros.	·	·	·
(2) Dirigido al personal de la escuela.	·	·	·
12. Parafernalia de drogas{CE. 48900(j)}	**Alternativa a Suspensión**	**Suspensión**	**Expulsión**
Poseyó, ofreció, arregló o negoció para vender cualquier parafernalia de drogas.		·	·
13. Desafío intencional o interrupción de las actividades escolares{CE. 48900(k)}	**Alternativa a Suspensión**	**Suspensión**	**Expulsión**
(1) Interrumpir las actividades escolares.	·	·	·
(2) Negarse a seguir la autoridad válida del personal escolar, incluidos los supervisores, maestros, funcionarios escolares u otro personal escolar que esté desempeñando sus funciones.	·	·	·
(3) Incumplimiento de las reglas escolares.	·	·	·
(4) Incumplimiento de las directivas o instrucciones del personal o los maestros	·	·	·
(5) Incumplimiento del código de conducta para pasajeros de autobuses escolares.	·	·	·
14. Posesión de Propiedad Robada{CE. 48900 (l)}	**Alternativa a Suspensión**	**Suspensión**	**Expulsión**
A sabiendas recibió propiedad escolar robada o propiedad privada.	·	·	·
15. Arma de fuego de imitación{CE. 48900(metro)}	**Alternativa a Suspensión**	**Suspensión**	**Expulsión**
Posesión de un arma de fuego de imitación que es sustancialmente similar en propiedades físicas a un arma de fuego existente como para llevar a una persona razonable a concluir que la réplica es un arma de fuego.		·	·
16. Agresión sexual o maltrato sexual{CE. 48900(n)}	**Alternativa a Suspensión**	**Suspensión**	**Expulsión**
Cometió o intentó cometer una agresión o agresión sexual.			·
17. Acoso de un estudiante testigo{CE. 48900(o)}	**Alternativa a Suspensión**	**Suspensión**	**Expulsión**
Acosó, amenazó o intimidó a un alumno que es testigo en un procedimiento disciplinario escolar con el fin de intimidar o tomar represalias.	·	·	·

18. Soma de medicamentos recetados {CE. 48900(p)}	Alternativa a Suspensión	Suspensión	Expulsión
Ofreció, arregló la venta, negoció la venta o vendió ilegalmente el medicamento recetado Soma.		·	·
19. Novatadas{CE. 48900(q)}	**Alternativa a Suspensión**	**Suspensión**	**Expulsión**
Participó o intentó participar en novatadas.		·	·
20. Bullying y Bullying por Acto Electrónico {CE. 48900(r)}	**Alternativa a Suspensión**	**Suspensión**	**Expulsión**
Participó en un acto de intimidación, que incluye, entre otros, la intimidación cometida por medio de un acto electrónico, dirigido específicamente hacia un alumno.	·	·	·
21 Ayudado o instigado a infligir daño físico{CE. 48900 (t)}	**Alternativa a Suspensión**	**Suspensión**	**Expulsión**
Ayudó o instigó a infligir o intentar infligir daño físico a otro estudiante.	·	·	·
22. Acoso sexual{CE. 48900.2}	**Alternativa a Suspensión**	**Suspensión**	**Expulsión**
El acoso sexual prohibido incluye, entre otros, avances sexuales no deseados, solicitudes de favores sexuales y otras conductas verbales, visuales o físicas de naturaleza sexual. Se aplica a los grados 4-12.	·	·	·
23. Actos de violencia de odio{CE. 48900.3}	**Alternativa a Suspensión**	**Suspensión**	**Expulsión**
Los estudiantes en los grados 4-12 pueden ser suspendidos o recomendados para expulsión por causar, amenazar o intentar causar, o participar en un acto de violencia de odio definido como interferir deliberadamente o amenazar la persona o los derechos de propiedad de otra persona por motivos de raza, etnia, origen nacional, religión, discapacidad u orientación sexual. El discurso que amenaza con violencia, cuando el perpetrador tiene la capacidad aparente de llevar a cabo la amenaza, puede ser considerado un acto de violencia de odio.		·	·
24. Otro Acoso {E.C. 48900.4}	**Alternativa a Suspensión**	**Suspensión**	**Expulsión**
Los estudiantes en los grados 4-12 pueden ser suspendidos o recomendados para expulsión por participar intencionalmente en acoso, amenazas o intimidación contra un estudiante o grupo de estudiantes cuando el acoso es severo y generalizado e interrumpe las clases o crea desorden o un entorno educativo intimidante u hostil. .	·	·	·
25. Amenazas terroristas {E.C. 48900.7}	**Alternativa a Suspensión**	**Suspensión**	**Expulsión**
Hacer amenazas terroristas contra funcionarios escolares y/o propiedad.		·	·
26a. Asistencia - Ausente {E.C. 48260}	**Alternativa a Suspensión**	**Suspensión**	**Expulsión**
Ausente de la escuela sin una excusa válida.	·		
26b. Asistencia – Ausentismo reincidente {E.C. 48260}	**Alternativa a Suspensión**	**Suspensión**	**Expulsión**
Ausente de la escuela más de un día sin una excusa válida.	·		
26c. Asistencia – Ausente Habitual {E.C. 48262}	**Alternativa a Suspensión**	**Suspensión**	**Expulsión**
Cualquier estudiante falta tres o más veces por año escolar. Los estudiantes que habitualmente faltan a la escuela pueden ser referidos a la Junta de Revisión de Asistencia Escolar.	·		

- Las agencias de aplicación de la ley pueden ser notificadas a discreción de la administración.
- Los estudiantes pueden ser suspendidos por la primera ofensa si se determina que la presencia del alumno causa un peligro para las personas o la propiedad o amenaza con interrumpir el proceso de instrucción. (EC 48900.5)
- Los estudiantes que acumulan un número excesivo de suspensiones están sujetos a ser referidos a un programa de educación alternativa. Los estudiantes que acumulen 20 días de suspensión en el hogar serán recomendados para expulsión.
- Se tomarán medidas disciplinarias si el comportamiento de un estudiante interrumpe el proceso de instrucción o causa un peligro para las personas o la propiedad, aunque la ofensa no esté definida en este Código de Conducta.
- La responsabilidad de los padres por mala conducta deliberada de un menor que resulte en lesión o muerte de un alumno o empleado de la escuela o que deliberadamente corte, desfigure o dañe de alguna otra manera cualquier propiedad de cualquier empleado de la escuela será responsable de todos los daños causados por el menor. . La responsabilidad del padre o tutor no excederá los diez mil dólares ($10,000). El padre o tutor también será responsable por el monto de cualquier recompensa que no exceda los diez mil dólares ($10,000). (EC 48904)
- Los estudiantes y los padres tienen derecho a apelar las medidas disciplinarias tomadas contra un estudiante. Se debe solicitar una reunión con el director/persona designada antes de cualquier otra apelación.

Actividad del estudiante durante la suspensión

- Los estudiantes no deberán presentarse en la escuela durante el período de suspensión, excepto en el caso de suspensión dentro de la escuela, a menos que vengan a la oficina por asuntos oficiales mediante un acuerdo previo con un administrador de la escuela.
- Se espera que los estudiantes estén bajo la supervisión de un padre durante el horario escolar cuando cumplan los días de suspensión en el hogar. (7:00 a. m. a 4:30 p. m.)
- Los estudiantes no deben asistir a ningún evento escolar en ningún campus escolar en el Distrito Escolar Primario de Atwater durante la suspensión.
- La responsabilidad de obtener y hacer el trabajo de clase recae en el estudiante. Los maestros no están obligados a proporcionar clases o tareas, pero también tienen derecho a exigir que el estudiante complete las tareas y los exámenes perdidos durante la suspensión.

Respeto y civismo

Creemos que todos, los estudiantes y los empleados del Distrito, merecen ser tratados con respeto. Hay una gran diversidad en las familias a las que servimos, y creemos que**nuestra diversidad es una fortaleza**. Nos esforzamos para asegurar que todos se sientan bienvenidos en nuestras escuelas. El distrito escolar no tolerará comportamientos de estudiantes, personal o visitantes que insulten, degraden o estereotipen cualquier raza, género, discapacidad, característica física, grupo étnico, preferencia sexual, edad, origen nacional o religión. Cualquier persona que ingrese a un campus escolar u otra instalación escolar y exista una causa razonable para creer que su conducta ha interrumpido deliberadamente el funcionamiento ordenado de dicho campus/instalación está sujeta a que el administrador principal retire su permiso para permanecer y/o puede ser objeto de arresto. [Código Penal 626.4, 626.8]

Directrices relacionadas con las pandillas escolares

Las nuevas tendencias en vestimenta de pandillas están sujetas a revisión administrativa con consulta a las fuerzas del orden.

- Nuestro distrito coopera con las fuerzas del orden público en todas las actividades antipandillas y comportamientos de "imitadores" relacionados con "antipandillas". El comportamiento de “aspirantes a ser” o parecido a una pandilla está prohibido en la escuela. Para la seguridad de nuestros estudiantes, es muy importante que los padres no compren ni permitan que los estudiantes usen ningún artículo que pueda percibirse como una muestra de "colores". Este es claramente un problema de campus seguro, especialmente hacia y desde la escuela y en los vecindarios.
- Se prohibirá cualquier vestimenta, arreglo personal o apariencia que interrumpa o tienda a interrumpir el proceso educativo o que afecte la salud o la seguridad de las personas (EC 48900, EC 35183 y EC 35294.1). Cualquier atuendo/parafernalia/símbolo que signifique afiliación a una pandilla no se permitirá en el campus. Cualquier atuendo/parafernalia/símbolo que muestre un logotipo u otro mensaje que promueva el alcohol o sustancias controladas, que promueva la violencia, actividades ilegales o que se relacione con pandillas no se puede usar en el campus.**A los estudiantes se les puede prohibir permanentemente usar un color durante la duración de su inscripción en la Escuela Bellevue.**
- Debido a cuestiones de seguridad, ciertas líneas y estilos de ropa no están permitidos en el campus. Están sujetos a cambios, pero incluyen:
    - Múltiples capas de ropa o accesorios rojos o azules.
    - Algunos artículos que están específicamente prohibidos incluyen, pero no se limitan a:
    - Escritura de pandillas, apodos, graffiti, símbolos o etiquetas en la escuela o propiedad personal.
    - Hebillas de cinturón con monograma o letras (S, N, M, R, B, X, 13, 14, etc.).
    - Cordones y cinturones rojos o azules.

Ofensas relacionadas con pandillas Un estudiante puede ser suspendido por cinco días en la primera ofensa y recomendado para una colocación en educación alternativa o expulsión. Se puede consultar a la unidad policial de supresión de pandillas.

Celulares

- Los estudiantes pueden traer teléfonos celulares al campus de la escuela. Mientras la escuela está en sesión,**los teléfonos celulares deben estar guardados, no visibles y apagados.** Poner un teléfono en silencio no constituye que esté apagado. Los estudiantes no pueden usar teléfonos celulares mientras estén en el campus, a menos que el maestro haya permitido el uso de teléfonos celulares con fines académicos. Si a los estudiantes se les permite usar su teléfono en clase, entonces, antes de salir de esa clase, los estudiantes son responsables de asegurarse de que su

teléfono celular esté apagado. No se permite el uso de un teléfono celular para escuchar música, enviar mensajes de texto, tomar fotografías u otro uso no autorizado. Los estudiantes pueden usar el**teléfono de la escuela** para emergencias u otrosnecesario llamadas Los teléfonos celulares que se usen en violación de la política de la escuela serán confiscados y entregados a la oficina y se pueden aplicar posibles consecuencias disciplinarias.**Los teléfonos confiscados solo se devolverán a los padres o tutores.**

Pautas de procedimiento de disciplina escolar de Bellevue

La premisa básica de nuestro plan de disciplina es que los estudiantes serán informados de las reglas del salón/escuela. Si los estudiantes eligen ignorar o romper las reglas, sabrán las consecuencias. La Escuela Bellevue seguirá los procedimientos de disciplina y las opciones de disciplina progresiva establecidas y proporcionadas por el Distrito Escolar Primario de Atwater. Todas las decisiones finales serán tomadas por la administración de la Escuela Bellevue.

- La escuela no será responsable de investigar o pagar por artículos perdidos o robados.
- Los artículos de infracción confiscados serán devueltos a un padre/tutor después de una conferencia con el administrador/estudiante/padre.

NORMAS DE ELEGIBILIDAD para ASCENSO de 8JU CALIFICACIÓN

Para ser elegible para participar en la ceremonia de graduación y las actividades, los estudiantes de 8º grado deben:

- Mantener un promedio general de calificaciones (GPA) acumulativo de 2.0 durante sus 7el y 8el años de grado. Los estudiantes con necesidades especiales serán evaluados individualmente a través de los procesos de la Sección 504 o IEP de la escuela.
- Asistir al menos al 90% de los días escolares en sesión durante la inscripción del estudiante en la escuela. La participación en el Hogar/Hospital o un Programa de Estudio Independiente (5-15 días) constituirá asistencia.
- No tener más de (2) suspensiones en el hogar por año.
- No haber sido suspendido (en la escuela o en casa) durante los últimos 20 días escolares.*(A partir del 9 de mayo de 2022)*.
- Borrar todas las obligaciones (es decir, devolución de libros de texto, multas de la biblioteca y pagos de la cafetería)

***Los maestros y la administración de la escuela se asegurarán de que los padres y estudiantes entiendan estos requisitos.**
****Estudiantes inscritos en Atwater Senior Academy (ASA) durante los 4el trimestre no califican para participar en las actividades de graduación.**

Print Student's Name _____ **Home Room Teacher**_____

Matriz de Expectativas de Comportamiento Bobcat

Estudiantes y el personal de Bellevue han encontrado que cuando todos entendemos las expectativas para un comportamiento positivo, todos pueden ser exitosos. Favor de leer las siguientes expectativas de comportamiento con su estudiante (s). Tengan una discusión positiva sobre cada una de estos comportamientos que significan y cómo son . Cada uno de ustedes firme y regresela a la escuela lo más pronto posible. Habrá premios para la primera clase de cada nivel de grado que regresen todas formas.

P.A.W.SITIVE	PRATIQUE RESPECTO	ACTUE RESPONSABLE	TRABAJE Y JUEGUE CON SEGURIDAD
CAMPUS Caminando Esperando Oficina Student Support Gym Biblioteca	• Voces bajas en todas las áreas • Manos, Pies, y objetos con tigo • Caminando en una línea 4S • Celulares apagados y guardados	• LLegue a su destino de manera oportuna • Pida permiso antes de ir a la oficina. Student Support, Biblioteca etc.	• Manténgase en las áreas asignadas • Camine con su chromebook y otros suministros • Sigue las reglas dispositivos electrónicos
CAFETERIA/QUAD	• Espere a su turno • Use voz de la table • Coma su comida • Limpie su area •	• Seguir direciones • Espere paciente • Tire la basura en el bote de la basura	• Camine callado • Pida permiso para salir de su asiento • Mantenga sus manos quietas mientras come y esta en linea
PATIO DE JUEGOS/PATIO	• Sigue la direcciones de todos los adultos supervisores • Use lenguaje positivo verbal y no vergas • Sea consciente del espacio personal	• Use el baño y tome agua durante el recreo • Use el equipo apropiadamente y regrese • Cuando escuche el silbato pare	• Respete a los adultos y compañeros con palabras y acciones amables • Manténgase en las áreas designadas • Use el equipo con cuidado y apropiadamente
BAÑOS	• Respete los suministros del baño (jabón, toallas de papel, papel de baño) • Limpie cuando termine • Espere su turno	• Lavar sus manos con jabón • Use jabón y agua apropiadamente • Tire su basura	• Basura y papel en el bote de basura y inodoro • Un estudiante a la vez (espere a su turno) • Reporte si el baño está sucio o inseguro
SALON	• Sigue la reglas del salon • Sigue las direcciones de todo personal • Nada más toca tus pertenencias	• Ven a clases preparado • Mantente enfocado • Haz lo mejor que puedas	• Trata de hacer lo mejor en tus tareas • Entra al salon con cuidado y en silencio • Estar lista para aprneder

Al firmar abajo, yo estoy confirmando que he leído las expectativas de comportamiento con mis padres/guardianes o hijo/a

_____ _____

Firma del Estudiante Fecha Firma del Padre/Guardián Fecha