

(Nama Sarana Pelayanan)	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PELAYANAN (isi dengan judul yang sesuai)	Halaman ... dari... No. Dokumen : Tgl Berlaku :
1. TUJUAN Prosedur ini dibuat untuk pelaksanaan dan pengawasan pelayanan ... <i>(isi tujuan pembuatan SOP)</i> 2. PENANGGUNGJAWAB Apoteker <i>(isi penanggung jawab pelaksana SOP)</i> 3. PROSEDUR <i>(isi dengan prosedur yang dilakukan di apotek dengan memperhatikan ketentuan standar pelayanan kefarmasian sesuai regulasi)</i>		
Dilaksanakan oleh	Diperiksa oleh	
Pelaksana	Apoteker Penanggungjawab	