UNViMe

Tutorial de uso de SIU Huarpe

21 de abril de 2026

Introducción

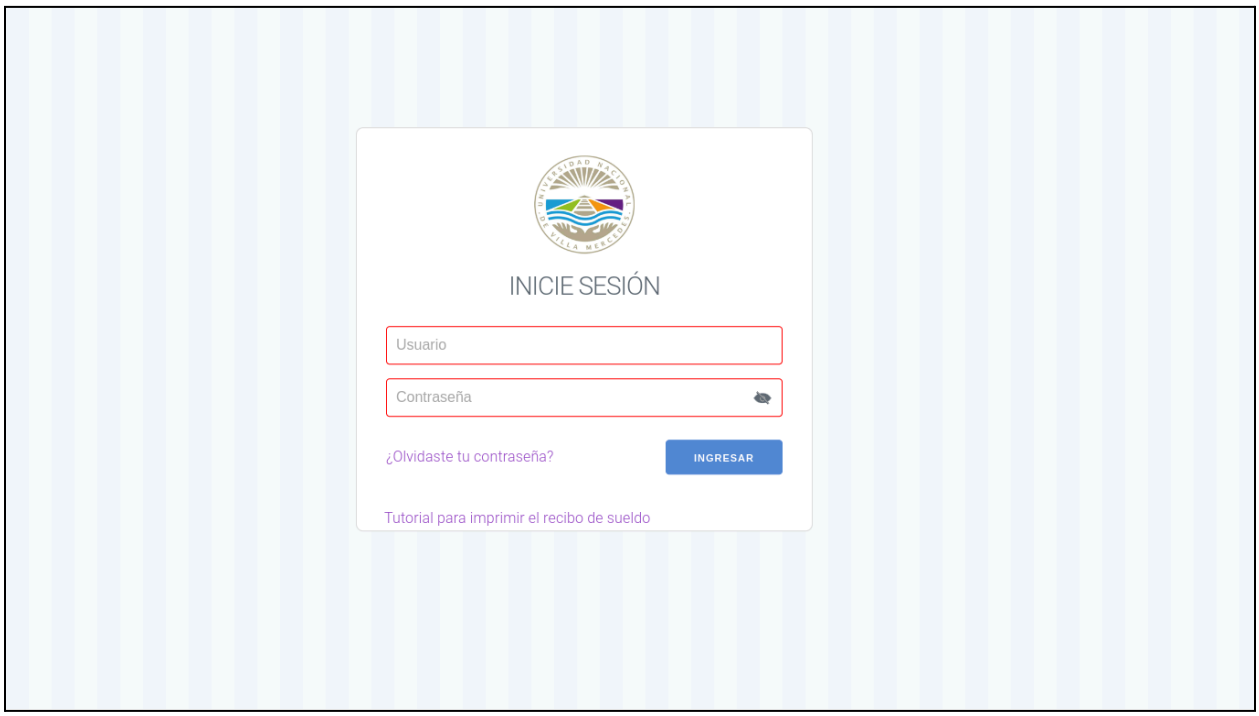
El sistema SIU Huarpe es un portal de autogestión para los empleados cargados en SIU Mapuche. En donde se ofrece la posibilidad al empleado de **descargar sus recibos de sueldo**.

Consideraciones importantes

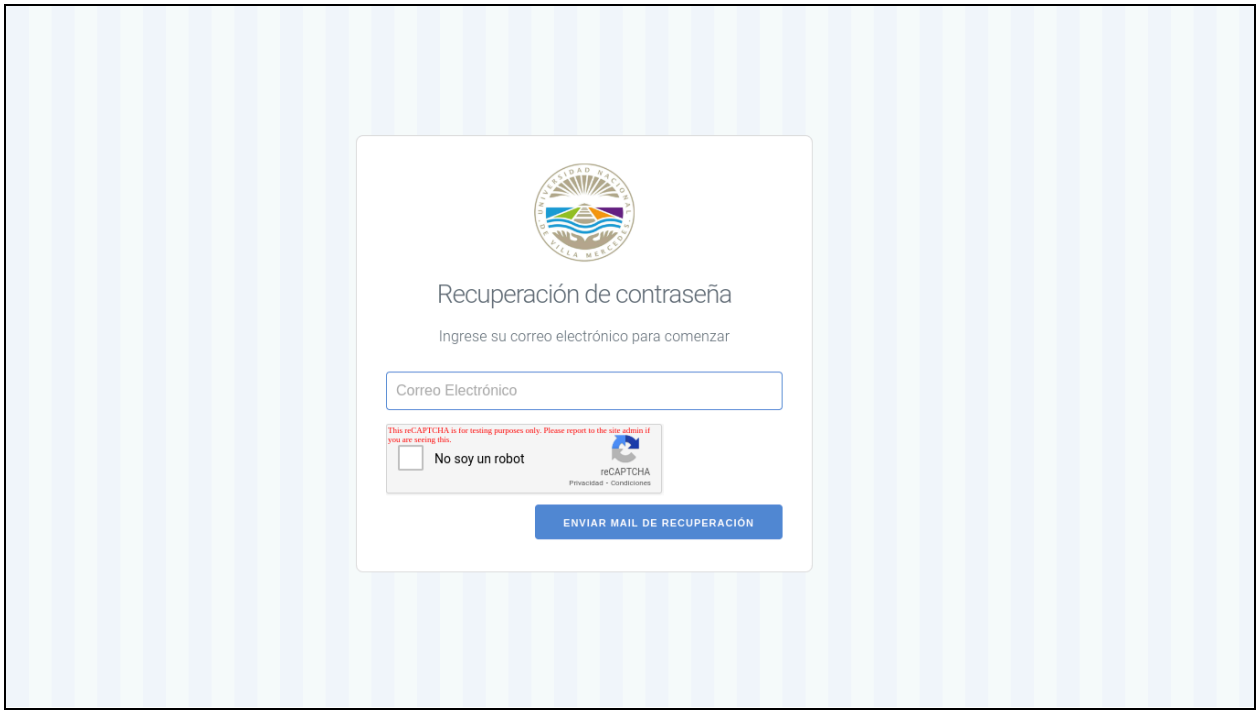
- Para tener acceso a este sistema deberá estar cargado en SIU Mapuche de recursos humanos y tener asignado un mail institucional personal.
- El usuario que utilizará para ingresar a SIU Huarpe es el nick de su webmail. El nick se refiere a todo el texto que esté antes del **@unvime.edu.ar.** Por ejemplo, para el webmail **usuario@unvime.edu.ar,** el nick sería **usuario** .
- Al ingresar por primera vez, **obligatoriamente** deberá hacer el proceso de recuperación de contraseña en SIU Huarpe, para establecer a partir de ese momento su contraseña de acceso a este sistema. Este proceso se realiza mediante el webmail institucional que tiene asociado su usuario.
- En el caso de no tener un webmail institucional y/o no recordar los datos de acceso, acceder al a url de la Secretaría de Innovación y Articulación Tecnológica (https://www.unvime.edu.ar/sec-innovacion-y-articulacion-tecnologica/) . Allí podrá dirigirse a nuestro sistema de tickets y realizar una solicitud. La url directa al sistema de tickets es: https://tickets.unvime.edu.ar/osticket/ .

Manual de uso paso a paso

1. Ingresar a la Url: https://portalsiu.unvime.edu.ar



2. Si es la primera vez que ingresa, deberá presionar el enlace “¿Olvidaste tu contraseña?”



3. El correo electrónico que deberá escribir es su webmail institucional. Luego de escribirlo presione el botón “No soy un robot”. Y luego, “ENVIAR MAIL DE RECUPERACIÓN”.
4. Luego debe ingresar a su webmail dirigiéndose al enlace: https://webmail.unvime.edu.ar/roundcube/
5. Buscar el mail de recuperación de contraseña (si no lo encuentra, también revisar la sección spam) y seguir los pasos que ahí se le indiquen. Procediendo así a establecer una contraseña a su elección.



Recuperar contraseña en SIU-Arai

Estimado/a [redacted]:

Su cuenta de acceso es [redacted]

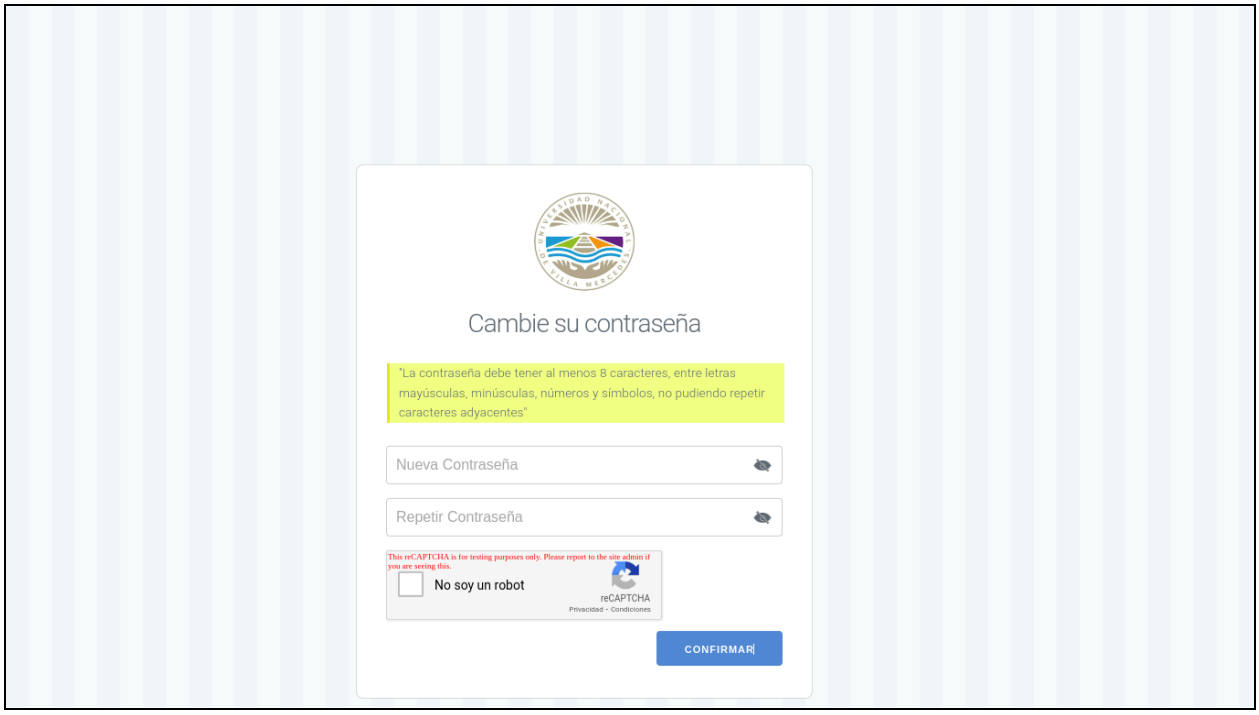
Para establecer una contraseña nueva en SIU-Araí, siga el siguiente enlace:

https://testarai.unvime.edu.ar/idp/module.php/arai/pass_recovery.php?email=[redacted]&token=4bd66-bc3adf194e2433faffea28dee2bbda701ccb932cfd518672669f7dbbf53ea671

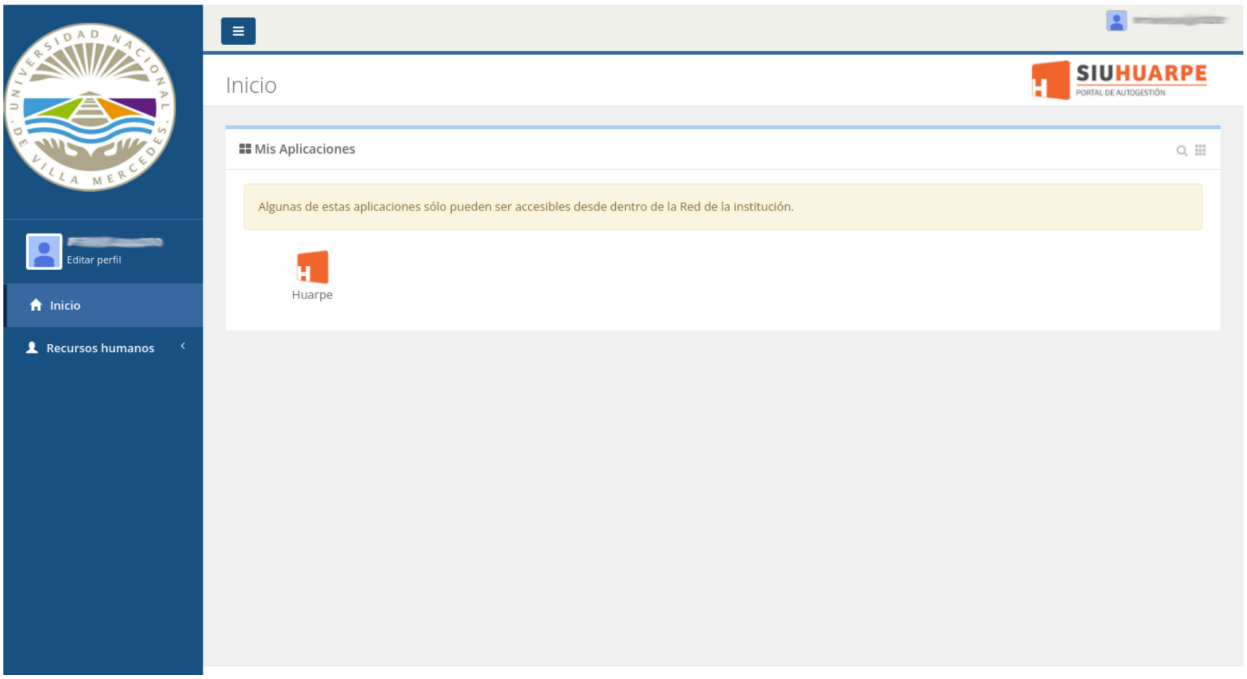
Importante: el link de recuperación será válido por 5 días, pasado ese tiempo expirará y deberá realizarse un nuevo pedido de recuperación.

Si ud. **no ha solicitado cambiar su contraseña**, es seguro ignorar este correo electrónico.

Muchas gracias, el equipo UNVIME.

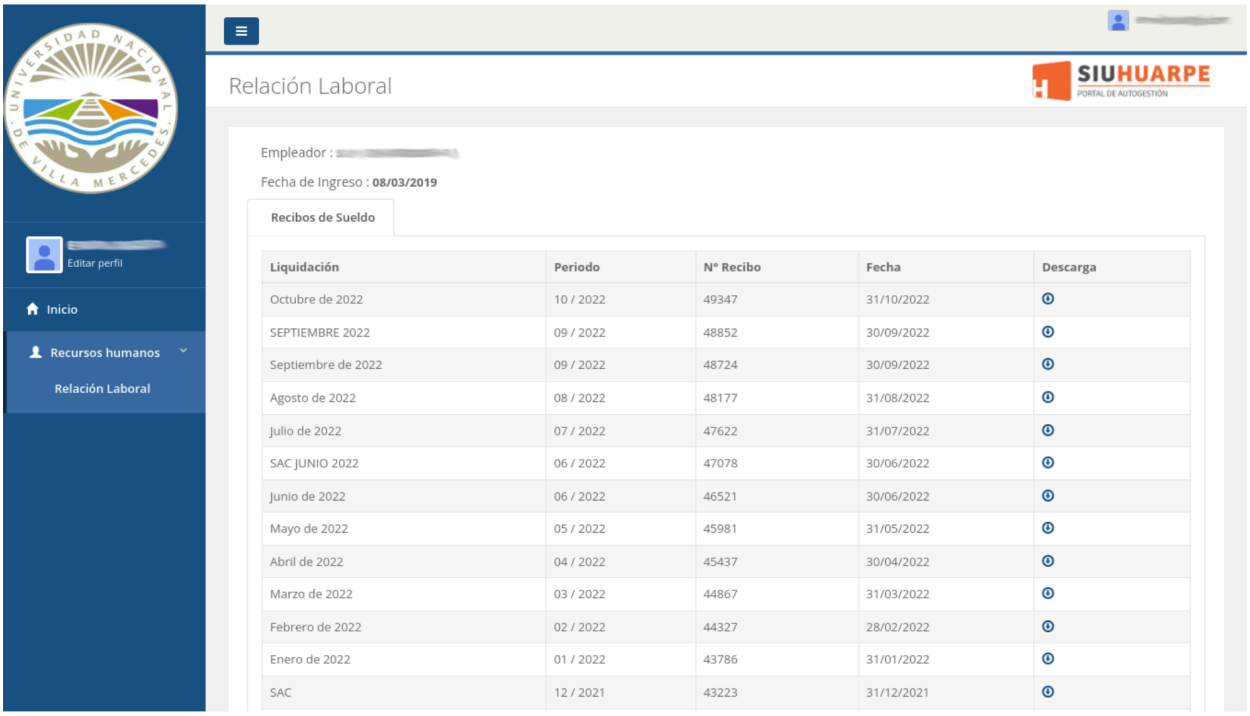


6. Al ingresar con éxito á SIU Huarpe, verá una pantalla similar a la siguiente:



7. Una vez aquí, deberá presionar la sección del menú izquierdo llamada **Recursos**

humanos. Y luego presionar la sección que se muestra, llamada **Relación Laboral**



8. En esta página, puede ver las liquidaciones en las cuales se le ha generado un recibo de sueldo a usted. Al presionar el botón de descarga, obtendrá su recibo de sueldo correspondiente a la liquidación de su interés.