

แบบใบลาไปต่างประเทศ

เขียนที่.....มทร..รัตนโกสินทร์.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง.....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์.

ข้าพเจ้า.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
อายุ.....ปี ได้เข้ารับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ปัจจุบันเป็น
 ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง.....ระดับ.....แผนก.....
สังกัด.....กรม.....
ได้รับเงินเดือน ๆ ละ.....บาท มีความประสงค์จะลา.....
ณ ประเทศ.....มีกำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ครั้งสุดท้ายข้าพเจ้าได้ลา.....
ไปประเทศ.....เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

แบบมอบหมายงาน

เรียน...คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ไม่สามารถปฏิบัติงานได้เนื่องจาก.....

ระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....ดังนั้นเพื่อให้

เป็นผลเสียต่องานที่ปฏิบัติ จึงขอมอบหมายงานให้กับ.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนในวันดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงนามผู้มอบ

ลงนามผู้รับมอบ

(.....)

(.....)

วันที่...../...../.....

วันที่...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

<p>บันทึกข้อคิดเห็น</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p> <p>หัวหน้าสาขาวิชา/หัวหน้างาน</p>	<p>บันทึกข้อคิดเห็น</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(ผศ.ดร.ชัยชนะ ใจบุญ)</p> <p>...../...../.....</p> <p>ตำแหน่ง.....</p>	<p><input type="checkbox"/> อนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>...../...../.....</p> <p>ตำแหน่ง.....</p>
--	---	--