



Утверждено

Приказом № 85

от 01.11.2021

Заведующий МАДОУ № 100

Горбатенкова М.В.

Положение

о Консультативном пункте

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детского сада № 100» г.Хабаровска.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок организации деятельности Консультативного пункта, действующего в муниципальном дошкольном образовательном учреждении (далее - ДОУ).
- 1.2. Настоящее Положение разработано на основе приказа управления образования г. Хабаровска от 12 сентября 2011 г. № 1341 «Об открытии консультативных пунктов в дошкольных образовательных учреждениях».
- 1.3. Консультативный пункт, осуществляя помочь родителям (законным представителям), руководствуется:
 - Письмом Министерства образования и науки РФ от 15 ноября 2013 года № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»;
 - Приказом управления образования администрации города Хабаровска от 17.07.2014 № 998 «Об утверждении методических рекомендаций по организации обучения в форме семейного образования или самообразования в муниципальных общеобразовательных учреждениях г. Хабаровска»;
 - Рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации органам государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования от 13 января 2016 г. № ВК-15/07;

- Распоряжением Правительства Хабаровского края от 15 ноября 2019 года № 923-рп «Об утверждении порядка межведомственного взаимодействия при организации оказания услуг ранней помощи в Хабаровском крае».

1.1. Консультативный пункт создается на базе дошкольного образовательного учреждения, реализующего образовательную программу дошкольного образования, для родителей (законных представителей) ребенка, имеющих потребность в получении консультативной помощи по вопросам организации образования (воспитания и обучения), с целью решения возникших проблем в развитии, обучении, воспитании и социализации ребенка, предотвращении возможных проблем в освоении образовательных программ.

1.2. Консультативные пункты являются одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.

1.3. Настоящее положение устанавливает обязательные требования, обеспечивающие необходимый уровень доступности консультативной помощи по вопросам организации образования (воспитания и обучения) ребенка, с целью решения возникших проблем в развитии, обучении, воспитании и социализации ребенка, предотвращении возможных проблем в освоении образовательных программ. А также способы предоставления консультативной помощи.

2. Цели и задачи функционирования Консультативного пункта.

2.1. Консультативный пункт создается с целью поддержки семей, имеющих детей дошкольного возраста.

2.2. Основными задачами Консультативного пункта являются:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования и воспитания;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в ДОУ и в школу;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста с проблемами в воспитании и не посещающих ДОУ;
- обеспечение взаимодействия между ДОУ и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

3. Организация деятельности Консультативного пункта.

3.1. Консультативный пункт оказывает помощь:

- родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, не посещающих детские сады;
- родителям (законным представителям) детей с ОВЗ и инвалидностью, в первую очередь раннего возраста;
- родителям (законным представителям), нуждающимся в помощи при воспитании детей, имеющим различные проблемы в поведении, развитии, социализации.

3.2. Организация консультативной помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов: педагога-психолога, учителя-логопеда, заместителя заведующего по ВМР. Консультирование родителей (законным представителям) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Консультативная помощь родителям (законным представителям) предоставляется бесплатно.

3.4. Информация о наличии Консультативного пункта, режиме работы, порядке предоставления помощи размещается на информационном стенде и официальном сайте ДОУ.

3.5. Основанием для предоставления консультативной помощи являются:

- письменные заявления родителей (законных представителей);
- телефонные обращения родителей (законных представителей);
- личное обращение одного из родителей (законных представителей);

- электронное заявление родителей (законных представителей), направленное на адрес электронной почты Учреждения, а также с помощью «Формы обратной связи», посредством официального сайта Учреждения.

Все обращения и заявления регистрируются в установленном порядке уполномоченными специалистами в день их поступления в журнале учета обращений.

3.6. Консультативный пункт оказывает родителям (законным представителям) педагогическое и методическое консультирование.

3.7. Основные формы предоставления помощи родителям (законным представителям):

- очные консультации для родителей (законных представителей). Индивидуальные и групповые консультации проводятся по запросу родителей (законных представителей)

Консультативная помощь (консультация) представляет собой устную консультацию в виде ответов на вопросы, которую представляет квалифицированный специалист. Вопросы образования детей включают в себя вопросы содержания обучения и воспитания детей, реализации прав и законных интересов детей, выбора формы образования и обучения, и иные вопросы, непосредственно связанные с образовательной деятельностью;

- дистанционная консультация для родителей (законных представителей), может быть оказана по выбору родителей (законных представителей) посредством телефонной связи и/или с использованием Интернет-соединения.

Консультативная помощь, оказывается, по телефону в случае, если на ее предоставление требуется не более 15 минут.

Предоставление консультаций и методических рекомендаций в форме публичного консультирования по типовым вопросам, поступившим по инициативе родителей (законных представителей) при устном или письменном обращении, могут осуществляться посредством размещения материалов на Интернет-сайте образовательной организации;

- мастер-классы, тренинги, практические занятия для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов Учреждения проводятся по запросу родителей (законных представителей).

3.8. Делопроизводство:

- журнал регистрации обращений;

- журнал посещаемости консультаций и т.д.;

- план работы Консультативного пункта;

- отчет работы за год;

Ведение документации в Консультативном пункте выделяется в отдельное делопроизводство.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
г. Хабаровска «Детский сад № 100»



УТВЕРЖДАЕНО:

Приказом № 85 от 01.11.2021 г.

Заведующий

М.В. Горбатенкова

График работы
специалистов Консультативного пункта
на 2021-2022 учебного года.

День недели	Часы консультативного приёма
Вторник Заместитель по ВМР Елена Юрьевна Белоносова (8-914-211-96-18)	15.00-17.00
Среда Педагог-психолог Елена Евгеньевна Холодова (8-914-542-80-34)	17.00-19.00
Четверг Учитель-логопед Елена Викторовна Барышникова (8-999-083-45-84)	14.00-16.00
Пятница Инструктор по физической культуре Мария Валерьевна Богданова (8-914-191-57-64)	14.00-16.00



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ № 100

М.В. Горбатенкова

« 10 » 11 2021г

План работы консультативного пункта МАДОУ № 100

на 2021- 2022 учебный год.

Цель: Обеспечение доступности дошкольного образования, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

Задачи:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;

- распознавание, диагностирование проблем в развитии дошкольников;
- оказание помощи родителям (законным представителям) детей 3-7 лет, не посещающих ДОУ, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;

- информирование родителей (законных представителей), об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

План работы консультативного пункта на 2021-2022 учебный год.

Сроки проведения	Тема консультации	Форма проведения	Ответственный специалист
В течение года	Прием заявлений (обращений) от родителей (законных представителей).	Письменное заявление, телефонное обращение, личное обращение одного из родителей (законных представителей)	Заведующий, Зам.зав. по ВМР
В течение года	Работа специалистов по графику и запросам родителей (законных представителей).	Консультации, семинары, тренинги, беседы	Специалисты КП
В течение года	Работа специалистов с детьми по результатам мониторинга.	Педагогическое консультирование родителей (законных представителей)	Специалисты КП
В течение года	Работа с документацией.		Специалисты КП
В течение года	Подготовка информационных материалов по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста (буклеты, консультации, рекомендации, стенды, сайт).		Специалисты КП
Ноябрь	1.«Советы родителям о музыкальном воспитании ребенка». 2. «Влияние семейного воспитания на развитие ребенка». 3. Индивидуальные консультации по запросам родителей.	Консультация (дистанционная форма) Консультация (дистанционная форма) По предварительной записи	Музыкальный руководитель Воспитатель Специалисты КП
Декабрь	1.«Беседы с детьми» (как правильно построить беседу с детьми). 2.Новогодние украшения своими руками вместе с детьми. 3. Индивидуальные консультации по запросам родителей.	Консультация (дистанционная форма) Консультация (дистанционная форма) По предварительной записи	Зам.зав. по ВМР Воспитатель Специалисты КП

	3.Индивидуальные консультации по запросам родителей. 4.Подведение итогов работы консультативного пункта.	По предварительной записи Беседа	Специалисты КП Зам.зав. по ВМР Специалисты КП
Июнь, Июль, Август	Индивидуальные консультации по запросам родителей.		Специалисты КП

Январь	1.«Классическая музыка в жизни ребёнка». 2. «Развитие ребенка 2- 3 лет». 3. Индивидуальные консультации по запросам родителей.	Консультация (дистанционная форма) Консультация (дистанционная форма) По предварительной записи	Музыкальный руководитель Воспитатель Специалисты КП
Февраль	1.«Целевая прогулка – развиваем познавательный интерес». 2. «Что должен уметь ребенок, который идет в детский сад». 3. Индивидуальные консультации по запросам родителей.	Консультация (дистанционная форма) Консультация (дистанционная форма) По предварительной записи	Зам.зав. по ВМР Воспитатель Специалисты КП
Март	1.Музыкальные игры с мамой. 2. «Игра – школа жизни для ребенка». 3. Индивидуальные консультации по запросам родителей.	Консультация (дистанционная форма) Консультация (дистанционная форма) По предварительной записи	Музыкальный руководитель Воспитатель Специалисты КП
Апрель	1.Давайте поиграем» «Игра – основное средство развития ребенка». 2. «Продуктивные способы воспитания: поощрения или наказания?». 3. Индивидуальные консультации по запросам родителей.	Консультация (дистанционная форма) Консультация (дистанционная форма) По предварительной записи	Зам.зав. по ВМР Воспитатель Специалисты КП
Май	1.Зачем нужны ребенку танцы. 2.«Детская истерика. Что с этим делать».	Консультация (дистанционная форма) Консультация (дистанционная форма)	Музыкальный руководитель Воспитатель

	3.Индивидуальные консультации по запросам родителей. 4.Подведение итогов работы консультативного пункта.	По предварительной записи Беседа	Специалисты КП Зам.зав. по ВМР Специалисты КП
Июнь, Июль, Август	Индивидуальные консультации по запросам родителей.		Специалисты КП

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г.
Хабаровска «Детский сад № 100»

Приказ

01.11.2021 г.

№ 85

«Об открытии
консультационного пункта
и организации его работы на
2021-2022 учебный год»

В соответствии Федерального закона от 29.12.2013 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2014 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам дошкольного образования», в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания консультативной педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому

Приказываю:

1. Открыть консультационный пункт на базе МАДОУ «Детский сад № 100» с 01.09.2021г.

2. Для оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей, не охваченных дошкольным образованием, утвердить следующий состав педагогических работников:

Белоносова Е.Ю. – заместитель заведующего по ВМР - ответственный за работу консультационного пункта;

Барышникова Е.В. – учитель- логопед;

Холодова Е.Е.- педагог- психолог;

Богданова М.В. - инструктор по физической культуре;

Гамаюнова К.В. – воспитатель;

Легких А.Ф. – медицинская сестра.

Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:

- консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой ДОУ;
- проведения открытой образовательной деятельности с дошкольниками;

- проведения мастер-классов, игр, упражнений, образовательной деятельности, игровых тренингов с родителями (законными представителями).

Старшему воспитателю вменить в обязанность:

- общую координацию деятельности консультативного пункта;
 - разработку плана образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями);
 - назначение ответственных за подготовку и проведение перечисленных форм взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми;
 - разработку графика функционирования консультативного пункта;
 - организацию работы с педагогами по составлению конспектов занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плану.
3. Утвердить Положение о консультационном пункте МАДОУ «Детский сад № 100» (Приложение 1).
 4. Утвердить годовой план работы консультационного пункта ДОУ на 2021-2022 учебный год (Приложение 2)
 5. Утвердить график работы консультационного пункта ДОУ на 2021-2022 учебный год (Приложение 3)
 6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

М.В. Горбатенкова

