

ร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ชื่อโครงการ.....

1. ความเป็นมา

.....
.....
.....

2. วัตถุประสงค์

.....
.....
.....

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด

3.2 ผู้ยื่นเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

3.3 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ตามมาตรา 106 วรรคสาม

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่น ๆ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

ลำดับ	ชื่อพัสดุ และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ	จำนวน	หน่วยนับ

รับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขาย/งานจ้างที่เกิดขึ้น
ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า.....ปี นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยได้
รับมอบสิ่งของ/รับมอบงานจ้าง โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การ
ได้ดีดังเดิมภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

ลงชื่อ ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานฯ
(.....)

หรือ

ลงชื่อ
(.....)

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ
(.....)

กรรมการ

ลงชื่อ
(.....)

กรรมการ

หมายเหตุ

ข้อ 8. งวดงานและการจ่ายเงิน

- การจัดซื้อ “ค่าสิ่งของ” “ผู้ขาย” “ส่งมอบสิ่งของ” “สัญญาซื้อขาย”
- การจัดจ้าง “ค่าจ้าง” “ผู้รับจ้าง” “ส่งมอบงานจ้าง” “สัญญาจ้าง”

ข้อ 9. อัตราค่าปรับ

- การจัดซื้อ อัตราค่าปรับ ร้อยละ 0.20 ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน
- การจัดจ้าง อัตราค่าปรับ ร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้างต่อวัน

ข้อ 10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

-หากไม่มีการรับประกัน สามารถลบข้อความและใส่ “-“

แบบ 1

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ใช้งานก่อสร้างวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท

--	--	--	--