

**Серпень**

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
<b>I. Освітнє середовище закладу освіти</b>					
<b>1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці</b>					
<b>1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу</b>	<p>1. Проведення навчання з вчителями фізики, хімії, біології, інформатики, трудового навчання, фізкультури з питань техніки безпеки.</p> <p>2. Контроль за наявністю інструкцій з охорони праці, техніки безпеки в кабінетах хімії, фізики, біології, інформатики, майстернях, спортзалі.</p> <p>3. Контроль за наявністю планів евакуації на кожному поверсі.</p> <p>4. Забезпечення своєчасного проходження працівниками школи медичного огляду.</p> <p>5. Поновлення куточків з питань техніки безпеки життєдіяльності.</p> <p>6. Проведення вступного і первинного інструктажів з працівниками школи.</p> <p>7. Перевірка стану і наявності первинних засобів пожежегасіння .</p> <p>8. Провести ремонт світильників, замінити лампи, що перегоріли, або ті, що не відповідають вимогам.</p> <p>9. Відремонтувати несправні електророзетки, електровимикачі.</p> <p>10. Перевірити стан усіх електророзеток. Зробити біля кожної написи «220 В».</p> <p>11. Огляд навчальних кабінетів, спортивного комплексу, майстерень на предмет виконання правил та норм ОП, санітарно гігієнічних норм, естетичних вимог до організації освітнього процесу.</p> <p>12. Створення й організація роботи комісії для оформлення дозволу на експлуатацію учбових</p>	<p>IV т.</p>	<p>Тишик О.К.</p> <p>Тишик О.К.</p> <p>Тишик О.К.</p> <p>Тишик О.К.</p> <p>Тишик О.К.</p>		

	кабінетів, майстерень, лабораторій. Підписання акту прийняття школи до нового навчального року.				
<b>1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників</b>	1. Підготовка кухні та їдальні до початку навчального року. Проведення організаційних заходів щодо харчування здобувачів освіти згідно з рекомендаціями НАССР.	IV т.	Тишик О.К.		
<b>1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу</b>	1. Надання організаційно-методичної допомоги та психологічна підтримка педагогів.	IV т.	Романюк О. І. Кухарук С. В. Карпуніна Ю. В.		
<b>2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</b>	1. Розробка та запровадження закладом освіти критеріїв безпеки дітей та правил поведінки у ліцеї.	III т.	Тишик О.К. Стецюк С.В.		
<b>3. Формування інклюзивного освітнього простору</b>	1. Аналіз нормативної документації. 2. Знайомство з дітьми з ООП і її батьками. 3. Збір необхідної документації: заява батьків, витяг ПМПК.	IV т. IV т. IV т.	Пасаман О.М. Пасаман О.М. Пасаман О.М.		
<b>4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально- культурної комунікації учасників освітнього процесу</b>	1. День Державного Прапора. 2. День Незалежності України. 3. День пам'яті захисників України.	III-IV т.	Соколюк О. В.	Книжкова викладка	
<b>II. Система оцінювання здобувачів освіти</b>					
<b>1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти</b>					
<b>2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів</b>					
<b>3. Виховний процес</b>					
<b>3.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави</b>					
<b>3.2. Ціннісне ставлення особистості до людей</b>					
<b>3.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва</b>					
<b>3.4. Ціннісне ставлення особистості до праці</b>					
<b>3.5. Ціннісне ставлення особистості до себе</b>					

3.6. Ціннісне ставлення особистості до природи					
3.7. Туристично-красназнавча робота					
3.8. Військово-патріотичне виховання					
4. Психологічна служба:					
4.2. Профілактика	1. Профілактика емоційної стабільності та стресу педагогів.	IV т.	Кухарук С. В. Карпукіна Ю. В.	Рекомендації	
4.3. Корекція	1. Формування психологічної готовності учасників освітнього процесу до взаємодії в інклюзивному середовищі з дитиною з освітніми потребами.	IV т.	Кухарук С. В. Карпукіна Ю. В.	Рекомендації	
4.4. Консультування	1. Індивідуальні та групові консультування педагогів із психологічних проблем навчання, виховання та розвитку особистості школяра.	IV т.	Кухарук С. В. Карпукіна Ю. В.	Протокол	
5. Соціальний захист здобувачів освіти	1. Поновлення бази даних соціальних категорій учнів ліцею.	IV т.	Карпукіна Ю. В.	Довідки	
6. Робота органів учнівського самоврядування					
<b>III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників</b>					
1. Система методичної роботи	Засідання МО класних керівників.	IV т.	Стецюк С.В.	Протокол	
2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	Збір інформації про підвищення кваліфікації протягом червня-серпня 2024 р. Аналіз документів педагогічних працівників про визнання курсів підвищення кваліфікації.	IV т.	Романюк О. І.	Річний пан підвищення кваліфікації педагогічних працівників. Подання	
3. Заходи з атестації педагогічних працівників					
4. Співпраця з сім'єю та громадськістю	Індивідуальні бесіди та зустрічі.	IV т.	Адміністрація ліцею	Документи про зарахування або відрахування учнів з ліцею	
<b>IV. Управлінські процеси закладу освіти</b>					
1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією	1. Затвердження освітньої програми на новий навчальний рік. 2. Оформлення документів: - акт перевірки готовності школи;	IV т.	Тишик О.К.  Тишик О.К.	Програма  Акти	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-акти-дозволи на проведення занять у кабінетах фізики, хімії, біології, інформатики, спортзалі, майстернях.</li> <li>3. Підготовка організаційних наказів.</li> <li>4. Складання та затвердження розкладу уроків на новий навчальний рік.</li> <li>5. Складання та затвердження плану роботи бібліотеки.</li> <li>6. Забезпечення учнів підручниками.</li> <li>7. Огляд готовності навчальних кабінетів та приміщення школи до нового навчального року.</li> <li>8. Проведення атестації навчальних кабінетів.</li> <li>9. Складання та погодження у РЦППСР робочого плану психологічної служби на новий навчальний рік</li> </ul>		<p>Тишик О.К.</p> <p>Тишик О.К. Пасаман О.М.</p> <p>Соколюк О. В.</p> <p>Соколюк О. В. Пасаман О.М.</p> <p>Тишик О.К.</p>	<p>Накази Розклад</p> <p>План</p> <p>Довідка</p> <p>Акти Акти</p> <p>План</p>	
<b>2. Нарada при директору</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Про підсумки роботи по підготовці закладу освіти до нового навчального року.</li> <li>2. Про організацію початку нового навчального року.</li> <li>3. Про організацію роботи з попередження дитячого травматизму, охорони життя і здоров'я учнів.</li> <li>4. Про організацію роботи з пожежної безпеки.</li> <li>5. Про готовність навчальних кабінетів, спортивної зали, шкільних майстерень з питань ОП і ТБ.</li> <li>6. Про проходження медогляду працівниками школи.</li> <li>7. Про єдині вимоги до ведення шкільної документації та рекомендації щодо викладання навчальних предметів у 2024-2025 н.р.</li> <li>8. Про забезпечення учнів підручниками.</li> <li>9. Про облік і збереження матеріальних цінностей.</li> <li>10. Про складання соціального паспорту ліцею на 2024-2025 н. р.</li> </ul>	IV т.	<p>Тишик О.К.</p> <p>Пасаман О.М.</p> <p>Карпукіна Ю. В.</p>	Робочі записи	
<b>3. Педагогічна рада</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Створення умов для навчання всіх здобувачів освіти незалежно від їхніх потреб.</li> </ul>	IV т.	<p>Тишик О.К. Пасаман О. М.</p>	Протокол	





	<p>господарсько-обслуговуючого персоналу ліцею на 2024-2025 н.р. – г</p> <p>33. Про розподіл педагогічного навантаження на 2024-2025 н.р. -к</p> <p>34. Про організацію підвезення учнів на навчання зі Скиб, Бірок, Запілля.</p> <p>35. Про організацію харчування учнів.</p> <p>36. Про затвердження рішення педагогічної ради.</p> <p>37. Про встановлення доплати за прибирання туалетів. - к</p> <p>38. Про встановлення доплати за завідування бібліотекою. - к</p> <p>39. Про встановлення доплати педпрацівникам за роботу в інклюзивних класах. – к</p>	<p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p>			
<b>6. Фінансово-господарська робота.</b>	<p>1. Перевірка слухових вікон на горищі.</p> <p>2. Перевірка справності електровимикачів, розеток.</p> <p>3. Проведення поточного ремонту класних та адміністративних приміщень.</p> <p>4. Розподіл прибиральної площі між технічними працівниками.</p>	<p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p> <p>IV т.</p>		<p>Інформація</p> <p>Інформація</p> <p>Інформація</p> <p>Графік</p>	

**Вересень**

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
<b>I. Освітнє середовище закладу освіти</b>					
<b>1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці</b>					
<b>1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу</b>	<p>1. Проведення інструктажів та бесід з учнями щодо правил з техніки безпеки, охорони життєдіяльності учнів під час освітнього процесу.</p> <p>2. Контроль за веденням журналу реєстрації інструктажу з охорони праці в кабінетах хімії, фізики, біології, інформатики, майстернях, спортзалі.</p> <p>3. Організація чергування в школі.</p> <p>4. Заповнення листів здоров'я (2 екземпляри).</p>	<p>I т.</p> <p>I т.</p> <p>I т.</p> <p>I т.</p>	<p>Педагоги</p> <p>Пасаман О.М.</p> <p>Стецюк С.В.</p> <p>Рищук М.В.</p>	<p>Журнали</p> <p>Довідка</p> <p>Графік</p>	
<b>1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників</b>	<p>1. Визначення дітей, які потребують пільгового, безкоштовного харчування (сироти, малозабезпечені, позбавлені батьківського піклування, діти учасників АТО), діти з особливими освітніми потребами.</p> <p>2. Забезпечення харчування учнів та організація контролю за якістю приготування їжі.</p>	<p>I т.</p> <p>I т.</p>	<p>Карпухіна Ю.В.</p> <p>Рищук М. В. Карпухіна Ю.В.</p>	<p>Наказ Довідки</p> <p>Наказ Довідки</p>	
<b>1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу</b>	<p>1. Психологічне обстеження адаптації першокласників до школи.</p> <p>2. Відвідування уроків та виховних годин з метою вивчення особливостей психологічної взаємодії вчителя та учнів.</p>	<p>Пр-м місяця</p> <p>Пр-м місяця</p>	<p>Кухарук С. В.</p> <p>Адміністрація Кухарук С. В.</p>	<p>Довідка</p> <p>Протокол Спостереження</p>	
<b>2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації</b>	<p>1. Ознайомлення учнів з правилами поведінки у навчальному закладі.</p>	<p>I т.</p>	<p>Кл. керівники 1-11 кл.</p>	<p>Правила</p>	

3. Формування інклюзивного освітнього простору	1. Затвердження розкладу роботи асистентів учителів, що працюють в інклюзивних класах (за погодженням із батьками) 2. Складання індивідуальної програми розвитку дитини. 3. Засідання команди супроводу дітей з ООП.	I т.  I т.  I т.	Пасаман О.М.  Команди супроводу Пасаман О.М.	Розклад  Програма  Протокол	
4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально- культурної комунікації учасників освітнього процесу	1. Міжнародний день грамотності. Гра «Послання жителів ГРАМОТІЙКИ» 2. Міжнародний день миру.  3. Всеукраїнський день бібліотек (екскурсії, бесіди)  4. Акція «Подаруй бібліотеці книгу!»  5. Трагедія Бабиного Яру.	I т.  III т.  IV т.  IV т.  IV т.	Соколюк О. В.	Гра  Книжкова виставка За окремим планом  Книжкова виставка	
<b>II. Система оцінювання здобувачів освіти</b>					
1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти	1. Перевірка явки дітей та підлітків шкільного віку до школи. 2. Звіт про охоплення дітей шкільного віку у відділ освіти (зазначення причин для дітей, які не охоплені навчанням). 3. Збір документів, що підтверджують факт навчання учнів шкільного віку в інших освітніх закладах.	I т.  I т.  IV т.	Пасаман О.М.  Пасаман О.М.  Пасаман О.М.	Довідка  Звіт  Довідки	
2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів	1. Залучення учнів до занять у факультативах, гуртках. 2. Організація I етапу Всеукраїнських олімпіад з базових дисциплін, загальноукраїнських інтелектуальних конкурсів. 3. Організація навчання учнів за індивідуальною, сімейною та екстернатною формами (за потреби).	I-II т.  III - IV т.  I т.	Пасаман О.М. Стецюк С. В.  Романюк О. І.  Пасаман О.М.	Списки Наказ  Графік Наказ Наказ	
3. Виховний процес					
3.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	Підготовка та проведення Свята Першого дзвоника (1-11 кл.) - 02.09	I т.	Стецюк С.В. Домаль Н.В. Клекоцок Ю. М.	Сценарій	

	Перший урок присвячений вшануванню пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України. (1-11 кл.) 02.09		Класні керівники	План-конспект	
<b>3.2. Ціннісне ставлення особистості до себе</b>	Олімпійський тиждень здоров'я. (1-4 кл.) 09.09-14.09 Заходи за окремим планом	II т.	Стецюк С.В., Домаль Н.В. Острижнюк І. Ю. Волох В. М. Галайда Н. М.	План  Матеріали	
<b>3.3. Ціннісне ставлення особистості до праці та природи</b>	Акція «Створи собі красу та затишок» (озеленення класних кабінетів) (1-11 кл.) (протягом тижня) Інформаційний дайджест «Google — найбільша пошукова система» до Дня народження Google. 13.09	II т.	Класні керівники,  Вч.інформатики	Матеріали	
<b>3.4. Ціннісне ставлення особистості до людей</b>	Конкурс фотолюбителів «Моя Україна», «Моя мальовнича Волинь» 20.09 Виставка осінніх букетів: «Пам'ятаємо героїв!» (1-4 кл.) (протягом тижня) Благодійний ярмарок «Разом до Перемоги!» (1-11 кл.) Інформаційні години з відзначення Дня партизанської слави та річниці партизанського руху в Україні у період Другої світової війни 1939-1945 рр.: «Минуле у наших серцях» (1-4 кл.), «Сторінками партизанської слави», (5-7 кл.); «У житті є пам'ять, що ніколи не вмирає» ( 8-11 кл.); 20.09	III т.	Стецюк С.В., Домаль Н.В. Класні керівники	Матеріали  План-конспект	
<b>3.5. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва</b>	Флешмоб #МандруйУкраїною2024 (1-11 кл.) до Всесвітнього Дня туризму 27.09 Проведення Дня туризму «У пошуках скарбів» - квест –гра. «Орієнтування на місцевості» до 27.09 КТС Акція «Подаруй бібліотеці книгу!» 27.09 Виховні години: «Бабин Яр – трагедія людства на українській землі» (5-8 кл.), «Бабин Яр: дорога смерті. Історична правда» (9-11 кл.), присвячені пам'яті жертв Бабиного Яру 27.09	IV т.	Стецюк С.В., Домаль Н.В., Учителі фіз.вих. Кл. керівники	План план-конспект,  Сценарій	

<b>4. Психологічна служба:</b>					
<b>4.1. Діагностика</b>	1. Діагностика рівня тривожності учнів 1, 5 класів	Протягом місяця.	Кухарук С. В. Карпухіна Ю.В.	Протокол	
<b>4.2. Профілактика</b>	1. Профілактика стресових і постстресових станів здобувачів освіти, пов'язаних із військовими діями у країні.	Протягом місяця	Кухарук С. В.	Рекомендації	
<b>4.3. Корекція</b>	Корекційно-розвиткові заняття для дітей з особливими освітніми потребами	Пр-м місяця Пр-м місяця	Кухарук С. В. Пасаман О.М.	Програма План	
<b>4.4. Консультування</b>	1. Індивідуальне консультування класних керівників 1, 5, 10 кл. щодо організації психолого-педагогічної підтримки учнів на етапі адаптації до школи.	II т.	Кухарук С. В.	Протокол	
<b>5. Соціальний захист здобувачів освіти</b>	1. Поповнення банку даних про дітей пільгової категорії: -дітей-напівсиріт; -дітей з багатодітних сімей; -дітей з малозабезпечених сімей; -дітей з неповних сімей; -дітей-інвалідів дитинства. 2. Забезпечення учнів пільгових категорій підручниками. 3. Організація контрольного обстеження умов життя та виховання дітей.	II т.  I т.  III т.	Карпухіна Ю.В.	Довідки  Інформація  Акт	
<b>6. Робота органів учнівського самоврядування</b>	1. Складання та затвердження плану роботи ДО «Соняшник» на рік. 2. Засідання парламенту. 3. Проведення учнівських зборів. 4. Перевірка учнівських кутків. 5. Випуск газет шкільного прес-центру.	I т.  I,II,III, IV т. II т. IV т. II т.	Домаль Н.В.  Домаль Н.В. Домаль Н.В. Домаль Н.В. Домаль Н.В.	План роботи  Протокол Протокол Інформація Газети	
<b>III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників</b>					
<b>1. Система методичної роботи</b>	1. Організація методичної роботи в школі. 2. Уточнення тем методичних проблем, над якими працюють вчителі. 3. Організаційні засідання професійних спільнот.	II т. II т.  II т.  Постійно	Романюк О. І.	Наказ Список  Протоколи  Накази	

	4. Забезпечення участі педагогів школи у різних (шкільних, регіональних, обласних) формах методичної роботи.				
<b>2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників</b>	1. Проходження курсової підготовки (відповідно до річного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників)	Згідно з планом	Романюк О. І.	Сертифікати	
<b>3. Заходи з атестації педагогічних працівників</b>	1. Створення атестаційної комісії. 2. Ознайомлення педагогічного колективу зі списком педагогічних працівників, що атестуються в 2025 році.	III т. III т.	Романюк О. І.	Наказ Список	
<b>4. Співпраця з сім'єю та громадськістю</b>	1. Проведення класних батьківських зборів з актуальних питань навчання і виховання дітей. Вибори голів класних батьківських комітетів.	II т.	Кл.-керівники 1-11 кл.	Протокол	
<b>IV. Управлінські процеси закладу освіти</b>					
<b>1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією</b>	1. Унесення змін про рух учнів до алфавітної книги. 2. Оформлення статистичних звітів. 3. Оформлення тарифікаційних списків педагогічних працівників. 4. Складання та затвердження графіка чергування по школі вчителів та учнів. 5. Складання та затвердження розкладу уроків, роботи гуртків. 6. Погодження розкладу навчальних занять на відповідність санітарним вимогам. 7. Складання таблиця обліку робочого часу працівників. 8. Оновлення та коригування списків соціальних категорій учнів. Оформлення актів обстеження. 9. Складання та затвердження графіка засідань та планів роботи професійних спільнот. 10. Оформлення та погодження календарно-тематичних планів вчителів. 11. Погодження планів виховної роботи класних керівників. 12. Складання плану роботи органів учнівського самоврядування	I т. I т.  I т. I т.  I т.  I т.  I т.  II т.  II т.  II т.  I т.	Лончук С. С. Пасаман О.М.  Пасаман О.М. Стецюк С.В. Пасаман О.М.  Пасаман О.М.  Лончук С. С.  Карпухіна Ю.В.  Романюк О.І. Голови ПС  Стецюк С.В.  Стецюк С.В.  Волох В. М.	Книга Звіти  Список Графік  Розклад  Розклад  Табель  Список  Розклад  Плани  Плани  Плани	

	13. Складання та затвердження плану спортивно-масової роботи. 14. Внесення і коригування даних в інформаційну систему КУРС ШКОЛА. 15. Складання та затвердження графіка проведення контрольних робіт на I семестр.	II т. II т. III т.	Острижнюк І.Ю Пасаман О.М. Пасаман О.М.	План Інформація Графік	
<b>2. Нарада при директору</b>	1. Про стан оформлення календарно-тематичних та виховних планів педагогічними працівниками на I семестр. 2. Про проходження медогляду учнями 1-11 класів та визначення медичної групи для занять фізичною культурою. 3. Про проходження курсів вчителями, які атестуються в поточному навчальному році. 4. Про організацію чергування учнів та вчителів у закладі освіти.	IV т.	Пасаман О.М. Стецюк С.В. Пасаман О.М. Рищук М. В. Романюк О. І. Стецюк С. В.	Протокол	
<b>3. Педагогічна рада</b>					
<b>4. Внутрішкільний контроль і керівництво</b>	1. Перевірка календарно-тематичних та виховних планів. 2. Збір інформації та довідок про подальше навчання та трудовлаштування випускників базової школи. 3. Вивчення стану проходження курсової підготовки вчителями, які атестуються в 2025 р. 4. Перевірка заповнення класних журналів. 5. Контроль за проходженням медогляду учнями 1-11 класів. 6. Вивчення стану адаптації учнів 1, 5, 10 класів.	II т. Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця	Пасаман О.М. Стецюк С. В. Пасаман О.М. Романюк О. І. Пасаман О.М. Костевич М. І. Адміністрація Кухарук С. В. Карпухіна Ю. В.	Довідка до наради /вересень/ Довідка до наради /жовтень/	
<b>5. Накази</b>	1. Про склад атестаційної комісії на 2024-2025 н. р. 2. Про дотримання єдиного орфографічного режиму.	I т.	Костевич М. І. Пасаман О. М.	Наказ	

	<p>3. Про заходи щодо забезпечення протипожежної безпеки та запобігання нещасним випадкам.</p> <p>4. Про створення комісії з надзвичайних ситуацій.</p> <p>5. Про організацію методичної роботи з педагогічними працівниками в 2024-2025 н. р.</p> <p>6. Про планування діяльності практичного психолога, ведення документації та звітування про роботу.</p> <p>7. Про початок навчального року з предмету «Захист України».</p> <p>8. Про посилення контролю за відвідуванням учнями навчальних занять.</p> <p>9. Про розподіл учнів за медичними групами для організації занять фізичною культурою.</p> <p>10. Про організацію та проведення загальношкільного туристичного походу.</p> <p>11. Про організацію харчування учнів пільгових категорій.</p> <p>12. Про організацію та проведення в ліцеї дня учнівського самоврядування.</p> <p>13. Про чисельність учнів у ліцеї станом на 05 вересня 2024р.</p> <p>14. Про вивчення стану викладання української мови та літератури в 2024-2025 н. р.</p> <p>15. Про проведення щорічної інвентаризації матеріальних цінностей та їх списання.</p> <p>16. Про призначення відповідального за ведення обліку військовозобов'язаних.</p> <p>17. Про організацію роботи з обдарованою молоддю в ліцеї в 2024-2025 н. р.</p>	<p>II т.</p> <p>III т.</p> <p>IV т.</p>	<p>Романюк О. І. Стецюк С. В.</p>		
<p><b>6. Фінансово-господарська робота.</b></p>	<p>1. Перевірка системи опалювання та підготовка до зимового періоду.</p> <p>2. Закріплення за класами території школи.</p>	<p>IV т.</p> <p>III т.</p>	<p>Костевич М. І. Лончук С. С. Костевич М.К.</p>	<p>Інформація</p> <p>План</p>	

## Жовтень

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
<b>I. Освітнє середовище закладу освіти</b>					
<b>1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці</b>					
<b>1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу</b>	1. Контроль за підготовкою до роботи школи в зимових умовах.	III т.	Костевич М. І.	План	
	2. Проведення інструктажів та бесід з учнями щодо правил з техніки безпеки, охорони життєдіяльності учнів під час осінніх канікул.	III т.	Кл.-керівники 1-11 класів	Бесіди Класні журнали	
	3. Практичні заняття щодо відпрацювання планів евакуації учасників освітнього процесу.	IV т.	Пасаман О.М.	План	
<b>1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників</b>	1. Вивчення роботи шкільної їдальні та стану організації харчування в закладі освіти.	Пр-м місяця	Карпухіна Ю.В.	Довідка	
<b>1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу</b>	1. Вивчення психологічних аспектів адаптаційного періоду учнів. Здійснення психологічного супроводу (1, 5, 10 кл.).	II т.	Адміністрація Кухарук С. В. Карпухіна Ю. В.	Аналітична довідка	
<b>2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації</b>	1. «Принципи безпечного освітнього середовища» (круглий стіл – засідання органу учнівського самоврядування ліцею).	I т.	Домаль Н.В. Голова	Протокол	
	2. Створення скриньки та оприлюднення телефонів довіри.	III т.	учнівського самоврядування	Інформаційний стенд	
	3. Засідання ради із захисту прав дитини та профілактики правопорушень.	IV т.	Карпухіна Ю.В. Костевич М.І. Стецюк С. В.	Протокол	
<b>3. Формування інклюзивного освітнього простору</b>					
<b>4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу</b>	1. «Брати наші менші» день захисту тварин.	I т.	Соколюк О. В.	Кн. виставка	
	2. Місячник шкільних бібліотек.	Пр-м місяця			

	3. Міжнародний день людей похилого віку. 4. Покрова Пресвятої Богородиці. День українського козацтва. 5. 120-річниця з дня народження М.Бажана (інформдайджест) 6. Робота творчої групи «Книжкова лікарня» 7. Визволення України від німецько-фашистських загарбників.	I т. II т. II т. III т. IV т.		За окремим планом Інформаційна хвилинка Виставка-огляд  Книжкова виставка  Книжкова виставка	
<b>II. Система оцінювання здобувачів освіти</b>					
<b>1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти</b>	1. Результативність діяльності здобувачів освіти за наслідками контролю за станом ведення зошитів учнями 1-4 класів з української мови. 2. Результативність діяльності здобувачів освіти за підсумками проведення I етапу учнівських олімпіад.	Пр-м місяця  Пр-м місяця	Пасаман О. М. Романюк О. І.  Романюк О. І.	Довідка  Довідка	
<b>2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів</b>	1. Проведення I етапу Всеукраїнських олімпіад. 2. Проведення I етапу конкурсів з української мови і літератури (П.Яцика, ім.Т.Шевченка,)	Пр-м місяця	Романюк О. І. Учителі укр. мови та л-ри	Протоколи	
<b>3. Виховний процес</b>					
<b>3.1. Ціннісне ставлення особистості до людей, природи</b>	Акція «Переступи поріг з добром» до Міжнародного дня людей похилого віку до 06.10 Всеукраїнський урок доброти 04.10 Робота волонтерського загону «Добрі справи» (5-11) 06.10	I т.	Стецюк С.В., Домаль Н.В., Кл. керівники.	Матеріали, план-конспект	
<b>3.2. Ціннісне ставлення особистості до суспільства та держави</b>	Уроки мужності: «Україна вшановує своїх воїнів-захисників» (1-4 кл.), «Герої не вмирають» (5-8 кл.), «Мужність і відвага крізь покоління» (9-11 кл.) до свята Покрови та Дня Захисників та Захисниць 29.09 Благодійна акція «Спільними зусиллями» до Дня Захисників та Захисниць України (збір коштів для забезпечення потреб воїнів-захисників)	I т.	Стецюк С.В., Домаль Н.В.	Сценарій, Матеріали	

	Заходи щодо відзначення 101 річниці із дня народження Михайла Сікорського	II т.			
<b>3.3. Ціннісне ставлення особистості до себе</b>	Інформаційно-профілактичний захід «Не стань жертвою торгівлі людьми» до Європейського Дня боротьби з торгівлею людьми (1-4 кл., 5-11 кл.) 18.10 Перегляд та обговорення вітчизняних художніх і документальних фільмів, присвячених визволенню України від німецько-фашистських загарбників (5-11 кл.) до 28.10	III т.	Стецюк С.В., Домаль Н.В., Кл.керівники	Матеріали, План-конспект	
<b>3.4. Ціннісне ставлення до людей, мистецтва</b>	Літературно-пісенна вітальня «Шана, вдячність тільки Вам!» до Дня працівників освіти (5-11 кл.) 04.10 День учнівського самоврядування до Дня Учителя. 04.10	I т.	Стецюк С. В., Домаль Н.В.	Сценарій	
<b>4. Психологічна служба:</b>					
<b>4.1. Діагностика</b>	1. Анкета «Адаптація п'ятикласників». Соціометричне дослідження.	II т.	Кухарук С. В. Карпухіна Ю. В.	Протокол	
<b>4.2. Профілактика</b>	1. Вирішення конфліктів мирним шляхом. Базові навички медіації».	I т. IV т.	Кухарук С. В. Карпухіна Ю. В.	Програма Програма	
<b>4.3. Корекція</b>	1. Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.	Пр-м місяця	Пасаман О.М.	План	
<b>4.4. Консультування</b>	1. Колективне консультування: «Особливості навчання і виховання шестирічок».	III т.	Кухарук С. В.	Презентація	
<b>5. Соціальний захист здобувачів освіти</b>	1. Складання та поновлення соціального паспорту школи (класів). 2. Організація зайнятості дітей пільгових категорій у позаурочний час.	I-II т. III т.	Карпухіна Ю. В.	Паспорт Звіт	
<b>6. Робота органів учнівського самоврядування</b>	1. Випуск газет шкільного прес-центру. 2. Засідання міністерств.	I т. I,II,III, т.	Домаль Н.В. Домаль Н.В.	Газети Протокол	

	3. Випуск газети «Наша лінія» (№1) 4. План заходів на осінні канікули	III т.	Стецюк С.В.	План	
<b>III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників</b>					
<b>1. Система методичної роботи</b>	1. Участь педагогів у комісіях по перевірці учнівських робіт I етапу Всеукраїнських олімпіад, конкурсів. 2. Засідання професійних спільнот.	Пр-м місяця  Згідно з графіком	Романюк О. І.	Протоколи  Протоколи	
<b>2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників</b>	1. Проходження курсової підготовки (відповідно до річного плану підвищення кваліфікації)	Згідно з графіком	Романюк О. І.	Сертифікати	
<b>3. Заходи з атестації педагогічних працівників</b>	1. Засідання атестаційної комісії № 1. 2. Розгляд поданих матеріалів на атестацію педагогічних працівників. 3. Затвердження графіку проведення атестації педпрацівників. 4. Оновлення матеріалів куточка атестації педагогічних працівників згідно з Типовим положенням. 5. Ознайомлення вчителів, які атестуються, з графіком проведення атестації.	До 10.10. 2024р.		Протокол Графік Інформація на стенді  Засідання атестаційної комісії	
<b>4. Співпраця з сім'єю та громадськістю</b>	1. Проведення засідання батьківської ради: - про організацію освітнього процесу в 2024-2025 н.р.; - вибори загальношкільного батьківського комітету. 2. Залучення батьків до вирішення питань, пов'язаних з організацією освітнього середовища .	I т.  II т.	Костевич М. І.	Протокол  Виступ	
<b>IV. Управлінські процеси закладу освіти</b>					
<b>1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією</b>	1. Підготовка звіту РВК-1, РВК-83 в інформаційній системі КУРС школа. 2. Складання табеля обліку робочого часу працівників.	I т.  I т.	Пасаман О.М.  Пасаман О.М.		
<b>2. Нарада при директору</b>	1. Про готовність та заходи щодо підготовки школи до роботи в осінньо-зимовий період. 2. Про адаптацію учнів 1 та 5 класів.	IV т.	Костевич М. І.  Пасаман О.М. Романюк О. І.	Протокол	

	<p>3. Про залучення педагогічних працівників ліцею до роботи професійних спільнот.</p> <p>4. Про підсумки проведення I етапу учнівських олімпіад.</p> <p>5. Про стан ведення зошитів учнями 1-4 класів з української мови.</p>		<p>Романюк О. І.</p> <p>Пасаман О.М.</p>		
<b>3. Педагогічна рада</b>	Сучасний учитель – лідер освіти. Успіхи інноваційних змін.		<p>Костевич М. І.</p> <p>Романюк О.І.</p>		
<b>4. Внутрішкільний контроль і керівництво</b>	<p>1. Вивчення стану адаптації учнів 1, 5 та 10 класів.</p> <p>2. Вивчення стану проведення та результативності I етапу учнівських олімпіад.</p> <p>3. Організація діяльності та планування роботи професійних спільнот педагогічних працівників.</p> <p>4. Контроль за веденням зошитів учнями 1-4 класів з української мови.</p> <p>5. Вивчення роботи педколективу щодо попередження правопорушень та злочинності серед здобувачів освіти</p>	<p>Пр-м місяця</p> <p>Пр-м місяця</p> <p>Пр-м місяця</p> <p>Пр-м місяця</p> <p>Пр-м місяця</p>	<p>Адміністрація Кухарук С. В. Карпухіна Ю.В Романюк О.І.</p> <p>Романюк О. І.</p> <p>Пасаман О.М.</p> <p>Стецюк С. В.</p>	<p>Довідка до наради /жовтень/</p>	
<b>5. Накази</b>	<p>1. Про стан ведення шкільної документації на початку навчального року.</p> <p>2.Про проведення I етапу Всеукраїнських олімпіад.</p>	<p>I т.</p> <p>II т.</p>	<p>Костевич М. І.</p> <p>Романюк О. І.</p> <p>Пасаман О.М.</p> <p>Стецюк С. В.</p>	Наказ	

	<p>3. Про призначення відповідального за підготовку замовлення документів про освіту для випускників.</p> <p>4. Про підготовку до роботи школи в осінньо-зимовий період.</p> <p>5. Про виконання заходів радіаційного і хімічного захисту та створення пункту видачі засобів індивідуального захисту в Любомльському ліцеї № 1.</p> <p>6. Про затвердження номенклатури справ.</p> <p>7. Про початок опалювального сезону в 2024-2025 н. р.</p> <p>8. Про організацію та проведення осінніх канікул.</p> <p>9. Про підсумки I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад.</p>	<p>III т.</p> <p>IV т.</p>			
<p><b>6. Фінансово- господарська робота.</b></p>	<p>1. Підготовка школи до роботи в осінньо-зимовий період.</p>	<p>II т.</p>	<p>Костевич М. І.</p>	<p>Звіт</p>	



	3. Всесвітній день дитини.	III т.		Книжкова виставка	
	4. День Гідності та Свободи України «Низький уклін вам, Наші Герої!!!».	III т.		Книжкова виставка	
	5. 185 річниця від дня народження І.С.Нечуя-Левицького.	III т.			
	6. День пам'яті жертв Голодомору.	IV т.		Виставка-реквієм	

## II. Система оцінювання здобувачів освіти

<b>1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти</b>	1. Результативність діяльності здобувачів освіти за наслідками контролю за станом ведення зошитів учнями 5-11 класів з української мови.	Пр-м місяця	Пасаман О.М. Романюк О. І.	Довідка	
<b>2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів</b>	1. Участь здобувачів освіти у II етапі Всеукраїнських олімпіад. 2. Участь здобувачів освіти у II етапі конкурсів з української мови і літератури (П.Яцика, Т.Шевченка)	Пр-м місяця Пр-м місяця	Романюк О. І. Учителі-предметники	Наказ Протоколи Наказ Протоколи	
<b>3. Виховний процес</b>					
<b>3.1. Ціннісне ставлення особистості до природи</b>	Оформлення фотоколажу «Мої дошні улюбленці» до дня домашніх тварин (30.11)	IV т.	Стецюк С.В., Домаль Н.В.	Фото-матеріали	
<b>3.2. Ціннісне ставлення особистості до людей</b>	Колетивно-ігрове спілкування «Конверт життєвих ситуацій» до Всесвітнього дня доброти	I т.	Стецюк С.В., Домаль Н.В.	Матеріали	
<b>3.3. Ціннісне ставлення особистості до суспільства та держави Ціннісне ставлення особистості до себе</b>	Колетивне ігрове спілкування «Конверт життєвих ситуацій» до Всесвітнього дня доброти 13.11 Свято доброти та ввічливості до Міжнародного дня толерантності – до 16.11 Конкурс плакатів «В здоровому тілі – здоровий дух» до Дня відмови від паління (5-11 кл.) до 16.11	II т.	Стецюк С.В., Домаль Н.В.	Сценарій Матеріали	
<b>3.4. Ціннісне ставлення особистості до праці</b>	Флешмоб під хештегом #Гідність_та_Свобода до Дня Гідності та Свободи (9-11 кл.) 21.11	III т.	Стецюк С.В., Домаль Н.В.,	Матеріали, план-конспект,	

	Тематична виховна година на тему: «Наш дух не зламати, свободу не вбити» (5-8 кл.) 21.11 Виховна година «Незабудка – біль душі і пам'ять серця». Перегляд відеоролика «Ти приніс мені яблуко?» із обговоренням (7-11 кл.) 29.11 Акція «Запали свічку» до Дня пам'яті жертв Голодомору (1-11 кл.) 30.11 (субота)		Кл.керівники	сценарій	
<b>4. Психологічна служба:</b>					
<b>4.1. Діагностика</b>	1. Участь в опитуванні «Школа, в якій я навчаюсь» (учні 5-11 кл.).	IV т.	Кухарук С. В. Карпукіна Ю.В	Протокол	
<b>4.2. Профілактика</b>	1. Організація переглядів та обговорення тематичних відеосюжетів всіма учасниками освітнього процесу щодо ненасильницьких методів поведінки та виховання, вирішення конфліктів, управління власними емоціями та подолання стресу.	IV т.	Карпукіна Ю.В Класні керівники 1-11 класів	Відеосюжети	
<b>4.3. Корекція</b>	1. Корекційно-розвивальні заняття по згуртованості класу та розвитку рівня міжособистого спілкування. 2. Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.	I т.  Пр-м місяця	Кухарук С. В. Карпукіна Ю.В	Програма  План	
<b>4.4. Консультування</b>	1. Індивідуальні та групові консультування батьків та педагогів про причини труднощів адаптації і шляхи їх подолання.	Пр-м місяця	Кухарук С. В. Карпукіна Ю.В	Протокол	
<b>5. Соціальний захист здобувачів освіти</b>	1. Звіти класних керівників щодо роботи з дітьми пільгових категорій (на засіданні МО).	III т.	Стецюк С. В.	Звіт Протокол	
<b>6. Робота органів учнівського самоврядування</b>	1. Засідання парламенту 2. Випуск газет шкільного прес-центру 3. Акція «Запали свічку пам'яті» (до Дня пам'яті жертв Голодомору)	I, II, III, IV т. I т. III т.	Домаль Н.В.  Домаль Н.В.	Протокол Газети Акція	
<b>III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників</b>					
<b>1. Система методичної роботи</b>	1. Участь педагогів ліцею у комісіях по перевірці учнівських робіт I, II етапу Всеукраїнських олімпіад. 2. Залучення педагогічних працівників до участі в I етапі Всеукраїнського конкурсу «Вчитель року».	II т.  Пр-м місяця  Пр-м місяця	Учителі-предметники, що є членами журі  Пасаман О.М.	Наказ План Наказ Протоколи Заявки	

	3. Засідання МО класних керівників.	III т.	Стецюк С. В.	Протокол	
<b>2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників</b>	1. Проходження курсової підготовки.	Відповідно до плану	Романюк О. І.	Сертифікати	
<b>3. Заходи з атестації педагогічних працівників</b>	1. Вивчення роботи педагогічних працівників, які атестуються.	Пр-м місяця	Адміністрація	Висновки	
<b>4. Співпраця з сім'єю та громадськістю</b>	1. Індивідуальні бесіди з батьками учнів 5-11 класів з питань виховання і культури поведінки.	Пр-м місяця	Класні керівник 1-11 класів	Звіт План	
<b>Управлінські процеси закладу освіти</b>					
<b>1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією</b>	1. Складання табеля обліку робочого часу працівників.	I т.	Пасаман О.М.	Табель	
<b>2. Нарада при директору</b>	1. Про ведення учнями 5-11 класів зошитів з іноземних мов. 2. Про роботу педколективу щодо попередження правопорушень та злочинності серед здобувачів освіти.	IV т.	Пасаман О.М.	Довідка Протокол	
<b>3. Педагогічна рада</b>	Сучасний учитель – лідер освіти. Успіхи інноваційних змін.	I т.	Костевич М. І. Романюк О. І.	Протокол	
<b>4. Внутрішкільний контроль і керівництво</b>	1. Контроль за веденням зошитів з української мови та літератури учнями 1-11 класів. 2. Вивчення роботи шкільної їдальні та стану організації харчування в закладі освіти. 3. Вивчення роботи педколективу щодо попередження правопорушень та злочинності серед здобувачів освіти. 4. Вивчення стану виконання плану заходів запобігання та протидії булінгу і дискримінації за I семестр. 5. Вивчення впровадження концепції нової української школи як простору освітніх можливостей.	Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця	Пасаман О.М. Костевич М. І. Карпукіна Ю.В Стецюк С. В. Стецюк С. В. Пасаман О.М.	Довідка до наради /листопад/ Довідка до наради /листопад/ Довідка до наради /листопад/ Довідка до наказу /грудень/ Довідка до наради /грудень/	

<b>5. Накази</b>	1. Про проведення Всеукраїнського тижня права.  2. Про результати проведення психолого-педагогічного консилиуму щодо адаптації учнів 1, 5, 10-х класів.	І т.  ІІ т.  ІІІ т.	Костевич М. І. Пасаман О. М. Романюк О. І. Стецюк С. В.	Наказ	
<b>6. Фінансово-господарська робота.</b>					

**Грудень**

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
<b>I. Освітнє середовище закладу освіти</b>					
<b>1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці</b>					
<b>1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу</b>	1. Контроль за дотриманням вчителями вимог ТБ і охорони праці в освітньому процесі.  2. Проведення інструктажів та бесід з учнями щодо правил з техніки безпеки, охорони життєдіяльності учнів під час зимових канікул.	Пр-м місяця  IV т.	Костевич М. І. Пасаман О. М. Лончук С. С. Стецюк С.В.	Довідка  Записи в класних журналах	
<b>1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників</b>					
<b>1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу</b>	Організація презентативних матеріалів на тему впливу стресових ситуацій на розвиток когнітивних процесів здобувачів освіти	Пр-м місяця	Кухарук С.В.	Презентація	
<b>2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації</b>	1. Заходи Міжнародної акції «16 днів проти насильства». 2. «Конфлікт і взаємодія» (практикум) – засідання учнівської ради школи. 3. Засідання Ради із захисту прав дитини та профілактики правопорушень. 4. Систематичний моніторинг відвідування учнями школи та регулярний аналіз пропусків занять.	I-II т.  I т.  III т. IV т.	Кухарук С. В. Карпущіна Ю.В.  Домаль Н. В. Костевич М. І. Стецюк С. В.	План  Протокол  Протокол Звіт	
<b>3. Формування інклюзивного освітнього простору</b>	1. Засідання команди психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП.	III т.	Пасаман О.М.	Протокол	
<b>4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально- культурної комунікації учасників освітнього процесу</b>	1. Всесвітній день боротьби зі СНІДом.  2. День Збройних сил України.  3. День української хустки – історія, традиції та картинки...	I т.  I т.  I т.	Соколюк О. В.	Буклет  Книжкова виставка	

	4. День Святого Миколая.	III т.		Книжкова викладка	
	5. Як зустрічають Новий Рік у різних країнах світу.	IV т.		Книжкова викладка	
<b>II. Система оцінювання здобувачів освіти</b>					
<b>1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти</b>	1. Проведення моніторингу стану успішності здобувачів освіти за I семестр.	IV т.	Пасаман О.М.	Довідка Діаграми	
	2. Проведення моніторингу стану відвідування навчальних занять здобувачами освіти за I семестр.	IV т.	Стецюк С. В.		
<b>2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів</b>	1. Участь школярів у II етапі Всеукраїнських олімпіад.	Пр-м місяця	Романюк О. І. Учителі-предметники	Наказ План	
<b>3. Виховний процес</b>					
<b>3.1. Ціннісне ставлення особистості до людей</b>	Акція «Червона стрічка» до Міжнародного дня боротьби зі СНІДом (1-11 кл.) 02.12 Профілактичні бесіди, присвячені міжнародному Дню боротьби зі СНІДом 02.12 «Ми повинні нести іншим людям добро» (7-8 кл.), «Добро починається з тебе...» (9-11 кл.) (виховні години до Міжнародного дня інвалідів) 02.12 Акція до Дня дітей-інвалідів «Іграшка для друга» (5-11 кл.) до 03.12	I т.	Стецюк С.В., Домаль Н.В., медсестра	Матеріали, план-конспект, сценарій	
<b>3.2. Ціннісне ставлення особистості до суспільства та держави</b>	Спортивне свято «Ми майбутні Захисники України» - спортивна гра (9-11 кл.) до Дня Збройних сил України 06.12 Квест-гра «Ми вам довіримо Батьківщину» ...» до Дня Збройних Сил України 06.12 Міжнародний день волонтерів. «Волонтери світу єднаймося заради добра» (1-11 кл.) - інформаційний вісник 05.12 Уроки мужності в класних колективах «Героїзм українських волонтерів» (5-11 кл.) 05.12 Флешмоб «Хустку одягаю-перемогу закликаю» (1-11 кл.) 07.12	I т.	Стецюк С.В. Домаль Н.В., Вч. Фізкультури, Класні керівники	Матеріали, Сценарій	

	Міжнародний марафон «Хустка - оберіг» для ЗСУ» (5-11 кл.)до 07.12 Конкурс на найкреативнішу світліну «Зроби фото з хусткою» (1-11 кл.)до 07.12				
<b>3.3. Ціннісне ставлення особистості до природи</b>	Виховні години до Дня вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС (1-11 кл.) 13.12 Конкурс дитячих робіт «Український сувенір» (1-4, 5-8 кл.) Фотоконкурс на кращу новорічно-різдвяну композицію на тему: «Замість ялинки - святковий букет» (1-11 кл.) Акція «Збережемо ялинку».	ІІ т.	Стецюк С.В., Домаль Н.В. Кл.керівники	Сценарій, Матеріали	
<b>3.4. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва</b>	-Новорічно-різдвяне віншування : «Ми в переможний рік вступаємо сміливо1-4» - Фестиваль колядок і щедрівок «На щастя, на здоров'я, на Новий рік»	ІІІ т. ІV т.	Стецюк С.В., Домаль Н.В.,	Матеріали, сценарій	
<b>4. Психологічна служба:</b>					
<b>4.1. Діагностика</b>	1. Визначення домінуючої стратегії поведінки у конфліктній ситуації (7, 9 кл.).	ІV т.	Кухарук С. В. Карпухіна Ю.В	Протокол	
<b>4.2. Профілактика</b>	1. Організація тренінгів та презентаційних матеріалів: - «Для чого потрібна конкуренція в групі?» - 8-9 кл. - «Як будувати стосунки з однолітками» - 6 кл. - «Правила безпеки в Інтернеті» - 7 кл. - «Маніпуляції та захист від них» - 10-11 кл. - «Як адаптуватися до нових умов (незнайомої ситуації)? - 5 кл.	ІІ т.	Кухарук С. В. Карпухіна Ю.В	Тренінги Презентації	
<b>4.3. Корекція</b>	1. Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.	Пр-м місяця	Пасаман О.М. Кухарук С.В.	План	
<b>4.4. Консультування</b>	1. Консультування батьків щодо питань труднощів у взаєминах із дітьми.	Пр-м місяця	Кухарук С. В. Карпухіна Ю.В	Протокол	
<b>5. Соціальний захист здобувачів освіти</b>	1. Аналіз участі дітей пільгових категорій у позакласних заходах (засідання ради профілактики)	ІІІ т.	Костевич М. І.. Стецюк С. В.	Довідка	
<b>6. Робота органів учнівського самоврядування</b>	1. Засідання міністерств. 2. Випуск газет шкільного прес-центру.	І,ІІ,ІІІ,ІV т. І т. ІІІ т.	Домаль Н.В	Протокол Газети	

	3. Виставка малюнків, виробів на різдвяну тематику. 4. Випуск газети «Наша лінія» (№2)			Виставка	
<b>III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників</b>					
<b>1. Система методичної роботи</b>	1. Засідання професійних спільнот педпрацівників.	Згідно з планом	Романюк О. І.		
<b>2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників</b>	1. Проходження курсової підготовки (відповідно до річного плану)	Пр-м місяця	Романюк О. І.	Сертифікат	
<b>3. Заходи з атестації педагогічних працівників</b>	1. Засідання атестаційної комісії № 2. 2. Вивчення роботи педагогічних працівників, які атестуються.	Пр-м місяця	Адміністрація	Висновки	
<b>4. Співпраця з сім'єю та громадськістю</b>	1. Проведення класних батьківських зборів з актуальних теоретичних питань навчання і виховання дітей.	III т.	Класні керівники 1-11 кл	Протоколи	
<b>IV. Управлінські процеси закладу освіти</b>					
<b>1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією</b>	1. Складання і подання аналітичного і статистичного звітів про виконану роботу в РЦППСР. 2. Складання таблиць обліку робочого часу працівників. 3. Оформлення замовлення на проходження курсової підготовки педагогів на 2025 рік. 4. Складання і оформлення звітів військовозобов'язаних.	I т. I т. I т. II т.	Пасаман О.М. Пасаман О.М. Романюк О. І. Пасаман О.М.	Звіт Табель План Звіти	
<b>2. Нарада при директору</b>	1. Про організацію та проведення зимових канікул. 2. Про стан викладання математики у 5-7 класах. 3. Про виконання плану заходів запобігання та протидії булінгу і дискримінації за I семестр.	IV т.	Костевич М. І., Пасаман О.М. Стецюк С. В.	Протокол	
<b>3. Педагогічна рада</b>					
<b>4. Внутрішкільний контроль і керівництво</b>	1. Контроль за веденням зошитів учнями 1-4 класів з української мови. 2. Вивчення стану виконання плану заходів запобігання та протидії булінгу і дискримінації за I семестр.	Пр-м місяця Пр-м місяця	Пасаман О.М. Карпукіна Ю.В	Довідка до наради /грудень/ Довідка до наради /грудень/	

	<p>3. Вивчення стану викладання математики в 5-7 класах.</p> <p>4. Вивчення стану охорони праці та техніки безпеки під час освітнього процесу.</p> <p>5. Вивчення стану збереження учнями підручників.</p> <p>6. Контроль за веденням класних журналів.</p> <p>7. Вивчення стану чергування вчителів у I семестрі.</p> <p>8. Вивчення роботи методичних об'єднань.</p> <p>9. Вивчення впровадження концепції нової української школи як простору освітніх можливостей.</p> <p>10. Вивчення стану інклюзивного навчання.</p>	<p>Пр-м місяця</p> <p>Пр-м місяця</p> <p>III т.</p> <p>Пр-м місяця</p> <p>Пр-м місяця</p> <p>Пр-м місяця</p> <p>Пр-м місяця</p> <p>Пр-м місяця</p>	<p>Пасаман О. М.</p> <p>Костевич М. І.</p> <p>Соколюк О. В.</p> <p>Пасаман О.М.</p> <p>Стецюк С. В.</p> <p>Романюк О. І.</p> <p>Пасаман О. М.</p> <p>Пасаман О.М.</p>	<p>Довідка до наказу /грудень/</p> <p>Довідка до наказу /січень/</p> <p>Довідка до наради /січень/</p> <p>Довідка до наради /січень/</p> <p>Довідка до наради /січень/</p> <p>Довідка до наради /січень/</p> <p>Доповідь на педраду /січень/</p> <p>Довідка до наради /лютий/</p>	
<b>5. Накази</b>	<p>1. Про роботу з попередження дитячого травматизму у зимовий період.</p> <p>2. Про підсумки проведення методичних декад.</p> <p>3. Про результати перевірки класних журналів.</p> <p>4. Про посилення контролю за дотриманням теплового режиму.</p> <p>5. Про результати контрольних робіт та контролю груп результатів з основ наук у I семестрі 2024-2025 н. р.</p> <p>6. Про організацію та проведення Новорічних ранків та вечорів.</p> <p>7. Про виконання навчальних програм з основ наук.</p>	<p>I т.</p> <p>II т.</p> <p>III т.</p>	<p>Костевич М. І.</p> <p>Пасаман О. М.</p> <p>Романюк О. І.</p> <p>Стецюк С. В.</p>	<p>Наказ</p>	

	8. Про стан відвідування учнями навчальних занять.	IV т.			
6. Фінансово-господарська робота.	1. Проведення рейдів по перевірці участі працівників і учнів у заходах з енергозбереження.	Про-м місяця	Костевич М. І. Лончук С. В.	Інформація	

### Січень

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
<b>I. Освітнє середовище закладу освіти</b>					
<b>1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці</b>					
1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу	1. Контроль за дотриманням вчителями вимог ТБ і охорони праці в освітньому процесі.	I т.	Пасаман О.М.	Довідка	
	2. Проведення повторних інструктажів та бесід з учнями щодо правил з техніки безпеки, охорони життєдіяльності учнів під час освітнього процесу.	II т.	Стецюк С.В.	Інструктажі	
	2. Посипання піском доріжок і території школи, покритих кригою.	Пр-м місяця		Інформація	
1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників					
1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу					
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації	1. Співпраця з правоохоронними органами, службою у справах дітей та офіцерами ювенальної поліції .	III т.	Стецюк С. В.	Бесіди	
3. Формування інклюзивного освітнього простору					
4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально- культурної комунікації учасників освітнього процесу	1. 90 років з дня народження Василя Симоненка	I т.	Соколюк О. В.	Книжкова викладка	
	2.Різдвяні свята.	II т.		Розгорнута книжкова виставка	
	2. День Соборності України. День пам'яті героїв Крут.	IV т.		Книжкова виставка	
<b>II. Система оцінювання здобувачів освіти</b>					
1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти	1. Проведення моніторингу стану успішності здобувачів освіти за I семестр.	I-II т.	Пасаман О.М. Стецюк С. В.	Довідка Діаграми Довідка	

	2. Проведення моніторингу стану відвідування навчальних занять здобувачами освіти за I семестр.	I-II т.		діаграми	
<b>2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів</b>					
<b>3. Виховний процес</b>					
<b>3.1. Ціннісне ставлення особистості до людей і природи</b>	Фотоколажі з виготовлення годівничок для птахів «Годівничка – пташина їдальня» (1-11 кл.) (протягом січня) Виставка малюнків «Чарівниця Зима» (1-4 кл.) до 15.01	II т.	Стецюк С.В., Домаль Н.В.	Матеріали	
<b>3.2. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва та людей</b>	Фотофлешмоб підтримки «Обійми як бумеранг» до Міжнародного дня обіймів (1-11 кл.)	II т.	Домаль Н.В.	Матеріали	
<b>3.3. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави</b>	Заходи до Дня Соборності України: тематична виставка «22 січня — День Соборності України», тематичні виховні години, акція «Живий ланцюг єднання» (1-11 кл.) 22.01 Інформаційні перерви до Міжнародного Дня пам'яті жертв Голокосту (5-8 кл.) 26.01 Заходи до Дня пам'яті подій під Крутами: «Пам'ятаємо про Крути» (5-11 кл.); Операція «Чистий клас!» (1-11 кл.) (протягом тижня)	III- IV т.	Стецюк С.В., Домаль Н.В., Кл.керівники	Виставка, сценарій	
<b>4. Психологічна служба:</b>					
<b>4.1. Діагностика</b>	1. Визначення професійної спрямованості старшокласників: - «Анкета структури інтересів» - «ДДО» (за Клімовим) - «Квадрат інтересів».	IV т.	Кухарук С. В. Карпучіна Ю.В	Протокол	
<b>4.2. Профілактика</b>	1. Профілактика девіантної поведінки учнів.	III т.	Кухарук С.В. Карпучіна Ю.В.	Протокол	
<b>4.3. Корекція</b>	1. Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.	Пр-м місяця	Кухарук С.В.	План	
<b>4.4. Консультування</b>	1. Індивідуальні психологічні консультування, бесіди з учнями «групи ризику».	III т.	Кухарук С. В. Карпучіна Ю.В	Протокол	

<b>5. Соціальний захист здобувачів освіти</b>	1. Соціальний супровід дітей та учнівської молоді, пов'язані з проблемою соціалізації.	II т. II,III, IV т.	Кухарук С. В. Карпухіна Ю.В	Протокол	
<b>6. Робота органів учнівського самоврядування</b>	1. Випуск газет шкільного-прес-центру. 2. Засідання міністерств.	II т. II,III, IV т.	Домаль Н.В.	Газети Протокол	
<b>III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників</b>					
<b>1. Система методичної роботи</b>	1. Засідання МО класних керівників.	II т.	Стецюк С.В.	Протокол	
<b>2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників</b>	1. Проходження курсової підготовки(відповідно до плану підвищення кваліфікації)	Пр-м місяця	Романюк О. І.	Сертифікат	
<b>3. Заходи з атестації педагогічних працівників</b>	1. Засідання атестаційної комісії № 3. Аналіз проміжного вивчення роботи педагогічних працівників. 2. Вивчення роботи педагогічних працівників, які атестуються.	IV т.  Пр-м місяця	Костевич М. І. Романюк О. І. Адміністрація Чени атестаційної комісії	Протокол  Висновки	
<b>4. Співпраця з сім'єю та громадськістю</b>					
<b>IV. Управлінські процеси закладу освіти</b>					
<b>1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією</b>	1. Уточнення, погодження календарно-тематичних планів вчителів. 2. Складання таблиць обліку робочого часу працівників. 3. Складання та затвердження графіка проведення контрольних робіт на II семестр. 4. Внесення і коригування даних в інформаційну систему КУРС ШКОЛА.	I т.  I т.  I т.  III т.	Пасаман О.М.  Пасаман О.М.  Пасаман О.М.  Пасаман О.М.	Розклад	

	5. Організація участі учнів 10-11 класів у пробному ЗНО.	III т.	Пасаман О.М.		
<b>2. Нарада при директору</b>	<p>1. Про підсумки роботи бібліотеки у I семестрі 2024-2025 н.р.</p> <p>2. Про початок занять із ЦЗ.</p> <p>3. Про підсумки виховної роботи за I семестр 2024-2025 н.р.</p> <p>4. Про результати успішності учнів 1-2, 3-4, 5-7, 8-11 класів за I семестр.</p> <p>5. Про підсумки виконання плану основних заходів ЦЗ школи у 2024 р. та завдання на 2025 рік.</p> <p>6. Про організацію й проведення днів наук у 2024-2025 н.р..</p> <p>7. Про стан відвідування учнями школи у I семестрі.</p> <p>8. Про підготовку до реєстрації на участь у ЗНО.</p> <p>9. Про контингент учнів станом на 14.01.2025 р.</p> <p>10. Про затвердження графіка щорічних основних відпусток працівників.</p> <p>11. Про стан роботи щодо профілактики, попередження бездоглядності та правопорушень серед неповнолітніх у ліцеї .</p>	I т.	Костевич М. І. Пасаман О.М. Романюк О. І. Стецюк С. В.	Протокол	
		II т.			
		III т.			
		IV т.			
<b>3. Педагогічна рада</b>	Про творчість класного керівника. Шляхи звільнення від стереотипів.	III т.	Костевич М. І. Стецюк С. В. Кухарук С. В.	Протокол	
<b>4. Внутрішкільний контроль і керівництво</b>	<p>1. Контроль за веденням класних журналів.</p> <p>2. Моніторинг виконання навчальних планів і програм за I семестр.</p> <p>3. Моніторинг стану відвідування здобувачами освіти школи за I семестр.</p> <p>4. Моніторинг стану успішності здобувачів освіти за I семестр.</p>	I т.	Пасаман О.М.	Довідка до наради /січень/ Довідка до наказу /січень/ Довідка до наради /січень/ Довідка до наради /січень/	
		I т.	Пасаман О.М.		
		III т.	Стецюк С. В.		
		I т.	Пасаман О.М.		

	<p>5. Вивчення участі педагогічних працівників ліцею в роботі професійних спільнот..</p> <p>6. Вивчення стану охорони праці та техніки безпеки під час освітнього процесу.</p> <p>7. Вивчення стану інклюзивного навчання.</p> <p>8. Вивчення стану індивідуального навчання учнів.</p>	<p>I-II т.</p> <p>I-II т.</p> <p>Пр-м місяця</p> <p>Пр-м місяця</p>	<p>Романюк О. І.</p> <p>Пасаман О.М.</p> <p>Пасаман О.М.</p> <p>Пасаман О.М.</p>	<p>Довідка до наказу /січень/</p> <p>Довідка до наказу /січень/</p> <p>Довідка до наради /лютий/</p> <p>Довідка до наради /лютий/</p>	
<b>5. Накази</b>	<p>1. Про підсумки роботи бібліотеки за I СЕМЕСТР 2024-2025 н.р.</p> <p>2. Про початок занять із ЦЗ.</p> <p>3. Про підсумки виконання плану основних заходів ЦЗ ліцею в 2024 р. та завдання на 2025 р.</p> <p>4. Про організацію й проведення днів наук.</p> <p>5. Про контингент учнів станом на 14.01.2025р.</p>	<p>I т.</p> <p>II т.</p> <p>III т.</p>	<p>Стецюк С. В.</p> <p>Пасаман О.М. Костевич М. І..</p> <p>Романюк О. І.</p>	<p>Наказ</p>	
<b>6. Фінансово-господарська робота.</b>	<p>1. Перевірка справності електровимикачів, розеток в приміщенні школи.</p> <p>2. Проведення рейдів по перевірці участі працівників і учнів у заходах з енергозбереження.</p> <p>3. Аналіз використання енергоносіїв.</p>	<p>I т.</p> <p>Пр-м місяця</p> <p>II т.</p>	<p>Лончук С. С.</p>	<p>Інформація</p> <p>Інформація</p> <p>Інформація</p>	

**Лютий**

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
<b>I. Освітнє середовище закладу освіти</b>					
<b>1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці</b>					
1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу	1. Посипання піском доріжок і території школи, покритих кригою.	Пр-м місяця	Лончук С. С.	Інформація	
1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників					
1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу	1. «Вивчення рівня мотивації до навчання» (1, 5 , 10 кл.).	III т.	Кухарук С. В. Карпухіна Ю. В.	Протокол	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації	1. «Насильство. Як його уникнути» (тренінг) – засідання учнівської ради школи.	I т.	Кухарук С. В. Карпухіна Ю. В.	Протокол	
	2. «Психотравмуючі ситуації у навчальному процесі» (виступ на засідання ради).	IV т.	Кухарук С. В.	Інформація	
	3. Засідання Ради із захисту прав дитини та профілактики правопорушень. .	IV т.	Костевич М. І. Стецюк С. В.	Протокол	
3. Формування інклюзивного освітнього простору					
4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально- культурної комунікації учасників освітнього процесу	1. День Святого Валентина – любов до України.	II т.	Соколюк О. В.	Інформаційна	
	2. Міжнародний день рідної мови «Рідна мова – Всесвіту основа».	II т.		Хвилинка Книжкова виставка	
	3. День єднання всієї України проти війни.	II т.			
	4. День пам'яті Героїв Небесної Сотні.	III т.			Виставка-пам'ять
	5. День народження Лесі Українки.	IV т.			Літературний огляд
<b>II. Система оцінювання здобувачів освіти</b>					

<b>1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти</b>	<p>1. Перевірка наявності медичних довідок та письмових пояснень батьків про причину відсутності учнів на навчальних заняттях.</p> <p>2. Результативність діяльності здобувачів освіти за наслідками контролю за станом ведення зошитів учнями 5-11 класів з української мови.</p>	<p>I т.</p> <p>Пр-м місяця</p>	<p>Пасаман О.М.</p> <p>Пасаман О.М.</p>	<p>Довідка</p> <p>Довідка</p>	
<b>2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів</b>	<p>Місячник наук.</p>	<p>Пр-м місяця</p>	<p>Романюк О. І. Учителі-предметники</p>	<p>Наказ Заходи</p>	
<b>3. Виховний процес</b>					
<b>3.1. Ціннісне ставлення особистості до людей та природи</b>	<p>Інформаційний дайджест «День безпечного інтернету» Виховні години до дня народження Лесі Українки 1-11 кл.</p>	<p>I т.</p> <p>IV т.</p>	<p>Домаль Н.В.</p>	<p>Матеріали</p>	
<b>3.2. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва</b>	<p>Фото або відеочеллендж «Серцю властиво любити...» до Міжнародного дня закоханих 14.02 Святкова скринька до дня закоханих 14.02</p>	<p>II т.</p>	<p>Домаль Н.В.</p>	<p>Матеріали</p>	
<b>3.3. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави</b>	<p>Благодійна акція «З вірою в серці», спрямована на підтримку воїнів-захисників нашої країни (протягом лютого) Заходи «Локальні конфлікти, причини їх виникнення» до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав 15.02 Флешмоб у соціальних мережах «Долоньки єдності» до Дня єднання (1-11 кл.) до 16.02 Чорний день в історії суверенної України. 24.02 – День жалоби. Акція пам'яті «Запали свічку пам'яті за загиблими унаслідок збройної агресії російської федерації» (1-11 кл.) 24.02</p>	<p>II т.</p> <p>III т.</p>	<p>Стецюк С.В., Домаль Н.В., Кл.керівники</p>	<p>Матеріали , сценарій</p>	
<b>3.4. Ціннісне ставлення особистості до себе</b>	<p>Патріотичні заходи «Зима, що нас зустріла» до Дня вшанування подвигів учасників Революції гідності й увічнення пам'яті Героїв Небесної Сотні (5-11 кл.) 20.02 «Небесна Сотня у вирій полетіла...» 20.02</p>	<p>III т.</p>	<p>Стецюк С.В., Домаль Н.В., Кл.керівники</p>	<p>Сценарій</p>	
<b>4. Психологічна служба:</b>					

<b>4.1. Діагностика</b>	1. Професійна орієнтація старшокласників: - «Типологія особистості та привабливе професійне середовище» (за Голландом); - «Профіль інтересів» (Датський тест).	II т.	Кухарук С. В. Карпухіна Ю. В.	Протокол	
<b>4.2. Профілактика</b>	1. Робота з попередження відхилень у психічному розвитку дитини, які пов'язані із сімейними проблемами.	Пр-м місяця	Кухарук С. В. Карпухіна Ю. В.	Протокол	
<b>4.3. Корекція</b>	1. Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.	Пр-м місяця	Кухарук С.В.	План	
<b>4.4. Консультування</b>	1. Індивідуальні консультації для учнів 9-11 кл. з питань профорієнтації та за результатами діагностичних методик.	Пр-м місяця	Кухарук С. В. Карпухіна Ю. В.	Протокол	
<b>5. Соціальний захист здобувачів освіти</b>	1. Поновлення бази даних дітей пільгових категорій.	Пр.-м місяця	Карпухіна Ю. В.	Довідки	
<b>6. Робота органів учнівського самоврядування</b>	1. Засідання міністерств. 2. Випуск газет шкільного прес-центру. 3. Випуск газети «Наша лінія» (№3)	I, II, III, IV т. I т.	Домаль Н.В.	Протокол Газети	
<b>III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників</b>					
<b>1. Система методичної роботи</b>	1. Організація та проведення методичної декади «Творчий звіт вчителів, які атестуються». 2. Засідання професійних спільнот педпрацівників.	II т. Згідно з планом	Романюк О. І. Романюк О. І. Голови ПС		
<b>2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників</b>	1. Проходження курсової підготовки.	Відповідно до річного плану підвищення кваліфікації	Романюк О. І.	Сертифікат	
<b>3. Заходи з атестації педагогічних працівників</b>	1. Вивчення роботи педагогічних працівників, які атестуються. 2. Підготовка атестаційних листів..	Про-м місяця IV т.	Адміністрація Романюк О. І.	Висновки Атестаційні листи	
<b>4. Співпраця з сім'єю та громадськістю</b>					

#### IV. Управлінські процеси закладу освіти

<b>1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією</b>	1. Складання табеля обліку робочого часу працівників.	I т.	Пасаман О.М.	Табель	
	2. Формування реєстраційних документів випускників школи до УЦОЯО.	II т.	Пасаман О.М.	Документи	
<b>2. Нарада при директору</b>	1. Про роботу професійної спільноти вчителів мовно-літературної галузі з питань підвищення професійної майстерності членів ПФ. 2. Про стан оформлення календарно-тематичних та виховних планів педагогічних працівників школи на II семестр . 3. Про стан інклюзивної освіти в закладі освіти. 4. Про стан ведення зошитів учнями 5-11 класу з української мови.	IV т.	Романюк О. І.  Пасаман О.М.  Стецюк С. В. Пасаман О.М. Пасаман О.М.	Протокол	
<b>3. Педагогічна рада</b>					
<b>4. Внутрішкільний контроль і керівництво</b>	1. Контроль за веденням зошитів з іноземних мов учнями 5-11 класів.	Пр-м місяця	Пасаман О.М.	Довідка до наради /лютий/	
	2. Вивчення стану інклюзивного навчання.	Пр-м місяця	Пасаман О.М.	Довідка до наради /лютий/	
	3. Стан дистанційного навчання учнів.	Пр-м місяця	Пасаман О.М.	Довідка до наказу /березень/	
	4. Вивчення стану викладання та рівня навчальних досягнень учнів з фізики.	Пр-м місяця	Пасаман О.М.	Довідка до наказу /березень/	
	6. Вивчення стану викладання та рівня навчальних досягнень учнів з української мови.	Пр-м місяця	Пасаман О.М.	Довідка до наказу /березень/	
	7. Контроль за веденням класних журналів.	Пр-м місяця	Пасаман О.М.	Довідка до наради /березень/	
	8. Вивчення роботи педагогічного колективу з впровадження нових підходів до організації освітнього процесу.	Пр-м місяця	Романюк О. І.	Доповідь на педраду	
	9. Вивчення стану дотримання в закладі освіти академічної доброчесності.	Пр-м місяця	Костевич М. І.	/березень/ Довідка до наради	

				/березень/	
<b>5. Накази</b>	<p>1. Про стан ведення учнівських зошитів з української мови учнями 4-11 класів.</p> <p>2. Про порядок закінчення навчального року та проведення ДПА в ліцеї у 2023-2024 н.р.</p> <p>3. Про проведення 3-денних польових зборів у ліцеї .</p> <p>4. Про призначення відповідального за оформлення результатів вибору підручників.</p>	<p>I т.</p> <p>II т.</p> <p>III т.</p> <p>IV т.</p>	<p>Костевич Пасаман О. М. Романюк О. І. Стецюк С. В.</p>	Наказ	
<b>6. Фінансово-господарська робота.</b>	1. Проведення рейдів по перевірці участі працівників і учнів у заходах з енергозбереження.	Пр-м місяця		Інформація	

**Березень**

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
<b>I. Освітнє середовище закладу освіти</b>					
<b>1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці</b>					
<b>1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу</b>	1.Проведення інструктажів та бесід з учнями щодо правил з техніки безпеки, охорони життєдіяльності учнів під час весняних канікул.	IV т.	Стецюк С.В.	Інструктаж	
<b>1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників</b>					
<b>1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу</b>	1. Розвиток комунікативної навичок школярів.	II т.	Кухарук С. В. Карпучіна Ю. В.	Тренінг	
<b>2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації</b>	1. Моніторинг безпечності та комфортності закладу освіти та освітнього середовища.	III т.	Кухарук С. В. Карпучіна Ю. В.	Опитування	
	2. «Майстерність педагогічного спілкування. Як згуртувати учнівський колектив» (виступ на МО класних керівників).	III т.	Стецюк С.В.	Інформація	
<b>3. Формування інклюзивного освітнього простору</b>	1. Засідання команди психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП.	II т.	Пасаман О.М.	Протокол	
<b>4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально- культурної комунікації учасників освітнього процесу</b>	1. До 210 річниці від дня народження Т.Г.Шевченка «Невмируще слово великого Кобзаря» та гра-кахут	I т.	Соколюк О. В.	Книжкова виставка	
	2. Тиждень дитячої та юнацької книги.	II т.		За окремим планом	
	3. Всесвітній день поезії.	III т.		Книжкова виставка	
	4. День Національної гвардії України.	IV т.		Книжкова виставка	
<b>II. Система оцінювання здобувачів освіти</b>					

<b>1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти</b>					
<b>2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів</b>				Графік Наказ	
<b>3. Виховний процес</b>					
<b>3.1. Ціннісне ставлення особистості до людей, себе, та суспільства</b>	Заходи до дня народження Т. Г. Шевченка 1- 11 класи	I т.	Стецюк С.В., Домаль Н.В.	Матеріали, сценарій	
<b>3.2. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва і праці</b>	Святкові привітання «Шануймо жінку» (1-11 кл.) 08.03 Акція «Створи собі красу і затишок» (озеленення класних приміщень) (протягом місяця)	I т.	Стецюк С.В., Домаль Н.В.	Матеріали, сценарій	
<b>3.3. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави</b>	Фотовиставка «Добровольці нашого міста» до Дня українського добровольця 14.03 Виховний захід «Хай в серці кожної дитини живе любов до рідної неньки-України» до 15.03	II т.	Стецюк С.В., Домаль Н.В. Кл.керівники	Матеріали, сценарій	
<b>3.4. Ціннісне ставлення особистості до людей</b>	Акція «Посади дерево – дихай вільніше» до Міжнародного дня лісів (5-11 кл.) (протягом березня)	III т.	Стецюк С.В., Домаль Н.В. Кл.керівники	Сценарій, матеріали	
<b>4. Психологічна служба:</b>					
<b>4.1. Діагностика</b>	1. Вивчення рівня тривожності (Тест шкільної тривожності Філіпса) 4 кл.	Протягом місяця	Кухарук С. В. Карпухіна Ю. В.	Протокол	
<b>4.2. Профілактика</b>	1. Профілактика порушень у психічному та особистісному розвитку здобувачів освіти.	Пр-м місяця	Кухарук С. В. Карпухіна Ю. В.	Протокол	
<b>4.3. Корекція</b>	1. Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.	Пр-м місяця	Кухарук С. В.	План	
<b>4.4. Консультування</b>	1. Індивідуальні консультування учнів, які мають труднощі у виборі професії.	IV т.	Кухарук С. В. Карпухіна Ю. В.	Протокол	
<b>5. Соціальний захист здобувачів освіти</b>	1. Проведення просвітницьких заходів з учнями на тему: «Мої права та обов'язки».	IV т.	Карпухіна Ю. В.	План Інформація	
<b>6. Робота органів учнівського самоврядування</b>	1. Засідання міністерств. 2. Випуск газет шкільного прес-центру	I,II,III,IV т. I т.	Домаль Н.В.	Протокол Газети	
<b>III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників</b>					
<b>1. Система методичної роботи</b>	1. Засідання професійних спільнот.	III т. III т.	Романюк О. І. Голови ПФ	План	

				Протокол	
<b>2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників</b>	1. Проходження курсової підготовки.	Відповідно до річного плану	Романюк О. І.	Сертифікати	
<b>3. Заходи з атестації педагогічних працівників</b>	1. Вивчення роботи педагогічних працівників, які атестуються. 2. Засідання атестаційної комісії № 4.  3. Ознайомлення педпрацівників з атестаційними матеріалами.	Пр-м місяця  III т. III т.  IV т.  IV т.	Адміністрація  Тишик О. К. Романюк О. І.	Протокол Атестаційні листи Наказ	
<b>4. Співпраця з сім'єю та громадськістю</b>	1. Проведення класних батьківських зборів з актуальних теоретичних питань навчання і виховання дітей.	II т.	Класні керівники 1-11 класів	Протокол	
<b>IV. Управлінські процеси закладу освіти</b>					
<b>1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією</b>	1. Складання табеля обліку робочого часу працівників.	I т.	Пасаман О.М.	Табель	
<b>2. Нарада при директору</b>	1. Про стан ведення класних журналів. 2. Про дотримання в закладі освіти академічної доброчесності.	IV т.	Пасаман О.М. Пасаман О.М.	Протокол	
<b>3. Педагогічна рада</b>	Принципи опрацювання нового матеріалу на уроках української мови та літератури.	IV т.	Костевич М. І. Романюк О. І.	Протокол	
<b>4. Внутрішкільний контроль і керівництво</b>	1. Ведення класних журналів педагогами школи.  2. Вивчення стану дотримання в закладі освіти академічної доброчесності.	Пр-м місяця  Пр-м місяця	Пасаман О.М.  Пасаман О.М.	Довідка до наради /березень/ Довідка до наради	

	<p>3. Вивчення стану індивідуального навчання учнів.</p> <p>4. Вивчення роботи педагогічного колективу з впровадження нових підходів до організації освітнього процесу.</p> <p>5. Вивчення стану викладання та рівня навчальних досягнень учнів з української мови та літератури.</p>	<p>Пр-м місяця</p> <p>Пр-м місяця</p>	<p>Пасаман О.М.</p> <p>Романюк О. І.</p>	<p>/березень/ Довідка до наказу</p> <p>/березень/ Доповідь на педраду</p> <p>/березень/</p>	
<b>5. Накази</b>	<p>1.Про проведення Тижня безпеки дорожнього руху.</p> <p>2.Про проведення благоустрою території ліцею.</p> <p>3. Про вжиття заходів щодо запобігання насильства над дітьми.</p> <p>4.Про організоване завершення навчального року та особливості проведення ДПА учнів.</p> <p>5. Про підсумки атестації педпрацівників ліцею.</p> <p>6. Про підсумки проведення місячника наук у 2024-2025 н. р.</p> <p>7. Про складання ДПА з предметів за вибором учнів 9-их класів.</p> <p>8. Про затвердження графіка консультацій</p>	<p>I т.</p> <p>II т.</p> <p>III т.</p> <p>IV т.</p>	<p>Костевич М. І.</p> <p>Пасаман О.М.</p> <p>Романюк О. І.</p> <p>Стецюк С. В.</p>	Наказ	
<b>6. Фінансово-господарська робота.</b>	1. Перевірка стану збереження шкільного майна.	Про-м місяця	Лончук С. С.	Звіт	

**Квітень**

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
<b>I. Освітнє середовище закладу освіти</b>					
<b>1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці</b>					
<b>1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу</b>	1. Практичні заняття щодо відпрацювання планів евакуації учасників освітнього процесу.	II т.	Пасаман О.М.	Інформація	
<b>1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників</b>	1. Вивчення роботи шкільної їдальні та стану організації харчування в закладі освіти.	Пр-м місяця	Стецюк С. В. Карпухіна Ю. В.	Довідка	
<b>1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу</b>	Практичні рекомендації підготовки до НМТ (організаційно-адаптаційні моменти) -11 кл.	II т.	Пасаман О.М.	Тренінг	
<b>2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації</b>	1. «Безпечна школа. Маски булінгу» (ділова гра) – засідання учнівської ради школи. 2. «Цькування у школі: як лікувати клас від булінгу» (виступ на засіданні ради профілактики). 3. Засідання Ради із захисту прав дитини та профілактики правопорушень.	III т. III т. III т.	Сандрика М.Л. Карпухіна Ю.В. Стецюк С.В.	Протокол Інформація Протокол	
<b>3. Формування інклюзивного освітнього простору</b>					
<b>4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально- культурної комунікації учасників освітнього процесу</b>	1. Міжнародний день дитячої книги «Кидай мишку– бери книжку», гучні читки, огляди книг 2. Міжнародний день птахів.  3. Річниця звільненим містам Ірпінь і Буча.  4. День пам'яті Чорнобильської трагедії.	I т.  I т.  I т.  IV т.	Соколюк О. В.	Книжкова поличка Виставка-огляд Стенд Виставка-огляд	

## II. Система оцінювання здобувачів освіти

<b>1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти</b>	1. Результативність діяльності здобувачів освіти за наслідками контролю за станом ведення зошитів учнями 5-11 класів з англійської мови.	Пр-м місяця	Пасаман О.М.		
<b>2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів</b>					
<b>3. Виховний процес</b>					
<b>3.1. Ціннісне ставлення до творчого розвитку особистості та мистецтва, суспільства та держави</b>	«Подаруй посмішку» - акція до Дня гумору 01.04 Флешмоб «День здоров'я» (1-4 кл.) до 05.04 Майстер-клас «Писанка мальована, з любов'ю подарована» до 20.05	I т.  III т.	Домаль Н.В., Соколюк О.В. Кл.керівники	Матеріали, сценарій	
<b>3.2. Ціннісне ставлення особистості до природи</b>	Конкурс фотолюбителів «Моя Україна» 08.04	II т.	Домаль Н.В.	Матеріали	
<b>3.3. Ціннісне ставлення особистості до праці</b>	Квест «Пам'ятки нашого міста» до Дня пам'яток історії та культури 18.04 Операція «Милосердя» (протягом квітня) День доквілля. Трудовий десант (1-8 кл.) «Чисте шкільне подвір'я» до 20.05	III т.	Стецюк С.В., Домаль Н.В.	Сценарій	
<b>3.4. Ціннісне ставлення особистості до людей</b>	Година пам'яті «Біль Чорнобиля» 25.04 Робота волонтерських загонів (5-11 кл.) (протягом місяця)	IV т.	Стецюк С.В., Домаль Н.В., Кл.керівники	Звіт, сценарій	
<b>4. Психологічна служба:</b>					
<b>4.1. Діагностика</b>	1. Психологічно-організаційна готовність випускників до ЗНО.	III т.	Кухарук С. В.	Тест	
<b>4.2. Профілактика</b>	1. Реалізація профілактичної програми «Безпечна поведінка підлітків в інтернеті.	Пр-м місяця	Карпукіна Ю.В. Кухарук С.В. Котюк О. І. Зламанюк М. В.	Програма	
<b>4.3. Корекція</b>	1. Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.	Пр-м місяця	Кухарук С.В.	План	
<b>4.4. Консультування</b>	1. Індивідуальні та групові консультування старшокласників з питань самоорганізації до іспитів.	IV т.	Кухарук С. В. Карпукіна Ю. В.	Протокол	

5. Соціальний захист здобувачів освіти	1. Співпраця з організаціями та установами з метою залучення їх до соціального захисту здобувачів освіти	Пр-м місяця	Карпухіна Ю. В.	План Акція Лекція	
6. Робота органів учнівського самоврядування	1. Засідання міністерств. 2. Випуск газет шкільного прес-центру. 3. Випуск газети «Наша лінія» (№4)	I,II,III, IV т. I т.	Домаль Н.В.	Протокол Газети	
<b>III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників</b>					
1. Система методичної роботи	1. Засідання професійних спільнот педпрацівників:	Відповідно до плану	Романюк О. І. Голови ПФ	План Протокол	
2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	1. Проходження курсової підготовки.	Відповідно до річного плану підвищення кваліфікації	Романюк О. І.	Сертифікат	
3. Заходи з атестації педагогічних працівників					
4. Співпраця з сім'єю та громадськістю					
<b>IV. Управлінські процеси закладу освіти</b>					
1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією					
2. Нарада при директору	1. Про організацію закінчення навчального року та проведення державної підсумкової атестації. 2. Про підсумки проведення атестації педагогічних працівників.	IV т.	Пасаман О.М. Романюк О.І.	Протокол Звіт	
3. Педагогічна рада					
4. Внутрішкільний контроль і керівництво	1. Вивчення роботи класних керівників щодо тісної взаємодії з батьківською громадськістю. 2. Вивчення роботи шкільної бібліотеки.	Пр-м місяця Пр-м місяця	Пасаман О.М. Стецюк С.В.		

	3. Вивчення стану виконання плану заходів запобігання та протидії булінгу і дискримінації за 2024-2025 н. р.	Пр-м місяця	Стецюк С. В.		
<b>5. Накази</b>	<p>1. Про підсумки атестації педпрацівників . - к.</p> <p>2.Про строки проведення ДПА у 4,9 класах.</p> <p>3.Про підготовку та проведення Дня Ц/З у ліцеї .</p> <p>4.Про закінчення опалювального сезону.</p> <p>5. Про створення творчої групи по підготовці річного плану на 2025-2026 н. р.</p> <p>6. Про затвердження складу атестаційних комісій для ДПА у 4, 9-их класах.</p> <p>7.Про проведення Тижня охорони праці.</p> <p>8. Про організацію профілактичної роботи та створення безпечних умов під час проведення літньої оздоровчої кампанії.</p> <p>9. Про стан викладання української мови та літератури в ліцеї .</p> <p>10. Про проведення 3-х денних навчально-польових зборів учнів 11-их класів із ЗУ.</p>	<p>I т.</p> <p>II т.</p> <p>III т.</p> <p>IV т.</p>	<p>Костевич М.І.</p> <p>Пасаман О.М.</p> <p>Романюк О. І.</p> <p>Стецюк С. В.</p>	Наказ	
<b>6. Фінансово-господарська робота.</b>	<p>1. Прибирання закріплених територій.</p> <p>2. Підготовка до проведення поточного ремонту. Складання плану та заявки на будівельні матеріали.</p>	<p>IV т.</p> <p>IV т.</p>	<p>Класні керівники</p> <p>1-11 класів</p> <p>Лончук С. С.</p>	<p>Акція</p> <p>Заявка</p>	

**Травень**

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
<b>I. Освітнє середовище закладу освіти</b>					
<b>1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці</b>					
<b>1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу</b>	1.Проведення інструктажів та бесід з учнями щодо правил з техніки безпеки, охорони життєдіяльності учнів під час літніх канікул.	IV т.	Стецюк С.В.	Інструктажі	
<b>1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників</b>	1. Вивчення роботи шкільної їдальні та стану організації харчування в закладі освіти.	Пр-м місяця		Довідка	
<b>1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу</b>	1. Психологічна допомога підліткам в період підготовки до іспитів (формула успіху) – 4, 9 кл.	I т.	Кухарук С. В. Карпухіна Ю. В.	Тренінг	
<b>2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації</b>	1. Залучити батьків до інформаційно-просвітницьких заходів (батьківські збори, онлайн-спілкування, консультування): <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Мистецтво ефективного спілкування з дитиною»</li> <li>- «Методи позитивної дисципліни»</li> <li>- «П'ять шляхів до серця дитини»</li> <li>- «Як навчитися довіряти власній дитині»</li> <li>- «Поняття безпеки. Безпека освітнього середовища»</li> <li>- «Булінг у школі: як діяти батькам?»</li> </ul>	IV т.	Кухарук С. В. Карпухіна Ю. В. Класні керівники 1-11 класів	Інформація Презентації Бесіди	

	- «Школа, батьки, діти – як сформувати взаємини?» (тематика на вибір для класних керівників).				
<b>3. Формування інклюзивного освітнього простору</b>	1. Засідання команди психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП.	III т.	Пасаман О.М.	Протокол	
<b>4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально- культурної комунікації учасників освітнього процесу</b>	1. Міжнародний день праці. 2. День пам'яті та примирення, присвячених пам'яті жертв Другої світової війни. 3. День Матері та день сім'ї «Моя сім'я – моя гордість» 4. День вишиванки.	I т. II т. II т. III т.	Соколюк О. В.	Інформаційна хвилинка Книжкова виставка Інформаційна хвилинка	
<b>II. Система оцінювання здобувачів освіти</b>					
<b>1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти</b>	1. Проведення моніторингу стану успішності здобувачів освіти за II семестр. 2. Проведення моніторингу стану відвідування навчальних занять здобувачами освіти за II семестр.	IV т. IV т.	Пасаман О.М. Стецюк С. В.	Довідка Діаграми	
<b>2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів</b>	1. Підготовка матеріалів для нагородження переможців олімпіад, конкурсів, турнірів.	III т.	Романюк О. І.		
<b>3. Виховний процес</b>					
<b>3.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави</b>	Патріотична мандрівка «Не загасити пам'яті вогонь...» Заходи до Дня вшанування Героїв в Україні	II т. III т.	Стецюк С.В., Домаль Н.В., Кл.керівники	Сценарій	
<b>3.2. Ціннісне ставлення особистості до сім'ї, родини та людей</b>	Всеукраїнська благодійна акція «Серце до серця» (протягом перших двох тижнів) Квест «Україна – європейська країна» до Дня Європи 09.05 Тематичне свято «Для тебе, дорога, стелю стежки піснями» до Дня Матері 9.05 Заходи до дня Пам'яті та Примирення (1-11 кл.) 08.05	II т.	Стецюк С.В., Домаль Н.В., Кл.керівники	Сценарій, матеріали	
<b>3.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва і держави</b>	Виховні години на теми: «Родина очима дитини» (1-11 кл.), Заходи до Дня боротьби за права кримськотатарського народу до 18.05	I т. III т.	Стецюк С.В., Домаль Н.В., Кл.керівники	Виставка Сценарій	

	Експерсія «Музеї нашого міста» до Міжнародного дня музеїв до 18.05 (субота) Флешмоб «У кольорах моєї вишиванки любов до рідної землі!» до Дня вишиванки 20.05 Свято Букваря (1 – 4 кл.) Свято «Свято Останнього Дзвоника»	IV т.			
<b>4. Психологічна служба:</b>					
<b>4.1. Діагностика</b>	1. Виявлення рівня розвитку пізнавальних можливостей учнів 4 кл.	II т.	Кухарук С. В.	Протокол	
<b>4.2. Профілактика</b>	1. Інформаційний діалог «Адаптація до нового життя з його вимогами і труднощами».	II т.	Кухарук С. В. Карпукіна Ю. В.	Інформація	
<b>4.3. Корекція</b>	1. Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.	Пр-м місяця	Кухарук С.В.	План	
<b>4.4. Консультування</b>	1. Індивідуальні та групові консультування здобувачів освіти з питань контролю над екзаменаційним стресом.	III т.	Кухарук С. В. Карпукіна Ю. В.	Протокол	
<b>5. Соціальний захист здобувачів освіти</b>	Висвітлення інформації щодо захисту прав дитини	III т.	Карпукіна Ю. В.	Інформація	
<b>6. Робота органів учнівського самоврядування</b>	1. Засідання міністерств. 2. Випуск газет шкільного прес-центру 2. Підведення підсумків роботи ДО «Соняшник»	I, II, III, IV т. I т. IV т.	Домаль Н.В.	Протокол Газети Звіт	
<b>III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників</b>					
<b>1. Система методичної роботи</b>	1. Засідання професійних спільнот педпрацівників. 2. Засідання МО класних керівників.	Відповідно до плану	Романюк О. І. Стецюк С.В.	Протокол	
<b>2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників</b>	1. Проходження курсової підготовки.	Відповідно до річного плану підвищення кваліфікації	Романюк О. І.	Сертифікат	
<b>3. Заходи з атестації педагогічних працівників</b>					
<b>4. Співпраця з сім'єю та громадськістю</b>	1. Проведення класних батьківських зборів з питань закінчення навчального року. 2. Проведення звіту директора школи перед громадськістю.	II т. IV т.	Класні керівники 1-11 класів Костевич М.І.	Протокол Протокол	
<b>IV. Управлінські процеси закладу освіти</b>					
<b>1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією</b>	1. Підготовка до проведення ДПА в 4. 9 класах.	I т.	Пасаман О.М.	Завдання	

	<p>2. Складання табеля обліку робочого часу працівників.</p> <p>3. Інформування випускників щодо основної сесії ЗНО (запрошення, графік проведення, місце проведення).</p> <p>4. Складання графіка проходження учнями ДПА в 4, 9 класах.</p> <p>5. Коригування інформації в інформаційній системі КУРС ШКОЛА.</p>	I т.	Пасаман О.М.	Табель	
		II т.	Пасаман О.М.	Оголошення	
		II т.	Пасаман О.М.	Графік	
		III т.	Пасаман О.М.	Інформація	
<b>2. Нарада при директору</b>	<p>1. Про підготовку ліцею до нового навчального року.</p> <p>2. Про набір учнів до 1 класу.</p> <p>3. Про виконання графіка курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками закладу освіти у 2024-2025 н. р.</p> <p>4. Про виконання плану заходів запобігання та протидії булінгу і дискримінації за 2024-2025 н. р.</p>	IV т.	Пасаман О.М.  Романюк О. І. Карпухіна Ю. В.	Протокол	
<b>3. Педагогічна рада</b>	<p>1. Про виконання рішень попередньої педради.</p> <p>2. Про перевід учнів 1-8, 10 класів.</p> <p>3. Про нагородження учнів 8, 10 класів.</p>	IV т.	Пасаман О.М. Пасаман О.М.	Протокол	
<b>4. Внутрішкільний контроль і керівництво</b>	<p>1. Вивчення стану виконання плану заходів запобігання та протидії булінгу і дискримінації за 2024-2025 н. р.</p> <p>2. Вивчення роботи класних керівників щодо забезпечення творчого співробітництва школи, учнів та батьків.</p> <p>3. Вивчення роботи шкільної бібліотеки.</p> <p>4. Вивчення стану збереження учнями підручників.</p> <p>5. Стан виконання навчальних планів і програм за рік.</p> <p>6. Ведення класних журналів.</p> <p>7. Моніторинг стану відвідування учнями школи за рік.</p> <p>8. Вивчення роботи психологічної служби.</p>	Пр-м місяця	Карпухіна Ю. В.	Довідка до наради /травень/	
		Пр-м місяця	Стецюк С. В.	Довідка до наради /травень/	
		Пр-м місяця	Стецюк С. В.	Довідка до наказу /травень/	
		Пр-м місяця	Соколюк О. В.	Довідка до наказу /травень/	
		IV т.	Пасаман О.М.	Довідка /травень/	
		IV т.	Стецюк С. В.	Довідка до наради /червень/	
		IV т.	Костевич М.І.	Довідка до наказу /червень/	



**Червень**

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
<b>I. Освітнє середовище закладу освіти</b>					
<b>1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці</b>					
1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу					
1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників					
1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу	1. «Психологічний тимблдінг.Рекомендації»	І т.	Кухарук С. В.	Рекомендації	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації	1. Розробити інструкції для батьків, які допоможуть у виявленні ознак того, що їхня дитина стала жертвою, ініціатором чи свідком булінгу (цькування).	II т.	Карпухіна Ю. В.	Інструкції Рекомендації	
3. Формування інклюзивного освітнього простору					

4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально- культурної комунікації учасників освітнього процесу	1. Міжнародний день захисту дітей. 2. День Конституції України.	I т. IV т.	Соколюк О. В.	Книжкова виставка Книжкова виставка	
1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти	1. Проведення моніторингу стану успішності здобувачів освіти за I семестр. 2. Проведення моніторингу стану відвідування навчальних занять здобувачами освіти за I семестр.	I т. I т.	Пасаман О.М. Стецюк С. В.	Довідка Діаграми	
2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів					
3. Виховний процес					
3.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	Заходи до дня вшанування пам'яті дітей , які загинули внаслідок збройної агресії російської федерації проти України. (04.06)	I т.	Стецюк С.В., Домаль Н.В.	Матеріали	
3.2. Ціннісне ставлення особистості до сім'ї, родини та людей	1. Випускний 9,11 класи	III, IVт.	Стецюк С.В.	Сценарій	
3.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	Малюнок до Дня захисту дітей	I т.	Стецюк С.В., Домаль Н.В.	Малюнок	
4. Психологічна служба:					
4.1. Діагностика	1. Самодіагностика психологічного вигорання педагога.	I т.	Педагогічні працівники	Індивід. хар-тика	
4.2. Профілактика	1. Профілактика психологічного вигорання педагогічних працівників.	II т.	Кухарук С. В.	Індивідуальні консультації	
4.3. Корекція	1. Розгляд та підбір корекційно-розвиткових програм.	II т.	Пасаман О.М.	Програма	
4.4. Консультування	1. Консультування педагогів з приводу емоційного вигорання.	I т.	Кухарук С. В.	Протокол	
5. Соціальний захист здобувачів освіти	1. Інформаційний дайджест для дітей та учнівської молоді з питань охорони та захисту дитинства.	I.	Карпучіна Ю.В.	Інформація Матеріали	
6. Робота органів учнівського самоврядування					
<b>III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників</b>					
1. Система методичної роботи	1. Співбесіда з головами професійних спільнот щодо планування ПФ на наступний навчальний рік.	I т.	Романюк О. І.	Бесіда	

2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	1. Проходження курсової підготовки.	Пр-м місяця	Романюк О. І.	Сертифікат	
3. Заходи з атестації педагогічних працівників					
4. Співпраця з сім'єю та громадськістю	1. Залучення батьків до ремонту класних приміщень. 2. Організація родинно-шкільного свята, приуроченого врученню свідоцтв про повну загальну середню освіту.	Пр-м місяця IV т.	Класні керівники 1-11 кл. Стецюк С. В. Домаль Н.В.	Сценарій	
<b>IV. Управлінські процеси закладу освіти</b>					
1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією	1. Складання табеля обліку робочого часу працівників.	I т.	Пасаман О.М.	Табель	
2. Нарада при директору	1. Про ведення шкільної документації за рік. 2. Про стан успішності учнів за рік. 3. Про стан відвідування учнями школи за рік. 4. Про стан збереження учнями підручників за рік. 5. Про роботу психологічної служби за рік.	II т.	Пасаман О.М. Пасаман О.М.	Протокол	
3. Педагогічна рада	II засідання: 1. Про переведення учнів 9 класу на наступний рік навчання та видачу свідоцтв про базову загальну середню освіту. III засідання: 1. Про випуск зі школи учнів 11 класу. 2. Про нагородження учнів 11 класу.	II т. III т.	Пасаман О.М. Пасаман О.М. Пасаман О.М.	Протокол	
4. Внутрішкільний контроль і керівництво	1. Вивчення стану успішності учнів за рік. 2. Контроль за веденням класних журналів. 3. Проведення моніторингу відвідування учнями школи за рік.	I т. I т. I т.	Пасаман О.М. Пасаман О.М.	Довідка до наради /червень/ Довідка до наради /червень/ Довідка до наради /червень/	
5. Накази	1. Про переведення учнів 1-8,10-х класів.	I т.	Костевич М.І..	Наказ	

	<p>2. Про зарахування результатів ЗНО як результати ДПА за освітній рівень повної загальної середньої освіти для випускників старшої школи 2025 року.</p> <p>3. Про випуск зі школи учнів 11 класу.</p> <p>4. Про нагородження учнів 11 класу.</p> <p>5. Про підготовку школи до нового навчального року. – г</p> <p>6. Про підсумки роботи бібліотеки за рік.</p> <p>8. Про медичне обстеження працівників ліцею.</p>	П т.	Пасаман О.М. Романюк О. І. Стецюк С. В.		
<b>6. Фінансово-господарська робота.</b>	1. Проведення поточного ремонту класних та адміністративних приміщень.	Про-м місяця		Інформація	