European Judicial Training Network
Réseau Européen de Formation Judiciaire

Proposition de projet
Subventions de formation judiciaire

Ce formulaire de proposition de projet constitue la base de la sélection du Programme de Subventions de formation judiciaire.

Cette proposition de projet doit être chargée par le candidat[1] sur la plateforme du Programme d'Echanges avec la convention d'envoi et la convention d'accueil. A des fins d'identification, merci de renommer les documents comme suit avant toute soumission :

- Proposition de projet_[Prénom Nom]
- Convention d'envoi_[Prénom Nom]
- Convention d'accueil_[Prénom Nom]

1. Informations personnelles du candidat	
Prénom(s)[2] :	
Nom de famille[1] :	

2. Informations sur le plan de formation : **Veuillez indiquer le pays, l'institution d'accueil et l'homologue que vous allez visiter.**
Pays d'accueil :
Nom et adresse de l'institution d'accueil :
Nom et fonction de l'homologue :
Langue de travail du projet proposé :

[1] Dans le cadre du projet pilote avec les Réseaux judiciaires européens en matière pénale et en matière civile et commerciale, seul le représentant du groupe soumet la candidature au nom du groupe. La candidature devra en revanche mentionner les noms et prénoms de tous les membres de la délégation.
[2] Conformément au passeport/à la carte d'identité

3. Nom de la subvention et du/des domaine(s) judiciaire(s) visé(s) par la proposition de demande de subvention :

Veuillez intituler votre proposition en utilisant des mots-clés pour qu'elle soit facilement identifiable par les bénéficiaires : par exemple, enlèvement d'enfants en Slovénie

Veuillez indiquer le domaine étudié/examiné pour cette subvention.

4. Énoncé des besoins

Veuillez décrire en détail le problème que vous espérez aborder avec cette subvention (état actuel du problème ou de la question que vous avez l'intention de résoudre avec les fonds de la subvention de formation).
Les propositions doivent présenter un problème spécifique qui peut être traité efficacement grâce à cette subvention. Notez :

- l'intérêt qu'une étude et un dialogue plus approfondis auraient au sein du système judiciaire ;
- les personnes et les institutions qui sont touchées par le problème (par exemple, l'étendue du problème).

5. Objectifs/résultats de la formation

Veuillez indiquer ce que vous espérez réaliser. Décrivez en détail l'impact sur la pratique professionnelle que vous espérez avoir avec votre subvention de formation. Les candidatures les plus solides définissent un objectif mesurable et réaliste.

Avez-vous discuté avec les parties prenantes (telles que l'institution d'accueil ou vos homologues) des résultats attendus mentionnés ci-dessus ?

☐ Oui, veuillez détailler : ……..

☐ Non

6. Méthodes/plan pour atteindre les résultats/objectifs énoncés

Veuillez détailler vos plans pour inclure :

- L'intérêt du pays/de l'institution choisi par rapport au thème
- Les dates du programme d'étude et de formation ou le nombre de jours pendant lesquels vous souhaitez être financé
- Les personnes avec lesquelles vous allez travailler

- Les activités que vous avez prévues Soyez aussi précis que possible. Veuillez inclure un programme détaillé.

7. Partage des connaissances Comment allez-vous partager vos résultats avec vos homologues judiciaires et communiquer vos réalisations afin que d'autres puissent s'inspirer de vos efforts ? Partager vos résultats peut prendre plusieurs formes, y compris : des présentations, discussions avec des pairs, rapports, publications dans un journal ou une newsletter, sur un site Internet, dans les réseaux sociaux (liste non exhaustive).