

หนังสือรับรอง
การดำเนินงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์มาใช้ประโยชน์ในปี พ.ศ.

1. งานวิจัย / นวัตกรรม / งานสร้างสรรค์ / สิ่งประดิษฐ์
ชื่อผลงาน

.....
.....

2. ชื่อ-สกุล ผู้ทำผลงาน

.....
.....

สังกัดหน่วยงาน

.....
.....

3. ชื่อ-นามสกุล ผู้ร่วมทำผลงาน (บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย มธ.)

.....

สังกัดหน่วยงาน

.....
.....

ตำแหน่งงาน/วิชาการ

.....
.....

E-mail :

.....
.....

เบอร์โทรศัพท์ต่อ :

.....
.....

4. วัน/เดือน/ปี ที่ผลงานแล้วเสร็จ

.....
.....

5. ประเภทของการนำไปใช้ประโยชน์

5.1 ประโยชน์ด้านการเรียนการสอน โดยการ

.....
วัน/เดือน/ปี ที่นำไปใช้ประโยชน์

.....
.....

ผลที่ได้รับ/การตอบกลับ

.....
.....

5.2 ประโยชน์ด้านวิชาการ โดยการ

.....
.....

วัน/เดือน/ปี ที่นำไปใช้ประโยชน์

.....
.....

ผลที่ได้รับ/การตอบกลับ

.....
.....

5.3 ประโยชน์เชิงนโยบาย โดยการ

.....
.....

วัน/เดือน/ปี ที่นำไปใช้ประโยชน์

.....
.....

ผลที่ได้รับ/การตอบกลับ

.....
.....

5.4 ประโยชน์เชิงพาณิชย์ โดยการ

.....
.....

วัน/เดือน/ปี ที่นำไปใช้ประโยชน์

.....
.....

ผลที่ได้รับ/การตอบกลับ

.....
.....

5.5 ประโยชน์เชิงสาธารณะ โดยการ

.....
.....

วัน/เดือน/ปี ที่นำไปใช้ประโยชน์

.....
.....

ผลที่ได้รับ/การตอบกลับ

.....
.....

ลงนาม
(.....)

ตำแหน่ง
ชื่อหน่วยงานที่รับรองการนำไปใช้ประโยชน์

ประเภทของหน่วยงาน

หมายเหตุ: ประเภทของหน่วยงาน คือ เป็นหน่วยงานของภาครัฐ/รัฐวิสาหกิจ/เอกชน-ภาคการผลิต/เอกชน-ภาคการบริการ/องค์กรระหว่างประเทศ/ชุมชน หรือ มหาวิทยาลัย และสถาบันการศึกษาอื่น ๆ ทั้งหมดนี้จะต้องเป็นหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีการนำผลงานวิจัยนั้นไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในด้านต่าง ๆ

ความพึงพอใจของการนำไปใช้ประโยชน์

1.ท่านมีความพึงพอใจต่อการนำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ชิ้นนี้ไปใช้ประโยชน์

☐น้อยที่สุด ☐น้อย ☐ปานกลาง ☐มาก ☐มากที่สุด

2.ท่านมีความพึงพอใจ

☐น้อยที่สุด ☐น้อย ☐ปานกลาง ☐มาก ☐มากที่สุด

3.

☐น้อยที่สุด ☐น้อย ☐ปานกลาง ☐มาก ☐มากที่สุด